

采购合同编号：

益阳市市直公务用车社会化租赁服务项目 采购合同

采购方（全称）：（甲方）益阳市机关事务管理局

供应商（全称）：（乙方）益阳市鹏达汽车租赁有限公司

采购项目名称：益阳市市直公务用车社会化租赁服务项目

政府采购计划编号：益财采计〔2025〕04001

时间 2025 年 6 月 27 日

益阳市市直公务用车社会化租赁服务项目 采购合同

甲 方：益阳市机关事务管理局

法 定 代 表 人：陈 瑶

乙 方：

法 定 代 表 人：

根据《民法典》、《政府采购法》、《湖南省党政机关和事业单位租用社会车辆管理办法（试行）》等有关规定。项目于 2025 年 5 月 28 日完成招标采购程序，确定乙方为中标单位。为保证公务用车社会化服务质量，明确双方的权利与义务，经甲乙双方协商一致，签订本合同。

第一条 服务项目名称

1. 按照《益阳市市直公务用车社会化租赁服务项目框架协议采购征集文件》规定，甲方采购乙方实施益阳市市直单位公务用车社会化服务。

2. 服务内容：本项目主要服务于市直行政事业单位日常公务出行租车，服务范围为湖南省全省区域。

3. 合同服务期限：2025 年 7 月 1 日至 2027 年 6 月 30 日。

第二条 服务项目、质量标准和监管要求

1. 服务和质量要求见招标文件第五章采购需求。

2. 乙方必须按照甲方确定的公务用车管理制度和流程提供服务，管理制度和流程视为本合同的组成部分。

3. 乙方必须严格执行国家有关公务用车的政策和规定，严格履行合同约定的义务和责任，不得提供与合同约定不符的服务项目和服务标准。

4. 乙方必须按照甲方要求将提供该项服务的车辆安装车载终端，并将车辆信息录入“湖南省互联网+监督系统公务用车和公务接待管理信息平台”，实行网上申请审批、调度，租用期间接受公车信息平台监督管理。

第三条 合同金额及报价明细

1. 本次中标供应商的报价为 100%，如租车按付费标准计算出来为 1000 元，则结算价为 1000 元。

2. 益阳市市直单位公务用车租赁小车最高限价表（带司机）（金额单位：人民币元）如下：

序号	车型	租车时间	最高限价	超出部分结算方式
1	轿车	全日租（8 小时，200 公里）	600	超过 8 小时或 200 公里，超过部分按 2 元/公里结算。
		半日租（4 小时，100 公里）	300	超过 4 小时或 100 公里，超过部分按 2 元/公里结算。
2	越野车（SUV）	全日租（8 小时，200 公里）	600	超过 8 小时或 200 公里，超过部分按 2 元/公里结算。
		半日租（4 小时，100 公里）	300	超过 4 小时或 100 公里，超过部分按 2 元/公里结算。
3	商务车（7-9 座）	全日租（8 小时，200 公里）	800	超过 8 小时或 200 公里，超过部分按 3 元/公里结算。
		半日租（4 小时，100 公里）	400	超过 4 小时或 100 公里，超过部分按 3 元/公里结算。

第四条 付款方式及验收标准

1. 实际租赁车型和数量由租车单位根据工作需要调配确定。租车单位根据实际情况与乙方约定结算周期（按次、按周 / 月 / 年），租车单位不承诺在中标有效期内授予中标单位实际租赁车型，也不承诺在中标有效期内的实际租赁数量。

2. 租车单位与乙方据实结算，乙方提供发票、明细表作为结算依据，乙方向租车单位提供公车信息平台打印的派车单，经租车单位确认无误后，乙方按照财政相关规定按合同约定的价格与租车单位通过湖南省政府采购电子卖场进行费用结算。

第五条 甲方的权利和义务

（一）甲方的权利

1. 甲方有权随时向乙方了解服务项目进度，并要求乙方提供服务项目相关资料。

2. 甲方有权按照本合同约定或有关法律法规、政府管理的相关职能规定，对本服务项目进行监督和检查，有权要求乙方按照监督检查情况制定相应措施并加以整改。甲方不因行使该监督和检查权而承担任何责任，也不因此减轻或免除乙方根据本合同约定或相关法律法规规定应承担的任何义务和责任。

3. 甲方有权在乙方履行合同过程中出现损害或可能损害甲方或用车单位或政府及相关部门权益、公共利益、公共安全等情形时解除或暂停本合同。

4. 甲方有权根据政策或法律法规的变动或重大调整对服务

项目的需求标准和质量要求作出相应调整或者取消本项目，因此而导致本合同中止的，不承担违约责任。

5. 甲方有权将乙方履行合同情况及不符合有关管理规定情况，向相关部门报告并纳入不良信用记录、年检（报）、评估、执法等监管体系中。

（二）甲方的义务

1. 甲方及时向乙方提供与履行本合同相关的所有必须的文件、资料。

2. 甲方负责为乙方履行本合同过程中与相关政府部门及其他第三方的沟通，协调提供必要的协助。

3. 甲方免费开放提供“湖南省互联网+监督系统公务用车和公务接待管理信息平台”供乙方使用，录入及使用该平台产生的终端费用和运维费用由乙方自行承担。

第六条 乙方的权利和义务

（一）乙方的权利

1. 乙方有权按照本合同约定向甲方提出协助收取各用车单位服务费用。

2. 乙方有权自甲方处获得与提供本合同项下服务相关的所有必须的文件、资料。

（二）乙方的义务

1. 乙方应当按照征集文件第五章采购需求和投标文件约定的标准、要求和时间完成项目。应配备车况良好、运行安全、设

施设备齐全、证照齐全、年检合格、交强险、商业险等保险有效的适运车辆，配备具有相应资质、特定经验、有劳动合同及保险的驾驶人员依法依规负责本项目的实施。

2. 乙方应当按照《益阳市市直公务用车管理平台（市直公车平台）社会化车辆租赁企业承诺书》（见附件）的规定，在公车信息平台上传录入公司、车辆、驾驶员的相关信息数据和资料，规范设置各车型资费标准。供应商名称、法人代表、地址、联系人、联系方式、预约电话、投诉电话等发生变化时，应当及时通知市公务用车主管部门并按照要求报送相关材料，出现不能联系到乙方的情况所造成的影响由乙方承担。

3. 乙方不得以任何理由将本合同项下的服务项目转包给第三方承担。违反合同规定的，甲方有权拒绝确认。

4. 乙方未按照本合同约定的合格标准提供服务或年度考核结论不合格的（见附件），甲方有权解除本合同，由此造成甲方的经济损失由乙方承担。

5. 乙方不得擅自将本合同服务转包第三方承担。若违约，视为乙方自动放弃本合同，由此造成甲方的经济损失由乙方承担。

6. 租用期内车辆的油费、过桥过路费等费用由乙方承担。

7. 其他违约责任按《民法典》处理。

第七条 保密条款

1. 乙方应遵守有关保密的法律法规和行业规定，并对甲方提供的资料负有保密义务。未经甲方同意，不得将承接政府公共

服务项目获得的政府、公民个人等各种信息和资料提供给其他单位和个人。如发生以上情况，甲方有权索赔，同时保留追究相应刑事责任的权利。

2. 甲方不得对乙方非公务用车进行轨迹监控，不得泄露单位秘密，不得泄露公民隐私。如发生以上情况，乙方有权索赔，但甲方依据相关法定职责对外公开的除外。

第八条 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件发生后2日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并可根据具体情况部分或全部免于承担违约责任。

第十一条 合同的解除或终止

1. 本合同期满，双方未续签合同的；

2. 乙方经营信用不良、无履行能力或拒绝提供服务两次及以上的，致使本合同服务无法正常提供的；

3. 在履行合同过程中，发现乙方已不符合承接主体应具备的条件。造成合同无法履行的；

4. 受政策或法律法规重大调整或变动影响，经双方协商终止本合同的。

第九条 其他

1. 与履行本合同有关的一切税费均由乙方负担。

2. 本合同所有附件及相关文件均为本合同的有效组成部分，

与本合同具有同等法律效力。若合同附件与本合同存在不一致的，则以本合同为准。

3. 在履行本合同过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

4. 如一方地址、电话、传真号码及乙方银行账户信息有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

5. 本合同所有涉及的货币均为人民币。

6. 本合同未尽事宜，双方协商签订补充协议解决。

第十条 解决合同纠纷方式

首先通过双方协商解决，协商解决不成，则通过以下途径解决纠纷：提交益阳仲裁委员会裁决。

第十一条 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1)在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议；

(2)本合同协议书；

(3)入围通知书；

(4)招标文件；

(5)投标文件；

(6)其他合同文件。

第十二条 合同份数

本合同一式肆份，具有同等法律效力，甲方执贰份，乙方执贰份。

以下无正文。

合同订立时间：2025 年 6 月 27 日

甲方（公章）：



法定代表人：



委托代理人：

联系电话：0737-4218150

乙方（公章）：



法定代表人：

委托代理人：

联系电话：13873730966

开户银行：农业银行高新支行

账号：185091 0104 00 14898



15 d



1981

1981

1981

1981

1981

1981