

# 政府采购 竞争性磋商文件

采购项目名称：新宁县城北片区社会停车场及周边配套设施建设项目-春风路阳光医院段提质改造工程

政府采购编号：新宁财采计【2025】000071

采购代理编号：HNQFW2025-GC-011

采 购 人：新宁县住房和城乡建设局

采购代理机构：湖南全方位项目管理有限公司

2025 年 6 月



---

# 目 录

<b>第一章 竞争性磋商邀请公告 .....</b>	<b>2</b>
一、采购项目基本情况 .....	2
二、申请人的资格要求: .....	3
三、获取磋商文件 .....	3
四、响应文件提交 .....	4
五、开启 .....	4
六、公告期限 .....	4
七、其他补充事宜 .....	4
八、凡对本次采购提出询问, 请按以下方式联系。 .....	4
<b>第二章 磋商须知 .....</b>	<b>6</b>
第一节 磋商须知前附表 .....	6
第二节 磋商须知正文 .....	11
<b>第三章 采购需求 .....</b>	<b>25</b>
第一节 采购清单一览表 .....	25
第二节 商务技术要求 .....	26
<b>第四章 磋商办法 .....</b>	<b>28</b>
一、磋商小组 .....	28
二、磋商方法 .....	28
三、推荐成交候选供应商 .....	28
四、确定成交供应商 .....	29
<b>第五章 合同草案条款 .....</b>	<b></b>
第一节 合同协议书 .....	
<b>第六章 响应文件组成 .....</b>	<b>57</b>
第一部分 资格审查文件 .....	57
第二部分 商务技术文件 .....	57
七、分项报价 .....	74
八、采购需求响应 .....	75



# 第一章

## 竞争性磋商邀请公告

项目概况：新宁县城北片区社会停车场及周边配套设施建设项目-春风路阳光医院段提质改造工程 采购项目的潜在供应商应在湖南全方位项目管理有限公司（湖南省邵阳市新宁县解放路时代广场斜对面沙县小吃二楼）获取磋商文件，并于2025年7月11日9点00分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、采购项目基本情况

- 1、政府采购计划编号：新宁财采计【2025】000071
- 2、委托代理编号：HNQFW2025-GC-011
- 3、采购项目名称：新宁县城北片区社会停车场及周边配套设施建设项目-春风路阳光医院段提质改造工程
- 4、采购方式：☐竞争性谈判 ☒竞争性磋商 ☐询价
- 5、预算金额及最高限价：2061377.00 元
- 6、合同定价方式：☐固定总价☒固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励
- 7、合同履行期限：90 日历日
- 8、本项目对应的中小企业划分标准所属行业：建筑业
- 9、本项目分阶段要求供应商提供以下保证：
  - ☐投标保证金：不超过采购项目预算的 / %；
  - ☒履约保证金：成交金额的 8%；
  - ☒支持预付款，预付款比例：10 %
  - ☐预付款保证金：预付款的 / %；
  - ☒质量保证金：结算金额的 3%作为质量保证金，成交供应商可选择企业基本账户开户行所提供的银行保函、电子增信方式替代。

#### 10、采购需求

序号	标的名称	品目号	简要技术要求	数量	标的预算 (元)	最高限价 (元)
1	新宁县城北片区社会停车场及周边配套设施建设项目-春风路阳光医院段提质改造工程	B02130 100	具体详见本谈判文件第三章采购需求部分	1 个标段	2061377.00	2061377.00

11、本项目不接受联合体。

## 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

专门面向：☒中小企业 ☐小微企业 ☐监狱企业 ☐福利性单位。

3. 本项目的特定资格要求：

(1) 供应商需具备建设行政主管部门颁发的**市政公用工程施工总承包叁级及以上资质，安全生产许可证处于有效期；并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力；**

(2) 项目负责人须具备市政公用工程专业贰级及以上注册建造师执业资格，具有建设行政主管部门颁发或核发的 B 类安全生产考核合格证书；须为本单位正式职工，且未在其他建设工程项目中担任同类职务。

(3) 施工项目部关键岗位人员配备数量不得低于湘建建[2020]208 号文规定的最低配备标准。

(4) 注明:关键岗位人员须提供无在建承诺。

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他采购活动。

6、列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。

## 三、获取磋商文件

时间：2025 年 6 月 23 日至 2025 年 6 月 30 日，上午 08 时 00 分至 12 时 00 分，下午 14 时 30

分至 17 时 30 分（北京时间，法定节假日除外）

地点：湖南全方位项目管理有限公司（湖南省邵阳市新宁县解放路时代广场斜对面沙县小吃二楼）

方式：持营业执照复印件加盖公章；法定代表人身份证明或授权委托书（附法定代表人身份证明）原件、个人身份证；供应商的资格要求证明；《湖南省政府采购供应商资格承诺函》原件（格式见附件）现场获取磋商文件。

#### **四、响应文件提交**

响应文件的提交截止时间：2025 年 7 月 11 日 9 点 00 分（北京时间）

地点：湖南全方位项目管理有限公司（湖南省邵阳市新宁县解放路时代广场斜对面沙县小吃二楼）

在截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人、采购代理机构或者谈判小组应当拒收。

#### **五、开启**

1、响应文件的开启时间：2025 年 7 月 11 日 9 点 00 分（北京时间）

2、响应文件的开启地点：湖南全方位项目管理有限公司（湖南省邵阳市新宁县解放路时代广场斜对面沙县小吃二楼）

3、逾期送达或者不按谈判文件要求密封的响应文件，采购代理机构将拒绝接收。

#### **六、公告期限**

本公告在中国湖南政府采购网（[www.ccgp-hunan.gov.cn](http://www.ccgp-hunan.gov.cn)）发布。公告期限自本公告发布之日起 5 个工作日。

#### **七、其他补充事宜**

1、供应商对政府采购活动事项如有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人、采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

2、供应商认为本邀请公告使自己的合法权益受到损害的，可以在邀请公告期限届满之日起 7 个工作日内，按《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》（湘财购〔2019〕20 号）规定，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

#### **八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。**

##### **1、采购人信息**

名 称： 新宁县住房和城乡建设局

地 址： 湖南省邵阳市新宁县金石镇

联系人： 吕先生

电 话： 18673969769

##### **2、采购代理机构信息**

名 称：湖南全方位项目管理有限公司

地 址： 湖南省邵阳市新宁县解放路时代广场斜对面沙县小吃二楼

联系人： 李湘 、 郑玉明

电 话： 0739-4755806（办）

电子邮箱： 465090715@qq.com

### **3. 项目联系方式**

联系人： 吕先生

电 话： 18673969769



## 第二章 磋商须知

### 第一节 磋商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容规定
一、说明		
第 1.1 款	采购项目	新宁县城北片区社会停车场及周边配套设施建设项目-春风路阳光医院段提质改造工程
第 2.1 款	采购项目联系人姓名和电话	联系人：吕先生 电 话： 18673969769
第 2.2 款	采购人名称、地址、电话、联系人	采 购 人：新宁县住房和城乡建设局 联 系 人： 吕先生 电 话： 18673969769 地 址： <u>湖南省邵阳市新宁县金石镇</u>
第 2.3 款	采购代理机构名称、地址、电话、联系人	采购代理机构： <u>湖南全方位项目管理有限公司</u> 联 系 人： <u>李湘 、郑玉明</u> 电 话： <u>0739-4755806（办）</u> 地 址： <u>湖南省邵阳市新宁县解放路时代广场斜对面沙县小吃二楼</u>
第 3.1 款	供应商资格条件	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； （1）法人或者其他组织的营业执照复印件； （2）法人提交法定代表人身份证明原件或者法定代表人授权委托书原件并附法定代表人身份证明原件； （3）湖南省政府采购供应商资格承诺函。 <u>（4）中小企业声明函。</u>

条款号	条款名称	编列内容规定
第 3.1 款	供应商资格条件	<p>2、采购项目的特定资格条件：</p> <p>2.1、供应商需具备建设行政主管部门颁发的市政公用工程施工总承包叁级及以上资质，安全生产许可证处于有效期；并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力；</p> <p>2.2、项目负责人须具备市政公用工程专业贰级及以上注册建造师执业资格，具有建设行政主管部门颁发或核发的 B 类安全生产考核合格证书；须为本单位正式职工，且未在其他建设工程项目中担任同类职务。</p> <p>2.3 施工项目部关键岗位人员配备数量不得低于湘建建[2020]208 号文规定的最低配备标准。</p> <p>2.4 注明：关键岗位人员须提供无在建承诺。</p> <p>3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>4、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他采购活动。</p> <p>5、列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。</p> <p>6、联合体响应。本次采购不接受联合体响应。接受联合体响应的，联合体应当具备下列条件：  <math>\angle</math>。</p>
第 3.2 款	是否接收联合体形式	不接受联合体形式
第 3.3 款	供应商的邀请方式	<input checked="" type="checkbox"/> 公告邀请 <input type="checkbox"/> 采购人和专家评委推荐的方式 <input type="checkbox"/> 从省级供应商库随机抽取

条款号	条款名称	编列内容规定
第 5.1 款	现场勘察	<input checked="" type="checkbox"/> 采购人不组织（如供应商自主决定踏勘现场，有关费用自理，自行承担踏勘现场责任和风险） <input type="checkbox"/> 采购人组织，时间：___地点：___联系人：
<b>二、磋商文件</b>		
第 6.3 款	磋商文件的实质性变动内容	否。
<b>三、响应文件的编写</b>		
第 10.3 款	采购项目预算	项目预算总价（最高限价）：（¥：2061377.00 元） <b>注：另超过此采购预算（最高限价）的报价视为无效报价，作废标处理。</b>
第 10.6 款	报价的其他要求	供应商报价不得超过采购项目预算。
第 11.1 款	保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供 1、缴纳金额：人民币___元整 2、形式：（1） <input type="checkbox"/> 转账 （2） <input type="checkbox"/> 保函 转账形式：从供应商基本账户以转账形式转入保证金的专管账户： 户名：___； 账号：___； 开户银行：___； 供应商缴纳保证金时需注明单位名称及所投项目名称“___/___”（可简写）。如果没注明是“___/___”的投标保证金，由此造成无法查实是否到帐的，后果由投标供应商自行负责。请将投标保证金于___年___月___日___时___分 前转入投标保证金的托管账户管理，以到帐时间为准。未按时足额缴纳投标保证金的，其投标将被拒绝。
第 12.1 款	响应文件有效期	90 日历天，从投标截止时间算起
第 13.1 款	分包	<input type="checkbox"/> 允许分包。 分包内容：/ 分包金额/和资质要求/等。 <input checked="" type="checkbox"/> 不允许分包

条款号	条款名称	编列内容规定
第 14.2 款	响应文件副本份数	正本一份，副本三份、电子文件：1 份（电子文件应当为其响应文件正本 <b>签字盖章后的彩色扫描件</b> ，格式为 PDF，并标注供应商名称）
<b>四、响应文件的递交</b>		
第 15.2 款	封套上应载明的信息	<p><u>新宁县城北片区社会停车场及周边配套设施建设项目-春风路阳光医院段提质改造工程竞争性磋商响应文件</u></p> <p>政府采购编号：新宁财采计【2025】000071</p> <p>委托代理编号：HNQFW2025-GC-011</p> <p>在__年__月__日__时__分（开标时间）之前不得启封</p> <p>供应商名称：_____</p>
第 17.1 款	响应文件的递交时间和地点	<p>时间：2025 年 7 月 11 日 9 点 00 分之前</p> <p>地点：湖南全方位项目管理有限公司（湖南省邵阳市新宁县解放路时代广场斜对面沙县小吃二楼）</p>
<b>五、响应文件的评审与磋商</b>		
第 21.4 款	磋商文件规定的实质性要求和条件	<b>详见采购需求。</b>
第 27.2 款	最后报价的算术修正	<b>大小写不一致时以大写金额为准。</b>
<b>六、成交结果信息公布与供应商质疑</b>		
第 33.1 款	财政部门指定的媒体	湖南省政府采购网 ( <a href="http://www.ccgp-hunan.gov.cn/">http://www.ccgp-hunan.gov.cn/</a> )
第 35.3 款	履约担保	<p><input type="checkbox"/>不要求提供。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>要求提供</p> <p>1、金额：中标金额的 8 %。</p> <p>2、形式：银行转账、银行保函、电子增信方式等（具体在签订合同时约定）</p>
<b>七、政府采购政策</b>		
第 37.2（1）项	节能产品的价格折扣比例	采购产品为《节能产品政府采购品目清单》内非标记★符号的，评审时给予 5%-10%幅度不等的价格扣除。本项目具体价格扣除比例为：/%。
	环境标志产品的价格折扣比例	采购产品为《环境标志产品政府采购品目清单》内的，评审时给予 5%-10%幅度不等的价格扣除。本项目具体价格扣除比例为：/%。

条款号	条款名称	编列内容规定
第 37.2（2）项	两型产品的价格折扣比例	采购产品为《湖南省政府采购两型产品目录》最新一项内的：评审时在满足采购需求、质量和服务相等的情况下，对最终报价给予 5 % -10%幅度不等的价格扣除。本项目具体价格扣除比例为： <u>  </u> %。
第 37.3（1）项	小型、微型企业的价格折扣比例	<input checked="" type="checkbox"/> 专门面向中小企业采购。 <input type="checkbox"/> 非专门面向中小企业采购： 1、给予小型和微型企业产品的价格给予 6%-10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 <u>  </u> %。 2、给予中型企业产品的价格给予 3%-5%的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 <u>  </u> %。
第 37.3（2）项	小型、微型企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的价格折扣比例	联合体为 Z 大中与小型、微型企业联合体折扣 = / %，或 Z 小型、微型企业间联合体折扣 = / %。
第 37.7 款	进口产品	不接受
<b>八、其他规定</b>		
第 38.1 款	采购代理服务费	由采购人支付招标代理服务费人民币 14580 元。
第 39.1 款	其他规定	开标时需提交如下证明原件（开标时需单独提交验证）：法人提交法定代表人身份证明原件及有效身份证原件或者授权委托人提交法定代表人授权委托书原件及有效身份证原件并附法定代表人身份证明原件。
39.2	质量保证金	结算金额的 <u>  3  </u> %（保证金提供方式为银行、担保公司或保险机构的保函）或直接在工程款中扣留。

## 第二节 磋商须知正文

### 一、说明

#### 1. 适用范围

1.1 本竞争性磋商文件仅适用于本章第一节“磋商须知前附表”（以下简称**【磋商须知前附表】**）中所叙述的采购项目。

#### 2. 定义

2.1 采购项目联系人姓名和电话见**【磋商须知前附表】**。

2.2 采购人名称、地址、电话、联系人见**【磋商须知前附表】**。

2.3 采购代理机构名称、地址、电话、联系人见**【磋商须知前附表】**。

2.4 供应商是指响应磋商文件要求、参加竞争性磋商采购的法人、其他组织或者自然人。

#### 3. 供应商的资格要求

3.1 供应商应当符合**【磋商须知前附表】**规定的供应商资格条件。

3.2 **【磋商须知前附表】**规定接受联合体形式的，供应商除应符合本章第 3.1 款规定外，还应遵守以下规定：

（1）联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

（2）联合体各方应按磋商文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的权利义务、合同工作量比例；

（3）联合体各方签订联合体协议书后，不得再单独参加或者与其他供应商组成新的联合体参加同一合同项下的采购活动。

3.3 采购人、采购代理机构通过发布竞争性磋商邀请公告（附录 1）或竞争性磋商邀请函（附录 2）邀请供应商参与磋商。供应商邀请方式见**【磋商须知前附表】**

3.4 本项目资格审查由磋商小组负责。

#### 4. 参与磋商的费用

4.1 无论磋商的结果如何，供应商应自行承担所有与竞争性磋商采购活动有关的全部费用。

#### 5. 现场勘察

5.1 供应商应按**【磋商须知前附表】**中规定对采购项目现场和周围环境的现场考察。

5.2 勘察现场的费用由供应商自己承担，勘察期间所发生的人身伤害及财产损失由供应商自己负责。

5.3 采购人不对供应商据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦成交，供应商不得以任何借口，而提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

## 二、磋商文件

### 6. 磋商文件的组成

6.1 磋商文件由下列文件组成：

第一章 采购邀请

第二章 磋商须知

第三章 合同草案条款

第四章 采购需求

第五章 响应文件组成

6.2 采购人、采购代理机构或者磋商小组在提交首次响应文件截止之日前对已发出的磋商文件进行的澄清或者修改，构成磋商文件的组成部分。

6.3 磋商文件中，磋商小组根据与供应商磋商情况可能实质性变动的内容见【磋商须知前附表】。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分。

6.4 供应商应仔细阅读磋商文件的全部内容，按照磋商文件要求编制响应文件。任何对磋商文件的忽略或误解不能作为响应文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由供应商承担。

### 7. 磋商文件的澄清或者修改

7.1 在提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

7.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当在提交首次响应文件截止之日 3 个工作日前，以书面形式通知所有接收磋商文件的供应商，不足 3 个工作日的，顺延供应商提交首次响应文件截止时间。

### 三、响应文件

#### 8. 一般要求

8.1 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按磋商文件的要求编制响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其响应文件对磋商文件做出实质性的响应。

8.2 供应商提交的响应文件及供应商与采购人或采购代理机构、磋商小组就有关磋商的所有来往函电均使用中文。供应商可以提交其它语言的资料，但应附中文注释，在有差异时以中文为准。

8.3 计量单位应使用我国法定计量单位，未列明时应默认为我国法定计量单位。

8.4 响应文件应采用书面形式，电报、传真、电子邮件形式的响应文件概不接受。

8.5 供应商应按磋商文件中提供的响应文件格式填写。

#### 9. 响应文件的组成

9.1 响应文件包括下列内容：

- (1) 磋商响应声明(格式)
- (2) 法定代表人（单位负责人）身份证明(格式)
- (3) 授权委托书(格式)
- (4) 保证金
- (5) 首次报价表及报价文件(格式)
- (6) 采购需求的响应
- (7) 合同条款偏离表
- (8) 采购需求偏离表
- (9) 享受政府采购政策优惠的证明资料
- (10) 关于资格的声明(格式)
- (11) 响应标的符合磋商文件规定的证明文件

9.2 在磋商过程中，供应商根据磋商小组书面形式要求提交的最后报价(或者重新提交的响应文件和最



后报价)是响应文件的有效组成部分。

9.3 根据《政府采购法》第四十二条的规定, 供应商无论成交与否, 其响应文件不予退还。

## 10. 报价要求

10.1 供应商应当根据磋商文件第三章第一节“采购清单一览表”逐一报价; 磋商文件第三章提供第三节“工程量清单”的, 供应商应按要求填写相应表格。

10.2 在报价表、分项报价表填写报价时应注意下列要求:

- (1) 采购需求要求的安装、调试、培训、售后服务及其它附加服务的费用。
- (2) 所有根据合同或其它原因应由供应商交纳和支付的税款和费用。
- (3) 磋商文件指定交货地点的运输、保险、装卸费。
- (4) 实行工程量清单报价的, 供应商提交最后报价应与已标价工程量清单总报价一致。

10.3 供应商的最后报价不得超过采购项目预算, 采购项目预算见【磋商须知前附表】。

10.4 供应商提交的最后报价在合同执行过程中是固定不变的, 不得以任何理由予以变更。以可变动价格提交的报价将被认为是非实质响应而被拒绝。

10.5 采购人不接受供应商给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

10.6 报价的其他要求见【磋商须知前附表】。

## 11. 保证金

11.1 磋商文件要求供应商提交保证金的, 供应商应按【磋商须知前附表】规定, 在提交响应文件的截止时间前提交保证金。保证金有效期应当与响应文件有效期一致。

11.2 供应商为联合体的, 可以由联合体中的一方或者共同交纳保证金, 其交纳的保证金, 对联合体各方均具有约束力。

11.3 采购人、采购代理机构在成交通知书发出后 5 个工作日内退还未成交供应商的保证金; 在采购合同签订后 5 个工作日内退还成交供应商的保证金, 但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

11.4 保证金的退还按以下规定办理:

- (1) 成交供应商的保证金, 在政府采购合同签订后 5 个工作日内退还。
- (2) 未成交供应商的保证金, 在成交通知书发出后 5 个工作日内退还。
- (3) 终止竞争性磋商采购活动的, 在发布项目终止公告后 5 个工作日内退还。

11.5 有下列情形之一的, 保证金不予退还, 并上缴本级财政国库:

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 磋商文件规定的其他情形。

## 12. 响应文件有效期

12.1 响应文件有效期见【磋商须知前附表】，在此期间响应文件对供应商具有法律约束力，从提交首次响应文件截止时间之日起计算。响应文件有效期不足的将被视为**无效响应**。

## 13. 分包

13.1 供应商拟在成交后将采购项目的非主体、非关键性工作进行分包的，应符合【磋商须知前附表】规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，并在响应文件中载明分包承担主体，且分包承担主体不得再次分包。

13.2 中小企业依据政府采购政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得分包给大型、中型企业，中型企业不得分包给大型企业。

13.3 成交供应商应当就分包项目向采购人负责，分包承担主体就分包项目承担连带责任。

13.4 不符合磋商文件中有关分包规定的，其**响应无效**。

## 14. 响应文件的签署及规定

14.1 响应文件应按磋商文件要求在签章处盖供应商单位公章和在签字处由供应商代表签字。供应商代表可为供应商法定代表人(非法人组织为负责人或合伙人、个体工商户为负责人，磋商文件统称单位负责人)；供应商代表不是供应商的法定代表人（单位负责人）的，应提供法定代表人（单位负责人）授权委托书。

14.2 响应文件正本一份，副本份数见【磋商须知前附表】；响应文件电子文档（U盘或光盘形式）：一份。纸质响应文件须清楚地注明“正本”或“副本”的字样。若副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。响应文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录。响应文件的副本可为正本的复印件。

14.3 响应文件任何加行、涂改、增删等改动，改动之处应由供应商代表签字。否则，将导致**响应文件无效**。

14.4 在磋商过程中，供应商按磋商文件规定和磋商小组要求提交的最后报价(或者重新提交的响应文

件和最后报价)，可打印或用不褪色材料书写，并经供应商代表签字，或者加盖供应商单位公章。否则，将导致响应文件无效。

14.5 为便于采购文件保存，响应文件电子文档建议为 PDF 格式，内容与纸质响应文件正本一致。

## 四、响应文件的递交

### 15. 响应文件的密封和标记

15.1 响应文件应密封包装，以保证其响应文件信息在提交首次响应文件截止时间前不被透露。

15.2 响应文件封套上应写明的内容见【磋商须知前附表】。

15.3 响应文件如果未按本章第 15.1 款规定密封，采购人、采购代理机构将拒绝接收。

### 16. 响应文件的补充、修改或者撤回

16.1 供应商在提交首次响应文件截止时间前，可以对所提交的首次响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。该通知应有供应商代表签字。

16.2 补充、修改的内容与响应文件不一致时，以补充、修改的内容为准。

### 17. 响应文件的递交与接收

17.1 供应商应在【磋商须知前附表】规定的时间和地点提交响应文件。采购人、采购代理机构或者磋商小组拒收逾期送达的响应文件。

17.2 采购人、采购代理机构收到响应文件后，应当如实记载响应文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向供应商出具包括以下信息的签收回执。任何单位和个人不得在提交首次响应文件截止时间前开启响应文件。

- (1) 项目名称、采购代理编号；
- (2) 供应商名称；
- (3) 响应文件送达时间、地址；
- (4) 响应文件密封情况；
- (5) 采购人、采购代理机构名称；
- (6) 采购人、采购代理机构接收人签字。

17.3 采购人、采购代理机构在按本章第 25.3 款规定公布供应商的最后报价前，不公开供应商的技术资料、价格和其他信息。

## 五、响应文件的评审与磋商

### 18. 供应商资格复核

18.1 被邀请的供应商在提交资格证明材料起至提交首次响应文件止，其资格条件发生变化，影响或者可能影响资格条件的，应随响应文件提供更新或者补充的资格证明材料，以证实各项条件仍能继续满足本章第 3.1 款规定的供应商资格条件要求。

18.2 除上款规定的情形外，采购人、采购代理机构不再对供应商进行资格审查。

### 19. 磋商小组

19.1 磋商小组由采购人代表和评审专家组成。

19.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- （2）参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- （3）参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （4）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （5）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

20.3 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

### 20. 磋商程序

20.1 磋商程序：磋商（响应文件审查、澄清）、最后报价、提出成交供应商。其中，磋商按本章第 23 条进行。

20.2 磋商小组应当对响应文件进行评审，并根据磋商文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应磋商文件要求的供应商进行磋商。

20.3 在磋商过程中磋商的任何一方不得向他人透露与磋商有关的技术资料、价格或其他信息。

### 21. 响应文件审查

21.1 磋商小组对响应文件(包括首次提交的响应文件、重新提交的响应文件)的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查。

21.2 响应文件有下列情况之一，响应文件按无效处理，磋商小组应当告知有关供应商。

- (1) 应交未交保证金或金额不足、保证金形式不符合磋商文件要求的；
- (2) 未按照磋商文件规定要求签署、盖章的；
- (3) 不满足磋商文件规定的实质性要求和条件的；
- (4) 法律、法规和磋商文件规定的其他响应无效情形。

21.3 响应文件按无效处理的，磋商小组应拒绝其参与磋商，但属于磋商文件规定的实质性变动内容的除外。

21.4 磋商文件规定的实质性要求和条件见【磋商须知前附表】。

## 22. 澄清

22.1 磋商小组在对响应文件(包括首次提交的响应文件、重新提交的响应文件)的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。该要求应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当采用书面形式，由其供应商代表签字，供应商的澄清、说明或者更正不得超出磋商文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

## 23. 磋商的规定

23.1 在磋商过程中，磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。供应商应派其代表参加磋商。

23.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动技术标准及要求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认，磋商小组将以书面形式将修改内容同时通知所有参加磋商的供应商。

23.3 每轮磋商中，参加磋商的供应商代表应认真、准确、完整地记录磋商小组提出的问题和要求。重新提交的响应文件应当对磋商小组书面通知提出的要求和条件作出明确响应，并由供应商代表签字或者加盖供应商单位公章。

## 24. 退出磋商

24.1 供应商在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，并书面通知采购人、采购代理机构或者磋商小组。该通知由供应商代表签字。采购人、采购代理机构按本章第 11.4 款规定退还退出磋商的供应商的保证金。

24.2 供应商参与磋商，但未提交最后报价又未按前款规定退出磋商的，保证金不予退还。

## 25. 最后报价

25.1 磋商结束后，磋商小组按本章第 21.2 款规定对响应文件或重新提交的响应文件进行审查。响应文件不符合磋商文件规定的实质性要求和条件的，磋商小组不得要求供应商提交最后报价，也不得接受供应商提交的最后报价。符合磋商文件规定的实质性要求和条件的供应商不少于 3 家的，磋商小组应当要求符合磋商文件规定的实质性要求和条件的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价应由供应商代表签字或者加盖供应商单位公章。

(1) 磋商文件能够详细列明采购需求的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有供应商在规定时间内提交最后报价。

(2) 磋商文件不能详细列明采购需求的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

25.2 下列情形，磋商小组确认符合磋商文件规定的实质性要求和条件的供应商不少于 3 家，可以不与供应商磋商，直接要求符合磋商文件规定的实质性要求和条件的供应商提交最后报价。

(1) 磋商文件未明确可能实质性变动的；

(2) 磋商文件明确可能实质性变动，但磋商小组对供应商提交的首次响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查后，认为磋商文件不需发生实质性变动、不需要磋商的。

25.3 磋商小组应召集所有提交最后报价的供应商，逐一公布供应商的最后报价，由采购人、采购代理机构负责记录，并由供应商代表签字确认后随采购文件一并存档。

## 26. 不合理报价

26.1 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为响应无效处理。

## 27. 提出成交供应商

27.1 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 1 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214 号）和《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号）所列“政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目”情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商

27.2 最后报价有算术错误的，除【磋商须知前附表】另有规定外，磋商小组按以下原则对报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认，并由供应商代表签字或者加盖单位公章确认后产生约束力，供应商不接受修正价格的，其报价作无效报价处理。

(1) 大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

(2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价由供应商代表签字或者加盖单位公章确认后产生约束力，不确认的，其报价无效。

### 27.3 最后报价的评审

(1) 如果有算术错误，最后报价将按上款规定进行算术修正。

(2) 需落实政府采购政策（优先采购、价格评审优惠）的，按本章本节第 39、40 条等相关规定进行价格扣除。

## 28. 确定成交供应商

28.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

28.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

28.3 成交候选人并列的，由采购人自行确定成交供应商。

## 29. 磋商的特殊情形

29.1 对于经公开招标的货物、服务采购项目，招标过程中提交投标文件或者经评审实质性响应招标文件要求的供应商只有 2 家的，采购人在本次磋商采购活动开始前，报经主管预算单位同意，公开招标限额标准以上的经本级财政部门批准，可以与该两家供应商进行竞争性磋商采购。

29.2 符合上款情形的，本章本节相关条款规定的供应商最低数量可以为两家。

## 30. 磋商终止

30.1 出现下列情形之一的，采购人、采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，在指定的媒体上发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

(1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的，或者提交最后报价的供应商少于 3 家的；

(4) 因重大变故，采购任务取消的。

## 31. 重新评审

31.1 除资格性审查认定错误和价格计算错误外，采购人、采购代理机构不得以任何理由组织重新评审。

采购人、采购代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评定成交的标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

## 32. 保密及串通行为

32.1 磋商小组成员以及与评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

32.2 供应商不得与采购人、采购代理机构、其他供应商恶意串通；不得向采购人、采购代理机构或者磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；不得提供虚假材料谋取成交；不得以任何方式干扰、影响采购工作。

32.3 有下列情形之一的，属于恶意串通，成交无效，并依照《政府采购法》第七十七条的规定追究法律责任：

- （1）供应商直接或者间接从采购人、采购代理机构获得其他供应商的响应情况，并修改其响应文件的；
- （2）采购人、采购代理机构授意供应商撤换、修改响应文件的；
- （3）供应商之间协商技术方案、合同条款以及报价等响应文件实质性内容的；
- （4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加竞争性磋商政府采购活动的；
- （5）供应商之间事先约定由某一特定供应商成交的；
- （6）供应商之间商定部分供应商放弃提交响应文件或者退出磋商或者放弃成交的；
- （7）供应商与采购人、采购代理机构以及磋商小组成员之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为的。
- （8）法律、行政法规或规章规定的其他串通行为。

## 六、成交结果信息公布与授予合同

### 33. 成交信息的公布

33.1 成交供应商确定后 2 个工作日内，采购人、采购代理机构应将成交结果信息在【磋商须知前附表】指定的媒体上公布。

### 34. 询问及质疑

34.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。

34.2 供应商若认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害，可以按法律、规章及《湖



南省财政厅关于印发《政府采购质疑答复和投诉处理操作规程》的通知》(湘财购〔2019〕20号)文件规定向采购人、采购代理机构提出质疑。

## 35. 成交通知

35.1 成交供应商确定后，采购人、采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

35.2 成交通知书是合同文件的组成部分。

35.3 磋商文件要求成交供应商向采购人提交履约担保的，成交供应商应按照【磋商须知前附表】的规定提交。联合体成交的，履约担保由联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

35.4 成交供应商没有按照本章第 35.3 款规定提交履约担保的，视为放弃成交资格，其保证金不予退还。

## 36. 签订合同

36.1 磋商文件、成交供应商的响应文件及其补充的响应文件等均为签订政府采购合同的依据。

36.2 成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内与采购人签订政府采购合同。

36.3 成交供应商应当按照合同约定履行义务。成交供应商不得向他人转让成交项目，也不得将成交项目分包后分别向他人转让。

36.4 成交供应商有下列情形之一的，责令限期改正，情节严重的，列入不良行为记录名单，在 1 至 3 年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

(一) 成交后无正当理由不与采购人签订合同的；

(二) 未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；

(三) 拒绝履行合同义务的；

(四) 违反法律、规章、规范性文件规定的。

# 七、政府采购政策

## 37. 政府采购政策

37.1 强制采购：

(1) 纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品政府采购品目清单，实施政府强制采购的（品目清单标注★符号产品），供应商提供的产品应当取得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则其**响应无效**。

### 37.2 优先采购：

（1）对纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品、环境标志产品政府采购品目清单，实施政府优先采购的，评审时按【磋商须知前附表】规定给予价格折扣；

（2）对纳入湖南省财政厅等有关部门发布的湖南省两型产品政府采购目录的，实施政府优先采购，评审时按【磋商须知前附表】规定给予价格折扣。

### 37.3 价格评审优惠：

（1）供应商为小型、微型企业，且提供本企业生产的货物或者提供其他小型、微型企业生产的货物，价格按【磋商须知前附表】规定给予价格折扣，用扣除后的价格参与评审。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物；

（2）小型、微型企业参加联合体并在联合体协议中明确其在合同金额占联合体合同总金额 30%以上的，该联合体价格按【磋商须知前附表】规定给予价格折扣，用扣除后的价格参与评审。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业；

（3）监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

### 37.4 政府采购政策交叉与叠加

（1）供应商提供的产品取得两个及以上优先采购产品认证的，评审时只有其中一项产品能够享受优先采购优惠（供应商自行选择，并在响应文件中并填报相关信息及数据）

（2）供应商同时符合小型、微型企业及监狱企业、残疾人福利性单位要求的，评审时只有一种类型享受价格评审优惠政策；

（3）小型和微型企业的价格评审优惠可以与同时属于“节能产品”、“环境标志产品”及“两型产品”中的一项优先采购优惠累加计算。

37.5 小型、微型企业的供应商提供部分小型、微型企业制造的产品，以及部分产品属于优先采购的，评审时只对该部分产品的报价实行价格扣除。

37.6 响应文件符合本章第 37.1 款、第 37.2 款、第 37.3 款规定的，供应商应提供相关证明资料。

（1）节能产品、环境标志产品：提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书（复印件）。

（2）两型产品：提供《湖南省两型产品政府采购目录》（最新一期）文件首页和产品所在页（截图）。

（3）中小企业：按《关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库[2011]181 号）规定，提供《小型、微型企业声明函》（格式）。

（4）监狱企业：按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）文件规定提供证明文件（复印件）。

（5）残疾人福利性单位：按《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定提供《残疾人福利性单位声明函》（格式）。

37.7 进口产品是指符合《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号）和《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）文件规定的产品。除【磋商须知前附表】另有规定外，采购项目拒绝进口产品参加磋商。本款规定同意购买进口产品的，不限制满足磋商文件要求的国内产品参与磋商竞争。

37.8 供应商有融资、担保需求的，可登陆中国湖南政府采购网查询相关银行、担保机构业务。

## 八、其他规定

### 38. 代理服务费

38.1 采购代理服务费由成交供应商支付的，供应商应按【磋商须知前附表】规定向采购代理机构交纳代理服务费，并在磋商文件中提供代理服务费承诺书。

### 39. 其他规定

39.1 磋商文件的其他规定见【磋商须知前附表】。

## 第三章 采购需求

### 第一节 采购清单一览表

包号	包名称	标的名称	简要技术要求	数量	采购预算价（元）
/	新宁县城北片区社会停车场及周边配套设施建设项目-春风路阳光医院段提质改造工程	新宁县城北片区社会停车场及周边配套设施建设项目-春风路阳光医院段提质改造工程	详见技术要求	详见工程量清单	2061377.00

注：1、“包”为最小合同单位。每“包”内容应细化到“品目”（如果分品目的）。

2、货物的主要技术参数或规格：详见“技术要求”中的具体技术参数。

3、供应商应在响应文件“分项报价明细表”中按分项项目名称（包括条目号/品目名称）顺序逐项填写，且每个条目均需按磋商文件规定报价。如有缺项、漏项，其响应无效。

## 第二节 商务技术要求

一、项目名称：新宁县城北片区社会停车场及周边配套设施建设项目-春风路阳光医院段提质改造工程

二、项目概况

道路地面破除修复换板、现状砼路面加铺沥青、人行道及附属、路灯安装、绿化工程。（具体详见图纸及工程量清单）

三、工程量清单：具体以图纸（另册）和工程量清单（另册）为准。

四、施工要求及人员配备

1. 中标人须加强施工的组织管理，所有施工人员须遵守文明施工的有关规章制度，持证上岗。中标方在**施工期间**所产生的任何安全生产施工的事故，一切责任和后果由中标方自行承担，采购方不负任何责任；

2. 项目完成后，一个月内中标人应将相关有关的全部资料，包括产品资料、技术文档、施工图纸（含电子文件光盘）等，移交采购人。

3. 隐蔽工程必须经采购人、监理单位和设计单位共同验收合格后方可进行下一步工序的施工。

4. 本项目不允许转包和分包。

5. 施工项目部关键关键岗位人员配备数量不得低于湘建建[2020]208号文规定的最低配备标准。

五、项目实施要求

1、必须按图施工且严格按照施工技术标准和现行的国家相关技术标准、本地区有关施工技术规范、规程、质量检验评定标准、施工组织设计等文件要求组织施工，建立健全质量保证体系，保证工程质量符合《工程施工质量验收规范》标准；并响应采购人对工程的临时少量变动。

2、在工程施工、竣工、交付及修补任何缺陷的过程中，承包人应当始终遵守国家 and 地方有关安全生产的法律、法规、规范、标准和规程等，履行其安全施工职责。

3、本工程所用的主要材料必须有质量保证书、合格证和检验报告，其他材料必须有产品合格证及相关资料。

4、承包人应坚持“安全第一，预防为主”的方针，建立、健全安全生产责任制度和安全生产教育培训制度。在整个工程施工期间，承包人应在施工场地（现场）设立、提供和维护安全设施并在有关工作完成或竣工后撤除。

5、建筑垃圾必须每日清运且用篷布覆盖，保障环境卫生及交通。

## 六、其他要求及说明

1、工期：90 日历天

2、服务地点：采购人指定地点

3、质量标准：严格按照清单内容及国家相关规范进行维修，达到合格标准。

4、成交供应商必须有完善的安全防护设施，在作业时如有人员发生任何意外事故，采购人不负任何责任赔偿及不承担任何连带责任，由成交供应商负全责。

5、验收要求：本工程验收按国家、省、市有关现行施工和验收规范执行，承包商施工过程中所有工程记录和技术性资料及各种签证文件，均为原始验收有效文件，不得随意更改，因承包商施工不当所造成的质量问题，而影响本项目的其他工程施工，由此造成的损失由承包商负责赔偿。

6、付款方式：（1）工程进度款按月支付，当月完成工程量达到 70 万元的，按完成工程量的 80%支付。当月完成工程量未达到 70 万元的，按当月完成工程量的 30%先支付农民工工资，余额转下月结算。进度款支付至实际完成工程量 80%时暂停支付。

（2）工程完工验收合格后支付至已完成工程量的 80%；

（3）经结算审定后 60 日内支付至结算价的 97%，质量保证金按第二章第一节 39.2 款执行，竣工验收缺陷责任期满后无质量及其他经济法律纠纷问题，质量保证金不计利息一次性付清。（如延期付款，计息标准按签订合同时同期银行 1 年期贷款利率的标准执行）。

（4）、结算方式：以中标单价和采购人要求完成的实际工程量进行计算，且成交供应商不得有异议。

7、其他未尽事宜，由采购人与成交供应商双方协商在合同中约定。

**对于上述项目要求，投标人应在投标文件中进行回应，作出承诺及说明。**

## 第四章 磋商办法

### 一、磋商小组

1.1 评标由依法组建的磋商小组负责，磋商小组由采购人代表和评审专家组成。

1.2 磋商小组有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

（2）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

1.3 磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价响应文件是否符合磋商文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对响应文件进行比较和评价；

（4）确定成交供应商名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商。

1.4 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

### 二、磋商方法

本项目采取综合评分法，即响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按磋商因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。

磋商因素：价格、技术、商务等、对磋商文件的响应程度等，但不包括供应商资格条件。

磋商报价评审：磋商小组以经磋商确定最终采购需求，资格性、符合性检查合格的供应商提交的最后报价为基础，依次对磋商最终报价进行计算修正和政府采购政策优惠价格扣除计算。

价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且磋商报价最低的磋商报价为磋商基准价，其价格分为满分，其他有效供应商的价格分按照下列公式计算：

磋商报价得分=(磋商基准价 / 最后磋商报价) × 30 分

磋商报价高于采购人预算价为无效响应。

本项所称磋商报价为按第二章第 26.3 款规定评价后的磋商报价。

涉及政府采购政策优惠的，按【磋商须知前附表】规定调整。

评审时，磋商小组各成员应当独立对每个供应商的响应文件进行评价、评分。

### 三、推荐成交候选供应商

1、得分相同的，按最后报价由低到高顺序排列。得分且最后报价相同的，按技术指标优劣顺序推荐。

2、除市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目可以推荐 2 家成候选供应商外，其他项目成交候选供应商数量为前 3 名。

#### **四、确定成交供应商**

1、采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

2、采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。



评标方法及标准表

本项目采用综合评分法，包括价格、商务、技术三部分

具体项目	权重
技术部分	A1=40%
商务部分	A2=30%
价格部分	A3=30%
总分	A1+A2+A3

## 附页 1 评标方法及标准表（综合评分法）（满分为 100 分）

附页 1 评审因素和标准

评标方法及标准(综合评分法适用)			
评审因素		分值	评分标准
价格部分（30分）	投标报价	30	<p>以经评委会一致认定</p> <p>满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格得分计 30 分。其他投标供应商的价格得分统一按公式计算：报价得分 =（评标基准价÷经评审的投标报价）×30。</p> <p>磋商小组认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其报价分作投标无效处理。投标报价最终得分保留小数点后两位（小数点后第三位四舍五入）。</p>
技术部分（40分）	施工组织方案	7	<p>供应商提供施工方案技术措施：根据供应商提供的项目实地情况，表述全面且方案完善有针对性的进行计分：方案完善、措施合理，且具有可行性的完全满足采购需求计 7 分；欠合理的，针对性欠强的但不影响项目实施的计 3.5 分；方案内容空洞，无针对性，不能指导项目实施的或未提供不计分。</p>
		7	<p>供应商提供进度计划保证措施：供应商依据项目实地情况，提供切实可行的施工进度计划表，及为完成施工进度计划而采取的措施，表述全面且方案完善有针对性进行计分：方案针对性强、完善、措施合理，且具有可行性的，计 7 分。欠合理的，针对性欠强的但不影响项目实施的计 3.5</p>

			分；方案内容空洞，无针对性，不能指导项目实施的或未提供不计分。
		7	<p>供应商提供质量保证体系措施：根据供应商提供的结合本项目实际情况，表述全面且方案完善有针对性的进行计分：方案完善、措施合理，且具有可行性的，计 7 分。欠合理的，针对性欠强的但不影响项目实施的计 3.5 分；方案内容空洞，无针对性，不能指导项目实施的或未提供不计分。</p>
		7	<p>供应商提供安全保证体系措施：根据供应商提供的结合本项目实际情况，表述全面且方案完善有针对性的进行计分：方案完善、措施合理，且具有可行性的，计 7 分。欠合理的，针对性欠强的但不影响项目实施的计 3.5 分；方案内容空洞，无针对性，不能指导项目实施的或未提供不计分。</p>
		6	<p>供应商提供环境保证管理体系措施：根据供应商提供的结合本项目实际情况，表述全面且方案完善有针对性的进行计分：方案完善、措施合理，且具有可行性的，计 6 分。欠合理的，针对性欠强的但不影响项目实施的计 3.5 分；方案内容空洞，无针对性，不能指导项目实施的或未提供不计分。</p>
		6	<p>供应商提供资源配备根据：人员组织及进场计划，机械设备配备及进场计划，主要材料及进场计划完整合理且具有可行性的，计 6 分。欠合理的，针对性欠强的但不影响项目实施的计 3.5 分；方案内容空洞，无针对性，不能指导项目实施的或未提供不计分。</p>
商务部分（30分）	类似业绩	30	<p>供应商近3年（指2022年6月～至提交响应文件截止之日止）（以合同签订时间为准）承担过的类似项目业绩，每提供一个计10分，最多计30分。（投标文件中需提供加盖供应商公章的中标（成交）通知书或合同复印件及竣工验收材料，否则不计分）</p>

## 第五章 合同条款及格式

### 第一节 合同协议书

采购合同编号：

采购人（全称）：新宁县住房和城乡建设局（甲方）

供应商（全称）：\_\_\_\_\_（乙方）

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。

#### 1. 项目信息

（1）采购项目名称：新宁县城北片区社会停车场及周边配套设施建设项目-春风路阳光医院段提质改造工程

（2）政府采购计划编号：新宁财采计【2025】000071

（3）项目内容：道路地面破除修复换板、现状砼路面加铺沥青、人行道及附属、路灯安装、绿化工程。（具体详见图纸及工程量清单）

（4）是否分包：\_\_\_\_\_。

（5）项目负责人：\_\_\_\_\_。

（6）联系电话：\_\_\_\_\_。

#### 2. 合同金额

（1）合同金额小写：\_\_\_\_\_

大写：\_\_\_\_\_

（2）具体标的见附件。

（3）合同定价方式：☐固定总价 ☒固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励

（4）付款方式：（1）工程进度款按月支付，当月完成工程量达到 70 万元的，按完成工程量的 80% 支付。当月完成工程量未达到 70 万元的，按当月完成工程量的 30%先支付农民工工资，余额转下月结算。进度款支付至实际完成工程量 80%时暂停支付。

（2）工程完工验收合格后支付至已完成工程量的 80%；

（3）经结算审定后 60 日内支付至结算价的 97%，质量保证金按第二章第一节 39.2 款执行，竣工验

收缺陷责任期满后无质量及其他经济法律纠纷问题，质量保证金不计利息一次性付清。（如延期付款，计息标准按签订合同时同期银行 1 年期贷款利率的标准执行）。

### 3. 合同履行

（1）起始日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，完成日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。总日历天数：\_\_\_\_天。

（2）地点：新宁县金石镇\_\_\_\_\_

（3）方式：\_\_\_\_\_

（4）履约担保：履约担保的金额、形式和期限要求。

（5）质量保证金：质量保证金的金额、形式和期限要求。

### 4. 合同验收

（1）验收主体：\_\_\_\_\_。

（2）验收方式：\_\_\_\_\_。

（3）验收标准：\_\_\_\_\_。

### 5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

（1）在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议

（2）本合同协议书

（3）成交通知书

（4）响应文件

（5）政府采购合同专用条款

（6）政府采购合同通用条款

（7）标准、规范及有关技术文件，图纸。

（8）其他合同文件。

### 6. 合同生效

本合同自\_\_\_\_\_生效。

### 7. 合同份数

本合同一式\_\_\_\_份，采购人执\_\_\_\_份，供应商执\_\_\_\_份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

合同订立地点：\_\_\_\_\_

附件：具体标的明细、分包合同等。

甲 方：（公章）

乙 方：（公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

开 户 银 行：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_

采购办备案：（公章）

年 月 日

## 第二节 通用合同条款

说明：“通用合同条款”采用《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）的“通用合同条款”。

## 第三节 专用合同条款

### 1. 一般约定

#### 1.1 词语定义

##### 1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：双方签订的补充合同、设计单位签发和甲方签字认可的变更图纸、实际工作量变更的现场签证（必须附有金额和发包方现场管理人员签证）、技术交底、图纸会审纪要和相关会议文件、经甲方审定后的施工组织设计及相关的技术资料、行业标准和现行施工验收规范、安全协议(如有)、廉政合同(如有)、保修协议、施工现场管理规定及其他双方签认的与本项目相关的书面协议或文件视为本合同的组成部分。

##### 1.1.2 合同当事人及其他相关方

###### 1.1.2.4 监理人：

名 称：\_\_\_/\_\_\_；

资质类别和等级：\_\_\_/\_\_\_；

联系电话：\_\_\_/\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_/\_\_\_；

通信地址：\_\_\_/\_\_\_。

###### 1.1.2.5 设计人：

名 称：\_\_\_/\_\_\_；

资质类别和等级：\_\_\_/\_\_\_；

联系电话：\_\_\_/\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_/\_\_\_；

通信地址：\_\_\_/\_\_\_。

##### 1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：施工场地、项目部机构办公地。

1.1.3.9 永久占地包括：详见施工总平面布置图。

1.1.3.10 临时占地包括：施工占用场地区域及项目办公、生活区域。

### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》、《建设工程质量管理条例》、《建设工程安全生产管理条例》及其它相关规定。

### 1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：现行的国家和地方标准、规范。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：无；

发包人提供国外标准、规范的份数：无；

发包人提供国外标准、规范的名称：无。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：/。

### 1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：

(1) 本合同协议书；

(2) 成交通知书（如果有）；

(3) 投标函及其附录（如果有）；

(4) 本专用合同条款及其附件；

(5) 本通用合同条款；

(6) 标准、规范及有关技术文件；

(7) 图纸；

(8) 已标价工程量清单或预算书；

(9) 合同履行中，发包人承包人有关工程的洽商、变更等书面协议书或文件

(10) 其他合同文件。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

### 1.6 图纸和承包人文件



#### 1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：开工前 7 天内；

发包人向承包人提供图纸的数量：二套。承包人如需更多套数，须向发包人申请，并由发包人联系设计院出图，出图费用由承包人承担。若承包人自行打印、复印或自行晒图，发包人不承担任何图纸错误或遗漏的责任。未经发包人允许，承包人不得将图纸提供他人；

发包人向承包人提供图纸的内容：承包工程范围的施工图纸及设计变更（如有）。

#### 1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：工程技术资料、工程经济资料等文件、其他文件等；

承包人提供的文件的期限为：有约定的按约定的期限报送，无约定的在该部位施工或发生前 7 天内报送；

承包人提供的文件的数量为：2 份；

承包人提供的文件的形式为：纸质文件和电子文件；

发包人审批承包人文件的期限：发包人收到后十天内。

#### 1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：承包人应保存二套完整的施工图纸、相关文件和技术资料，用于竣工备案存档。

### 1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在三天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：(签订合同时填入)；

发包人指定的接收人为：(签订合同时填入)。

承包人接收文件的地点：(签订合同时填入)；

承包人指定的接收人为：(签订合同时填入)。

监理人接收文件的地点：(签订合同时填入)；

监理人指定的接收人为：(签订合同时填入)。

### 1.10 交通运输

#### 1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：由承包人负责取得出入施工场所所需的批准手续和全部权利，并承担相关手续费用和建设费用。发包人协助承包人办理上述手续。

### 1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：\_\_\_\_\_。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：由发包人按现状提供给承包人。

### 1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

### 1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：发包人。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：未经允许，承包人不得将图纸等任何资料提供给第三方或挪作它用。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：承包人。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：仅限于此工程项目。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：承包人自行使用的由承包人承担，发包人不再另外支付费用；应发包人要求使用的，由发包人和承包人另行协商使用方式和使用费。

### 1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：调整，清单漏项及施工过程中出现施工图纸（含设计变更）与工程量清单项目特征描述不符的，按新的项目特征及确定的造价确定原则重新组价。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

## 2. 发包人

### 2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：（签订合同时填入）；

身份证号：（签订合同时填入）；

职 务：（签订合同时填入）；

联系电话：（签订合同时填入）；

电子信箱：（签订合同时填入）；

通信地址：\_\_\_\_\_(签订合同时填入)\_\_\_\_\_。

发包人对发包人代表的授权范围如下：

1)处理和协调施工现场及外部关系；

2)对工程质量、工期、进度、安全、文明施工、材料与工程设备进场进行监督检查；

3)协调解决有关设计和技术问题；

4)审查确认工程变更的有关事宜；

5)审查确认材料、工程设备的品牌及价格；

6)审查确认承包人提出的工期、顺延工期、经济技术和机械台班价格的审核签证；

7)审查确认施工组织设计、专项施工方案；

8)审查确认工程量及工程签证；

9)审批工程预付款及进度款的支付；

10)审批承包人提出的竣工验收申请、组织竣工验收、签发工程验收证书、办理工程移交相关事

宜

11)审查、接受承包人提交的竣工结算资料；

12)代表发包人行使本合同约定的其他权利和义务。

## 2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

### 2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：\_\_\_\_\_开工前 7 天内\_\_\_\_\_。

### 2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：\_\_\_\_\_负责办理工程建设项目前期的各项审批手续、使施工场地具备施工条件；\_\_\_\_\_。

## 2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：\_\_\_\_\_签订合同协议书 3 天内\_\_\_\_\_。

发包人是否提供支付担保：\_\_\_\_\_不提供\_\_\_\_\_。

发包人提供支付担保的形式：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

## 3. 承包人

### 3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：\_\_\_\_\_各种质量保证资料等全部竣工备案资料、全套竣工图纸、技术资料、专项施工方案及其他相关资料且满足档案资料要求(包括电子文档)\_\_\_\_\_。

承包人需要提交的竣工资料套数：\_\_\_\_\_四套\_\_\_\_\_。

承包人提交的竣工资料的费用承担：由承包人承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：竣工验收日起 30 天内。

承包人提交的竣工资料形式要求：纸质及电子文档。

(10) 承包人应履行的其他义务：

承包人除完成本合同规定的任务和履行合同约定义务外，还应完成的工作和履行的义务(包括但不限于)：

1) 配合发包人组织对设计图纸进行交底及会审，指出设计图纸上任何不符施工常规、惯例或规范之处，

以及设计图纸中错、漏问题，并做好各系统管线的综合平衡工作。开工前认真核查设计图纸，进行现场核对并提交图纸审查报告。

2) 负责及时办理施工临时占用道路、施工道路开口施工过程中所需证件(包括夜间施工证、排污许可)等合法手续。

3) 承包人在签订合同之前应认真查看施工现场及周围的环境，掌握所有与本项目施工有关或对施工有影响的情况。

4) 发包人将施工场地移交给承包人后，承包人应负责管理施工场地(包括施工安全、环境污染、扰民和民扰等)，施工过程中如发生扰民和民扰等，由承包人负责妥善处理并承担由此发生的费用(因发包人征地拆迁原因除外)；若发生非发包人错误指令原因而影响施工导致的工期拖延及财产损失，由承包人承担相应责任及费用。

5) 参加各类施工协调会议，由于工地交叉施工引起的问题，承包人有义务协调解决，并服从发包人现场总协调作出的决定。

6) 在施工过程中，承包人必须遵守发包人和制定的管理制度，及时执行发包人发出的指令并予以及时书面回复。

7) 按本合同规定应由承包人完成的工作(包括合同、会议纪要约定内容以及设计变更等)，如承包人拒绝完成或不能按合同要求完成，发包人有权安排第三方完成，并按实际发生费用从承包人当期应收工程款中代扣代付，影响工期的责任由承包人负责。

8) 自觉服从监理单位的管理及时提出隐蔽工程验收通知和竣工验收通知，无条件执行发包人下达的质量整改通知和各种指令。

9) 负责工程区域的安全保卫及安全文明施工管理，并承担由此发生的费用。如因发包人原因(如征地拆迁纠纷)影响工程施工进度的，承包人应协助发包人处理，工期如须延期，必须经签证确认。

10) 承包人承包范围内所产生的建筑垃圾、生活垃圾，承包人负责清运出场，费用按相关文件规定执行。违反环境保护法律法规及县蓝天保卫战相关文件的，由发包人报相关行政主管部门作出相应处罚。

11) 已竣工工程未经发包人验收合格、移交之前，由承包人负责保护，保护期间发生的损坏、损失等风险由承包人承担，承包人应自费予以修复。

12) 承包人负责办理承包工作范围内所有工程的验收、备案工作(类似消防等还必须协调好发包人和当地消防部门的报建工作)。

13) 承包人严格遵守并执行发包人规定的各项规章制度和办法。

14) 承包人不得将承包的工程转包或者违法分包。

15) 承包人施工项目部关键岗位人员配备标准须满足湘建建[2020]208 号文要求。

16) 承包人须服从工程建设相关制度的管理，洽商、签证等按有关程序办理，未经审批的洽商或设计变更、没有洽商或设计变更签证的工程量，一律不予结算。

### 3.2 项目经理

#### 3.2.1 项目经理：

姓 名：(签订合同时填入)；

身份证号：(签订合同时填入)；

建造师执业资格等级：(签订合同时填入)；

建造师注册证书号：(签订合同时填入)；

建造师执业印章号：(签订合同时填入)；

安全生产考核合格证书号：(签订合同时填入)；

联系电话：(签订合同时填入)；

电子信箱：(签订合同时填入)；

通信地址：(签订合同时填入)；

承包人对项目经理的授权范围如下：(签订合同时填入)。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：施工工作日必须在岗。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：罚款 5000 元/次，并在 15 天内办理好。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：每次承担违约金 10000 元/次，并承担给发包人造成的经济损失和责任。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：承担违约金 10000 元/次，并承担给发包人造成的经济损失和责任。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：承担违约金 10000 元/次，由此给发包人造成的工期延误和经济损失由承包人承担。

### 3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：开工前七天。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：由此给发包人造成的工期延误和经济损失由承包人承担。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：施工工作日必须在岗，离开由发包人代表和监理人代表签字批准手续。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：承担违约金 10000 元/人/次，并承担给发包人造成的经济损失。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：承担违约金 10000 元/人/次，并承担给发包人造成的经济损失。

### 3.5 分包

#### 3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：本项目不允许分包。

主体结构、关键性工作的范围：/。

#### 3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：/。

其他关于分包的约定：/。

#### 3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：/。

### 3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：执行通用合同条款。

### 3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：是。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限：

形式：保函形式；履约保证金提供方式为银行转账、银行保函、电子增信方式等。

金额：成交金额的 8%；

期限：签订合同前提交。

## 4. 监理人

### 4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

关于监理人的监理权限：\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

### 4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：\_\_\_\_/\_\_\_\_\_；

职 务：\_\_\_\_/\_\_\_\_\_；

监理工程师执业资格证书号：\_\_\_\_/\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_/\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_/\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_/\_\_\_\_\_；

关于监理人的其他约定：\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

### 4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) \_\_\_\_/\_\_\_\_\_；

(2) \_\_\_\_/\_\_\_\_\_；

(3) \_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

## 5. 工程质量

### 5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：符合现行国家有关工程施工验收规范和标准的合格要求，工程质量标准为合格。

关于工程奖项的约定：本工程施工质量必须达到合格工程标准

### 5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

监理人不能按时进行检查时，应提前\_\_\_\_/\_\_\_\_小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：\_\_\_\_/\_\_\_\_小时。

## 6. 安全文明施工与环境保护

### 6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：安全生产必须按照国家有关管理条例相关安全管理规定进行施工，如发生安全事故，应查明原因，一切后果及经济损失由责任方承担。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：由承包人组织治安管理机构，并进行治安管理，发包人定期对治安管理情况进行检查。

关于编制施工场地治安管理的约定：承包人编制并进行突发治安时间的紧急预案演练，发生事件时及时通知发包人妥善解决。

### 6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：执行通用合同条款。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：与进度款同期支付。

## 7. 工期和进度

### 7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：技术经济指标、工程概况、各项资源需求。

### 7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：承包人在图纸会审和设计技术交底后 10 天内提供施工组织设计(或施工方案)。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：收到文件后 7 天内。

### 7.2 施工进度计划

### 7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：收到文件后 7 天内。

### 7.3 开工

### 7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：开工前 7 天内。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工前 7 天内。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：在开工前办理完毕所有合法手续，包括临建设施、人员、机械以及按本合同约定提供的相关资料等。

### 7.3.2 开工通知



因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起7天内发出开工通知的,承包人有权提出价格调整要求,或者解除合同。

#### 7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限:开工前七天。

#### 7.5 工期延误

##### 7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形:

①由于开工条件不具备造成的工期延迟;

②由于施工图提供不及时造成的工期延误;

③未按合同约定支付工程款造成的延误;

④因人力不可抗拒因素造成的工期延误;

⑤因工程变更和工程数量增加推迟工期延期;

⑥因停水、停电一周内造成停工累计超过 8 小时的工期延误;

⑦由承包人提出且经发包人同意给予工期顺延的其他情况。

##### 7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误,逾期竣工违约金的计算方法为:工期每延误一天, 处 1000 元/天的违约金。

因承包人原因造成工期延误,逾期竣工违约金的上限:不得超过合同总价的 5%,违约金从工程款中扣除。

#### 7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定:     /    。

#### 7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件: 按通用条款执行。

#### 7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励: 本合同工程不支付工期提前的奖金。

## 8. 材料与设备

### 8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：发包人提供的材料运到工地后，承包人当面将材料数量交接后要负责保管，如损坏、丢失，承包人要负责赔偿。

### 8.6 样品

#### 8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：提前30天报送并按发包人相关程序确定。

### 8.8 施工设备和临时设施

#### 8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：该项费用已包含在安全文明施工费内，费用由承包人承担。

## 9. 试验与检验

### 9.1 试验设备与试验人员

#### 9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：执行通用合同条款。

施工现场需要配备的试验设备：                    /                    。

施工现场需要具备的其他试验条件：                    /                    。

### 9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：执行通用合同条款。

## 10. 变更

### 10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：

①、本工程必须严格按图施工，如需变更设计，必须经发包人同意并由设计部门出具设计变更通知，交由发包人及监理工程师签字后方可施工，否则一律不予认可，且由施工单位承担因擅自变更产生的一切责任和经济损失；本工程凡涉及费用增加，施工单位必须按程序先报方案及增加费用的造价分析，经相关人员签字认可后方可有效。

②、凡属工程签证，均由施工方及时申报，监理方、业主方共同审查签证才能为有效签证。

③、承包人应按约定的时间向工程师提交已完工程量的报告，工程师接到报告后 7 天内按设计图纸核 实

已完工工程量（以下称计量），并在计量前 24 小时通知承包人，承包人为计量提供便利条件并派人参加，承包人收到通知后不参加计量，计量结果有效并作为工程款支付的依据。对承包人超出设计图纸范围和因承包人原因造成返工的工程量，工程师不予计量。

④以上所有变更范围的约定以及变更的执行均需遵照新政办发【2024】6 号《新宁县人民政府办公室关于修订印发《进一步加强财政性资金投资项目财政投资评审管理》的通知》文件、新财办【2024】23 号《新宁县财政局关于印发《新宁县财政投资评审实施细则》的通知》文件的规定执行。

#### 10.4 变更估价

##### 10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：

①工程量清单中所包含的项目和子目以现场实际发生的工程量按中标综合单价进行结算。因设计变更及合同外增加的项目，与工程量清单所列项目相同或相似亦采用中标综合单价进行结算；②主要材料在施工过程中，市场价格出现涨跌均不调整；③若施工中出现施工图纸（含设计变更）与工程量清单所列项目特征描述不符的，重新组价计算；④重新组价部分：清单漏项及施工过程中出现施工图纸（含设计变更）与工程量清单项目特征描述不符的，按新的项目特征及确定的造价确定原则重新组价；详见专用合同条款 12.1。

#### 10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：执行通用合同条款。

发包人审批承包人合理化建议的期限：执行通用合同条款。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：承包人提出的合理化建议无论采纳与否，发包人不给予奖励。

#### 10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

##### 10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第\_\_/\_\_种方式确定。

##### 10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第\_\_/\_\_种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

#### 10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：执行通用合同条款。

## 11. 价格调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：不调整。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第  /  种方式对合同价格进行调整：

第 1 种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：  /  ；

第 2 种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定：  /  。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过  /  %时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过  /  %时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过  /  %时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过  /  %时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±  /  %时，其超过部分据实调整。

第 3 种方式：其他价格调整方式：  /  ：

## 12. 合同价格、计量与支付

### 12.1 合同价格形式

#### 1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：材料、机械价格及人工费

风险费用的计算方法：风险费用已综合考虑在综合单价、各种费用、利润和税金中，不再另行计算。

风险范围以外合同价格的调整方法：

本项目采用工程量清单固定综合单价计价方式。风险范围以外合同价格的调整方法：  

①执行湖南省 2020《湖南建设工程消耗量标准》、2020《湖南省建设工程计价办法》（湘建价【2020】56 号）相关配套文件；人工、材料、机械与中标时保持一致，按中标时各项费率计取费用，并保持中标时的下浮比例。  

②人工、机械费的调整：  /  。

③主要材料在施工过程中，价格涨跌幅均不作调整。

④绿色施工措施费结算时，全部按固定费率计算。

⑤暂估工程及暂列金额，按审批后的方案或设计进行签证或验收，结算时按上述计价原则进行计算。

⑥零星机械台班和零星工日按邵阳造价文件中发布的周转材料及设备租赁价格及建筑市场人工工资单价另加税金直接进入结算，不参与下浮。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

风险费用的计算方法：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

风险范围以外合同价格的调整方法：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

3、其他价格方式：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

## 12.2 预付款

### 12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：合同价款的 10%。

预付款支付期限：合同签订后的 10 个工作日内。

预付款扣回的方式：在支付前两次工程进度款时各扣回 50%。

### 12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

预付款担保的形式为：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

## 12.3 计量

### 12.3.1 计量原则

工程量计算规则：承包人应按约定的时间向工程师提交已完工程量的报告，工程师接到报告后 7 天内按设计图纸核实已完工工程量（以下称计量），并在计量前 24 小时通知承包人，承包人为计量提供便利条件并派人参加。承包人收到通知后不参加计量，计量结果有效并作为工程款支付的依据。对承包人超出设计图纸范围和因承包人原因造成返工的工程量，工程师不予计量。

### 12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

### 12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：执行通用合同条款。

### 12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量：  
\_\_\_\_/\_\_\_\_。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

## 12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：

（1）工程进度款按月支付，当月完成工程量达到 70 万元的，按完成工程量的 80% 支付。当月完成工程量未达到 70 万元的，按当月完成工程量的 30% 先支付农民工工资，余额转下月结算。进度款支付至实际完成工程量 80% 时暂停支付。

（2）工程完工验收合格后支付至已完成工程量的 80%；

（3）经结算审定后 60 日内支付至结算价的 97%，质量保证金按第二章第一节 39.2 款执行，竣工验收缺陷责任期满后无质量及其他经济法律纠纷问题，质量保证金不计利息一次性付清。（如延期付款，计息标准按签订合同时同期银行 1 年期贷款利率的标准执行）。

### 12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：执行通用合同条款。

12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定：执行通用合同条款。

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定：执行通用合同条款。

（3）其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：执行通用合同条款。

12.4.4 进度款审核和支付

（1）监理人审查并报送发包人的期限：收到申请 7 天内。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：收到申请 7 天内。

（2）发包人支付进度款的期限：收到申请 14 天内。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：执行通用合同条款。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

### 13. 验收和工程试车

#### 13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48小时。

#### 13.2 竣工验收

##### 13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：

(1) 工程具备交工验收条件，从承包人向发包人提供完整的竣工资料（含竣工图）四套与竣工验收报告之日起三十天内由业主向当地主管部门申请组织竣工验收。竣工验收合格后，签发竣工验收合格证书，工程进入缺陷保修期。(2) 工程竣工验收报告经发包人认可后 28 天内，承包人向发包人递交竣工结算报告及完整的结算资料，双方按照协议书约定的合同价款及专用条款约定的合同价款调整内容，进行工程竣工结算的审计。(3) 工程竣工验收报告经发包人认可后 28 天内，承包人未能向发包人递交竣工结算报告及完整的结算资料，造成工程竣工结算不能正常进行或工程竣工结算价款不能及时支付，发包人要求交付工程的，承包人应当交付；发包人要求不交付工程的，承包人承担保管责任。(4) 工程经竣工验收合格的，以竣工验收合格之日为实际竣工日期；承包人已经提交竣工验收报告，发包人拖延验收的，以承包人最后一次提交竣工验收申请报告的日期为实际竣工日期。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：执行通用合同条款。

##### 13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：竣工验收合格后 30 天内。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：执行通用合同条款。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：执行通用合同条款。

#### 13.3 工程试车

##### 13.3.1 试车程序

工程试车内容：/。

(1) 单机无负荷试车费用由/承担；

(2) 无负荷联动试车费用由/承担。

##### 13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：/。

#### 13.6 竣工退场

### 13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：竣工验收合格后 30 天内退场。

## 14. 竣工结算

### 14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：在本工程竣工验收合格，提交完整的竣工归档资料并经评审完成后 30 天内提交竣工付款申请单。

竣工结算申请单应包括的内容：经审定的竣工结算确认书、施工合同、发包人已支付承包人的工程价款、应扣留的质量保证金、应支付的竣工付款金额等。

### 14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：收到付款申请单后 14 日内。

发包人完成竣工付款的期限：工程竣工验收合格后经结算评审，根据结算评审结论扣除 3%质保金后的工程余款在 60 天内支付。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：执行通用合同条款。

### 14.4 最终结清

#### 14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：一式四份。

承包人提交最终结清申请单的期限：在缺陷责任期终止证书签发后 30 日内。

#### 14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：收到申请单后 28 天内。

(2) 发包人完成支付的期限：收到结算评审的工程款审核结论后 60 日内。

## 15. 缺陷责任期与保修

### 15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：12 个月。

### 15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：是。在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第 3.7 条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

#### 15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第1 种方式：





(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：执行通用合同条款。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：执行通用合同条款。

(7) 其他：      /      。

#### 16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按 16.1.1 项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满  /  天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

#### 16.2 承包人违约

##### 16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：  /  。

##### 16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：由承包人承担全部费用及相关法律责任。

##### 16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：因承包人违约解除合同关系的，发包人将按照已完成的合格工程量的 80% 进行结算，同时承包人承担因违约而对发包人造成的一切损失。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：承包人承担。

### 17. 不可抗力

#### 17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：自然灾害(按通用合同条款执行)、政府宏观调控的政策变化。

#### 17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后  30  天内完成款项的支付。

### 18. 保险

#### 18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：  执行通用合同条款  。

#### 18.3 其他保险

关于其他保险的约定：  执行通用合同条款  。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：执行通用合同条款。

#### 18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：执行通用合同条款。

### 20. 争议解决

#### 20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：/。

##### 20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：/。

选定争议评审员的期限：/。

争议评审小组成员的报酬承担方式：/。

其他事项的约定：/。

##### 20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：/。

#### 20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第(2)种方式解决：

- (1) 向/仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向工程所在地人民法院起诉。

## 第六章 响应文件组成

供应商的响应文件应包含以下部分：

### **第一部分 资格审查文件**

- 一、报价一览表
- 二、法定代表人（单位负责人）身份证明(格式)
- 三、授权委托书(格式)
- 四、供应商提供的资格证明文件

### **第二部分 商务技术文件**

- 五、磋商响应声明
- 六、保证金
- 七、分项报价
- 八、采购需求响应
- 九、合同条款偏离表
- 十、采购需求偏离表
- 十一、享受政府采购政策优惠的证明资料
- 十二、提供货物或服务符合磋商文件规定的证明文件
- 十三、供应商认为需提供的其他资料
- 十四、最后报价

# 政府采购 响应文件

## 第一部分 资格审查文件

采购项目名称:\_\_\_\_\_

采 购 人: \_\_\_\_\_

政府采购编号:\_\_\_\_\_

采购代理编号:\_\_\_\_\_

采购代理机构: \_\_\_\_\_

供应商\_\_\_\_\_（盖公章）

年 月 日

索引表 1

资格审查索引表

序号	磋商文件条款号	资格审查标准	证明材料	响应文件对应内容的册及页码

## 一、报价一览表

项目名称		政府采购编号	
		采购代理编号	
品目代码			
工程总报价	大写：_____元人民币整 小写：_____元人民币整		
工期（日历天）			
质量等级			
保修承诺			
项目负责人			
备 注			

**备注：**（1）本表须按包填写，一个“包号”一份。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 二、法定代表人（单位负责人）身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

注册地址：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件

身份证（正面）复印件	身份证（反面）复印件
------------	------------

注：供应商代表为法定代表人（单位负责人）的提供。供应商为自然人的无需提供。

供应商名称（盖单位公章）：

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

（备注：法定代表人参加开标的，签到时须另单独递交法定代表人身份证明原件一份。）



### 三、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名、职务）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现授权\_\_\_\_\_（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义：（1）签署、澄清、补正、修改、撤回、提交\_\_\_\_\_（项目名称、政府采购编号、采购代理编号）响应文件；（2）签署并重新提交响应文件及最后报价；（3）退出磋商（如可能）；（4）签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

身份证（正面）复印件	身份证（反面）复印件
------------	------------

注：供应商代表不是供应商的法定代表人（单位负责人）的提供，并同时提供法定代表人（单位负责人）身份证明，供应商为自然人的无需提供。

供应商名称(盖单位公章)：

法定代表人（单位负责人）（签字印章）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字或印章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

（备注：委托代理人参加开标的，签到时须另单独递交法定代表人身份证明和授权委托书原件各一份）

## 四、供应商提供的资格证明文件

说明：已进行了资格预审的，供应商在提交资格证明材料起至提交首次响应文件止，其资格条件发生变化，影响或者可能影响资格条件的，应随本响应文件提供更新或者补充的资格证明材料，即“供应商的资格条件更新材料”，资格条件没有变化的该内容不需提供。（本项目为资格后审）

### (1)、供应商应按要求提供下列证明材料

附件 4-1 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

附件 4-2 湖南省政府采购供应商资格承诺函原件；

附件 4-3 符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明

## 附件 4-1 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件,自然人的身份证明

### 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件, 自然人的身份证明

- (1) 供应商为法人的, 应提交营业执照或法人登记证书的复印件;
- (2) 供应商为非法人组织的, 应提交依法登记证书复印件;
- (3) 供应商人为个体工商户的, 应提交个体工商户营业执照复印件;
- (4) 供应商为自然人的, 应提交自然人的身份证明复印件。

## 附件 4-2 湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)

### 附件一 供应商资格声明(格式)

#### 供应商资格声明(格式)

致\_\_\_\_\_ (采购人、采购代理机构):

按照《中华人民共和国政府采购法》及实施条例和\_\_\_\_\_ (项目名称) 邀请公告的规定, 我单位郑重声明如下:

一、我单位是按照中华人民共和国法律规定登记注册的, 注册地点为\_\_\_\_\_, 全称为\_\_\_\_\_, 统一社会信用代码为\_\_\_\_\_, 法定代表人(单位负责人)为\_\_\_\_\_, 具有独立承担民事责任的能力。

二、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

三、我单位依法进行纳税和社会保险申报并实际履行了义务。

四、我单位具有履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力, 并具有履行合同的良好记录。

五、我单位在参加采购项目政府采购活动前三年内, 在经营活动中, 未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。其中较大数额罚款是指: 达到处罚地行政处罚听证范围中“较大数额罚款”金额标准的; 法律、法规、规章、国务院有关行政主管部门对“较大数额罚款”金额标准另有规定的, 从其规定。

供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动, 期限届满的, 可以参加政府采购活动。

六、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

七、与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他单位信息如下(如无, 填写“无”):

1、与我单位的法定代表人(单位负责人)为同一人的其他单位如下: \_\_\_\_\_

2、我单位直接控股的其他单位如下: \_\_\_\_\_

3、与我单位存在管理关系的其他单位如下: \_\_\_\_\_

八、我单位不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

九、我单位无以下不良信用记录情形:

1、在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单;

2、在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单;

3、不符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

注：第三条“良好的商业信誉”是指供应商经营状况良好，无本承诺函第九条情形。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或印章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件二 供应商资格承诺函(格式)

湖南省政府采购供应商资格承诺函

本公司独立承担民事责任、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金，在前三年的经营活动中无重大违法记录，未列入严重失信行为名单，符合政府采购供应商的基本资格要求。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），本公司企业规模为：

大型☐ 中型☐ 小型☐ 微型☐

本公司自愿入驻湖南省政府采购电子卖场，遵守《湖南省政府采购电子卖场管理办法》（湘财购〔2019〕27号），如违反承诺，同意金融机构将增信保证划缴国库（非电子卖场采购活动项目不需勾选）。

公司（单位）名称（盖章）

年 月 日

机构代码：\_\_\_\_\_、注册登记机构：\_\_\_\_\_、 日  
期：\_\_\_\_\_、有效期：\_\_\_\_\_、注册资本：\_\_\_\_\_、地  
址：\_\_\_\_\_、经济行业：\_\_\_\_\_、经济性质：\_\_\_\_\_

法定代表人（负责人）姓名（签字）：\_\_\_\_\_、身份证  
号：\_\_\_\_\_、手机号：\_\_\_\_\_； 授权代表人姓名（签  
字）：\_\_\_\_\_、身份证号：\_\_\_\_\_、手机号：\_\_\_\_\_。

附件 4-3 符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明

符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明

# 政府采购 响应文件

## 第二部分 商务技术文件

采购项目名称:\_\_\_\_\_

采 购 人: \_\_\_\_\_

政府采购编号:\_\_\_\_\_

采购代理编号:\_\_\_\_\_

采购代理机构: \_\_\_\_\_

供应商\_\_\_\_\_（加盖公章）

年 月 日



索引表 2    符合性审查索引表

符合性审查索引表

序号	磋商文件条款号	审查内容及标准	响应文件及证明材料	响应文件对应内容的册及页码

索引表 3    评标索引表

评标索引表

序号	磋商文件条款号	评审因素	评标标准	响应文件及证明材料	响应文件对应内容的册及页码

## 五、磋商响应声明

致\_\_\_\_\_（采购人、采购代理机构）：

我方已仔细研究了\_\_\_\_\_（项目名称）的竞争性磋商文件（政府采购编号：\_\_\_\_\_；采购代理编号：\_\_\_\_\_）的全部内容，签字代表\_\_\_\_\_（姓名、职务）经正式授权并代表供应商\_\_\_\_\_（供应商名称）提交资格审查文件正本一份，副本\_\_份；商务技术文件正本一份，副本\_\_\_\_份；响应文件电子文档：\_\_\_\_份，参加该采购项目磋商，并在此声明，所递交的响应文件内容完整、真实。

一、我方已详细审查磋商文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

二、我方愿意向贵方提供任何与本项采购有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

三、我方愿意按磋商文件规定和磋商小组要求重新提交响应文件和最后报价。

四、我方同意在磋商文件中规定的提交首次响应文件截止时间起\_\_\_\_日内（响应文件有效期）遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前响应文件对我方均具有法律约束力。

五、我方承诺遵守《政府采购法》及实施条例、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库[2014]214号）的有关规定，保证在获得成交资格后，按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同，履行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

六、我方承诺在参与竞争性磋商过程中，若出现《政府采购法》第七十七条和《政府采购法实施条例》第七十二条规定之情形，我方同意接受条款规定作出的处罚。

七、我方的联系方式及与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：\_\_\_\_\_；邮编：\_\_\_\_\_；电话：\_\_\_\_\_；电子邮箱：\_\_\_\_\_。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或印章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 六、保证金（本项目不作要求）

### 免交投标保证金承诺书

致\_\_\_\_\_（采购人和代理机构）：

因本项目不收取保证金，我公司承诺，如有下列情形之一的，同意向采购人缴纳采购项目预算2%（相当于应收投标保证金的标准）的违约金，并承担相关法律责任、接受相关部门的相关处罚。

- （一）中标、成交后无正当理由不与采购人签订合同的；
- （二）未经采购人同意，将中标、成交项目分包方式履行合同的；
- （三）在提交投标（响应）文件截止时间后撤回投标（响应）文件的；
- （四）在投标（响应）文件中提供虚假材料的；
- （五）与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- （六）法律法规或者采购文件规定的其他情形。

特此承诺！

供应商名称(盖单位公章)：

日期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 七、分项报价

附件 7-1 分项报价说明

附件 7-2 分项报价明细表

格式自拟。（参照工程量清单）

## 八、采购需求响应

编制说明：供应商应按磋商文件“第三章采购需求”及“第四章评审办法及标准”自行编写采购需求响应文件（其内容可包括，且不限于总的技术方案、组织实施方案设计、售后服务和技术培训服务的组织及保证措施等，格式自拟，但应当编制目录、页码）。

供应商名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件 8-1 响应一览表

人员响应一览表

包号	包名称	工种	姓名	身份证号码	备注

## 九、合同条款偏离表

采购代理编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

包号：\_\_\_\_\_

包名称：\_\_\_\_\_

序号	磋商文件章节条款号	磋商文件要求	响应文件的应答	偏离说明
			<b>供应商保证：除本合同条款偏离表列出的偏离外， 我单位对磋商文件的其他商务、合同条款完全响应，无 偏离。</b>	

**备注：**（1）供应商应根据磋商文件第五章“政府采购合同”填写本表；

（2）供应商如果对磋商文件第五章“政府采购合同”的响应有偏离，应将偏离条款逐条如实应答，并作出说明；

（3）如不提供此表，则视为供应商不满足磋商文件第五章的所有条款要求，其磋商响应无效。

（4）在采购人与成交供应商签订合同时，如成交供应商未在响应文件“合同条款偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合磋商文件要求，并写入合同。若成交供应商在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

供应商名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日



## 十、采购需求偏离表

采购代理编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

包 号：\_\_\_\_\_

包名称：\_\_\_\_\_

序号	磋商文件章节条款号	磋商文件要求	响应文件应答	偏离说明
			<b>供应商保证：除本采购需求偏离表列出的偏离外，我单位对磋商文件的其他采购需求条款完全响应，无偏离。</b>	

**备注：**（1）供应商应根据磋商文件第三章 采购需求 填写本表；

（2）供应商如果对磋商文件第三章 采购需求的响应有偏离，应将偏离条款逐条如实应答，并作出说明；

（3）如不提供此表，则视为供应商不满足磋商文件第六章的所有条款要求，**其磋商响应无效。**

（4）在采购人与成交供应商签订合同时，如成交供应商未在响应文件“采购需求偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合磋商文件要求，并写入合同。若成交供应商在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

（5）本表偏离表与本章第七节“采购需求响应”不一致时，以“采购需求响应”为准。

供应商名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 十一、享受政府采购政策优惠的证明资料

供应商符合第二章第 40.5 款要求的，应提供下列证明资料，并填写相关数据。否则，评审时不予以考虑

附件 11-1 中小企业声明函

### 中小型企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办》（财库（2020）46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工全部由符合政策要求的中小企业承建（或服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为                    （企业名称），从业人员      人，营业收入为      万元，资产总额      万元，属于      （中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

备注：

1、供应商填写前应认真阅读《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号文）的相关规定。

2、供应商应严格按照本声明函要求进行声明，否则不得享受相关中小企业扶持政策。如不满足条件的无需填写。

3、评审时按照《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号文）对供应商声明所属的企业划型标准进行认定。

4、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

5、供应商提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

## 价格评审优惠货物清单

采购代理编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

包 号：\_\_\_\_\_

包名称：\_\_\_\_\_

以下为供应商提供的享受价格评审优惠的货物，供应商对本表的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。						
1	2	3	4	5	6	7
序号	货物名称	规格型号	价格 (元)	货物制造商名称	货物制造商类型	商标名称
小计	/			/	/	/

说明：1、本清单用于计算政府采购价格评审优惠应享受的政府采购政策价格扣除。提供附件 11-1、附件 11-2、附件 11-3 的，且提供的货物为小型、微型企业制造的，包括视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的监狱企业、残疾人福利性单位制造的货物。货物制造商类型填写小型、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位。

2、栏目 4 “价格”为综合单价，包含该货物所有隐含的内容，如运输费、保险费、安装调试费、管理费和利润等。

3、供应商在磋商响应文件递交截止时间前修改“开标一览表”中的磋商报价的，应按第二章第 10.1 款规定修改本表相应内容。否则，评审时涉及本表所有优惠不予以考虑。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：\_\_\_\_\_

日期：        年    月    日

## 残疾人福利性单位声明函

(不属于残疾人福利性单位的无需填写)

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

## 监狱企业证明资料

(不属于监狱企业的无需提供)

备注：按《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)文件规定提供证明文件（复印件）。

## 强制采购或者优先采购产品的证明材料

(不属于强制采购或者优先采购产品的无需提供)

说明：1、供应商提供的产品属于强制采购或者优先采购的，应按第二章第 36.6 条规定提供证明材料和本章本节**附页 2 “优先采购产品清单”**，并加盖供应商单位公章。

2、节能产品、环境标志产品(强制采购或者优先采购产品)认证证书内容注明“详见证书附件”的应提供其附件，以证明认证证书与响应文件一致。

3、未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

## 附页 2 优先采购产品清单

### 优先采购产品清单

采购代理编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

包 号：\_\_\_\_\_

包名称：\_\_\_\_\_

以下为供应商提供的政府采购优先采购产品，供应商对本表的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。					
1	2	3	4	5	6
序号	货物名称	规格型号	价格（元）	货物制造商名称	政策功能编码
<b>节能产品</b>					
小计	/			/	/
<b>环境标志产品</b>					
小计	/			/	/
<b>两型产品</b>					
小计	/			/	/

说明：1、本表用于计算政府采购优先采购产品（节能产品或环境标志产品或两型产品）的政府采购政策加分或者价格扣除。

2、栏目4“价格”为综合单价，包含货物所有隐含的内容，如运输费、保险费、管理费和利润等。

3、栏目6“政策功能编码”是指货物的中国环境标志认证证书编号、中国节能标志认证证书号、湖南两型产品编号（货物同时属于节能产品、环境标志产品、两型产品的，只须填写一种）。

4、供应商在磋商响应文件递交截止时间前修改“报价一览表”中的磋商报价的，应按第二章第10.1款规定修改本表相应内容。否则，评审时涉及本表所有优惠不予以考虑。

供应商名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 十二、提供货物或服务符合磋商文件规定的证明文件

说明：供应商提供服务符合磋商文件规定的证明文件：

1、供应商应当提交其拟供应的合同项下货物及服务符合磋商文件规定的证明文件, 该证明文件作为响应文件的一部分。

2、上述证明文件可以是文字资料、图表、数据、证书等资料，包括但不限于：

（1）货物主要技术指标和性能的详细说明。对有具体参数要求的指标，供应商应提供具体参数值；

（2）货物的品牌型号、制造商及原产地等说明；

（3）服务范围和服务要求及内容；

（4）磋商文件第六章“采购需求”要求的其它文件。



### 十三、供应商认为需提供其它资料

## 十四、最后报价

报价一览表

项目名称		政府采购编号	
		采购代理编号	
品目代码			
工程总报价	大写：_____元人民币整 小写：_____元人民币整		
工期（日历天）			
质量等级			
保修承诺			
项目负责人			
备 注			

供应商（盖单位章）：  
法定代表人或其委托代理人签字：\_\_\_\_\_  
日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

---

附件

## 分项报价说明

注：“已标价工程量清单”按第四章第二节要求进行编制。