

政府采购 货物项目招标文件

(电子招标、电子投标、不见面开标项目)

采购项目名称：湖南铁路科技职业技术学院软件技术专业云
平台实训室项目

政府采购编号：株财采计[2022]000183 号

采购代理编号：JYCZ202202082

采 购 人：湖南铁路科技职业技术学院

采购代理机构：湖南建业管理咨询有限公司

2022 年 07 月



目录

第一章 投标邀请	4
第二章 投标须知	8
第一节 投标须知前附表.....	8
第二节 投标须知.....	13
一、总则.....	13
二、招标文件.....	14
三、投标文件.....	15
四、投标.....	19
五、开标，资格审查和评标.....	21
六、中标信息公布.....	23
七、合同签订.....	24
八、政府采购政策.....	25
九、其他规定.....	27
第三章 资格审查	28
一、资格审查主体.....	28
二、资格审查.....	28
三、资格审查结果.....	29
四、其他.....	29
附表 1 资格审查表.....	30
附表 2 资格审查结果一览表	31
附表 3 资格审查合格投标人名单	32
第四章 评标方法及标准.....	33
第一节 评标方法及标准前附表.....	33
第二节 评标方法及标准.....	34
一、评标方法.....	34
二、评标程序.....	34
三、投标文件的符合性审查.....	34
四、投标文件的澄清.....	34
五、投标文件的比较与评价.....	35
六、推荐中标候选人.....	36
七、编写评标报告.....	36

八、评标报告复核.....	36
九、停止评标.....	36
十、废标.....	37
十一、重新组建评标委员会进行评标.....	37
第三节 投标文件的符合性审查.....	38
附表 1 符合性审查表.....	39
附表 2 符合性审查结果一览表.....	40
附表 3 符合性审查合格投标人名单.....	41
第四节 投标文件的比较与评价.....	42
附页 1 评标方法及标准表.....	44
第五章 采购需求	47
第一节 采购清单一览表.....	47
第二节 技术要求.....	49
一、项目建设依据.....	49
二、项目建设规模.....	49
三、项目覆盖范围.....	49
四、项目经济社会效益.....	49
五、采购数量及技术要求.....	49
六、付款方式.....	56
七、其他要求.....	56
第六章 政府采购合同	58
第一节 政府采购合同协议书.....	58
第二节 政府采购合同通用条款.....	60
第三节 政府采购合同专用条款.....	66
第七章 投标文件的组成.....	67
第一部分 资格证明文件.....	68
索引表 1 资格审查索引表.....	69
一、开标一览表.....	70
二、投标保证金.....	71
附件 2-1 投标保函（格式）	74
三、法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书.....	75

四、投标人提供的资格证明文件.....	77
附件 4-1 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明.....	78
附件 4-2 投标人资格声明(格式)	79
附件 4-3 符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明.....	81
附件 4-4 湖南省政府采购供应商资格承诺函.....	82
附件 4-5 联合体协议书（格式）	83
第二部分 商务技术文件.....	84
索引表 2 符合性审查索引表	85
索引表 3 评标索引表	86
五、投标函.....	87
六、分项报价.....	89
附件 6-1 分项报价说明.....	89
附件 6-2 分项报价明细表.....	89
七、采购需求响应.....	90
附件 7-1 响应-览表.....	90
八、合同条款偏离表.....	91
九、采购需求偏离表.....	92
十、享受政府采购政策优惠的证明资料.....	93
附件 10-1 中小企业声明函	93
附件 10-2 残疾人福利性单位声明函	94
附件 10-3 监狱企业证明资料	95
附页 1 价格评审优惠产品清单	96
附件 10-4 强制采购或者优先采购产品的证明材料	97
附页 2 优先采购产品清单.....	98
十一、投标货物符合招标文件规定的证明文件.....	99
十二、投标人认为需提供的其他资料.....	100

第一章 投标邀请

公告日期：2022 年 07 月 19 日

湖南铁路科技职业技术学院的湖南铁路科技职业技术学院软件技术专业云平台实训室项目进行公开招标采购，现邀请合格投标人参加投标。

一、采购项目名称、编号

1、采购项目名称：湖南铁路科技职业技术学院软件技术专业云平台实训室项目

2、政府采购编号：株财采计[2022]000183 号

3、采购代理编号：JYCZ202202082

二、采购人的采购需求

包号	包名称	简要技术要求	数量	采购预算（元）	最高限价（元）	代理服务收费最高限价（元）
1	湖南铁路科技职业技术学院软件技术专业云平台实训室项目	详见第五章采购需求	1 项	800,000.00	784,000.00	16000.00

1、采购项目需要落实的政府采购政策：

（1）优先采购：政府采购鼓励采购节能环保产品、政府采购支持两型产品。

（2）价格评审优惠：政府采购促进中小企业发展（包括政府采购支持监狱企业发展、政府采购促进残疾人就业）。

2、采购进口产品：本采购项目不接受进口产品投标。

三、投标人的资格要求

1、投标人的基本资格条件：投标人必须是在中华人民共和国境内注册登记的法人、其他组织或者自然人，且应当符合《政府采购法》第二十二条第一款的规定，即：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

2、采购项目的特定资格条件：

包 1：无。

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

4、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他招标采购活动。

5、列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。

6、联合体投标。本次招标不接受联合体投标。

四、获取招标文件的时间、期限、地点、方式及招标文件售价

1、本招标项目采用电子招标电子投标方式，投标人应当在株洲市公共资源交易中心电子交易系统进行注册登记和 CA 认证，在下载电子版招标文件的同时，请投标人下载《电子招投标相关程序规定（株洲）》。

2、凡符合资格要求并有意参加投标的投标人：请于 2022 年 07 月 19 日至 2022 年 07 月 26 日在湖南省株洲市政府采购网（网址：http://www.ccgp-hunan.gov.cn/portal_city.jsp?areaCode=zzs）或株洲市公共资源交易平台（网址：<http://www.zzzyjy.cn>）进行网上下载招标文件及其相关附件。以上两个网站下载的招标文件不一致时，以湖南省株洲市政府采购网为准。

3、投标人应在采购文件公告期限内，登录株洲市公共资源交易平台(<http://www.zzzyjy.cn> /)中使用 CA 证书登录“会员端”，在“采购业务”模块中，点击“填写投标信息”菜单，找到对应的标包信息点击后面的“操作”按钮，再点击“我要投标”；然后在“采购公告及文件下载”菜单中，找到对应的项目信息点击后面的“下载”按钮，进行文件下载（注：须在采购文件公告期限内进行文件下载操作，逾期将不能进行下载）。**投标人确定参加投标的,应及时登录电子交易系统进行“文件下载”操作,否则将无法上传电子投标文件。**

4、招标文件售价 0 元/份。

5、招标文件及澄清答疑采用网上发布方式。采购人对招标文件、招标文件的澄清答疑均采用在湖南省株洲市政府采购网（网址：http://www.ccgp-hunan.gov.cn/portal_city.jsp?areaCode=zzs）和株洲市公共资源交易平台（网址：<http://www.zzzyjy.cn>）上发布，投标人应登录电子交易系统下载最新答疑文件，并按照最新的答疑文件制作投标文件。投标人应及时关注网上相关招标信息，如有遗漏，采购人与采购代理机构概不负责。

6、依据湘财购【2022】17 号文规定，本项目代理机构不向任何投标人收取任何费用。

五、投标截止时间、开标时间及地点

1、投标文件递交的截止时间：2022 年 08 月 10 日 09 时 00 分。

2、投标文件的递交方式：

（1）请投标人在“株洲市公共资源交易中心网站-操作指南-下载中心”下载“新点投标文件制作软件（湖南省公共资源版）”编制投标文件，投标人应在投标截止时间前通过电子交易系统递交数据电文形式的投标文件。逾期送达的投标文件，电子交易系统予以拒收。

（2）电子投标文件的解密截止时间为 2022 年 08 月 10 日 10 时 00 分（投标截止时间后 60 分钟）。本项目实行“不见面开标”方式，投标人无需到开标现场，请投标人提前配置好解密电脑和软件环境，在规定时间内使用制作投标文件时的 CA 锁登录“网上开标系统”解密投标文件（请仔细阅读株洲市公共资源交易平台发布的《投标人不见面开标操作手册》）。因投标人自身原因

未在规定时间内完成解密或无法解密的投标文件视为撤销其投标文件，相应责任由投标人自行承担。

3、开标时间：2022年08月10日09时00分（北京时间）。

4、开标地点：株洲市公共资源交易中心六楼开标室（具体标室请看当天显示屏）；地址：株洲市天元区牛家牌路111号（长江北路公共资源交易大厦）。

六、公告期限

1、本招标公告期限为本招标公告发布之日起的5个工作日，本招标公告在指定媒体——湖南省株洲市政府采购网（http://www.ccgp-hunan.gov.cn/portal_city.jsp?areaCode=zzs）发布。

2、在其他媒体发布的招标公告，公告内容以本招标公告指定媒体发布的公告为准；公告期限自本招标公告指定媒体最先发布公告之日起算。

七、疑问及质疑

1、投标人对政府采购活动事项如有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人、采购代理机构将在3个工作日内作出答复。

2、潜在投标人认为招标文件或招标公告使自己的合法权益受到损害的，可以在收到招标文件之日或招标公告期限届满之日起7个工作日内，按《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》（湘财购〔2019〕20号）规定，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

八、采购项目联系人姓名和电话

1、联系人：罗浩、杜旻昊、崔鹏

2、电话：0731-22509522

九、采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式

1、采购人信息

- （1）名称：湖南铁路科技职业技术学院
- （2）地址：湖南省株洲市云龙示范区职教大学城智慧路1号
- （3）联系人：彭育松
- （4）电话：0731-22780163
- （5）邮编：412000
- （6）电子邮箱：/

2、采购代理机构信息

- （1）名称：湖南建业管理咨询有限公司
- （2）地址：株洲市天元区庐山路城市风景18栋208室。
- （3）联系人：罗浩、杜旻昊、崔鹏
- （4）电话：0731-22509522、22509523
- （5）邮编：412007

(6) 电子邮箱: hnjyzb208@163.com

十、其它补充事宜

1、投标保证金

1.1 投标保证金缴纳支持以下形式(标记“■”项为本项目支持形式):

■电子保函 ■转账 □纸质保函 □其他

1.2 电子保函:包括银行电子保函、电子担保保函、投标保证金保险。电子保函可通过株洲市公共资源交易平台首页进入“电子保函”模块进行申请,也可以登录<http://hxbh.hnhxzx.cn:20080>进行电子保函申请。具体操作请登录株洲市公共资源交易平台—操作指南—《株洲市电子保函服务平台政府采购供应商操作手册》了解。

1.3 转账方式:

开户名称:株洲市公共资源交易中心交易保证金专户

开户行:中国建设银行股份有限公司株洲湘银支行

保证金银行账号:4300 1500 5620 5966 6666-7296

以上账号仅为该项目的保证金托管账户,请勿与其它项目的账号混淆,而且每个包保证金的银行账号不同,发生串户则视为无效保证金。

2、招标代理服务费

账户名称:湖南建业管理咨询有限公司

开户银行:华夏银行株洲支行

银行账号:1345 4000 0000 08249

3、财务部联系人、电话

财务部联系人:付卓莹

财务电话:0731-22509522

第二章 投标须知

第一节 投标须知前附表

条款号	条款名称	编列内容规定
一、说明		
第 1.1 款	采购项目	湖南铁路科技职业技术学院软件技术专业云平台实训室项目
第 1.2 款	专门面向中小企业采购	<input type="checkbox"/> 专门面向中小企业采购 <input checked="" type="checkbox"/> 非专门面向中小企业采购
第 2.1 款	采购项目联系人姓名和电话	联系人：罗 浩、杜旻昊、崔 鹏 联系电话：0731-22509522
第 2.2 款	采购人名称、地址、电话、联系人	名称：湖南铁路科技职业技术学院 地址：湖南省株洲市云龙示范区职教大学城智慧路 1 号 电话：0731-22780163 联系人：彭育松
第 2.3 款	采购代理机构名称、地址、电话、联系人	名称：湖南建业管理咨询有限公司 地址：株洲市天元区庐山路城市风景 18 栋 208 室 联系电话：0731-22509522 联系人：罗 浩、杜旻昊、崔 鹏
第 2.5 款	采购进口产品	<input checked="" type="checkbox"/> 本采购项目拒绝进口产品参加投标。 <input type="checkbox"/> 本采购项目已经财政部门审核同意购买进口产品。
第 3.1 款	投标人资格条件	1、投标人的基本资格条件：投标人必须是在中华人民共和国境内注册登记的法人、其他组织或者自然人，且应当符合《政府采购法》第二十二条第一款的规定，即： (1) 具有独立承担民事责任的能力； (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； (6) 法律、行政法规规定的其他条件。 2、采购项目的特定资格条件： 包 1：无
第 3.2 款	接受联合体形式投标	<input type="checkbox"/> 接受。 <input checked="" type="checkbox"/> 不接受。
第 5.1 款	招标文件提供期限	2022 年 07 月 19 日至 2022 年 07 月 26 日止，每日 0~24

条款号	条款名称	编列内容规定
		点(北京时间)。
第 5.2 款	组织现场考察或者 召开答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织。 <input type="checkbox"/> 组织。 现场考察或者召开答疑会时间：____/____； 地点：____/____。
二、招标文件		
第 7.4 款	非实质性偏离的范围和幅度	一般商务和技术条款负偏离项数之和 \geq 10 项，其投标无效。
第 9.1 款	招标公告指定媒体	招标公告指定媒体为湖南省株洲市政府采购网 (http://www.ccgp-hunan.gov.cn/portal_city.jsp?areaCode=zzs)。 另外：本项目招标公告同时在株洲市公共资源交易平台 (http://www.zzzyjy.cn/) 网站发布。
三、投标文件		
第 13.2 款	采购预算	采购预算为人民币 800,000.00 元。
	最高限价	最高限价为人民币 784,000.00 元。
第 13.8 款	投标报价的其他要求	无。
第 14.1 款	投标人应提供资格审查资料	1、开标一览表； 2、法定代表人（单位负责人）身份证明【代理人投标须提供授权委托书并附法定代表人（单位负责人）身份证明】； 3、投标人营业执照； 4、投标人资格声明。
第 14.1(3) 项	特定资格条件应提供的资格审查资料	包 1：无。
第 16.1 款	投标有效期	90 日历天，如投标有效期不足的，在评标时将视为无效投标。
第 17.1 款	投标保证金	<input type="checkbox"/> 不要求提供。 <input checked="" type="checkbox"/> 要求提供：保证金：人民币壹万陆仟元整。 投标保证金缴纳支持形式： 电子保函或转账 。 1、电子保函：包括银行电子保函、电子担保保函、投标保证保险。电子保函可通过株洲市公共资源交易平台首页进入“电子保函”模块进行申请，也可以登录 http://hxbh.hnhxzx.cn:20080 进行电子保函申请。具体操作请登录株洲市公共资源交易平台—操作指南—

条款号	条款名称	编列内容规定
		<p>《株洲市电子保函服务平台政府采购供应商操作手册》了解。</p> <p>2、转账：递交方式：投标保证金必须是从投标人单位基本账户转（汇）入投标保证金的托管账户管理，以现金方式和非投标人单位账户提交的投标保证金无效；投标保证金托管账户如下：</p> <p>账户名称：株洲市公共资源交易中心交易保证金专户 开户银行：中国建设银行股份有限公司株洲湘银支行 保证金银行账号：4300 1500 5620 5966 6666-7296</p> <p>以上账号仅为该项目的保证金托管账户，请勿与其它项目的账号混淆，发生串户则视为无效保证金。</p> <p>（1）在转账票据摘要处须注明：“<u>（项目名称） 投标保证金</u>”。（如“项目名称”字符过多，转账票据摘要处填写不下的，则“取‘<u>项目名称</u>’前面字符”填入。）</p> <p>（2）投标保证金到账截止时间为投标截止时间。（为确保投标保证金按时到账，请投标人于开标日前一个工作日下午 3：00 前提交，并注意交纳保证金的银行账号中含有“-”号。）</p> <p>特别提示：</p> <p>① 投标保证金汇款服务咨询：中国建设银行股份有限公司株洲湘银支行 0731-28520852（联系人：黄朝辉）和 0731-22864427（联系人：刘岚）。</p> <p>② 开标现场将展示投标保证金情况，各投标人仅须在投标文件中提供投标人账户开户许可证和银行进账单的复印件或扫描件。如投标人基本账户被冻结，须提交申请从投标人名称一致的其他账户转入投标保证金，并提供法院出具的协助冻结存款通知书复印件，请投标人认真阅读关于投标保证金缴纳的规定，并严格执行，防止投标保证金缴纳出现失误。</p> <p>③ 因银行和收款方在开标前均无法查询保证金到账情况，建议投标人尽量提前递交投标保证金，并密切关注是否有被退回的情况，避免因未按投标文件要求递交投标保证金而导致废标。</p> <p>3、投标人不按投标文件要求提交投标保证金的，视为不合格投标人。</p> <p>4、未中标投标人的投标保证金在中标通知书发出后五个</p>

条款号	条款名称	编列内容规定
		工作日内由银行自动退还给投标人。中标人于合同签订之日起五个工作日内将退款申请及付款凭证发至项目代理机构，代理机构在交易系统上传退款申请、付款凭证、株洲市公共资源交易中心进场交易确认书后退款至原缴款账户。株洲市公共资源交易中心一楼服务大厅 3 号保证金窗口联系电话：0731-28681387。
第 18.1 款	分包	<p>■ 不允许</p> <p>□ 允许在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作进行分包，但须满足下列条件：</p> <p>1、分包内容：____/____；</p> <p>2、分包金额：____/____；</p> <p>3、分包单位资质要求：____/____。</p>
第 19.1 款	投标文件份数	<p>电子投标文件 1 份（系统上传）。</p> <p>另外：中标人在签订合同前，需要准备与电子投标文件一致并加盖中标人单位公章的纸质文件一式三份交代理机构。</p>
四、投标		
第 21.1 款	投标截止时间及投标地点	<p>投标截止时间：2022 年 08 月 10 日 09 时 00 分（北京时间）；电子投标文件递交地点：电子投标文件按规定要求提交至《株洲市公共资源交易平台》。</p>
五、开标、资格审查和评标		
第 24.1 款	开标地点	<p>本项目实行“不见面开标”方式，投标人无需到开标现场，请投标人提前配置好解密电脑和软件环境，在规定时间内使用制作投标文件时的 CA 锁登录“网上开标系统”解密投标文件（请仔细阅读株洲市公共资源交易平台发布的《投标人不见面开标操作手册》）。</p> <p>不见面开标地点：株洲市公共资源交易中心六楼开标室（具体标室请看当天显示屏）；地址：株洲市天元区牛家牌路 111 号（长江北路公共资源交易大厦）。</p>
第 24.2 款	需要宣布的其他内容	<p>开标一览表的内容。</p>
六、中标信息公布		
第 28.2 款	中标候选人并列的确定中标人的方式	<p>按投标报价从低到高确定排序，投标报价相同的按技术总分从高至低确定排序，技术总分相同的由评标组长现场随机抽签确定排序。</p>
第 29.3 款	接收质疑函的联系	<p>1、采购人</p>

条款号	条款名称	编列内容规定
	部门、联系电话和通讯地址	<p>名 称：湖南铁路科技职业技术学院</p> <p>地 址：湖南省株洲市云龙示范区职教大学城智慧路 1 号</p> <p>联系人：彭育松</p> <p>联系电话：0731-22780163</p> <p>2、采购代理机构</p> <p>名 称：湖南建业管理咨询有限公司</p> <p>地 址：株洲市天元区庐山路城市风景 18 栋 208 室</p> <p>联系人：罗 浩、杜旻昊、崔 鹏</p> <p>联系电话：0731-22509522</p>
七、合同签订		
第 31.1 款	履约担保	<p>■ 不要求提供。</p> <p>□ 要求提供，履约担保的金额为：____/____。</p>
九、其他规定		
第 35.1 款	招标代理服务费	<p>依据湘财购【2022】17 号文规定，本项目代理机构向采购人收取代理服务费¥16000.00 元。采购代理机构接收代理服务费账号：</p> <p>户 名：湖南建业管理咨询有限公司</p> <p>开户行：华夏银行株洲支行</p> <p>账 号：1345 4000 0000 08249</p>
第 36.1 款	其他规定	<p>对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，应当拒绝其参与政府采购活动。</p> <p>1、信用信息查询的查询渠道：信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。</p> <p>2、信用信息查询的截止时点：至本项目投标截止时间止。</p> <p>3、信用信息查询记录的具体方式：由采购人或采购代理机构在规定的查询渠道进行查询。</p> <p>4、信用信息查询记录证据留存的具体方式：查询记录的网上打印件。</p> <p>5、信用信息的使用规则：留存备查。</p>

注 1：本**投标须知前附表**与招标文件的其他描述如有矛盾，以本**投标须知前附表**为准。

注 2：本项目启用的条款在“编列内容规定”栏内以“■”标注。

第二节 投标须知

一、总则

1、适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本章第一节“投标须知前附表”（以下简称**【投标须知前附表】**）中所叙述的采购项目。

1.2 **【投标须知前附表】**规定采购项目专门面向中小企业采购的，如投标人为非中小企业，其**投标无效**。

2、定义

2.1 采购项目联系人姓名和电话见**【投标须知前附表】**。

2.2 采购人名称、地址、电话、联系人见**【投标须知前附表】**。

2.3 采购代理机构名称、地址、电话、联系人见**【投标须知前附表】**。

2.4 投标人系指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或自然人。

2.5 进口产品是指符合《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号）和《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）文件规定的产品。除**【投标须知前附表】**另有规定外，采购项目**拒绝进口产品参加投标**。本款规定同意购买进口产品的，不限制满足招标文件要求的国内产品参与投标竞争。

2.6 电子招标投标：是指电子招标投标参与各方（采购人、采购代理机构、投标人、评审专家）按照相关法律法规的规定，应用网络信息技术，使用CA数字证书（含电子签章、签名）在电子招标投标交易平台（以下简称交易平台），进行的电子招标、电子投标及电子评标活动。

2.7 不见面开标：是指投标人通过网上开标系统参加开标会而无需到开标现场；请投标人提前配置好解密电脑和软件环境，在规定时间内使用制作投标文件时的CA锁登录“网上开标系统”解密投标文件（请仔细阅读株洲市公共资源交易平台发布的《投标人不见面开标操作手册》）。

3、投标人的资格要求

3.1 投标人应当符合**【投标须知前附表】**规定的投标人资格条件。

3.2 **【投标须知前附表】**规定接受联合体形式投标的，投标人除应符合本章第3.1款规定外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的,应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

(2) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书,明确联合体牵头人和各方的权利义务、合同工作量比例;

(3) 联合体各方签订联合体协议书后,不得再单独参加或者与其他投标人组成新的联合体参加同一合同项下的采购活动。

4、投标费用

4.1 投标人应自行承担所有参与投标的相关费用,不论投标的结果如何,采购人、采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

5、组织现场考察或者召开答疑会

5.1 采购人、采购代理机构可以在【**投标须知前附表**】规定的招标文件提供期限截止后,组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会。

5.2 获取招标文件的潜在投标人应按【**投标须知前附表**】规定参加现场考察或者答疑会;如不参加,其风险由其自行承担。

5.3 潜在投标人现场考察或者参加答疑会的费用由自己承担,现场考察期间所发生的人身伤害及财产损失由自己负责。

5.4 采购人、采购代理机构不对投标人据此而做出的推论、理解和结论负责。投标人一旦中标,不得以任何借口,提出额外补偿,或延长合同期限的要求。

二、招标文件

6、招标文件的构成

6.1 招标文件共七章,各章内容如下:

第一章 投标邀请

第二章 投标须知

第三章 资格审查

第四章 评标方法及标准

第五章 采购需求

第六章 政府采购合同

第七章 投标文件的组成

6.2 采购人、采购代理机构在提交投标文件截止时间前对招标文件所作的澄清或者修改，构成招标文件的组成部分。

7、偏离与实质性响应

7.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

7.2 偏离是指投标文件不响应或者不满足招标文件提出的要求和条件，分为实质性偏离和非实质性偏离。

7.3 除法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形外，招标文件中用“★”符号标明的条款为实质性要求和条件，对其中任何一条的偏离，为实质性偏离，**其投标无效**。

7.4 投标文件偏离招标文件的非实质性要求和条件，为非实质性偏离。非实质性偏离的范围和幅度应当符合【**投标须知前附表**】的规定，**否则投标无效**。

8、询问

8.1 潜在投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，可以向采购人或者采购代理机构提出询问。

9、招标文件的澄清或者修改

9.1 采购人、采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在【**投标须知前附表**】规定的招标公告指定媒体上发布澄清或者修改公告。

9.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人、采购代理机构将在提交投标文件截止时间 15 日前，将在【**投标须知前附表**】规定的招标公告指定媒体上发布澄清或者修改公告；不足 15 日的，将相应延长提交投标文件的截止时间。

9.3 通过电子招标投标交易平台下载招标文件的，请获取招标文件的潜在投标人及时关注招标公告指定媒体发布的澄清或者修改公告，采购人、采购代理机构不再书面通知。

三、投标文件

10、投标语言

10.1 除专用术语外，投标人提交的投标文件及投标人与采购人、采购代理机构就有关投标的所有来往函电均使用中文。投标人可以提交其它语言的资料，但应附有中文注释，有差异时以中文为准。

11、计量单位

11.1 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

12、投标文件的组成

12.1 投标文件由如下内容组成：

第一部分 资格证明文件

- (1) 开标一览表；
- (2) 投标保证金；
- (3) 法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书；
- (4) 投标人提供的资格证明文件。

第二部分 商务和技术文件

- (5) 投标函；
- (6) 分项报价；
- (7) 采购需求响应；
- (8) 合同条款偏离表；
- (9) 采购需求偏离表；
- (10) 享受政府采购政策优惠的证明资料；
- (11) 投标货物符合招标文件规定的证明文件；
- (12) 投标人认为需提供的其他资料。

12.2 投标人可以编制资格审查索引表、符合性审查索引表、评审索引表，以方便采购人、采购代理机构、评标委员会在资格审查及评审时查阅。

12.3 根据《政府采购法》第四十二条的规定，投标人无论中标与否，其投标文件不予退还。

13、投标报价

13.1 投标人应以招标文件规定的供货及服务要求、责任范围和合同条件为基础,按第七章“投标文件的组成”的有关规定进行报价。投标人的报价应包括为完成本项目所要求的全部内容可能发生的全部费用和税费、规费、保险费(如果有)等,采购人将不再支付报价以外的任何费用。

13.2 投标人的投标报价不得超过采购预算,也不得超过最高限价(如果设定),否则其**投标无效**。采购项目预算、最高限价见【**投标须知前附表**】。

13.3 投标人应在分项报价明细表中对每项内容给予详细分项报价。

13.4 投标人对采购项目内容只允许有一个投标报价,否则其**投标无效**。

13.5 采购人不接受投标人给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。如有赠与行为,其**投标无效**。

13.6 投标文件中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的,不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求和条件的投标,其**投标无效**。

13.7 投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的,应同时修改投标文件“分项报价明细表”、“享受政府采购政策优惠的证明资料”以及“联合体协议书”(如果影响)等相关内容。此修改须符合本章第 22.1 款的有关要求。

13.8 投标报价的其他要求见【**投标须知前附表**】。

14、投标人的资格证明文件

14.1 除【**投标须知前附表**】另有规定外,投标人应按下列规定提供资格证明文件。

(1) **法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件,自然人的身份证明**:投标人为法人的,应提交营业执照或法人登记证书的复印件;投标人为非法人组织的,应提交依法登记证书复印件;投标人为个体工商户的,应提交个体工商户营业执照复印件;投标人为自然人的,应提交自然人的身份证明复印件。

(2) **投标人资格声明(格式)**

(3) **符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明原件**。具体要求见【**投标须知前附表**】。

14.2 投标人以联合体形式投标的,除应提交联合协议(格式)外,参加联合体的各方均应提交上款资格证明材料。

14.3 投标人的资格证明文件均应为有效文件并加盖投标人单位电子公章,并按招标文件规定签署。

15、投标货物及服务符合招标文件规定的证明文件

15.1 投标人应当提交其拟供的合同项下货物及服务符合招标文件规定的证明文件,该证明文件作为投标文件的一部分。

15.2 上述证明文件可以是文字资料、图表、数据、证书等资料,包括但不限于:

(1) 货物主要技术指标和性能的详细说明。对有具体参数要求的指标,投标人应提供具体参数值;

(2) 货物的品牌型号、制造商及原产地等说明;

(3) 招标文件第五章“采购需求”要求的其它文件。

16、投标有效期

16.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于【**投标须知前附表**】中载明的投标有效期。投标有效期不满足要求的,其**投标无效**。

16.2 投标有效期内投标人撤销投标文件的,投标人应承担招标文件和法律规定的责任。

17、投标保证金

17.1 招标文件要求投标人提交投标保证金的,投标人应按【**投标须知前附表**】规定,在提交投标文件的截止时间前提交投标保证金。

17.2 联合体投标的,可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金。以一方名义提交投标保证金的,对联合体各方均具有约束力。

17.3 投标保证金的退还按以下规定办理:

(1) 中标投标人的投标保证金,将在政府采购合同签订后 5 个工作日内退还。

(2) 未中标的投标人的投标保证金,将在中标通知书发出后 5 个工作日内退还。

(3) 终止招标的。对于已递交投标保证金的,采购人、采购代理机构在终止招标公告发布后 5 个工作日内退还。

(4) 在投标截止日前撤回投标的,对于已递交投标保证金的,采购人、采购代理机构在收到投标人书面撤回投标通知之日起 5 个工作日内退还。

17.4 有以下情形之一的,投标保证金将不予退还,上交国库:

(1) 投标人在招标文件中规定的投标有效期内撤销其投标;

(2) 中标人无正当理由不与招标人订立合同,在签订合同时向招标人提出附加条件,或者不按照招标文件要求提交履约保证金。

18、分包

18.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作进行分包的，应符合【**投标须知前附表**】规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，并在投标文件中载明分包承担主体，且分包承担主体不得再次分包。

18.2 中标人应当就分包项目向采购人负责，分包承担主体就分包项目承担连带责任。

18.3 不符合招标文件中有关分包规定的，其**投标无效**。

19、投标文件的签署

19.1 投标文件份数见【**投标须知前附表**】。

19.2 投标文件的签署要求：

（1）潜在投标人确认投标后，应从株洲市公共资源交易系统上下载“电子投标文件制作工具”，并使用此工具编制电子投标文件，否则将影响电子投标文件的上传而导致投标无效。

（2）投标人应按照电子招标文件要求制作投标文件，并进行电子签章。

（3）投标人因自身原因导致电子投标文件无法导入电子评标系统的，该投标文件视为无效投标文件。

（4）电子招投标文件具有法律效力，若投标文件与招标文件要求不一致，其内容影响中标结果时，责任由投标人自行承担。

（5）电子投标项目的投标文件均以上传至交易系统的电子投标文件为准。

四、投标

20、投标文件的密封和标记

20.1 电子投标文件的密封和标记要求：通过数字证书进行签章、加密。未按要求签章、加密的投标文件，系统将无法接收，采购代理机构不予受理。

21、投标截止期

21.1 投标人应在【**投标须知前附表**】规定的投标截止时间前，将电子投标文件加密上传提交至《株洲市公共资源交易平台》。

21.2 《株洲市公共资源交易平台》将拒收逾期上传的电子投标文件。

21.3 投标文件的递交

(1) 投标人应在招标文件规定的投标截止时间前将电子投标文件上传到《株洲市公共资源交易平台》的指定栏目。逾期不予受理。

(2) 如遇系统提示“上传未成功”，投标人应及时重新修改文件或系统运维机构联系，查明原因，确保上传无误，因自身原因导致不能上传的，由投标人自行承担责任。

22、投标文件的修改和撤回

22.1 投标人在招标文件规定的投标截止时间前，可以撤回已上传的电子投标文件，也可以撤回并修改后再重新上传。

22.2 投标人在提交投标文件的截止时间前撤回已提交的电子投标文件的，采购人、采购代理机构应当自收到投标人书面撤回通知之日起5个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

23、串通投标行为

23.1 有下列情形之一的，属于恶意串通，对投标人依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任：

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标；

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

23.2 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其**投标无效**：

(1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

(2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

(3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

五、开标，资格审查和评标

24、开标

24.1 采购人、采购代理机构在【**投标须知前附表**】规定的不见面开标地点组织开标，投标人通过网上开标系统参加开标会而无需到开标现场；请投标人提前配置好解密电脑和软件环境，在规定时间内使用制作投标文件时的 CA 锁登录“网上开标系统”解密投标文件（请仔细阅读株洲市公共资源交易平台发布的《投标人不见面开标操作手册》）。

24.2 开标时，出现下列情形之一的，采购人、采购代理机构不予受理，不得进入评标：

- (1) 经检查数字证书无效的电子投标文件；
- (2) 电子投标文件未按要求上传至交易平台的；
- (3) 投标人未按照规定的时间解密电子投标文件的；
- (4) 其它违反法律、法规的情形。

24.3 开标程序。采购代理机构在规定的时间内，按下列程序进行开标：

- (1) 公布投标人名称；
- (2) 检查投标保证金缴纳情况；

(3) 解密投标文件：从投标截止时间起 60 分钟内完成。由于投标人自身原因导致投标文件在解密时限内未解密或解密失败的，视为撤销其投标文件，开标继续进行。投标人不足 3 家的，不得开标。

(4) 唱标：以《开标一览表》为准，未提供《开标一览表》的按无效投标处理。在线生成的《开标记录表》，所有有效投标人可以在线即时查看、下载。

(5) 投标人法人或授权代表应在系统规定的时间内在开标记录上进行在线确认，否则视同认可开标结果。

24.4 开标时，由采购人、采购代理机构当众在线展示递交电子投标文件单位，核对投标人名称、投标价格和【**投标须知前附表**】规定需要宣布的其他内容。投标人不足 3 家的，不得开标。

24.5 开标过程应当由采购人、采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表在线确认和采购人相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。

24.6 开标结果系统自动默认，投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或者采购代理机构相关工作人员有《政府采购法实施条例》第九条第一款需要回避的情形的，应在线提出询问或者回避申请。

24.7 采购人、采购代理机构对投标人代表当场提出的询问或者回避申请，按《政府采购法实施条例》有关规定及时处理。

24.8 开标时，出现下列情形之一的，视为投标人撤销其投标：

- (1) 投标人未按要求配置开标所需的软硬件设备，导致解密失败的；
- (2) 投标人电脑故障或无法上网，导致解密失败的；
- (3) 解密锁发生故障、失效、错误等，导致解密失败的；
- (4) 解密时间超过规定时限的；
- (5) 其他由于投标人自身原因导致解密失效的情形。

24.9 电子招投标的应急措施

电子开标、评标如出现下列情形，导致系统无法正常运行时，按交易中心应急预案措施执行：

- (1) 系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；
- (2) 系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；
- (3) 系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；
- (4) 病毒发作或受到外来病毒的攻击；
- (5) 其他特殊情况。

出现上述情况之一时，经交易中心相关部门确认：对未开标的暂停开标或作延期开标处理，待系统恢复后再进行开标活动；已在系统内评标的，评标委员会酌情延期进行评审，待系统恢复后再进行评审工作。

25、资格审查

25.1 开标结束后，采购人、采购代理机构依法按照第三章“资格审查”规定组织资格审查。

25.2 资格审查结束后，采购人、采购代理机构应将资格审查结果告知评标委员会。资格审查

不合格投标人不得进入评标；资格审查合格投标人少于 3 家的，不得评标。

26、评标委员会

26.1 评标由依法组建的评标委员会负责，评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

26.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前三年内，与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

26.3 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。

27、评标

27.1 评标委员会按照第四章“评标方法及标准”规定的评标方法、评审因素、标准和程序以及有关法律、法规及规章对投标文件进行评审。

六、中标信息公布

28、中标通知书与中标信息公布

28.1 采购代理机构应当在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。

28.2 采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，按照【**投标须知前附表**】规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

28.3 采购人、采购代理机构应当自采购人确定中标供应商之日起 2 个工作日内，发出中标通知书，并在招标公告指定媒体上公告中标结果，招标文件随中标结果同时公告，中标结果公告期

限为 1 个工作日。

29、投标人询问及质疑

29.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人或采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

29.2 投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》（湘财购〔2019〕20 号）规定，以纸质书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。投标人须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

29.3 投标人提出质疑的，应按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》规定制作、签署、送达。采购人、采购代理机构接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址见【**投标须知前附表**】。

29.4 采购人、采购代理机构按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》规定进行质疑答复。

29.5 投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或采购人或采购代理机构未在规定的期限作出答复的，可在答复期满后 15 个工作日内，按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》规定向采购人同级财政部门提出投诉。

七、合同签订

30、签订合同

30.1 采购人应自中标通知书发出之日起 30 日内，按中标通知书指定的时间、地点与中标人签订政府采购合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

30.2 招标文件、中标人的投标文件均为签订合同的依据。

30.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。

30.4 中标合同将在招标公告指定媒体上公告，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

30.5 中标人应当按照合同约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

31、履约担保

31.1 招标文件要求中标人向采购人提交履约担保的，中标人应按照【**投标须知前附表**】的规定提交。联合体中标的，履约担保由联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

31.2 中标人没有按照本章第 31.1 款规定提交履约担保的，视为**放弃中标**，其投标保证金不予退还。

32、政府采购合同履行中数量的变更

32.1 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

八、政府采购政策

33、政府采购政策

33.1 优先采购：

（1）纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品、环境标志产品政府采购品目清单，实施政府优先采购的，评审时按招标文件第四章第一节有关规定给予一定比例的价格折扣或者加分；

（2）纳入湖南省财政厅等有关部门发布的湖南省两型产品政府采购目录的，实施政府优先采购，评审时按招标文件第四章第一节有关规定给予一定比例的价格折扣或者加分。

33.2 强制采购：

（1）纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品政府采购品目清单，实施政府强制采购的（品目清单标注★符号产品），投标人投标产品应当取得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则其**投标无效**。

33.3 价格评审优惠：

（1）在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的：（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审；

（2）接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以

上的，给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业；

（3）监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

33.4 政府采购政策交叉与叠加

（1）投标产品取得两个及以上优先采购产品认证的，评审时只有其中一项产品能享受优先采购优惠（投标人自行选择，并在投标文件中并填报相关信息及数据）；

（2）投标人同时符合小型、微型企业及监狱企业、残疾人福利性单位要求的，评审时只有一种类型享受价格评审优惠政策；

（3）小型和微型企业的价格评审优惠可以与同时属于“节能产品”、“环境标志产品”及“两型产品”中的一项优先采购优惠累加计算。

33.5 在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。投标人应按本章第 33.6 款规定提供相关证明资料（包括提供相关报价）。

33.6 投标人符合本章第 33.1 款、第 33.2 款、第 33.3 款规定的，应提供相关证明资料。

（1）节能产品、环境标志产品：提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书（复印件）。

（2）两型产品：提供《湖南省两型产品政府采购目录》（最新一期）文件首页和投标产品所在页（截图）。

（3）中小企业：按《财政部、工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46 号）规定，投标人应同时提供《中小企业声明函》（格式）。

（4）监狱企业：按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）文件规定提供证明文件（复印件）。

（5）残疾人福利性单位：按《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）文件规定提供《残疾人福利性单位声明函》（格式）。

33.7 投标人有融资、担保需求的，可登陆中国湖南政府采购网查询相关银行、担保机构业务。

九、其他规定

34、招标不足三家处理

34.1 公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后投标人不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足 3 家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

（1）招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

（2）招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

34.2 属前款第（2）项情形的，评标委员会应出具的招标文件没有不合理条款的论证意见。

35、招标代理服务费

35.1 依据湘财购【2022】17 号文规定，本项目代理机构不向投标人收取（代收）任何费用，包括招标文件费，中标服务等；招标代理服务费由采购人支付，支付金额按【投标须知前附表】规定。

36、需要补充的其他内容

36.1 招标文件需要补充的其他内容见【投标须知前附表】。

第三章 资格审查

一、资格审查主体

1.1 资格审查主体：采购人、采购代理机构负责资格审查。

二、资格审查

2.1 资格审查依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明文件、投标保证金、投标报价等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.2 采购人、采购代理机构按本章附表 1 “资格审查表”所列审查项目及审查标准，对投标人资格进行审查。

2.3 在资格审查时，投标人存在下列情况之一的，资格审查不合格，其投标无效：

- （1）不具备招标文件中规定的资格要求的，或提交的资格证明文件不符合招标文件要求的；
- （2）联合体投标未提交联合体协议书，或未提交联合体各方资格证明文件的；
- （3）投标文件的资格证明文件未按照招标文件要求签署、盖章的；
- （4）未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- （5）投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- （6）法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的。

2.4 信用记录。开标结束后资格审查时，采购人、采购代理机构将对投标人信用记录进行甄别。

（1）信用信息查询的查询渠道：信用中国网（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。

（2）不良信用记录是指：投标人在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单，或在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。投标人有上述不良信用记录的，其投标无效，其中，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，按处罚结果执行。

（3）联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

（4）信用信息查询记录和证据留存具体方式：采购人、采购代理机构经办人将查询网页截图、打印、签字，作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存。投标人不良信用记录以采购人、采购代理机构查询结果为准。

三、资格审查结果

3.1 未通过资格审查的投标人，采购人、采购代理机构应当告知其未通过的原因。

3.2 资格审查结束后，采购人、采购代理机构应将资格审查结果告知评标委员会。

四、其他

4.1 资格预审合格的投标人在提交投标文件的截止时间前资格发生变化的，应当通知采购人、采购代理机构，并按新情况更新或补充其在申请资格预审时提供的证明资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审公告的要求。

附表 1 资格审查表

资格审查表

项目名称：_____

编号：_____

序号	审查项目	审查标准
1	资格证明文件的签署、盖章	未按招标文件格式及要求签署或盖章的，审查结果为不合格。
2	投标保证金	未按招标文件要求提交电子保函或者转账方式将投标保证金提交至指定保证金专户的、或保证金交纳金额不足或保函担保金额不足的，审查结果为不合格。
3	投标报价	投标人投标报价超过采购预算或最高限价的（如果设定了最高限价），审查结果为不合格。
4	投标代表参与投标的授权委托书或身份证明	法定代表人（单位负责人）身份证明（代理人投标须提供授权委托书并附法定代表人（单位负责人）身份证明）（原件），未按要求提供的，审查结果为不合格。
5	法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明	法人或者其他组织提供加盖单位公章的营业执照等主体资格证明文件复印件，自然人提供本人身份证，否则，审查结果为不合格。
6	投标人资格声明	未按招标文件要求及格式提供投标人资格声明的，审查结果为不合格。
7	投标人信用查询记录	投标人在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单，或在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，审查结果为不合格。
8	投标人特定资格证明材料	未按招标文件要求提供投标人特定资格证明材料的，审查结果为不合格。
结论		

附表 2 资格审查结果一览表

资格审查结果一览表

项目名称：_____

编号：_____

序号	投标人名称	资格审查结果 (合格/不合格)	资格审查不合格原因

采购人（签字）：_____

采购代理机构（签字）：_____

日期：_____年____月____日

附表 3 资格审查合格投标人名单

资格审查合格投标人名单

项目名称：_____

编号：_____

序号	合格投标人名称

采购人（签字）：_____

采购代理机构（签字）：_____

日期：_____年____月____日

第四章 评标方法及标准

第一节 评标方法及标准前附表

条款号	条款名称		编列内容规定
第 1.3 款	评标方法		综合评分法。
第 3.4 款	非单一产品采购项目的核心产品		本项目确定的核心产品为： <u>高性能教育云终端</u> 。
第 4.2 款	投标文件报价出现前后不一致的修正		按本章第二节第 4.2 款规定修正。
第 5.2（1）项	相同品牌产品投标报价相同的		<input type="checkbox"/> 由业主评委直接确定，业主方未委派评委的由评标组长现场随机抽签确定（最低评标价法）。
第 5.2（2）项	相同品牌产品评审得分相同的规定		<input checked="" type="checkbox"/> 由业主评委直接确定，业主方未委派评委的由评标组长现场随机抽签确定（综合评分法）。
第 5.4（1）项	价格评审优惠		符合小型、微型企业优惠政策的： 1、给予小型和微型企业产品的价格 10%-20%的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 <u>10</u> %； 2、给予联合体 2%-3%的价格扣除。本项目具体扣除比例为 <u>/</u> %。 3、本项目对应中小企业划分行业类别： <u>软件和信息技术服务业</u> 。
第 5.4（2）项	优先采购	节能产品或环境标志产品或两型产品	<input type="checkbox"/> 最低评标价法： 符合节能产品、环境标志产品或两型产品优先采购政策的，对于投标报价，应给予 5%-10%的价格扣除，本项目具体扣除比例为 <u>/</u> %。
			<input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法： 符合节能产品、环境标志产品优先采购政策的： 对于价格和技术分，应分别给予总分值 4%-8%的加分。本项目具体加分比例分别为：价格总分值 <u>4%</u> 的加分、技术总分值 <u>4%</u> 的加分。 符合两型产品优先采购政策的： 对于价格、技术和商务分，应分别给予总分值 4%-8%的加分。本项目具体加分比例分别为：价格总分值 <u>4%</u> 的加分、技术总分值 <u>4%</u> 的加分、商务总分值 <u>4%</u> 的加分。
第 6.1 款	中标候选人并列的确定中标人的方式		<input type="checkbox"/> 按投标报价从低到高确定排序，投标报价相同的按技术总分从高至低确定排序，技术总分相同的由评标组长现场随机抽签确定排序（最低评标价法）。
第 6.2 款	中标候选人并列的确定中标人的方式		<input checked="" type="checkbox"/> 按投标报价从低到高确定排序，投标报价相同的按技术总分从高至低确定排序，技术总分相同的由评标组长现场随机抽签确定排序（综合评分法）。

备注：本项目启用的条款在“编列内容规定”栏内以“☒”标注。

第二节 评标方法及标准

一、评标方法

1.1 综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

1.2 最低评标价，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

1.3 本采购项目评标方法见本章第一节“评标方法及标准前附表”（以下简称【**评标方法及标准前附表**】）。

二、评标程序

2.1 评标程序分为投标文件符合性审查、澄清有关问题、比较和评价、推荐中标候选人。

三、投标文件的符合性审查

3.1 资格审查结束后，评标委员会依法按照本章第三节“投标文件的符合性审查”规定进行投标文件符合性。

3.2 符合性审查合格投标人少于3家的，应予废标。

3.3 单一产品采购项目：提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算。提供不同品牌产品的投标人不足三家的，应予废标。

3.4 非单一产品采购项目：采购人或者采购代理机构将在【**评标方法及标准前附表**】中载明核心产品。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，视为相同品牌，按本章本节第3.3款规定处理。

四、投标文件的澄清

4.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

4.2 投标文件的投标报价出现前后不一致的，除【**评标方法及标准前附表**】另有规定外，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

4.3 投标文件报价同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价由投标人代表签字或者加盖单位章确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4.4 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字，并按评标委员会的通知要求递交。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.5 有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

4.6 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为投标无效处理。

五、投标文件的比较与评价

5.1 评标委员会依法按照本章第四节“投标文件的比较与评价”规定，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行比较和评价。

5.2 单一产品采购项目：

(1) 最低评标价法：提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标，其他投标无效；报价相同的，按照【评标方法及标准前附表】规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

(2) 综合评分法：提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按照【评标方法及标准前附表】规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

5.3 非单一产品采购项目：多家投标人提供的核心产品品牌相同的，视为相同品牌，按本章本节第 5.2 款规定处理。

5.4 政府采购政策：

(1) 价格评审优惠：按【评标方法及标准前附表】及第二章“投标须知”的相关规定给予一

定的价格折扣。

(2) 优先采购：评审时按【评标方法及标准前附表】及第二章“投标须知”的相关规定给予价格折扣或者加分。

六、推荐中标候选人

6.1 最低评标价法：评标结果按算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除后的投标报价由低到高顺序排列。报价相同的并列，按【评标方法及标准前附表】规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

6.2 综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列，按【评标方法及标准前附表】规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

七、编写评标报告

7.1 评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

7.2 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

八、评标报告复核

8.1 汇总结束后，评标委员会应当进行复核，特别要对拟推荐为中标候选人的、报价最低的、投标文件被认定为无效的的进行重点复核。

8.2 汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (1) 分值汇总计算错误的；
- (2) 分项评分超出评分标准范围的；
- (3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- (4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

8.3 评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审。重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

九、停止评标

9.1 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人、采购代理机构沟通并作书面记录。采购人、采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

十、废标

10.1 根据有关法律法规和招标文件的有关规定，如出现下列情况之一的，应予以废标：

- （1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）投标人的报价均超过招标人项目采购预算，招标人不能支付的；
- （4）因重大变故，采购任务取消的。

十一、重新组建评标委员会进行评标

11.1 评标委员会或者其成员存在下列情形导致评标结果无效的，采购人、采购代理机构可以重新组建评标委员会进行评标，并书面报告本级财政部门，但采购合同已经履行的除外：

- （1）评标委员会组成不符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》规定的；
- （2）有《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十二条第一至五项情形的；
- （3）评标委员会及其成员独立评标受到非法干预的；
- （4）有政府采购法实施条例第七十五条规定的违法行为的。

11.2 有违法违规行为的原评标委员会成员不得参加重新组建的评标委员会。

第三节 投标文件的符合性审查

一、符合性审查

1.1 评标委员会应按本章本节附表 1 “符合性审查表”所列审查项目及审查标准，对符合资格条件的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

(1) 依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。评标委员会判断投标文件的响应性只根据投标文件的内容，而不依据外部的证据。

(2) 投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。

1.2 未通过符合性审查的投标人，其投标将被认定为投标无效，不能进入下一阶段评审。通过符合性审查的投标人数量不足 3 家的，不得作进一步的比较和评价。

二、投标无效

2.1 投标人存在下列情况之一的，符合性审查不合格，投标无效：

(1) 投标文件中商务技术文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的；

(2) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏离超出招标文件规定的偏离范围和幅度；

(3) 投标有效期不足的；

(4) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(5) 不符合本节第 1.1 款规定符合性审查标准的；

(6) 法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的。

2.2 在评标过程中发现投标人有不遵循公平竞争的原则，恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益的，评标委员会应当认定其**投标无效**，并书面报告本级财政部门。

附表 1 符合性审查表

符合性审查表

项目名称：_____

编号：_____

序号	审查项目	审查标准
1	投标文件的签署、盖章	投标文件中商务技术文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的，其符合性审查不合格。
2	对招标文件条款的响应	投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏离超出招标文件规定的偏离范围和幅度的，其符合性审查不合格。
3	投标有效期	投标有效期不足的，其符合性审查不合格。
4	附加条件	投标文件含有采购人不能接受的附加条件的，其符合性审查不合格。
5	其他情形	存在不符合本章第三节第 1.1 款规定符合性审查标准的，或者法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的，其符合性审查不合格。
结论		

附表 2 符合性审查结果一览表

符合性审查结果一览表

项目名称：_____

编号：_____

序号	投标人名称	符合性审查结果 (合格/不合格)	符合性审查不合格原因

附表 3 符合性审查合格投标人名单

符合性审查合格投标人名单

项目名称：_____

编号：_____

序号	合格投标人名称

第四节 投标文件的比较与评价

一、综合评分法

1.1 综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

1.2 评标因素：评审因素的设定应当与投标人所提供货物服务的质量相关，包括投标报价、技术或者服务水平、履约能力、售后服务等，但不包括第一章投标人的资格要求。本采购项目的评标因素和标准见本章本节附页 1 “评标方法及标准表”。

1.3 未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

二、投标报价的算术修正及政府采购政策调整

2.1 如果有算术错误，投标报价将按本章第二节第 4.2 款、第 4.3 款规定进行算术修正。

2.2 需落实政府采购政策（价格评审优惠）的，按第二章“投标须知”及本章第二节第 5.4（1）项的相关规定进行价格调整。

2.3 按本章本节第 2.1 款、第 2.2 款规定，以修正或调整后的价格确定投标人的投标报价和评标基准价，用于投标报价评价。

三、投标报价评价

3.1 投标报价评价：价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分（报价权重分）。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=（评标基准价_{修正或调整} / 投标报价_{修正或调整}）×100×报价权重。

四、技术、商务等评分项响应评价及政府采购政策加分

4.1 技术、商务等评分项响应评分。按本章本节附页 1 “评标方法及标准表”规定的评标因素和标准，对技术、商务等评分项计算得分。

4.2 需落实政府采购政策（优先采购）的，按第二章、本章第二节第 5.4（2）项以及本节附页 1 “评标方法及标准表”的相关规定进行技术、价格、商务项得分(加分)计算。

五、评标总得分

5.1 评标总得分为投标报价、技术、商务等评分项得分(含优先采购政策加分)之和。

评标总得分= $F_1 \times A_1 + F_2 \times A_2 + \dots + F_n \times A_n$;

F_1 、 F_2 …… F_n 分别为各项评审因素的得分;

A_1 、 A_2 、…… A_n 分别为各项评审因素所占的权重 ($A_1 + A_2 + \dots + A_n = 1$)。

5.2 评分分值计算保留小数点后两位, 小数点后第三位“四舍五入”。

5.3 评标时, 评标委员会成员应当独立对满足招标文件全部实质性要求投标人的投标文件进行评价、评分, 然后汇总每个投标人每项评分因素的得分。每个投标人的最终得分为所有评标委员会成员评分的算术平均值。

六、中标候选人的推荐方法

6.1 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的, 按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求, 且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

6.2 得分且投标报价相同的并列, 按本章第二节规定确定中标候选人。

附页 1 评标方法及标准表

附表 1、本采购项目的权值见下表

序号	项 目	权值的取值
1	报价 (A1)	0.30
2	技术 (A2)	0.50
3	商务 (A3)	0.20
权值的取值合计		1.00

附表 1.1 投标报价评审标准表

序号	评标因素 (权重分)	评标标准
1	价格评价项 (F=100 分)	<p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价, 投标报价得分= (评标基准价修正或调整 / 投标报价修正或调整) × 100 分。</p> <p>注 1: 投标报价调整 (扶持中小企业发展优惠政策、残疾人福利性单位优惠政策): 如整包投标或者整包某一品目为中小企业产品或残疾人福利性单位产品, 只对其品目中小企业产品或残疾人福利性单位产品报价进行折扣, 再合计到投标报价总价中。本项目的具体扣除比例详见第二章。</p> <p>注 2: 评标委员会认为投标人的投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料; 投标人不能证明其报价合理性的, 评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>
2	优先采购加分 (F 优先采购加分)	$\frac{\text{所投节能、环境标志、两型产品的价格}}{\text{投标总价格}} \times 100 \times \text{本项目加分比例}$
Σ	F ₁ =F+ F 优先采购加分	

附表 1.2 技术部分评审标准表

序号	评标因素 (权重分)	评标标准	
1	技术评价项 (F=100 分)	整体评价 (16 分)	<p>投标人的《采购需求响应》对项目采购需求理解到位、产品技术指标和性能描述清晰、售后技术服务的组织及保证措施完善, 完全满足采购需求的计 16 分;</p> <p>投标人的《采购需求响应》描述稍有欠缺、但满足项目基本需求的计 12 分;</p> <p>投标人的《采购需求响应》描述不够全面、基本需求稍有欠缺的计 8 分;</p> <p>投标人的《采购需求响应》存在重大偏差或遗漏的计 4 分;</p> <p>投标人未提供的不计分。</p>
		技术参数 (20 分)	<p>1、标注“★”符号的条款为实质性要求条款 (即重要条款), 对其中任何一条的偏离, 在评标时将其视为无效投标。</p>

			<p>2、投标文件没有《货物说明一览表》或《采购需求偏离表》的不计分。</p> <p>3、投标人的《响应一览表》对产品技术参数或规格进行逐条响应，如有正负偏离，《采购需求偏离表》必须说明偏离情况，产品说明及分项报价等性能描述若与实际产品性能不一致，技术参数不清，缺项、漏项，或全部复制招标文件参数，技术参数存在缺项或负偏离每处扣2分，扣完为止。</p> <p>4、偏离项数之和≥10项，将视为无效投标。</p>
		实施方案 (20分)	<p>投标人提供的实施方案，包括交货时间计划完善程度、物流配送及保障措施合理性、实施期间的安装人员安排完善性、实施期间备品备件及应急预案可行性、安装调试培训交付内容合理程度进行计分：</p> <p>实施方案科学、详细，合理性强，完全满足招标文件要求的计20分；</p> <p>实施方案较科学、较详细，合理性较强，基本满足招标文件要求的计15分；</p> <p>实施方案欠科学欠详细程度，合理性一般，满足招标文件要求有偏离的计10分；</p> <p>实施方案存在重大偏差或遗漏的计5分；</p> <p>投标人未提供实施方案的不计分。</p>
		产品选型 (20分)	<p>投标人所投产品选型方案，包括产品选型、品牌档次、产品指标、产品间匹配、标准化及适应性进行计分：</p> <p>产品选型方案描述内容完整、准确、全面、针对性强、吻合适应用户实际需要的计20分；</p> <p>产品选型方案描述内容较完整、较准确、针对性较强的计15分；</p> <p>产品选型方案描述内容存在不足、不够详细、针对性不强的计10分；</p> <p>实施方案存在重大偏差或遗漏的计5分；</p> <p>投标人未提供产品选型方案的不计分。</p>
		质量保证 (20分)	<p>根据投标人所提供的质量保证方案，包括投标产品供货、材料来源说明或者厂家出具的经销、代理、授权证明、产品质量保证措施、产品安装质量保证及安全措施、服务质量保证、退货处理及服务承诺进行计分：</p> <p>质量保证方案内容完整、操作性强、适应采购人情况的计20分；</p> <p>质量保证方案较完整、操作性较强、较合理的计15分；</p> <p>质量保证方案编制简陋、操作性不强、欠合理的计10分；</p> <p>质量保证方案存在重大偏差或遗漏的计5分；</p> <p>投标人未提供质量保证方案的不计分。</p>
		合理建议 (4分)	<p>投标人对本项目提出合理的、建设性的建议进行评价，经评标委员会集体评定认为可行，对本项目价值的每条计2分，最多计4分。</p>
2	优先采购加分(F _{优先采购加分})	<div>所投节能、环境标志、两型产品的价格</div> <div>投标总价格</div> <div>×100×本项目加分比例</div>	
Σ	F ₂ =F+ F _{优先采购加分}		

附表 1.3 商务部分评审标准表

序 号	评标因素 (权重分)	评标标准	
1	商务评价项 (F=100 分)	产品实力 (40 分)	1、所投核心产品的制造商具有有效的信息安全管理体 系认证证书和信息技术服务管理体系认证证书，每提供一个计 10 分，最多计 20 分，未提供的不计分。 （投标文件须提供有效期内的证书复印件并加盖单位公 章，否则不计分。）
			2、所投核心产品的制造商具有有效中国国家信息安全测 评中心颁发的信息安全服务资质证书的计 20 分。未提供的不计 分。 （投标文件须提供有效期内的证书复印件并加盖公章，否 则不计分。）
		售后服务 (50 分)	投标人提供的售后服务方案进行评价，分档计分： 售后服务承诺、响应时间、售后服务人员配备等内容完整、 考虑全面、可操作性强，服务响应速度快，专业的售后服务 人员配备充足计 50 分； 售后服务内容较完整、考虑全面、可操作性较强，服务响 应速度快，专业的售后服务人员配备基本充足计 40 分； 售后服务内容基本完整、考虑基本全面、可操作，专业的 售后服务人员配备充足但服务响应时间长速度慢计 30 分； 售后服务内容欠全面，考虑欠佳，售后服务人员配置不足， 响应时间长的计 20 分； 售后服务内容不全面，方案有缺漏项的计 10 分； 投标人未提供售后服务方案的不计分。
		响应程度 (10 分)	投标人商务响应及技术响应情况，是否符合招标文件要求、 没有缺、漏项，是否条理清楚、完整、编制规范、计算准确 等；满足招标文件要求且全面、完整的计满分；存在不足、 不够详细、不够具体、或缺项的每处扣 2 分，扣完为止。
2	优先采购加分 (F 优先采购加分)	<div>所投节能、环境标志、两型产品的价格</div> <div>投标总价格</div> <div>×100×本项目加分比例</div>	
Σ	F ₃ =F+F 优先采购加分		

第五章 采购需求

第一节 采购清单一览表

包号	包名称	分项项目名称 (条目号/品目名称)	是否接受 进口设备	数量 (台/套)	交货要求		备注
					时间	地点	
1	湖南铁路 科技职业 技术学院 软件技术 专业云平 台实训室 项目	教育云服务主机	否	2	交货时间：30 天， 具体时间以签订 合同为准。	采购单位 指定地点。	详见采购 数量及技 术要求。
		智能云教室软件、还原 卡系统	否	122	同上	采购单位 指定地点。	详见采购 数量及技 术要求。
		电子教学系统	否	2	同上	采购单位 指定地点。	详见采购 数量及技 术要求。
		高性能教育云终端	否	120	同上	采购单位 指定地点。	详见采购 数量及技 术要求。
		显示器	否	122	同上	采购单位 指定地点。	详见采购 数量及技 术要求。
		48 口交换机	否	4	同上	采购单位 指定地点。	详见采购 数量及技 术要求。
		24 口交换机	否	4	同上	采购单位 指定地点。	详见采购 数量及技 术要求。
		综合布线	否	122	同上	采购单位 指定地点。	详见采购 数量及技 术要求。
		机柜	否	6	同上	采购单位 指定地点。	详见采购 数量及技 术要求。
		配套桌椅	否	32	同上	采购单位 指定地点。	详见采购 数量及技 术要求。
		空调	否	5	同上	采购单位 指定地点。	详见采购 数量及技 术要求。
		360 度全景监控摄像头 (包安装调试)	否	5	同上	采购单位 指定地点。	详见采购 数量及技 术要求。



		多媒体设备（投影、幕布）	否	1	同上	采购单位指定地点。	详见采购数量及技术要求。
--	--	--------------	---	---	----	-----------	--------------

注：

1、“包”为最小合同单位（最小投标单位）。每“包”内容应细化到“品目”（如果分品目的）。

2、投标人必须对一个完整、独立的包进行投标，不得仅对一个包中的部分品目投标，否则**投标无效**。

3、货物的主要技术参数或规格：详见“技术要求”中的具体技术参数。

4、投标人应在投标文件《分项报价明细表》中按分项项目名称（包括条目号/品目名称）顺序逐项填写，且每个品目中的条目均需按招标文件规定报价。如有缺项、漏项，其**投标无效**。

第二节 技术要求

一、项目建设依据

《工业和信息化部关于印发“十四五”软件和信息技术服务业发展规划的通知》[工信部规(2021)180号]提出“发展软件和信息技术服务业,对于加快建设现代产业体系具有重要意义”。学校现有软件技术专业学生规模 900 人左右,现有的实训室完全不能满足教学的需要,故申请建设软件技术专业实训室。

二、项目建设规模

拟配置 2 台教育云服务主机,120 台高性能教育云终端,建成 2 个软件技术专业实训室,供专业教学使用。

三、项目覆盖范围

该项目主要用户为软件技术专业学生、任课教师。

四、项目经济社会效益

建成的实训室供教学、职业培训、职业技能等级考证、职业技能竞赛、技术服务使用,培养社会所需要的软件技术专业高素质技术技能人才,促进区域经济发展。

五、采购数量及技术要求

序号	名称	描述	数量	单位	备注
1	教育云服务主机	1、CPU: \geq I7-10700,8 核 16 线程; 2、内存: \geq 16GB DDR4,提供 2 个内存插槽,最大可扩展到 32GB 内存; 3、硬盘: \geq 1TB 7200 转 SATA *1 块,256G M.2 SSD 固态硬盘*1 块; 4、前置: 电源开关*1 个,USB3.2 \geq 4 个,PS/2 \geq 1 组; 5、后置: 音频 \geq 3 个,HDMI \geq 1 个,VGA \geq 1 个,RJ45 \geq 1 个,RS-232 \geq 1 个,USB3.2 \geq 4 个; 6、扩展: 支持 \geq 1 个 PCI-E*16、1 个 PCI-E*1 槽位; 7、网卡: 集成 1 个高性能千兆以太网控制器; 8、电源: \geq 85%高能效电源; 9、安全: 所投主机产品厂家通过国家信息安全测评信息安全服务资质证书(安全工程类一级)。	2	台	
2	智能云教室软件、还原卡系统	1、云教室软件简单易学,具备一定计算机基础的老师只需经过简单培训后即可轻松使用和维护该软件。 2、所有计算处理均由客户端本地进行,充分利用本地硬件资源(内存、CPU、显卡等)。能够流畅运行绘声绘影,AutoCAD、Pro_E、UG、Catia、3DMax、视频制作、图像处理、Voip,高清视频播放等大型应用。	122	套	

		<p>3、可实现所有的云教室终端集中统一管理，提供软件功能界面截图。</p> <p>4、无需安装任何硬件，终端连上网络就可以启动进入各种 Windows 桌面云环境。提供软件功能界面截图。</p> <p>5、支持云终端多硬盘的统一部署和保护还原。提供软件功能界面截图。</p> <p>6、无论云终端是关机或开机状态，均可在服务端对所有云终端进行软件安装、删除等维护工作，并不影响已经开机的云终端的正常使用，在客户端下次开机或重启后就能使用新装软件和系统。提供软件功能界面截图。</p> <p>7、服务端以扇区流的方式，将创建的虚拟硬盘模板完全部署到客户端，多个系统只需要一次部署即可。提供软件功能界面截图。</p> <p>8、支持按需和完全部署两种方式向客户端交付数据，均采用动态、实时、增量的原则，可以实现只部署系统分区或者数据分区。提供软件功能界面截图。</p> <p>9、可根据网络环境，选择 P2P 或广播两种不同的部署模式进行后台部署。</p> <p>10、部署过程中，根据管理策略自动修改 IP 地址和计算机名称。</p> <p>11、支持云终端计算机名、MAC 和 IP 地址等信息的导入导出。</p> <p>12、支持云终端 IP 占位功能，实现新云终端加入服务端时，不会由于单点的故障，而影响整体的计算机名和 IP 排序管理。</p> <p>13、云终端不需要对硬盘进行任何的操作，不需要分区和预装软件，连上服务端即可使用。</p> <p>14、云终端不依赖网络和服务端可自我还原，支持分区每次、每天、每周、每月、手动等多种还原方式。</p> <p>15、云终端启动界面提供管理接口，断网的情况下，管理员也可以更新系统和应用软件。</p> <p>16、支持系统引导选单的开启与禁用，实现对当前不使用的系统进行屏蔽。</p> <p>17、支持硬盘剩余空间智能调配，满足多系统时硬盘容量不足的问题。</p> <p>18、服务端软件支持一键简易升级，原有机房客户端软件无需升级，即可实现不同软件版本的云终端统一管理。</p> <p>19、断网和服务端宕机，终端都可以使用，不影响正常上课教学。</p> <p>20、服务端可以识别并将差异化的信息保存在客户端硬盘中，避免每次启动提示安装信息。</p>			
--	--	---	--	--	--



		<p>21、双硬盘保护系统包含独立的硬件卡，采用 PCI-E 接口，速度最快为 600MB/S。</p> <p>22、硬卡带两个硬盘接口（一个 M. 2, 一个 SATA 口），硬盘数据线与硬件卡直接相连，控制了硬盘读写，可以做到彻底保护硬盘数据，彻底防止病毒破坏。</p> <p>23、同时支持保护两块硬盘，并支持两块硬盘数据传输。</p> <p>24、两块硬盘都能安装操作系统，自动切换</p> <p>25、卡集成底层硬件驱动，无需安装底层驱动。</p> <p>26、网络拷贝速度快，千兆环境配固态硬盘平均传输速度 12GB-18GB/ 分钟，配机械硬盘平均速度 8GB-11GB/分钟，百兆也能突破 1GB。</p> <p>27、支持在同一硬盘上分区之间的拷贝，这样在同一个硬盘上安装多个同样操作系统的时候，只需要安装一个。</p> <p>28、底层控制 U 盘和光盘的使用，防止病毒的带入。</p> <p>29、支持大于 2TB 的硬盘。</p> <p>30、单个操作系统可以设置操作密码。</p> <p>31、支持自动和手动修改 IP 地址，支持 IPV6，满足网络升级的需要，针对不同的系统可以自动设置不同的 IP 地址。</p> <p>32、支持公用资料立即还原。</p>			
3	电子教学系统	<p>1、全面支持 Windows 全系列操作系统，包括 Windows 7/8/8.1/10/11(x86&x64)，只需双击一次安装程序即可自动完成安装，软件升级无需重装即可通过教师端一键完成。一台机器可以同时安装切换使用教师端和学生端，如遇教师机故障时，可任选一台学生端切换为教师端，提高上课效率，至少支持三种及以上注册方式。</p> <p>2、系统界面风格简约易懂，操作简单，教师端多频道登陆实现合班教学，无需学生端操作修改参数，老师临时有事可以用手机 APP 进行监控，可执行屏幕广播、远程开关机、远程桌面、黑屏肃静等功能。</p> <p>3、屏幕广播采用动态智能截屏及实时高能压缩技术，可根据网络情况调节画质及流畅度效率，使广播效能达到最佳清晰度及流畅性，支持全屏、窗口、指定区域等方式显示，并可以快捷切换全屏或窗口方式，支持 DirectDraw、Direct3D、OpenGL、3DMax、AutoCAD、Flash、DVD 光驱等内容广播。</p> <p>4、视频教学支持网络影院、视频直播。网络影院断网续连，添加播放列表自动顺序或循环播放；视频直播教师摄像头画面或者视频展台等外接设备。</p> <p>5、广播教学支持教师端和学生端使用主屏或副屏进行广播，另一显示屏可独立处理教师或学生的其他教</p>	2	套	

		<p>学活动，互不影响，同时可实时显示教师机和学生机的 CPU、内存等资源占用数据，了解电脑运行效能。</p> <p>6、采用独特语音编码和传输技术，广播教学时自动开启语音教学，教师端声音可实时同步到学生机，支持语音广播、师生对讲。</p> <p>7、屏幕笔至少支持 30 种颜色笔，提供矩形、椭圆形等形状，可以一键切换到打开的程序、文档等界面上标注重点，也可以单独使用电子白板共享教学和批注。</p> <p>8、班级管理，支持强制电子点名，包含学生姓名、班级、学号，并可以将学生姓名自动同步到学生端显示昵称，存储与应用不同的班级模型，不同班级直接调用对应班级座位表。</p> <p>9、作业管理支持教师端一键派发和回收，学生收到作业后自动打开所在路径。教师端亦可以通过文件传输，拖拽添加文件或文件夹，发送到学生端任意位置。在教师端允许条件下，学生也可以主动提交作业。</p> <p>10、个性化小组教学，支持对学生进行分组、添加成员、设置组长及教学权限（包括屏幕广播、语音广播、网络影院、视频直播、远程桌面等功能权限）。因材施教，可最大设置 12 路不同的主题（包括文本、图片、媒体等素材）进行兴趣小组讨论，提高学生学习兴趣，教师可以进行全程把控，加入讨论，支持文字、图片、语音讨论方式。或者通过组长授课，教师端监看各组授课进度。</p> <p>11、随教随考，即兴出题。随堂测试支持判断题、多选题、抢答题、口头回答、写作练习，客观题自动判断结果并自动统计学生选项分布，前五名抢答的学生可在老师允许下作答。</p> <p>12、标准考试包含试卷编辑、执行考试、自动评分、答卷分析、成绩分析、问题分析、显示答案、成绩打印、储存试卷多个系统，支持简体中文、英文、日文，可以导出模组带回家无需安装直接编辑试卷，题型包括选择题、填空题、问答题、口试题、图片选择题、连线题、选错题、主观题等，支持导入文档、音视频、图片等试题附件。支持 word 文档试题导入，ABCD 卷支持指定不同学生同时进行不同考卷进行考试，添加设置媒体播放时间进行听力考试。支持突发情况临时暂挂考试，情况结束后，恢复考试。</p> <p>13、上网记录，教师端能够获取学生端访问的网址、IP 地址记录，按照时间条件或者关键词筛选，并可导出生成报表分析学生上网偏好，调整上网行为控制管理策略。即使学生删除浏览器上网记录，仍可以统计。</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>14、行为管理支持 U 盘限制、光驱限制、举手限制、提交作业限制，上网限制包括访问网页、程序联网，程序使用限制，设置黑白名单高级策略；也可以指定学生允许上网或者禁止上网。</p> <p>15、远程管理支持远程桌面、远程遥控、远程设置、远程命令打开文件/文件夹或者应用程序、远程开关机、远程注销、远程重启、远程登录 windows、远程修改 admin 密码、远程关闭应用程序、远程卸载学生端程序。</p> <p>16、资产管理：可支持老师远程获取所有学生端的软、硬件资产信息，当学生端的软、硬件资产信息发生变动时并可智能判断出详细的变动资讯，如拔掉鼠标键盘或安装卸载软件等都会有醒目提示。资产统计：可以多种方式根据软、硬资产类别导出报表存档，统计软件资产安装的学生端数目等，方便老师实时关注机房的资产使用状况。</p> <p>17、远程信息：可支持老师远程动态获取学生电脑的系统信息包括：计算机名、当前登录用户名、IP 地址、Mac 地址、操作系统、Cpu 信息、PF 使用量、CPU 使用动态波形，磁盘信息包括：磁盘的个数，磁盘分区大小明细、文件系统格式、空间使用情况信息，进程信息，如有与教学无关的应用进程，可以远程强制结束进程。</p> <p>18、提供屏幕录制、发送消息、发送通知、教师端操作日志显示、黑屏肃静、切换学生端视图方式（大图标、小图标、缩略图、列表、详细信息）、切换软件界面皮肤风格、同步操作系统时间、锁定学生端登录指定教师端、锁定图标位置、命令行辅助执行教学活动等功能。</p> <p>19、学生端支持图标隐藏、断线锁屏、进程防杀，支持发送消息、举手、密码保护、修改频道及提交文件。</p>			
4	高性能教育云终端	<p>1、操作系统： Windows；</p> <p>2、CPU： ≥i5-10400，6 核心 12 线程；</p> <p>3、内存： ≥8GB DDR4 ；</p> <p>4、硬盘： ≥1000G SATA3 接口 7200rpm 硬盘； ≥128G M.2 固态硬盘；</p> <p>5、USB： ≥8*USB；</p> <p>6、视频： VGA*1 个，HDMI*1 个；</p> <p>7、网卡： 1 个 RJ45 千兆网卡；</p> <p>8、键鼠： USB 或 PS/2 光电防水防尘与教育云终端同一品牌；</p> <p>9、软件： 同品牌云教室终端软件；</p> <p>10、安全： USB 屏蔽技术，仅识别 USB 键盘和鼠标，屏蔽 U 盘移动硬盘等设备。</p>	120	台	核心产品

		<p>根据教学需求：需流畅运行以下软件</p> <p>1、开发工具 Visual studio 2019; Visual studio code; Eclipse IDE 2021; pyCharm HBuilder。</p> <p>2、数据库 (1) Sql Server 2014 (2) MySql</p> <p>3、支撑软件(包) (1) Framework4.0 (2) Java 8.0 (3) Tomcat 8.0 (4) Node.js (5) Vue.js (6) TypeScript (7) Es6 (8) bootstrap (9) Google Chrome (10) Wxml (11) wxss (微信小程序) (11) Uniapp Javascript (12) JQuery (13) Python</p> <p>4、图像、视频、思维导图、流程图处理软件 (1) Photoshop (2) Camtasia (3) Studio code (4) Xmind (5) Microsoft Visio 2019</p> <p>5、办公软件 (1) Microsoft office (2) wps</p>			
5	显示器	<p>1、尺寸：21.5 寸； 2、比例：16:9； 3、分辨率：1920*1080； 4、响应时间：4ms； 5、可视角度：178/178° ； 6、接口：VGA+DVI； 7、色数：16.7M； 8、亮度：250cd/m²； 9、显示器与教育云终端同一品牌。</p>	122	台	
6	48 口交换机	<p>标准机架式设计全千兆网管接入交换机；交换容量 336Gbps，转发率 144Mpps，48 千兆电+4 千兆 SFP； VLAN：4K(数量非 ID)、MAC：16K、支持 IRF2 虚拟化 ≥9 台；支持双向 ACL/QoS、支持端口安全和认证，支持 DPCP Server，支持 DLDP、VCT、支持云平台互</p>	4	台	

		联功能。			
7	24口交换机	标准机架式设计全千兆网管接入交换机；交换容量336Gbps，转发率108Mpps，24千兆电+4千兆SFP；VLAN：4K(数量非ID)、MAC：16K、支持IRF2虚拟化≥9台；支持双向ACL/QoS、支持端口安全和认证，支持DPCP Server，支持DLDP、VCT、支持云平台互联功能。	4	台	
8	综合布线	含云教室整体的线材及布线弱电施工，其中网线、水晶头、电源插座、电线、线槽、空气开关、触电保护器等全部为国标产品。	122	点	
9	机柜	1、标准机柜，18U高度，尺寸为：600mm(宽)X600mm(深)X1000mm(高)； 2、标准附件：2块隔板、螺母1包，风扇1个，普通风扇排插1个，组件等； 3、材料厚度：19"安装条厚1.0mm，整体框架厚0.8mm，所有门厚0.6mm； 4、表面处理：脱脂、除锈、防锈磷化、喷塑。	6	个	
10	配套桌椅	按场地和学校要求定制	32	张	
11	空调	5匹及以上、额定制冷量不小于12000w，额定制热量不小于13600w，达到3级能效； 循环风量不小于2000m³/h，室内机噪音低功耗不高于41db、超高功耗不高于52db。	5	台	
12	360度全景监控摄像头(含安装调试)	支持1080p@30fps,支持IVS绊线入侵、区域入侵、物品遗留/消失、穿越围栏4种智能功能、支持人脸检测、支持3倍光学变倍,16倍数字变倍、采用200万像素1/2.9英寸CMOS传感器、支持最低噪度F1.8彩色:0.05Lux黑白:0.005Lux0Lux(红外灯开启)、支持H.265编码,实现超低码流传输、内置20米红外灯补光,采用倍率与红外灯功率匹配算法,补光效果更均匀、水平:0°~355°垂直:15°~90°、支持300个预置位、支持1路音频输入和1路音频输出、支持IP66;TVS4000V防雷、防浪涌和防突波保护;符合GB/T17626.54级标准、支持DC12V/1.5A±10%宽电压输入。	5	台	



13	多媒体设备	投影机、幕布 投影显示技术： 1、投影显示技术:3LCD 液晶投影技术，液晶板尺寸≤0.55 英寸； 2、色彩亮度≥3600 流明，标准分辨率≥1024*768； 3、灯泡功率≤200W，灯泡寿命:17000 小时（ECO 亮度模式下）；标准对比度:20000:1；具备水平梯形校正滑钮，可支持侧面投影功能，快速四角调节功能，一键校正投影画面； 4、变焦倍数:1.2 倍，投 80 英寸画面≤2.41 米； 5、多 PC 投影功能：最多支持 50 个使用者进行连接，可以任选其中的 1-4 个信号源进行同屏显示； 6、拥有边缘融合功能，可投出宽屏大画面，可以为公司展厅、多媒体教室等场景提供经济便捷的方案； 7、全面升级的静电空气过滤网及防止灰尘侵蚀投影机气垫设计，ECO 模式下可实现 20,000 小时防尘效果； 8、120 英寸电动幕布 4:3 白塑高清投影机幕布，灵活移动升降，色彩还原度高，160 度视角，对比明显。	1	套	
----	-------	--	---	---	--

六、付款方式

本项目验收合格后 10 日内支付合同金额的 95%，合同金额的 5%作为质保金在质保期满后 10 日内全部支付；具体付款方式以签订的采购合同为准。

七、其他要求

1、本项目招标人不单独或分别组织任何一个投标人进行现场踏勘；投标人可自行对项目现场和周围环境进行勘察，以便投标人获取有关编制投标文件和签署合同所涉及现场的资料，中标人签订施工合同和施工过程中，不得以不完全了解施工现场情况为由，提出任何形式的增加造价或索赔要求，投标人踏勘现场所发生的一切费用和责任概由投标人自负。

2、招标文件采购清单或技术要求中如提供品牌或者参考型号或者图片的描述等内容，供投标人理解采购方的采购需求，投标产品品牌由投标人自行确定；各投标单位所提供的产品和材料等必须满足或超过招标文件技术要求，并给出所投标产品的详细技术数据，不得有弄虚作假现象，弄虚作假则作无效投标处理。

3、本项目投标人提供的产品必须满足招标文件规定，应符合国家有关标准，并具有相关检验合格证明，同时提供配套的工具、使用手册说明及其它有关技术资料 and 材料（投标文件中应详细标明实现本项目所需的所有设备、配件名称及技术规格），提供的产品必须是全新原厂生产产品。

4、当评标委员会认为某个投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，该投标人应当按评标委员会的要求在评标现场合理的时间

提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

5、验收按照国家标准和国家、省、市主管部门相关文件要求进行，以及“招标文件”、“采购合同”的有关规定执行；国家有强制性规定的，按国家规定执行，验收费用由中标人承担，验收报告作为申请付款凭证之一。

6、项目验收不合格，由中标人返工直至合格，有关返工、再行验收，以及给招标人造成的损失等费用由中标人承担。

7、验收过程中产生纠纷的，由国家认定的权威检测机构检测，如为中标人原因造成的，由中标人承担检测费用，否则，由招标人承担。

8、本项目免费保修期限为三年；质量保证期从通过招标人主管部门验收合格之日起开始计算，如国家或者行业对本次采购产品最低质量保证期要求超过招标文件要求的按国家或者行业规定；如设备生产厂家三包超过招标文件要求的则按生产厂家质保期约定执行；本项目投标人在投标报价时必须考虑该项目质量保证期超长所带来的投标风险。

9、免费保修期限内的问题由中标人负责整改解决，整改所发生的费用由中标人承担；免费保修期限满后的售后服务报价应在投标文件中予以详细说明，招标人将根据需要，经双方协商后，签订相关售后服务合同。

10、投标人的类似项目的成功案例，需要提供合同及证明文件。

11、投标人应具有良好的资质和信誉，与用户建立长期合作关系，建立完善的售后服务机制，按照产品质量管理和质量保证体系，提出具体措施，确保项目实施质量，并在投标文件中注明能提供的最短到达时间、解决故障的时间、有效维护的范围及程度。

12、投标人提供的技术资料必须真实、准确，如发现提供的资料有虚假不实的情况，投标人将承担被废标的风险；中标人履行合同交付的产品及质量不能低于投标文件承诺及招标文件要求；招标人如认为必要时，可以对中标人产品进行现场测试，中标人应积极配合；如测试结果与中标人的投标文件有负偏离，则负偏离的每项产品将扣除该产品两倍价款的费用以示惩罚。此条款将写入与中标人签订的采购合同，作为强制性合同条款要求。

13、对上述项目要求，投标人应在投标文件中进行回应，作出承诺及说明。

特别注意事项：带“★”符号的要求，投标人必须满足或超过，并不得有弄虚作假现象，否则作无效响应处理。

第六章 政府采购合同

第一节 政府采购合同协议书

采购合同编号：_____

采购人（全称）：_____（甲方）

供应商（全称）：_____（乙方）

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。

1. 项目信息

（1）采购项目名称：_____

（2）采购计划编号：_____

（3）项目内容：_____

（4）项目负责人：_____

2. 合同金额

（1）合同金额小写：_____

大写：_____

（2）具体标的见附件。

（3）合同价格形式：_____

3. 履行合同的时间、地点及方式

起始日期：____年__月__日，完成日期：____年__月__日。总日历天数：____天。

地点：_____

方式：_____

4. 付款：

1、_____。

2、预付款根据采购文件的约定，在合同签订前提交不超过合同金额 10%的履约担保。

5. 解决合同纠纷方式

首先通过双方协商解决，协商解决不成，则通过以下途径之一解决纠纷：

☐ 提请仲裁 ☒ 向人民法院提起诉讼

6. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以

下顺序解释：

- (1) 在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议
- (2) 本合同协议书
- (3) 中标通知书
- (4) 投标文件
- (5) 政府采购合同专用条款
- (6) 政府采购合同通用条款
- (7) 标准、规范及有关技术文件，图纸。
- (8) 其他合同文件。

7. 合同生效

本合同自_____生效。

8. 合同份数

本合同一式____份，采购人执____份，供应商执____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年____月____日

合同订立地点：_____

甲 方：（公章）

法定代表人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

传 真：_____

乙 方：（公章）

法定代表人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

传 真：_____

开 户 银 行：_____

帐 号：_____

第二节 政府采购合同通用条款

1、定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购程序向供应商购买货物、服务的国家机关、事业单位、团体组织。本次采购的甲方名称、地址见【**政府采购合同专用条款**】。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动而取得中标结果，并向采购人提供货物、服务的法人、其他组织或者自然人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指甲乙双方签署的、政府采购合同协议书中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

(2) “合同价”系指根据本合同规定乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

(4) “服务”系指根据合同规定，乙方应提供的技术、管理和其它服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其它义务。

(5) “合同条款”系指本合同条款。

(6) “项目现场”系指本合同项下货物安装、运行的现场，其名称见【**政府采购合同专用条款**】。

2、合同的适用范围

2.1 本合同条款适用于没有被本合同其他部分的条款所取代的范围。

2.2 合同内容根据招标文件、投标文件而确定。

3、合同标的及金额

3.1 合同标的及金额应与中标结果一致。

4、合同价款

4.1 具体合同价款见本合同第 3.1 条。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其它任何费用。

5、履行合同的时间、地点和方式

5.1 乙方应当在甲方确定的时间、指定的地点履行合同，具体的交货时间、地点和方式见【**政**

府采购合同专用条款】。

5.2 乙方提供服务的应当在甲方指定的地点完成服务项目。

6、货物的验收

6.1 甲方在收到乙方交付的货物后应当及时组织验收。

6.2 货物的表面瑕疵，甲方应在验收时当面提出；对质量问题有异议的应在安装调试后十个工作日内提出。

6.3 在验收过程中发现数量不足或有质量、技术等问题，乙方应负责按照甲方的要求采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切费用和损失。

6.4 甲方在乙方按合同规定交货或安装、调试后，无正当理由而拖延接收、验收或拒绝接收、验收的，应承担因此给乙方造成的直接损失。

6.5 甲方对货物进行检查验收合格后，应当收取发票并在《交货验收单》上签署验收意见及加盖单位印章。

6.6 大型或者复杂的货物采购项目，甲方可以邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作，并由其出具验收报告单。

6.7 乙方提供的进口产品，乙方应出示中华人民共和国进出口商品检验部门出具的检验证书（招标文件第五章采购需求另有约定的除外）。

7、货物包装要求

7.1 乙方所出售的全部货物均应按标准保护措施进行包装，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，以确保货物安全无损地运抵指定现场。由于包装防护措施不妥而引起的损坏、丢失由乙方负责。

7.2 每一个包装箱内应附一份详细装箱单、质量证书和保修保养证书。

8、运输和保险

8.1 乙方负责办理将货物运抵本合同第 5.1 条规定的交货地点的一切运输事项，相关费用应包括在合同总价中。

8.2 乙方应向保险公司投保以甲方为受益人的发运合同货物发票金额的 110% 运输一切险。

9、质量标准 and 保证

9.1 质量标准

（1）本合同下交付的货物应符合招标文件第四章“技术规格、参数与要求”所述的标准。如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国有关机构发布的最新版本的标准。

（2）采用中华人民共和国法定计量单位。

（3）乙方所出售的货物还应符合国家有关安全、环保、卫生之规定。

9.2 保证

(1) 乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能，或者没有因乙方的行为或疏忽而产生的缺陷。在货物最终交付验收后不少于【政府采购合同专用条款】规定或乙方承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其他权利不受影响。

10、权利瑕疵担保

10.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

10.2 乙方保证在其出售的货物上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

10.3 如甲方使用该货物构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

11、知识产权保护

11.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

11.2 甲方使用乙方提供的货物对第三人构成侵权的，应当由乙方承担全部法律责任，给甲方造成损害的，乙方应当承担赔偿责任。

11.3 甲方委托乙方开发的产品，甲方享有知识产权，未经甲方许可不得转让任何第三人。

12、保密义务

12.1 甲、乙双方在采购和履行合同过程中所获悉的对方属于保密的内容，双方均有保密义务。

13、合同价款支付

13.1 验收合格后，乙方出具正规发票给甲方，凭甲方开具的《政府采购合同验收报告单》办理合同价款结算手续。

13.2 合同价款构成中应当由财政支付的部分，甲方应当在货物验收合格后的十五个工作日内向国库管理部门申请支付，经国库管理部门审核后直接支付给乙方。

13.3 合同价款构成中应当由甲方自行支付的部分，甲方应当在货物验收合格后十五个工作日内支付。

13.4 支付合同价款时，一律不向乙方以外的任何第三方办理付款手续。开户行和账号以签订的政府采购合同为准，如果乙方要求变更，则乙方必须提供加盖了财务专用章、法定代表人签字的证明文件，报经甲方审查同意。

13.5 合同价款支付方式和条件在【政府采购合同专用条款】中另有规定。

14、乙方应提供的服务

14.1 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南。这些文件应包装好随同货物一起发运。

14.2 乙方还应提供下列服务：

- (1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
- (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- (3) 在合同各方商定的一定期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；
- (4) 在制造商或项目现场就货物的安装、启动、运营、维护对甲方操作人员进行培训；
- (5) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.3 乙方提供的服务的费用应包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15、违约责任

15.1 质量瑕疵的补救措施和索赔

(1) 如果乙方提供的产品不符合质量标准或存在产品质量缺陷，而甲方在合同条款第9条或合同的其他条款规定的检验、安装、调试、验收和质量保证期内，根据法定质量检测部门出具的检验证书向乙方提出了索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜：

- ①乙方同意退货并将货款退还给甲方，由此发生的一切费用和损失由乙方承担。
- ②根据货物的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过甲乙双方商定降低货物的价格。
- ③乙方应在接到甲方通知后七日内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。同时，乙方应在约定的质量保证期基础上相应延长修补和更换件的质量保证期。

(2) 如果在甲方发出索赔通知后十日内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十日内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付货款中扣除索赔金额或者没收质量保证金，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能妨碍按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意迟延交货时间或延期提供服务。

(2) 除本合同第20条规定情况外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每周（一周按七天计算，不足七日按一周计算）赔偿迟交货物的交货价或延期服务的服务费用的百分之零点五（0.5%）计收，直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可以终止合同。

(3) 如果乙方迟延交货，甲方有权终止全部或部分合同，并依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物，乙方应对购买类似货物所超出的那部分费用负责。但是，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

16、合同的变更

16.1 在合同履行过程中，甲、乙双方可就合同履行的时间、地点和方式等协商进行变更。协商一致后，双方应签订书面的补充协议。

16.2 在不改变合同其他条款的前提下，甲方有权在合同价款百分之十的范围内追加与合同标的相同的货物或服务，并就此与乙方签订补充合同，乙方不得拒绝。

16.3 除双方签署书面协议，并成为合同不可分割的一部分外，本合同条件不得有任何变更。

17、合同中止与终止

17.1 合同的中止

(1) 合同在履行过程中，因采购计划调整，甲方可以要求中止履行，待计划确定后继续履行；

(2) 合同履行过程中因供应商就采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要或财政部门责令中止的，应当中止合同的履行。

17.2 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未能依照本合同约定条件履行合同，已构成根本性违约的，甲方有权终止本合同，并追究乙方的违约责任。

(3) 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。

(4) 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》规定由有关部门追究其法律责任。

(5) 如果合同的履行将损害国家利益或社会公共利益,甲方有权终止合同的履行,给乙方造成损失的予以相应补偿。

18、合同转让和分包

18.1 乙方不得以任何形式将合同转包。

18.2 乙方未在投标文件中说明,不得将合同的非主体、非关键性工作分包给他人。

19、不可抗力

19.1 不可抗力是指合同双方不可预见、不可避免、不可克服的自然灾害和社会事件。

19.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的,不能免除责任。

19.3 遇有不可抗力的一方,应在三日内将事件的情况以书面形式通知另一方,并在事件发生后十日内,向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行理由的报告。

20、解决争议的方法

20.1 合同各方应通过友好协商,解决在执行合同过程中所发生的或与合同有关的一切争端。如从协商开始后十日内仍不能解决,可以向财政部门提请调解。

20.2 调解不成可以按【**政府采购合同专用条款**】中约定中规定下列方式之一提起仲裁或诉讼:

(1) 向甲方所在地仲裁机构提起仲裁;

(2) 向甲方所在地人民法院提起诉讼。

20.3 如仲裁或诉讼事项不影响合同其它部分的履行,则在仲裁或诉讼期间,除正在进行仲裁或诉讼的部分外,合同的其它部分应继续执行。

21、法律适用

21.1 本合同适用中华人民共和国现行法律、行政法规和规章,如合同条款与法律、行政法规和规章不一致的,按照法律、行政法规和规章修改本合同。

22、通知

22.1 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式,传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续,

22.2 通知以送到之日或通知书中规定的生效之日起生效,两者中以较迟之日为准。

23、合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【**政府采购合同专用条款**】。

24、合同生效

24.1 本合同在合同双方签字盖章后生效。

第三节 政府采购合同专用条款

本章第二节 第 1.1 款	甲方名称、地址	甲方名称：湖南铁路科技职业技术学院； 地 址：湖南省株洲市云龙示范区职教大学城智慧路 1 号。
本章第二节 第 1.2（6）项	项目现场	采购人指定交付的地点。
本章第二节 第 5.1 款	履行合同的时间、地点及方式	交货时间：30 天，具体时间以签订合同为准。 交货地点：湖南铁路科技职业技术学院指定的地点。 交货方式：现场交付。
本章第二节 第 9.2（1）项	质量保证期	质量保证期自验收合格之日起不少于叁年，投标人须在投标文件中明确本项目产品免费质量保证期。
本章第二节 第 9.2（3）项	响应时间	提供全天 24 小时的故障服务受理；质保时间范围内，出现任何故障中标人应在采购人通知后 2 小时内现场响应，并提供 12 小时内修复或更换设备件服务。
本章第二节 第 13.5 款	合同价款支付方式和条件	本项目验收合格后 10 日内支付合同金额的 95%，合同金额的 5%作为质保金在质保期满后 10 日内全部支付；具体付款方式以签订的采购合同为准。
本章第二节 第 14.2（6）项	乙方提供的其他服务	_____/_____, 或见第五章采购需求。
本章第二节 第 20.2 款	解决争议的方式	<input checked="" type="checkbox"/> 诉讼。 <input type="checkbox"/> 仲裁。
本章第二节 第 23.1 款	合同未尽事项	双方协商解决。

第七章 投标文件的组成

第一部分 资格证明文件

- 一、开标一览表
- 二、投标保证金
- 三、法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书
- 四、投标人提供的资格证明文件

第二部分 商务技术文件

- 五、投标函
- 六、分项报价
- 七、采购需求响应
- 八、合同条款偏离表
- 九、采购需求偏离表
- 十、享受政府采购政策优惠的证明资料和清单表
- 十一、投标货物符合招标文件规定的证明文件
- 十二、投标人认为需提供的其他资料

注：投标人可编制资格审查索引表、符合性审查索引表、评审索引表，以便采购人及采购代理机构资格审查和评标委员会评审。

政府采购

投标文件

第一部分 资格证明文件

采购项目名称:_____

采 购 人:_____

政府采购编号:_____

采购代理编号:_____

采购代理机构:_____

投标人: _____

年 月 日

索引表 1 资格审查索引表

资格审查索引表

序号	招标文件条款号	资格审查标准	证明材料	投标文件对应内容的册及页码

一、开标一览表

项目编号：_____

项目名称：_____

标题	内容
货物名称	
总报价/折扣/单价	(元/%/元)
交货期	
服务要求	
保证金	
备注	

说明：

(1) 本表须按包填写，一个“包号”一份。

(2) 投标人提交两份及以上投标报价不同的“开标一览表”，且未书面说明哪个有效或以哪个为准的，其**投标无效**。

(3) 投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应同时修改投标文件“分项报价明细表”“享受政府采购政策优惠的证明资料”以及“联合体协议书”（如果影响）等相关内容。

投标人名称（盖单位电子公章）：_____

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或电子印章）：_____

日期：_____年_____月_____日

二、投标保证金

1、保证金：金额见【**投标须知前附表**】。投标保证金缴纳支持形式：**电子保函或转账**。

1.1、电子保函：包括银行电子保函、电子担保保函、投标保证保险。电子保函可通过株洲市公共资源交易平台首页进入“电子保函”模块进行申请，也可以登录<http://hxbh.hnhxzx.cn:20080> 进行电子保函申请。具体操作请登录株洲市公共资源交易平台—操作指南—《株洲市电子保函服务平台政府采购供应商操作手册》了解。

1.2、转账：递交方式：投标保证金必须是从投标人单位**基本账户**转（汇）入投标保证金的托管账户管理，以现金方式和非投标人单位账户提交的投标保证金无效；投标保证金托管账户如下：

账户名称：株洲市公共资源交易中心交易保证金专户

开户银行：中国建设银行股份有限公司株洲湘银支行

保证金银行账号：4300 1500 5620 5966 6666-7296

以上账号仅为该项目的保证金托管账户，请勿与其它项目的账号混淆，**发生串户则视为无效保证金**。

（1）在转账票据摘要处须注明：“_____（项目名称）_____投标保证金”。（如“项目名称”字符过多，转账票据摘要处填写不下的，则“取‘项目名称’前面字符”填入。）

（2）投标保证金到账截止时间为投标截止时间。（为确保投标保证金按时到账，请投标人于开标日前一个工作日下午 3：00 前提交，并注意交纳保证金的银行账号中含有“-”号。）

2、特别提示：

① 投标保证金汇款服务咨询：中国建设银行股份有限公司株洲湘银支行

0731-28520852（联系人：黄朝辉）和 0731-22864427（联系人：刘岚）。

② 开标现场将展示投标保证金情况，各投标人仅须在投标文件中提供投标人账户开户许可证和银行进账单的复印件或扫描件。如投标人基本账户被冻结，须提交申请从投标人名称一致的其

他账户转入投标保证金，并提供法院出具的协助冻结存款通知书复印件，请投标人认真阅读关于投标保证金缴纳的规定，并严格执行，防止投标保证金缴纳出现失误。

③因银行和收款方在开标前均无法查询保证金到账情况，建议投标人尽量提前递交投标保证金，并密切关注是否有被退回的情况，避免因未按投标文件要求递交投标保证金而导致废标。

3、投标人不按投标文件要求提交投标保证金的, 视为不合格投标人。

4、未中标投标人的投标保证金在中标通知书发出后五个工作日内由银行自动退还给投标人。中标人于合同签订之日起五个工作日内将退款申请及付款凭证发至项目代理机构，代理机构在交易系统上传退款申请、付款凭证、株洲市公共资源交易中心进场交易确认书后退款至原缴款账户。株洲市公共资源交易中心一楼服务大厅 3 号保证金窗口联系电话：0731-28681387。

下附退款申请格式：

退款申请	
株洲市公共资源交易中心：	
我单位于____年____月____日，参加_____项目，汇入投标保证金_____元。现确定为中标人，并已与采购人签订采购合同，特申请退回此笔投标保证金。另附我单位投标保证金付款凭证。	
特此申请！	
投标单位：（公章）	_____年____月____日
采购人：（意见加盖公章）	_____年____月____日

5、投标人有下列情况之一的，将不予退回投标保证金：

- (1) 投标人在投标有效期内撤销其投标文件的；
- (2) 中标人无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的。

附件 2-1 投标保函（格式）

投标保函（格式）

（金融机构、担保机构保函）

_____（采购人名称）：

鉴于_____（投标人名称）（以下称“投标人”）于_____年_____月_____日参加（项目名称）政府采购招标（政府采购编号：_____, 采购代理编号：_____）的投标，（担保人名称，以下简称“我方”）无条件地、不可撤销地保证：若投标人在投标有效期内撤销投标文件，或中标后无正当理由不与采购人订立合同，或在签订合同时向采购人提出附加条件，或不按照招标文件要求提交履约保证金，以及发生招标文件明确规定可以不予退还投标保证金的其他情形，我方承担保证责任。收到你方书面通知后，我方在 7 日内向你方无条件支付人民币（大写）_____。

本保函在投标有效期内保持有效。要求我方承担保证责任的通知应在投标有效期内送达我方。

担保人名称：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：_____（签字或印章）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

_____年____月____日

三、法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书

法定代表人（单位负责人）身份证明

投标人名称：_____

统一社会信用代码：_____

注册地址：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。

身份证（正面）扫描件	身份证（反面）扫描件
------------	------------

注：投标人代表为法定代表人（单位负责人）的提供。自然人投标的无需提供。

投标人名称（盖单位电子公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

授权委托书

本人_____（姓名、职务）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现授权_____（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）（政府采购编号：_____，采购代理编号：_____）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

身份证（正面）扫描件	身份证（反面）扫描件
------------	------------

注：投标人代表不是投标人的法定代表人（单位负责人）的提供，同时提供法定代表人（单位负责人）身份证明。自然人投标的无需提供。

投标人名称（盖单位电子公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或电子印章）：_____

委托代理人（签字或电子印章）：_____

日期：_____年____月____日

四、投标人提供的资格证明文件

须知

1、投标人应按第二章第 15.1 款要求提供下列的证明材料

附件 4-1 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

附件 4-2 投标人资格声明(格式)

附件 4-3 符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明

附件 4-4 湖南省政府采购供应商资格承诺函

附件 4-5 联合体协议书（格式）（联合体形式投标的提供）

2、投标人以联合体形式投标的，除应提交联合协议书(本节附 4-5)外，参加联合体的各方均应提交上款资格证明材料。

法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

注：按第二章第 14.1（2）项要求提供。

- （1）投标人为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件；
- （2）投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件；
- （3）投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件；
- （4）投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。

附件 4-2 投标人资格声明(格式)

投标人资格声明(格式)

致_____ (采购人、采购代理机构):

按照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和招标文件的规定,我单位郑重声明如下:

一、我单位是按照中华人民共和国法律规定登记注册的,注册地点为_____,全称为_____,统一社会信用代码为_____,法定代表人(单位负责人)为_____,具有独立承担民事责任的能力。

二、我单位未被“国家企业信用信息公示系统”列入经营异常名录或者严重违法企业名单。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

四、我单位依法进行纳税和社会保险申报并实际履行了义务。

五、我单位具有履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力,并具有履行合同的良好记录。

六、我单位在参加采购项目政府采购活动前三年内,在经营活动中,未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。其中较大数额罚款是指:达到处罚地行政处罚听证范围中“较大数额罚款”标准的;法律、法规、规章、国务院有关行政主管部门对“较大数额罚款”标准另有规定的,从其规定。

投标人在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动,期限届满的,可以参加政府采购活动。

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

八、与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他单位信息如下(如无,填写“无”):

1、与我单位的法定代表人(单位负责人)为同一人的其他单位如下: _____

2、我单位直接控股的其他单位如下: _____

3、与我单位存在管理关系的其他单位如下: _____

九、我单位不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。

十、我单位无以下不良信用记录情形:

- 1、在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单；
- 2、在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；
- 3、不符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

注：第三条“良好的商业信誉”是指投标人经营状况良好，无本资格声明第十条情形。

投标人名称（盖单位电子公章）：_____

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或电子印章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件 4-3 符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明

符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明

注：按第二章第 14.1（3）项要求提供。

湖南省政府采购供应商资格承诺函

本公司独立承担民事责任、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金，在前三年的经营活动中无重大违法记录，未列入严重失信行为名单，符合政府采购供应商的基本资格要求。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号），本公司企业规模为：

☐ 大型 ☐ 中型 ☐ 小型 ☐ 微型。

☐ 本公司自愿入驻湖南省政府采购电子卖场，遵守《湖南省政府采购电子卖场管理办法》（湘财购【2019】27号），如果违反承诺，同意金融机构将增信保证金划缴国库（非电子卖场采购活动项目不需勾选）。

投标人名称（盖单位电子公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

机构代码：_____ 注册登记机构：_____ 日期：_____ 有效期：_____

注册资本：_____ 地址：_____ 经济行业：_____ 经济性质：_____

法定代表人(负责人)姓名(签字)：_____ 身份证号：_____ 手机号：_____

授权代表人姓名(签字)：_____ 身份证号：_____ 手机号：_____

附件 4-5 联合体协议书（格式）

联合体协议书（格式）

致_____（采购人、采购代理机构）：

经研究，我们决定自愿组成联合体共同参加_____（项目名称）（采购代理编号：_____）项目的投标。现就联合体投标事宜订立如下协议：

一、联合体基本信息：_____（各方公司名称、地址、注册资金、营业执照、法定代表人（单位负责人）姓名）

二、_____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标有关的一切事务；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，参加投标，履行中标义务和中标后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。按照本条上述分工，联合体各成员的协议合同金额占联合体协议合同总金额比例如下：_____。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式_____份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称（盖单位电子公章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或电子印章）：_____

成员 1 名称（盖单位电子公章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或电子印章）：_____

成员 2 名称（盖单位电子公章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或电子印章）：_____

...

日期：_____年_____月_____日

注：1、本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人（单位负责人）授权委托书。

1、投标人在提交投标文件的截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价，影响本协议第五条的，应同时修改本协议书第五条。否则，评审时价格评审优惠不予以考虑。

政府采购

投标文件

第二部分 商务技术文件

采购项目名称: _____

采 购 人: _____

政府采购编号: _____

采购代理编号: _____

采购代理机构: _____

投标人: _____

年 月 日

索引表 2 符合性审查索引表

符合性审查索引表

序号	招标文件条款号	审查内容及标准	投标响应及证明材料	投标文件对应内容的册及页码

索引表 3 评标索引表

评标索引表

序号	招标文件条款号	评审因素	评标标准	投标响应及证明材料	投标文件对应内容的册及页码

五、投标函

致：_____（采购人、采购代理机构）：

根据贵方为_____（项目名称）的投标邀请（政府采购编号：_____, 采购代理编号：_____），签字代表_____（姓名、职务）经正式授权并代表投标人_____（投标人名称）提交下述投标文件电子文档：_____份，参加采购项目第_____包投标，并在此声明，所递交的投标文件内容完整、真实。

第一部分 资格证明文件

- 一、开标一览表
- 二、投标保证金
- 三、法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书
- 四、投标人提供的资格证明文件

第二部分 商务技术文件

- 五、投标函
- 六、分项报价
- 七、采购需求响应
- 八、合同条款偏离表
- 九、采购需求偏离表
- 十、享受政府采购政策优惠的证明资料
- 十一、投标货物符合招标文件规定的证明文件
- 十二、投标人认为需提供其他资料

在此，签字代表宣布同意如下：

- 1、投标人严格按照招标文件的规定报价，见《开标一览表》。
- 2、投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
- 3、投标人已详细审查招标文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4、本投标有效期为自招标文件规定的提交投标文件截止之日起____个日历日。在投标有效期内，投标人同意遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前投标文件对我方具有法律约束力。

5、同意提供贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

6、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____；邮编：_____；电话：_____；电子邮箱：_____。

投标人名称（盖单位电子公章）：_____

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或电子印章）：_____

日期：_____年_____月_____日

六、分项报价

附件 6-1 分项报价说明

分项报价说明

备注：投标人应按招标文件第二章相关要求，对本节“分项报价明细表”进行编制，并说明。

附件 6-2 分项报价明细表

分项报价明细表

采购代理编号：_____

项目名称：_____

包号：_____

包名称：_____

金额单位：人民币元

分项项目名称	规格型号 (或项目特征描述)	品牌/产地	数量/单位	金额(元)		备注
				单价	小计	
1						
2						
3						
...						
投标报价(元)：						

备注：

- (1) **本表按包填写**。投标人如果不提供分项报价明细表，其**投标无效**。
- (2) 不得填写“免费”或“赠与”，也不得进行“零”报价，否则**投标无效**。
- (3) 如果开标一览表内容与本表内容不一致的，以开标一览表内容为准。
- (4) 投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应按第二章第 13.7 款规定修改本表相应内容。否则，本表相应内容按投标报价修改的相同比例进行调整。
- (5) 本项目分项报价明细表可根据项目情况进行调整，但必须包含采购清单中的所有内容。

投标人名称(盖单位电子公章)：_____

法定代表人(单位负责人)或其授权的代理人(签字或电子印章)：_____

日期：_____年_____月_____日

七、采购需求响应

编制说明：投标人应按招标文件第五章采购需求自行编写采购需求响应文件（其内容可包括，且不限于详细的技术指标和性能、售后服务和技术服务的组织及保证措施等，格式自拟）。

投标人名称（盖单位电子公章）：_____

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或电子印章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件 7-1 响应-览表

响应-览表

包号	包名称	分项项目名称 (条目号/品目名称)	主要技术参数或规格	数量 (台套)	交货		备注
					时间	地点	

八、合同条款偏离表

采购代理编号：_____

项目名称：_____

包 号：_____

包名称：_____

序号	招标文件章节条款号	招标文件要求	投标文件的应答	偏离说明
			投标人保证：除本合同条款偏离表列出的偏离外，我单位对招标文件的其他商务、合同条款完全响应，无偏离。	

备注：

（1）投标人应根据招标文件第六章“政府采购合同”填写本表；

（2）投标人如果对招标文件第六章“政府采购合同”的响应有偏离，应将偏离条款逐条如实应答，并作出说明；

（3）如不提供此表，则视为投标人不满足招标文件第六章的所有条款要求，其**投标无效**。

（4）在采购人与中标人签订合同时，如中标人未在投标文件“合同条款偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合招标文件要求，并写入合同。若中标人在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

投标人名称（盖单位电子公章）：_____

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或电子印章）：_____

日期：_____年_____月_____日

九、采购需求偏离表

采购代理编号：_____

项目名称：_____

包 号：_____

包名称：_____

序号	招标文件章节条款号	招标文件要求	投标文件应答	偏离说明
			投标人保证：除本采购需求偏离表列出的偏离外，我单位对招标文件的其他采购需求条款完全响应，无偏离。	

备注：

(1) 投标人应根据招标文件第五章“采购需求”填写本表；

(2) 投标人如果对招标文件第五章“采购需求”的响应有偏离，应将偏离条款逐条如实应答，并作出说明；

(3) 如不提供此表，则视为投标人不满足招标文件第五章的所有条款要求，其**投标无效**。

(4) 在采购人与中标人签订合同时，如中标人未在投标文件“采购需求偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合招标文件要求，并写入合同。若中标人在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

(5) 本表偏离表与本章第七节“采购需求响应”不一致时，以“采购需求响应”为准。

投标人名称（盖单位电子公章）：_____

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或电子印章）：_____

日期：_____年_____月_____日

十、享受政府采购政策优惠的证明资料

投标人符合第二章第 33.6 款要求的，应提供下列证明资料，并填写相关数据。否则，评审时不予以考虑。

附件 10-1 中小企业声明函

中小企业声明函

(不满足以下条件的无需填写)

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、湖南铁路科技职业技术学院软件技术专业云平台实训室项目，属于软件和信息技术服务业行业；承接企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）。

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖单位电子公章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函

(不属于残疾人福利性单位的无需填写)

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖单位电子公章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

附件 10-3 监狱企业证明资料

监狱企业证明资料
(不属于监狱企业的无需提供)

备注：按《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68 号)文件规定提供证明文件（复印件）。

附页 1 价格评审优惠产品清单

价格评审优惠产品清单

采购代理编号：_____

项目名称：_____

包 号：_____

包名称：_____

以下为投标人提供的享受价格评审优惠的产品，投标人对本表的真实性负责。 如有虚假，将依法承担相应责任。						
1	2	3	4	5	6	7
序号	产品名称	规格型号	价格（元）	产品制造商名称	产品制造商类型	商标名称
小计	/	/		/	/	/

说明：

1、本清单用于计算政府采购价格评审优惠应享受的政府采购政策价格扣除。提供附件 10-1、附件 10-2、附件 10-3 的，且提供的产品为小型、微型企业制造的，包括视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的监狱企业、残疾人福利性单位制造的产品。产品制造商类型填写小型、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位。

2、栏目 4 “价格”为综合单价，包含该产品所有隐含的内容，如运输费、保险费、安装调试费、管理费和利润等。

3、投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应按第二章第 13.7 款规定修改本表相应内容。否则，评审时涉及本表所有优惠不予以考虑。

投标人名称（盖单位电子公章）：_____

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或电子印章）：_____

日期：_____年_____月_____日

强制采购或者优先采购产品的证明材料

(不属于强制采购或者优先采购产品的无需提供)

说明：投标人提供的产品属于强制采购或者优先采购的，应按第二章第 33.6 款规定提供证明材料和本章本节附页 2 “优先采购产品清单”，并加盖投标人单位电子公章。

优先采购产品清单

(不属于优先采购产品的无需提供)

采购代理编号: _____

项目名称: _____

包 号: _____

包名称: _____

以下为投标人提供的政府采购优先采购产品，投标人对本表的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。					
1	2	3	4	5	6
序号	货物名称	规格型号	价格（元）	货物制造商名称	政策功能编码
节能产品					
小计	/	/		/	/
环境标志产品					
小计	/	/		/	/
两型产品					
小计	/	/		/	/

说明：1、本表用于计算政府采购优先采购产品（节能产品或环境标志产品或两型产品）的政府采购政策加分或者价格扣除，投标人需要提供附件 10-4，否则，评审时涉及本表所有优惠不予以考虑。

2、栏目 4 “价格” 为综合单价，包含货物所有隐含的内容，如运输费、保险费、管理费和利润等。

3、栏目 6 “政策功能编码” 是指货物的中国环境标志认证证书编号、中国节能标志认证证书号、湖南两型产品编号（货物同时属于节能产品、环境标志产品、两型产品的，只须填写一种）。

4、投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应按第二章第 13.7 款规定修改本表相应内容。否则，评审时涉及本表所有优惠不予以考虑。

投标人名称（盖单位电子公章）: _____

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或电子印章）: _____

日期: _____年_____月_____日

十一、投标货物符合招标文件规定的证明文件

备注：提供第五章规定的证明材料复印件。

十二、投标人认为需提供其他资料

备注：投标人认为需提供其他资料包括：

- （1）招标文件第五章采购需求要求的其他资料；
- （2）招标文件第四章评标方法及标准要求的其他相关资料。

附件 1:

株洲市政府采购合同线上融资流程

（一）、融资申请

有融资需求的供应商取得《中标通知书》后，在签订采购合同前，通过“株洲市政府采购网”的“政府采购合同融资”链接进入“中征应收账款融资服务平台”，直接向参与金融机构推送融资需求。

（二）、资料审查

参与金融机构登录平台查看融资需求及中标（或成交）详情，进行贷前评审，确定融资方案和回款账户，签订《政府采购合同》，确定合同收款账户。

（三）、签订贷款协议

参与金融机构登录平台查看采购合同信息，与供应商签订贷款协议，在线填写融资成交单，推送融资成交信息，系统自动将回款账户锁定为银行监管账户。

（四）、贷款发放

融资银行核实回款账户无误后，根据贷款协议向供应商发放贷款。

（五）、按期还款

合同履行完毕后，采购单位根据合同约定时间和账户在线填写支付申请，向财政部门发送支付指令，财政部门严格按照相关规定将资金支付到采购合同收款账户。

（六）、业务终止

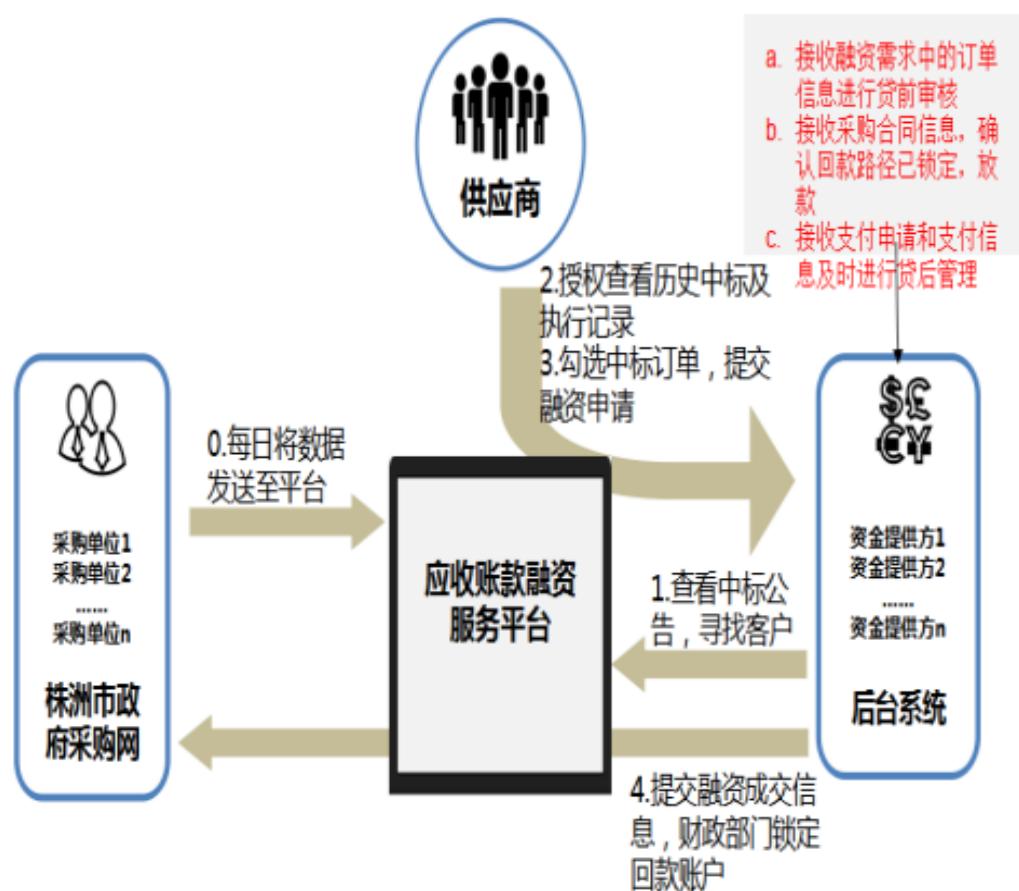
贷款偿清后，融资银行解除质押，业务终止。

附件 2:

株洲市政府采购合同线上融资业务流程图

附件2: 株洲市政府采购合同线上融资业务流程图

——中国人民银行——
征信中心



附件 3:

株洲市政府采购合同线上融资业务办理银行联系表

序号	银行名称	联系人	手机号码
1	交通银行株洲分行	蒋 宁	15873361819
2	长沙银行株洲分行	曾名志	13786360080
3	光大银行株洲分行	马文胜	13907334569
4	华融湘江银行株洲分行	泰 莹	18073365299
5	工商银行株洲分行	易铁建	18673383317 28295851
6	农业银行株洲分行	张亚虹	15873378583
7	中国银行株洲分行	陈向红	15096360998 28817118
8	邮储银行株洲分行	李燕京	18673322433
9	兴业银行株洲分行	张 维	13807312821
10	渤海银行株洲分行	何习之	18975347745 22987119
11	浦发银行株洲分行	言 磊	13973319893
13	广发银行株洲分行	张 琳	18565608267 28868158
14	华夏银行株洲分行	程玥瑄	18673301515 28868595
15	民生银行株洲分行	刘海峰	18273272755 28861002
16	北京银行株洲分行	曾 艳	13087339502 25885569
17	招商银行株洲分行	董经纬	18273331270 22753977