

政府采购 招 标 文 件

采购项目名称：绥宁县中医医院彩色多普勒超声诊断仪采购项目

政府采购计划编号：绥财采计【2025】0063

委托代理编号：YMGLSY-GK2025025

采 购 人：绥宁县中医医院

采购代理机构：永明项目管理有限公司

2025年6月

目录

第一章 投标邀请（公开招标）	5
一、项目基本情况	5
二、投标人的资格要求:	6
三、获取招标文件	6
四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点	7
五、公告期限	7
六、其他补充事宜	7
七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。	7
1.采购人信息	8
2.采购代理机构信息	8
3.项目联系方式	8
第二章 投标须知	9
第一节 投标须知前附表	9
第二节 投标须知	13
一、总则	13
1. 适用范围	13
2. 定义	13
3. 投标人的资格要求	13
4. 投标费用	13
5. 组织现场考察或者召开答疑会	14
二、招标文件	14
6. 招标文件的构成	14
7. 偏离与实质性响应	14
8. 询问	15
9. 招标文件的澄清或者修改	15
三、投标文件	15
10. 投标语言	15
11. 计量单位	15
12. 投标文件的组成	15
13. 投标报价	16
14. 投标人的资格证明文件（未进行资格预审的）	17
15. 投标货物及服务符合招标文件规定的证明文件	17
16. 投标有效期	17
17. 投标保证金	18
18.分包	18
19. 投标文件的签署	18
四、投标	18
20. 电子投标文件的编制	18
21. 投标文件的递交	19
22. 投标文件的修改和撤回	19
23. 串通投标行为	20
五、开标，资格审查和评标	20
24. 开标	20
25. 资格审查	21
26. 评标委员会	21
27. 评标	21
六、中标信息公布	21
28. 中标通知书与中标信息公布	21
29. 投标人询问及质疑	22
七、合同签订	22

30. 签订合同	22
31. 履约担保	23
32. 政府采购合同履行中数量的变更	23
八、政府采购政策	23
33. 政府采购政策	23
九、其他规定	25
34. 招标不足三家处理	25
35. 需要补充的其他内容	26
第三章 资格审查	27
1. 资格审查主体	27
2. 资格审查（未进行资格预审的）	27
3. 资格审查结果	28
附表1资格审查表	29
附表2 资格审查结果一览表	30
附表3 资格审查合格投标人名单	31
第四章 评标方法及标准	32
第一节 评标方法及标准前附表	32
第二节 评标方法及标准	34
1. 评标方法	34
2. 评标程序	34
3. 投标文件的符合性审查	34
4. 投标文件的澄清	34
5. 投标文件的比较与评价	35
6. 推荐中标候选人	36
7. 编写评标报告	36
8. 评标报告复核	36
9. 停止评标	36
10. 废标	37
11. 重新组建评标委员会进行评标	37
第三节 投标文件的符合性审查	38
1.符合性审查	38
2.投标无效	38
第四节 投标文件的比较与评价（综合评分法）	42
1. 综合评分法	42
2. 投标报价的算术修正及政府采购政策调整	42
3. 投标报价评价	42
4. 技术、商务等评分项响应评价及政府采购政策加分	42
5. 评标总得分	42
6. 中标候选人的推荐方法	43
附表1 评标方法及标准表	44
附表1.1投标报价评审标准表	44
附表1.2技术部分评审标准表	45
附表1.3商务部分评审标准表	46
第二节 技术参数	48
第三节 商务要求	54
一、到货时间：合同签订之日起30个工作日内完成	54
二、产品运输、保险及保管	54
三、安装调试	54
四、测试验收	54
五、质量保证	54
六、售后服务	54

七、其他要求及说明	55
第六章 政府采购合同	56
第一节 政府采购合同协议书	56
1.项目信息	56
2.合同金额	56
3.合同履行	57
4.合同验收	57
5.解决合同纠纷方式	57
6.组成合同的文件	57
7.合同生效	58
8.合同份数	58
第二节 政府采购合同通用条款	59
1.定义	59
1.1合同当事人	59
1.2本合同下列术语应解释为:	59
2.合同的适用范围	59
3.合同标的及金额	59
4.合同价款	59
5.履行合同的时间、地点和方式	59
6.货物的验收	60
7.货物包装要求	60
8.运输和保险	60
9.质量标准和保证	60
9.1 质量标准	60
9.2 保证	61
10.权利瑕疵担保	61
11.知识产权保护	61
12.保密义务	61
13.合同价款支付	61
14.乙方应提供的服务	62
15.违约责任	62
15.1质量瑕疵的补救措施和索赔	62
15.2 迟延交货的违约责任	63
16.合同的变更	63
17.合同中止与终止	63
17.1合同的中止	63
17.2合同的终止	63
18.合同转让和分包	64
19.不可抗力	64
20.解决争议的方法	64
21.法律适用	64
22.通知	64
23. 合同未尽事项	64
24.合同生效	64
第三节 政府采购合同专用条款	65
第七章 投标文件的组成	66
资格证明文件	66
一、投标人具备投标资格的证明文件	66
商务文件	66
一、投标人具备投标资格的证明文件	68
附件1	68

附件1-1	69
附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。	69
附件2	70
附件3	72
附件4	72
附件5	73
二、投标人提供的资格证明文件	74
须知	74
附件2-2 湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式).....	76
附件2-3 符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明	77
附件2-4分包承诺	78
附件2-5资格条件更新材料（已进行资格预审的）	79
附件2-6 其它说明	80
二、投标函	82
三、开标一览表	84
四、分项价格表	85
附件4-1 分项报价说明	85
附件4-2 分项报价明细表	85
五、商务条款响应、偏离表	87
六、投标保证金	89
七、中小企业声明函	90
八、残疾人福利性单位声明函	91
附件8-1 残疾人福利性单位声明函	91
附页 1 优先采购产品清单	93
九、投标人认为需提供其他资料	94
十、进口产品经销或代理投标货物或为投标货物提供售后服务的证明文件	95
附表：本项目所投中型企业产品清单（第 包）	96
附表：本项目所投小微企业产品清单（第 包）	97
附表：本项目所投残疾人福利性单位产品清单（第 包）	98
附表：本项目所投节能或环境标志产品	99
附表：本项目所投两型产品清单（第 包）	100
十一、货物说明一览表	102
十二、技术规格、参数响应/偏离表	103
十三、投标货物符合招标文件规定的证明文件	104

第一章 投标邀请（公开招标）

项目概况

绥宁县中医医院彩色多普勒超声诊断仪采购项目 招标项目的潜在投标人应在 邵阳市公共资源交易中心网(<http://ggzy.shaoyang.gov.cn>) 获取招标文件，并于 2025 年 7 月 3 日 09 点 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

- 1、采购项目名称：绥宁县中医医院彩色多普勒超声诊断仪采购项目
- 2、政府采购计划编号：绥财采计【2025】0063
- 3、委托代理编号：YMGLSY-GK2025025
- 4、采购项目预算：2800000.00 元。

☐支持预付款，预付比例：_/_%

- 5、本项目对应的中小企业划分标准所属行业：工业
- 6、评标方法：☒综合评分法 ☐最低评标价法
- 7、合同定价方式：☒固定总价 ☐固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励
- 8、合同履行期限：详见采购需求
- 9、本项目分阶段要求投标人提供以下保证：
 - ☐投标保证金：不超过采购项目预算的_/_%；
 - ☐履约保证金：中标金额的_/_%；
 - ☐预付款保证金：预付款的_/_%；
 - ☐质量保证金：合同金额的_/_%。
- 10. 采购需求：

包号	包名称	标的名称	简要技术要求	数量	标的预算	最高限价	节能产品	进口产品
1	绥宁县中医医院彩色多普勒超声诊断仪采购项目	绥宁县中医医院彩色多普勒超声诊断仪采购项目	详见招标文件采购需求	1 台	2800000.00 元	2800000.00元	/	/

说明：（1. 节能产品实行强制采购的，需提供国家认证机构出具的、处于有效期内的节能产品证书。2. 同意购买进口产品的，不限制满足采购需求的国内产品参与投标。）

- 11. 采购项目需落实的政府采购政策：
 - （1）优先采购：节能产品、环境标志产品享受加分或价格折扣。

(2) 支持中小企业：中小企业享受预留采购份额或价格折扣。

二、投标人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

☒专门面向：☒中小企业 ☒小微企业 ☒监狱企业 ☒福利性单位。

☐强制分包：大型企业应将采购份额的/%分包给中小企业。

3. 本项目的特定资格要求：

(1) 投标人应符合医疗器械经营监督管理相关规定, 具有有效的医疗器械生产（或经营）许可证或备案凭证；

(2) 要求投标人提供所投产品的医疗器械注册证或备案凭证。

4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5. 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他采购活动。

6. 列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。

7. 联合体投标。本次招标不接受（接受或不接受）联合体投标。

三、获取招标文件

1. 本项目实行电子交易，有意参加投标者，在邵阳市公共资源交易中心(<https://ggzy.shaoyang.gov.cn/>)获取电子版招标文件，文件获取时间为 2025 年 6 月 12 日至2025年 6 月 19 日 17: 00 时止。

2、获取招标文件方式：在邵阳市公共资源交易中心(<http://ggzy.shaoyang.gov.cn>) -- 交易平台--交易主体入口--进入一体化综合服务系统--政府采购类”登录进入电子交易系统。

3、投标人须在招标文件获取截止时间之前登录交易系统后进行“投标报名”后方可进行文件下载。

4、投标人应自行在邵阳市公共资源交易中心(<http://ggzy.shaoyang.gov.cn>)下载/获取招标文件、招标文件的澄清答疑和补充通知（如有）等相关招标资料, 恕不另行通知。投标人应及时关注网上相关招标信息，如有遗漏（包括但不限于文件未下载或下载不完整）采购人及代理机构概不负责，所造成的投标失败或损失由投标人自行负责。

说明：1、邵阳市公共资源交易平台需使用数字证书登录进行操作，投标人须在邵阳市公共资源交易中心(<http://ggzy.shaoyang.gov.cn>)的交易平台注册，办理CA证书并绑定邵阳市公共资源交易系统。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1、提交投标文件的截止时间：2025 年 7 月 3 日 09 时 30 分(北京时间)（具体时间 详见外网招标公告），请投标人登录邵阳市公共资源交易中心平台 (<http://ggzy.shaoyang.gov.cn>) 下载电子投标文件制作工具编制投标文件，应在投标截止时间前通过电子招标投标交易平台递交数据电文形式的投标文件。逾期递交的投标文件，电子招标投标交易平台予以拒收。

2、电子投标文件的解密截止时间为投标截止时间后 30 分钟。请投标人确保投标文件如期解密。因投标人自身原因造成响应文件未在规定时间内解密或无法解密的投标文件，按无效投标处理。

3、投标地点：邵阳市公共资源交易中心电子交易平台(<http://ggzy.shaoyang.gov.cn>)。

4、开标时间：2025 年 7 月 3 日 09 时 30 分(北京时间)（具体时间详见外网招标公告）

5、开标地点：邵阳市公共资源交易中心电子交易平台（<http://ggzy.shaoyang.gov.cn>），同时在邵阳市公共资源交易中心设置线下开标会场（邵阳市双清区邵阳大道邵阳市公共资源交易中心，具体开标室详见当天电子显示屏）

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本招标公告在中国湖南政府采购网（www.ccgp-hunan.gov.cn）、邵阳市公共资源交易中心网站（<https://ggzy.shaoyang.gov.cn/>）发布。在其他媒体发布的招标公告，公告内容以中国湖南政府采购网发布的公告为准；公告期限自本招标公告指定媒体最先发布公告之日起算。

2. 本项目对应的中小企业划分标准所属行业：工业；评标方法：综合评分法。

3. 投标人对政府采购活动事项如有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人、采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

4. 投标人对电子交易平台办理 CA 证书、操作等如有疑问，请咨询电子交易平台服务机构。

5. 潜在投标人认为招标文件或招标公告使自己的合法权益受到损害的，可以在收到招标文件之日或招标公告期限届满之日起 7 个工作日内，按《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》（湘财购〔2024〕67号）规定，以纸质书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

6. 本公告选项：☒表示选择， ☐表示未选择。

7. 投标人参与政府采购活动，无需向采购人、代理机构、交易平台缴纳任何费用。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称： 绥宁县中医医院

地址： 绥宁县长铺镇长征路367号

联系人： 成建国

电话： 15180988103

2. 采购代理机构信息

名 称： 永明项目管理有限公司

地 址： 绥宁县长铺镇川石林海路庙湾国有林场家属楼（民族小学附近质监站正对面）

联系人： 汪瑞芳

电话： 18390707993

3. 项目联系方式

项目联系人： 成建国

电 话： 15180988103

第二章 投标须知



第一节 投标须知前附表

注：本项目启用的条款在“编列内容规定”栏内以“☑”标注。

条款号	条款名称	编列内容规定
一、说明		
第 1.1 款	采购项目	绥宁县中医医院彩色多普勒超声诊断仪采购项目
第 1.2 款	是否预留采购份额	否
第 2.1 款	采购项目联系人姓名和电话	联系人：成建国 电 话：15180988103
第 2.2 款	采购人名称、地址、电话、联系人	名 称：绥宁县中医医院 地 址：绥宁县长铺镇长征路367号 联 系 人：成建国 电 话：15180988103
第 2.3 款	采购代理机构名称、地址、电话、联系人	名 称：永明项目管理有限公司 地 址：绥宁县长铺镇川石林海路庙湾国有林场家属楼（民族小学附近质监站正对面） 联 系 人：汪瑞芳 电 话：18390707993
第 3.1 款	投标人资格条件	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求： <input checked="" type="checkbox"/>专门面向：<input checked="" type="checkbox"/>中小企业 <input checked="" type="checkbox"/>小微企业 <input checked="" type="checkbox"/>监狱企业 <input checked="" type="checkbox"/>福利性单位。 <input type="checkbox"/>强制分包：大型企业应将采购份额的 <u> / </u> %分包给中小企业。</p> <p>3. 本项目的特定资格要求： （1）投标人应符合医疗器械经营监督管理相关规定，具有有效的医疗器械生产（或经营）许可证或备案凭证； （2）要求投标人提供所投产品的医疗器械注册证或备案凭证。</p> <p>4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系</p>

条款号	条款名称	编列内容规定
		<p>的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>5. 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他采购活动。</p> <p>6. 列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。</p> <p>7. 联合体投标。本次招标<u>不接受</u>（接受或不接受）联合体投标。</p>
第 3.2 款	接受联合体形式投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
第 5.1 款	招标文件提供期限	详见外网公告（北京时间）
第 5.2 款	组织现场考察或者召开答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 采购人不组织 <input type="checkbox"/> 采购人组织，时间：投标截止时间前， 地点： /
二、招标文件		
第 7.4 款	非实质性偏离的范围和幅度	一般商务和技术条款偏离项数之和 ≥ 10 项将导致无效投标。
第 9.1 款	招标公告指定媒体	中国湖南政府采购网（ www.ccgp-hunan.gov.cn ）、邵阳市公共资源交易中心（ https://ggzy.shaoyang.gov.cn/ ）
三、投标文件		
第 13.2 款	采购项目预算、最高限价	采购预算、最高限价：2800000 元
第 13.8 款	投标报价的其他要求	<p>按招标文件要求进行报价。</p> <p>投标报价超过采购预算、最高限价的按无效投标处理。</p>
第 14.1 款	投标人应提供资格审查资料	详见“第三章 资格审查及附表 1”的内容。
第 16.1 款	投标有效期	90 日历天
第 17.1 款	投标保证金	<p>根据《关于进一步优化营商环境促进政府采购提速增效相关事项的通知》要求，为进一步降低交易成本费用，减轻企业资金负担，取消政府采购项目的投标保证金。</p> <p>（不收取保证金的项目需提供投标保证金承诺书）未按照招标文件要求提交免交投标保证金承诺书的，将视为无效</p>

条款号	条款名称	编列内容规定
		投标。
第 18.1 款	分包	<input type="checkbox"/> 允许分包。 分包内容：/ 分包金额/和资质要求/等。 <input checked="" type="checkbox"/> 不允许分包
第 19.1 款	投标文件份数	电子文件：供应商应准备所投项目的电子投标文件一份。 注：中标单位应在收到中标通知书 10 日内向采购人提供与电子投标文件一致加盖有单位公章的投标文件纸质版一正四副。
四、投标		
第 21.1 款	投标截止时间及投标地点	投标截止时间：详见外网公告（北京时间） 投标地点：电子标项目实行网上投标，投标人应在投标截止时间前通过邵阳市公共资源交易中心（网址： https://ggzy.shaoyang.gov.cn/ ）在线完成投标文件递交。
第 21.2 款	电子投标文件编制	电子投标文件必须使用邵阳市公共资源交易中心电子服务平台发布的“电子投标文件制作工具”编制生成。
五、开标、资格审查和评标		
第 24.1 款	开标地点	在邵阳市公共资源交易中心（网址： https://ggzy.shaoyang.gov.cn/ ）线上公开进行开标，所有投标人均应当准时在线参加开标。另在邵阳市公共资源交易中心设置线下开标会场（邵阳市双清区邵阳大道邵阳市公共资源交易中心，详见当天电子显示屏）
第 24.2 款	需要宣布的其他内容	无
第 24.3 款	解密时长	30 分钟
六、中标信息公布		
第 28.2 款	中标候选人并列时确定中标人的方式	评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列，按技术指标优劣顺序排列。
第 29.3 款	接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址	1、采购人信息 名称：绥宁县中医医院 地址：绥宁县长铺镇长征路367号 联系人：成建国 电话：15180988103 2、采购代理机构信息

		<p>名 称：永明项目管理有限公司</p> <p>地 址：绥宁县长铺镇川石林海路庙湾国有林场家属楼（民族小学附近质监站正对面）</p> <p>联系人：汪瑞芳</p> <p>电 话：18390707993</p>
条款号	条款名称	编列内容规定
七、合同签订		
第 31.1 款	履约担保	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供，履约担保的金额为：合同总额的 <u> / </u> %。
八、政府采购政策		
第 33.8 款	采购进口产品	<input checked="" type="checkbox"/> 本采购项目拒绝进口产品参加投标 <input type="checkbox"/> 本采购项目已经财政部门审核同意购买进口产品
九、其他规定		
第 35.1（1）项	合同预付款的支付比例和支付条件	/
第 35.1（2）项	质量保证金	不要求提供
第 35.2 款	其他规定	<p>1、投标人对采购文件提出质疑的须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。</p> <p>2、提出质疑的投标人应当是参加所质疑项目采购活动的投标人。否则质疑不予受理。</p>
		如若中标单位未按招标文件规定实施项目并落实到位，采购人有权取消其中标资格，并按综合得分从高到低依次替补或重新招标。
		<p>对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，应当拒绝其参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p> <p>1、信用信息查询的查询渠道：“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn）。</p> <p>2、信用信息查询的截止时点：至本项目投标截止时间止</p> <p>3、信用信息查询记录的具体方式：采购人或采购代理机构在开标时在规定的查询渠道进行查询。</p>
	招标代理服务费	参照采购代理费按《湖南省招投标协会文件》湘招协[2015]6号规定计算由采购人向招标代理机构支付代理费30800元。

第二节 投标须知

一、总则

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本章第一节【**投标须知前附表**】中所叙述的采购项目。

1.2 【**投标须知前附表**】规定采购项目或者采购包属于“预留采购份额”的，投标人应当符合本章第 33.7 款规定，否则，其**投标无效**。

2. 定义

2.1 采购项目联系人姓名和电话见【**投标须知前附表**】。

2.2 采购人名称、地址、电话、联系人见【**投标须知前附表**】。

2.3 采购代理机构名称、地址、电话、联系人见【**投标须知前附表**】。

2.4 投标人系指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或自然人。

3. 投标人的资格要求

3.1 投标人应当符合【**投标须知前附表**】规定的投标人资格条件。

3.2 【**投标须知前附表**】规定接受联合体形式投标的，投标人除应符合本章第 3.1 款规定的资格条件外，还应遵守以下规定：

（1）联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

（2）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的权利义务、合同工作量比例；

（3）联合体各方签订联合体协议书后，不得再单独参加或者与其他投标人组成新的联合体参加同一合同项下的采购活动。

4. 投标费用

4.1 投标人应自行承担所有参与投标的相关费用，不论投标的结果如何，采购人、采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

5. 组织现场考察或者召开答疑会

5.1 采购人、采购代理机构可以在【**投标须知前附表**】规定的招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会。

5.2 获取招标文件的潜在投标人应按【**投标须知前附表**】规定参加现场考察或者答疑会；如不参加，其风险由其自行承担。

5.3 潜在投标人现场考察或者参加答疑会的费用由自己承担，现场考察期间所发生的人身伤害及财产损失由自己负责。

5.4 采购人、采购代理机构不对投标人据此而做出的推论、理解和结论负责。投标人一旦中标，不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

二、招标文件

6. 招标文件的构成

6.1 招标文件共七章，各章内容如下：

第一章 投标邀请

第二章 投标须知

第三章 资格审查

第四章 评标方法及标准

第五章 采购需求

第六章 政府采购合同

第七章 投标文件的组成

6.2 采购人、采购代理机构在提交投标文件截止时间前对招标文件所作的澄清或者修改，构成招标文件的组成部分。

7. 偏离与实质性响应

7.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

7.2 偏离是指投标文件不响应或者不满足招标文件提出的要求和条件，分为实质性偏离和非实质性偏离。

7.3 除法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形外，招标文件中用“★”符号标明的

条款为实质性要求和条件，对其中任何一条的偏离，为实质性偏离，**其投标无效**。

7.4 投标文件偏离招标文件的非实质性要求和条件，为非实质性偏离。非实质性偏离的范围和幅度应当符合【**投标须知前附表**】的规定，**否则投标无效**。

8. 询问

8.1 潜在投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，可以向采购人或者采购代理机构提出询问。

9. 招标文件的澄清或者修改

9.1 采购人、采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在【**投标须知前附表**】规定的招标公告指定媒体上发布澄清或者修改公告。

9.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人、采购代理机构将在提交投标文件截止时间 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将相应延长提交投标文件的截止时间。

9.3 招标文件的提供期限届满后，获取招标文件的潜在投标人不足 3 家的，可以顺延提供期限，并在指定媒体上发布修改公告。

9.4 通过电子招标投标交易平台下载招标文件的，请获取招标文件的潜在投标人及时关注招标公告指定媒体发布的澄清或者修改公告，采购人、采购代理机构不再书面通知。

三、投标文件

10. 投标语言

10.1 除专用术语外，投标人提交的投标文件及投标人与采购人、采购代理机构就有关投标的所有来往函电均使用中文。投标人可以提交其它语言的资料，但应附有中文注释，有差异时以中文为准。

11. 计量单位

11.1 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

12. 投标文件的组成

12.1 投标文件由如下内容组成：

资格证明文件

一、投标人具备投标资格的证明文件

商务部分

二、投标函

三、开标一览表

四、分项价格表

五、合同条款偏离表

六、投标保证金

七、中小企业声明函

八、享受政府采购政策优惠的证明资料

九、投标人认为需提供其他资料技术部分

技术文件

十、采购需求响应

十一、采购需求偏离表

十二、投标人认为需提供其他资料

12.2 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。**在投标文件目录中属于该节点内容的必须上传或填写在节点的对应位置，未按要求填写或上传的，相应责任由供应商自行承担。**

12.3 根据《政府采购法》第四十二条的规定，投标人无论中标与否，其投标文件不予退还。

13. 投标报价

13.1 投标人应以招标文件规定的供货及服务要求、责任范围和合同条件为基础，按第七章“投标文件的组成”的有关规定进行报价。投标人的报价应包括为完成本项目所要求的全部内容可能发生的全部费用和税费、规费、保险费（如果有）等，采购人将不再支付报价以外的任何费用。

13.2 投标人的投标报价不得超过采购项目预算，也不得超过最高限价（如果设定），否则其**投标无效**。采购项目预算、最高限价见【**投标须知前附表**】。

13.3 投标人应在分项报价明细表中对每项内容给予详细分项报价。

13.4 投标人对采购项目内容只允许有一个投标报价，否则其**投标无效**。

13.5 采购人不接受投标人给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。如有赠与行

为，其**投标无效**。

13.6 采用固定价格定价方式的采购项目，投标文件中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求和条件的投标，其**投标无效**。

13.7 投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应同时修改投标文件“分项报价明细表”“享受政府采购政策优惠的证明资料”以及“联合体协议书”（如果影响）等相关内容。此修改须符合本章第 22.1 款的有关要求。

13.8 投标报价的其他要求见【**投标须知前附表**】。

14. 投标人的资格证明文件（未进行资格预审的）

14.1 除【**投标须知前附表**】另有规定外，投标人应按下列规定提供资格证明文件。

（1）**法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明**：投标人为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件；投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件；投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件；投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。

（2）**湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)**

（3）**符合特定资格条件证明材料或者情况说明。**

14.2 投标人以联合体形式投标的，除应提交联合协议(格式)外，参加联合体的各方均应提交上款资格证明材料。

14.3 投标人的资格证明文件均应为有效文件并加盖投标人单位章，并按招标文件规定签署。

15. 投标货物及服务符合招标文件规定的证明文件

15.1 投标人应当提交其拟供的合同项下货物及服务符合招标文件规定的证明文件, 该证明文件作为投标文件的一部分。

15.2 上述证明文件可以是文字资料、图表、数据、证书等资料，包括但不限于：

（1）货物主要技术指标和性能的详细说明。对有具体参数要求的指标，投标人应提供具体参数值；

（2）货物的品牌型号、制造商及原产地等说明；

（3）招标文件第五章“采购需求”要求的其它文件。

16. 投标有效期

16.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于【**投标须知前附表**】中载明的投标有效期。投标有效期不满足要求的，其**投标无效**。

16.2 投标有效期内投标人撤销投标文件的，投标人应承担招标文件和法律规定的责任。

17. 投标保证金

17.1 根据《关于进一步优化营商环境促进政府采购提速增效相关事项的通知》要求，为进一步降低交易成本费用，减轻企业资金负担，取消政府采购项目的投标保证金。。

18. 分包

18.1 【**投标须知前附表**】规定投标人分包的，投标人分包承诺不符合招标文件中有关分包规定的，其**投标无效**。

18.2 投标人应在签订政府采购合同前向采购人提供分包合同，否则，采购人有权拒绝签订采购合同。

18.3 享受中小企业扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

18.4 分包供应商不得再次分包。

19. 投标文件的签署

19.1 电子投标文件：投标人应按照电子招标文件要求制作投标文件，并进行电子签名和盖章。

19.2 投标人确认投标后，应从邵阳市公共资源交易中心电子服务平台上下载“政府采购电子投标文件制作工具”，并使用此工具编制电子投标文件。

19.3 投标人因自身原因导致电子投标文件无法导入交易系统的，该投标文件视为无效投标文件。

19.4 电子招投标文件具有法律效力，若投标文件与招标文件要求不一致，其内容影响中标结果时，责任由投标人自行承担。

四、投标

投标人应准备所投项目的电子投标文件一份，此投标文件须根据采购人提供的后缀名为 CSZF 或 CSCF 格式的电子招标文件进行制作。

20. 电子投标文件的编制

20.1 投标人应使用邵阳市公共资源交易中心政府采购电子交易系统认可的电子投标文件制作工具制作投标文件（含澄清、说明文件）；电子投标文件制作工具可在“邵阳市公共资源交易中心电子服务平台”下载。

20.2 投标人应使用邵阳市公共资源交易中心政府采购交易系统认可的 CA 数字证书（含电子签章）进行系统登录、身份识别、签章、文件加解密等。CA 数字证书具有唯一性，仅限于本单位在电子化政府采购活动中使用，不得转让和出借；

20.3 投标人在编制电子投标文件时应当建立分级目录，并根据招标文件要求将相关内容上传或填写到对应的节点位置，**未按要求填写或上传的，相应责任由投标人自行承担**；

20.4 投标人应根据招标文件要求，对电子投标文件进行盖章、签字（含电子签章）；

20.5 电子投标文件编写完成后，投标人应对电子投标文件进行固化，并通过 CA 数字证书进行加密。

21. 投标文件的递交

21.1 电子标实行网上投标，投标人必须在招标文件规定的投标截止时间前在“邵阳市公共资源交易中心电子服务平台”中登录“政府采购电子交易系统”完成投标文件上传。如果多次上传均告失败，请拨打咨询电话（4009980000 或 0739-8996698 国泰新点软件股份有限公司系统技术支持）。

按本通用条款第 9 条规定，招标文件发生实质性修改后，投标人须撤回原电子投标文件，根据最新招标文件重新制作投标文件并再次上传。

21.2 投标时间截止后不再接受投标文件。因投标人自身原因导致未能在规定时间内上传投标文件的，相应责任由投标人自行承担。建议于开标前一个工作日完成投标文件的制作与上传，如果遇到文件递交问题，请及时咨询。

22. 投标文件的修改和撤回

22.1 投标方在提交电子投标文件后可对其投标文件进行修改并重新上传投标文件或在网上进行撤销投标的操作。

22.2 投标截止时间以后不得修改投标文件。

23. 串通投标行为

23.1 有下列情形之一的，属于恶意串通，对投标人依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任：

- （1）投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；
- （2）投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；
- （3）投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；
- （4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- （5）投标人之间事先约定由某一特定投标人中标；
- （6）投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
- （7）投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

23.2 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其**投标无效**：

- （1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （5）不同投标人的投标文件相互混装；

五、开标，资格审查和评标

24. 开标

24.1 采购代理机构在规定时间内组织网上开标。供应商在邵阳市公共资源交易中心电子服务平台中登陆“邵阳市政府采购不见面开标大厅”，参与项目网上开标会。

24.2 投标截止时间到达以后，供应商在规定时间内对电子投标文件进行解密并在网上进行开标、唱标，同步在网上公布开标结果。

24.3 因供应商自身原因，未在规定时间内完成解密或无法解密的投标文件视为无效投标文件，相应责任由供应商自行承担。

24.4 如开标时出现系统、网络等故障，为保障采购活动公开、公平、公正、有序开展，采购人可采取延期开标或延长文件上传、解密时间等措施，供应商不得对此持有异议。

25. 资格审查

25.1 开标结束后，采购人、采购代理机构依法按照第三章“资格审查”规定组织资格审查。

25.2 资格审查结束后，采购人、采购代理机构应将资格审查结果告知评标委员会。资格审查不合格投标人不进入评标；资格审查合格投标人少于 3 家的，不得评标。

26. 评标委员会

26.1 评标由依法组建的评标委员会负责，评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

26.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前三年内，与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

26.3 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。

27. 评标

27.1 评标委员会按照第四章“评标方法及标准”规定的评标方法、评审因素、标准和程序以及有关法律、法规及规章对投标文件进行评审。

六、中标信息公布

28. 中标通知书与中标信息公布

28.1 采购代理机构应当在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。

28.2 采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，按照【**投标须知前附表**】规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

28.3 采购人、采购代理机构应当自采购人确定中标供应商之日起 2 个工作日内，发出中标通知书，并在招标公告指定媒体上公告中标结果，招标文件随中标结果同时公告，中标结果公告期限为 1 个工作日。

29. 投标人询问及质疑

29.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人或采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

29.2 投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》（湘财购〔2019〕20 号）规定，以纸质书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。投标人应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

29.3 投标人提出质疑的，应按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》规定制作、签署、送达。采购人、采购代理机构接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址见【**投标须知前附表**】。

29.4 采购人、采购代理机构按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》规定进行质疑答复。

29.5 投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或采购人或采购代理机构未在规定的期限作出答复的，可在答复期满后 15 个工作日内，按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》规定向采购人同级财政部门提出投诉。

七、合同签订

30. 签订合同

30.1 采购人应自中标通知书发出之日起 30 日内，按中标通知书指定的时间、地点与中标人签订政府采购合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

30.2 招标文件、中标人的投标文件均为签订合同的依据。

30.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。

30.4 中标合同将在招标公告指定媒体上公告，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

30.5 中标人应当按照合同约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

31. 履约担保

31.1 招标文件要求中标人向采购人提交履约担保的，中标人应按照【**投标须知前附表**】的规定提交，投标人可以保函、电子增信替代履约担保。联合体中标的，履约担保由联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

31.2 中标人没有按照本章第 31.1 款规定提交履约担保的，视为**放弃中标**，其投标保证金不予退还。

32. 政府采购合同履行中数量的变更

32.1 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

八、政府采购政策

33. 政府采购政策

33.1 优先采购：

（1）纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品、环境标志产品政府采购品目清单，实施政府优先采购的，评审时按招标文件第四章第一节有关规定对该部分产品给予一定比例的价格折扣或者加分；

33.2 强制采购：

（1）纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品政府采购品目清单，实施政府强制采购的（品目清单标注★符号产品），投标人投标产品应当取得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则其**投标无效**。

33.3 价格评审优惠：

（1）在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的：（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国民法典》

订立劳动合同的从业人员；给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审；

（2）对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，符合小微企业生产的货物或者提供的服务、工程情形的，给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业；

（3）符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

（4）监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

（5）与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的中小企业，不享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

（6）本章第 1.2 款规定采购项目或者采购包属于“预留采购份额”的，预留部分不再享受本款“价格评审优惠”的小微企业扶持政策。

33.4 政府采购政策交叉与叠加

（1）投标产品取得两个及以上优先采购产品认证的，评审时只有其中一项产品能享受优先采购优惠（投标人自行选择，并在投标文件中并填报相关信息及数据）

（2）投标人同时符合小型、微型企业及监狱企业、残疾人福利性单位要求的，评审时只有一种类型享受价格评审优惠政策；

（3）小型和微型企业的价格评审优惠可以与同时属于“节能产品”、“环境标志产品”中的一项优先采购优惠累加计算。

33.5 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受政府采购中小企业扶持政策。

33.6 投标人符合本章第 33.1 款、第 33.2 款、第 33.3 款规定的，应提供相关证明资料。

（1）节能产品、环境标志产品：提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。

(2) 中小企业：货物类采购项目，按《关于印发〈政府采购促进中小企业发展办法〉的通知》(财库[2020]46 号) 和《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300 号) 文件规定提供中小企业声明函(格式)；服务类采购项目，按《湖南省财政厅关于政府采购促进中小企业发展的有关措施的通知》(湘财购[2022]17 号) 文件规定提供湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)。

(3) 监狱企业：按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68 号) 文件规定提供证明文件。

(4) 残疾人福利性单位：按《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141 号) 文件规定提供《残疾人福利性单位声明函》(格式)。

33.7 执行中小企业预留采购份额政策的规定：

(1) 预留份额的采购项目或者采购包，应明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，并作为供应商资格条件。

(2) 要求以联合体形式参加或者合同分包的，应明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件。

(3) 组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业(成员)、分包企业(投标人)之间不得存在直接控股、管理关系。

33.8 采购进口产品

进口产品是指符合《政府采购进口产品管理办法》(财库〔2007〕119 号) 和《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财办库〔2008〕248 号) 文件规定的产品。除**【投标须知前附表】**另有规定外，采购项目**拒绝进口产品参加投标**。本款规定同意购买进口产品的，不限制满足招标文件要求的国内产品参与投标竞争。

33.9 投标人有融资、担保需求的，可登录中国湖南政府采购网查询相关银行、担保机构业务。

九、其他规定

34. 招标不足三家处理

34.1 公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后投标人不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足 3 家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

(1) 招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

(2) 招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

34.2 属前款第(2)项情形的，评标委员会应出具的招标文件没有不合理条款的论证意见。

35. 需要补充的其他内容

35.1 合同价款支付

(1) 招标文件规定支付合同预付款的，采购人应按【**投标须知前附表**】规定的支付比例和支付条件向符合要求的中标供应商及时支付相应款项，并在政府采购合同中进行明确。

(2) 招标文件规定需提交质量保证金的，采购人可以按【**投标须知前附表**】规定要求中标供应商提交质量保证金，并在政府采购合同中进行明确。

(3) 投标人可以保函、电子增信替代预付款担保、质量保证金。

35.2 招标文件需要补充的其他内容见【**投标须知前附表**】。

35.3 电子招投标的应急措施

在电子化政府采购交易过程中，如遇不可抗力及停电、系统故障等情况短时间内无法恢复正常的，采购人应暂停开、评标等交易活动，并如实记录相关情况。待故障和问题解除后，恢复交易活动。

第三章 资格审查

1. 资格审查主体

1.1 资格审查主体：采购人、采购代理机构负责资格审查。

2. 资格审查（未进行资格预审的）

2.1 资格审查依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明文件、投标保证金、投标报价等进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。

2.2 采购人、采购代理机构按本章附表 1 “资格审查表”所列审查项目及审查标准，对投标人资格进行审查。

2.3 在资格审查时，投标人存在下列情况之一的，资格审查不合格，其投标无效：

- （1）不具备招标文件中规定的资格要求的，或提交的资格证明文件不符合招标文件要求的；
- （2）联合体投标未提交联合体协议书，或未提交联合体各方资格证明文件的；
- （3）投标文件的资格证明文件未按照招标文件要求签署、盖章的；
- （4）法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的。

2.4 信用记录。开标结束后资格审查时，采购人、采购代理机构将对投标人信用记录进行甄别。

（1）信用信息查询的查询渠道：信用中国网（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；

（2）不良信用记录是指：投标人在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法失信主体名单，或在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。投标人有上述不良信用记录的，其投标无效，其中，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，按处罚结果执行。

（3）联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

（4）信用信息查询记录和证据留存具体方式：采购人、采购代理机构经办人将查询网页截图、打印、签字，作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存。投标人不良信用记录以采购人、采购代理机构查询结果为准。

3. 资格审查结果

3.1 未通过资格审查的投标人，采购人、采购代理机构应当告知其未通过的原因。

3.2 资格审查结束后，采购人、采购代理机构应将资格审查结果告知评标委员会。

附表 1 资格审查表

资格审查表

序号	审查项目	审查标准
1	投标人基本资格条件	
1.1	法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明	法人或者其他组织提供加盖单位公章的营业执照等主体资格证明文件复印件，自然人提供本人身份证，否则，审查结果为不合格。
1.2	法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书	法人提交法定代表人身份证明原件扫描件或者法定代表人授权委托书原件扫描件并附法定代表人身份证明原件扫描件，自然人提交身份证原件扫描件，未按要求提供的，审查结果为不合格。
1.3	供应商资格承诺函	未按招标文件要求及格式提供供应商资格承诺函的，审查结果为不合格。
1.4	联合体协议书（联合体形式投标的）	本次招标“不接受”联合体投标。
1.5	不良信用记录查询	投标人在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法失信主体，或在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，审查结果为不合格。
1.6	资格证明文件的签署、盖章	未按招标文件格式及要求签署或盖章的，审查结果为不合格。
2	投标人特定资格要求	
2.1	符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明	未按招标文件要求及格式提供特定资格条件证明材料的，审查结果为不合格。

附表 2 资格审查结果一览表

资格审查结果一览表

项目名称：_____

政府采购计划编号：_____

序号	投标人名称	资格审查结果 (合格/不合格)	资格审查不合格原因

采购人（签字）：_____

采购代理机构（签字）：_____

日期：_____年__月__日

附表 3 资格审查合格投标人名单

资格审查合格投标人名单

项目名称：_____

政府采购计划编号：_____

序号	合格投标人名称

采购人（签字）：_____

采购代理机构（签字）：_____

日期：_____年___月___日

第四章 评标方法及标准

第一节 评标方法及标准前附表

本项目启用的条款在“编列内容规定”栏内以“☑”标注。

条款号	条款名称		编列内容规定
第 1.3 款	评标方法		综合评分法，评标因素和标准见附页 1 评标方法及标准
第 3.4 款	非单一产品采购项目 目的核心产品		/
第 4.2 款	投标文件报价出现 前后不一致的修正		如果投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；若文字大写表示的数据与数字表示的有差别，则以文字大写表示的数据为准。若投标人拒绝接受上述修正，在评标时将其视为无效投标。
第 5.2 (1) 项	相同品牌产品投标 报价相同的		提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，如不同投标人投标报价相同的，以评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。
第 5.2 (2) 项	相同品牌产品评审 得分相同的规定		提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照报价得分最高的投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。
第 5.4 项	价格评审优惠		专门面向中小企业采购，不享受价格扣除优惠政策。
	优先 采购	节能产品或环 境标志产品或 两型产品	<p>①非强制采购节能产品:对于技术和价格分，应分别给予4%-8%的加分。本项目具体加分比例分别为：技术 4%、价格 4%。投标人须如实填写并提供“节能产品”品目清单提供品目清单中该产品所在页复印件或相应证书；</p> <p>②环境标志产品:对于技术和价格分，应分别给予4%-8%的加分。本项目具体加分比例分别为：技术 4%、价格 4%。</p> <p>投标人须如实填写并提供“环境标志产品”政府采购品目清单并提供品目清单中该产品所在页复印件或相应证书。</p> <p>上述二类产品中取其中一类进行加分。</p>

第 6.2 款	中标候选人并列的确定中标人的方式	<p>评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列，按技术部分得分由高到低顺序排列。</p>
---------	------------------	-----------------------------------------------------------------------------

第二节 评标方法及标准

1. 评标方法

1.1 综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

1.2 最低评标价，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

1.3 本采购项目评标方法见本章第一节【评标方法及标准前附表】。

2. 评标程序

2.1 评标程序分为投标文件符合性审查、澄清有关问题、比较和评价、推荐中标候选人。

3. 投标文件的符合性审查

3.1 资格审查结束后，评标委员会依法按照本章第三节“投标文件的符合性审查”规定进行投标文件符合性审查。

3.2 符合性审查合格投标人少于 3 家的，应予废标。

3.3 单一产品采购项目：提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算。提供不同品牌产品的投标人不足三家的，应予废标。

3.4 非单一产品采购项目：采购人或者采购代理机构将在【评标方法及标准前附表】中载明核心产品。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，视为相同品牌，按本章本节第 3.3 款规定处理。

4. 投标文件的澄清

4.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

4.2 投标文件的投标报价出现前后不一致的，除【评标方法及标准前附表】另有规定外，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

4.3 投标文件报价同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价由投标人代表签字或者加盖单位章确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4.4 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字，并按评标委员会的通知要求递交。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.5 有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

4.6 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为投标无效处理。

5. 投标文件的比较与评价

5.1 评标委员会依法按照本章第三节“投标文件的比较与评价”规定，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行比较和评价。

5.2 单一产品采购项目：

(1) 最低评标价法：提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标，其他投标无效；报价相同的，按照【**评标方法及标准前附表**】规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他**投标无效**。

(2) 综合评分法：提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按照【**评标方法及标准前附表**】规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人**不作为中标候选人**。

5.3 非单一产品采购项目：多家投标人提供的核心产品品牌相同的，视为相同品牌，按本章本节第 5.2 款规定处理。

5.4 政府采购政策：

(1) 价格评审优惠：评审时按【**评标方法及标准前附表**】及第二章“投标须知”的相关规定给予相应比例的价格折扣。

(2) 优先采购：评审时按【评标方法及标准前附表】及第二章“投标须知”的相关规定给予相应比例的价格折扣或者加分。

6. 推荐中标候选人

6.1 最低评标价法：评标结果按算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除后的投标报价由低到高顺序排列。报价相同的并列，按【评标方法及标准前附表】规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

6.2 综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列，按【评标方法及标准前附表】规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

7. 编写评标报告

7.1 评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

7.2 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

8. 评标报告复核

8.1 汇总结束后，评标委员会应当进行复核，特别要对拟推荐为中标候选人供应商的、报价最低的、投标文件被认定为无效的等进行重点复核。

8.2 汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (1) 分值汇总计算错误的；
- (2) 分项评分超出评分标准范围的；
- (3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- (4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

8.3 评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审。重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

9. 停止评标

9.1 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内

容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人、采购代理机构沟通并作书面记录。采购人、采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

10. 废标

10.1 根据有关法律法规和招标文件的有关规定，如出现下列情况之一的，应予以废标：

- （1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）投标人的报价均超过采购项目预算，采购人不能支付的；
- （4）因重大变故，采购任务取消的。

11. 重新组建评标委员会进行评标

11.1 评标委员会或者其成员存在下列情形导致评标结果无效的，采购人、采购代理机构可以重新组建评标委员会进行评标，并书面报告本级财政部门，但采购合同已经履行的除外：

- （1）评标委员会组成不符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》规定的；
- （2）有《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十二条第一至五项情形的；
- （3）评标委员会及其成员独立评标受到非法干预的；
- （4）有政府采购法实施条例第七十五条规定的违法行为的。

11.2 有违法违规行为的原评标委员会成员不得参加重新组建的评标委员会。

第三节 投标文件的符合性审查

1. 符合性审查

1.1 评标委员会应按本章本节附表 1 “符合性审查表”所列审查项目及审查标准，对符合资格条件的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

（1）依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。评标委员会判断投标文件的响应性只根据投标文件的内容，而不依据外部的证据。

（2）投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。

1.2 未通过符合性审查的投标人，其投标将被认定为投标无效，不能进入下一阶段评审。通过符合性审查的投标人数量不足 3 家的，不得作进一步的比较和评价。

2. 投标无效

2.1 投标人存在下列情况之一的，符合性审查不合格，投标无效：

（1）投标文件中商务技术文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的；

（2）投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏离超出招标文件规定的偏离范围和幅度；

（3）投标有效期不足的；

（4）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（5）不符合本节第 1.1 款规定符合性审查标准的；

（6）法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的。

2.2 在评标过程中发现投标人有不遵循公平竞争的原则，恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益的，评标委员会应当认定其**投标无效**，并书面报告本级财政部门。

附表 1 符合性审查表

符合性审查表

序号	审查项目	审查标准
1	投标文件的签署、盖章	投标文件中商务技术文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的，其符合性审查不合格。
2	对招标文件条款的响应	投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件做出响应，或者对招标文件的偏离超出招标文件规定的偏离范围和幅度的，其符合性审查不合格。
3	投标保证金	未按招标文件第二章第一节投标须知前附表第 17.1 款要求提交的，审查结果为不合格。
4	投标有效期	投标有效期不足的，其符合性审查不合格。
5	投标报价	投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的，审查结果为不合格。
6	附加条件	投标文件含有采购人不能接受的附加条件的，其符合性审查不合格。
7	其他情形	存在不符合本章第三节第 1.1 款规定符合性审查标准的，或者法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的，其符合性审查不合格。

附表 2 符合性审查结果一览表

符合性审查结果一览表

项目名称：

政府采购计划编号：

序号	投标人名称	符合性审查结果 (合格/不合格)	符合性审查不合格原因

附表 3 符合性审查合格投标人名单

符合性审查合格投标人名单

项目名称：

政府采购计划编号：

序号	合格投标人名称

第四节 投标文件的比较与评价（综合评分法）

1. 综合评分法

1.1 综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

1.2 评标因素：评审因素的设定应当与投标人所提供货物服务的质量相关，包括投标报价、技术或者服务水平、履约能力、售后服务等，但不包括第一章投标人的资格要求。本采购项目的评标因素和标准见本章本节附表 1 “评标方法及标准表”。

1.3 未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

2. 投标报价的算术修正及政府采购政策调整

2.1 如果有算术错误，投标报价将按本章第二节第 4.2 款、第 4.3 款规定进行算术修正。

2.2 需落实政府采购政策（价格评审优惠）的，按第二章“投标须知”及本章第二节第 5.4（1）项的相关规定进行价格调整。

2.3 按本章本节第 2.1 款、第 2.2 款规定，以修正或调整后的价格确定投标人的投标报价和评标基准价，用于投标报价评价。

3. 投标报价评价

3.1 投标报价评价：价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分（报价权重分）。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价}_{\text{修正或调整}} / \text{投标报价}_{\text{修正或调整}}) \times 100 \times \text{报价权值}$$

4. 技术、商务等评分项响应评价及政府采购政策加分

4.1 技术、商务等评分项响应评分。按本章本节附表 1 “评标方法及标准表”规定的评标因素和标准，对技术、商务等评分项计算得分。

4.2 需落实政府采购政策（优先采购）的，按第二章、本章第二节第 5.4（2）项以及本节附表 1 “评标方法及标准表”的相关规定进行技术、价格、商务项得分(加分)计算。

5. 评标总得分

5.1 评标总得分为投标报价、技术、商务等评分项得分(含优先采购政策加分)之和。

评标总得分= $F_1 \times A_1 + F_2 \times A_2 + \dots + F_n \times A_n$

F_1 、 F_2 …… F_n 分别为各项评审因素的得分；

A_1 、 A_2 、…… A_n 分别为各项评审因素所占的权重（ $A_1 + A_2 + \dots + A_n = 1$ ）。

5.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

5.3 评标时，评标委员会成员应当独立对满足招标文件全部实质性要求投标人的投标文件进行评价、评分，然后汇总每个投标人每项评分因素的得分。每个投标人的最终得分为所有评标委员会成员评分的算术平均值。

6. 中标候选人推荐方法

6.1 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

6.2 得分且投标报价相同的并列，按本章第二节规定确定中标候选人。

附表1 评标方法及标准表

权值见下表

序号	项 目	权值的取值
1	报价 (A1)	0.30
2	技术 (A2)	0.50
3	商务 (A3)	0.20
合计		1.00

附表1.1投标报价评审标准表

序号	评标因素 (分值)	评标标准
1	价格评价项 (F=100分)	<p>投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×价格权值×100; 采用综合评分法的价格分统一采用“低价优先法计算”，即在满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。</p> <p>评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>
2	优先采购加分 (F优先采购加分)	详见“第四章 评标方法及标准 第一节 评标方法及标准前附表”
Σ	F1=F+ F优先采购加分	

附表1.2技术部分评审标准表

序号	评标因素（分值）	评标标准	
1	技术评价项 (F=100分)	技术参数响应情况（100分）	投标文件中技术参数全部满足或优于招标文件技术参数要求的计满分100分，否则，按以下要求计分： 1）标“▲”号项为重要指标技术参数，如有任一项投标参数响应为负偏离（或漏项或部分响应）的扣10分/项。 2）除标“▲”以外的一般技术参数：如有一项负偏离（或漏项或部分响应）的扣5分/项。 3）标“▲”号技术参数及一般技术参数累计扣分不超过满分100分。 说明：上述标“▲”号技术参数，须按要求提供相关技术证明资料，如未提供或提供的资料不符合或部分响应的，应计分项计0分。 注：根据采购需求，提供其中要求的相关技术证明资料，如未提供或提供的资料不符合或部分响应的，应计分项计0分。
2	优先采购加分（F优先采购加分）	详见“第四章 评标方法及标准 第一节 评标方法及标准前附表”	
Σ	F2=F+ F优先采购加分		

附表1.3商务部分评审标准表

序号	评标因素（分值）	评标标准	
1	商务评价项 (F=100分)	售后服务方案（50分）	根据投标人提供的维护与售后服务方案（包括但不限于售后服务机构的详细地址、联系人、电话等），从售后服务体系完善度、维修响应时间、维保机制、备品备件提供等情况进行综合评审：方案完整、内容科学、合理且满足本次采购需求的计 50分 ；内容有缺项、漏项、不明确、不合理、未针对本次采购需求的每处扣 12.5分 ，扣完为止；未提供方案的不计分。
		培训方案（40分）	根据投标人提供的技术培训方案，培训内容包括但不限于所提供设备的原理和技术性能、操作维护方法、安装调试、排除故障等各个方面，方案完整、内容科学、合理且满足本次采购需求的计 40分 ；内容有缺项、漏项、不明确、不合理、未针对本次采购需求的每处扣 10分 ，扣完为止；未提供方案的不计分。
		类似业绩（10分）	自 2022年1月1日 以来（以合同签订时间为准），投标人或制造商具有同类产品类似业绩,每提供一份计 5分 ,,最多计 10分 。注：提供业绩合同或中标（成交）通知书扫描件并加盖投标人公章。
2	优先采购加分（F优先采购加分）	详见“第四章 评标方法及标准 第一节 评标方法及标准前附表”	
Σ	F3=F+ F优先采购加分		

采购需求
采购清单一览表

包号	包名称	简要技术要求	数量 (单位)	预算金额(元)
1	彩色多普勒超声诊断仪采购	详见采购需求	1台	2800,000.00

注：1、“包”为最小合同单位（最小投标单位）。每“包”内容应细化到具体标的。

2、投标人必须对一个完整、独立的包进行投标，不得仅对一个包中的部分品目投标，否则投标无效。

3、货物的主要技术参数或规格：详见“技术要求”中的具体技术参数。

4、投标人应在投标文件《分项报价明细表》中按标的名称顺序逐项填写，且每个标的中的条目均需按招标文件规定报价。如有缺项、漏项，其投标无效。

第二节 技术参数

彩色多普勒超声诊断仪采购

一、采购预算：**2800000.00元**

二、数量：一台（包含成人心脏、腹部凸阵、高频浅表、腔内探头各一个）

三、设备用途及说明：

高端全身应用型彩色多普勒超声波诊断系统，主要用于腹部、心脏、妇产、泌尿、浅表小器官与血管、儿科、肌骨神经、介入诊疗、高端体检及临床学术研究的最新旗舰高端产品及最新版本。交货时生产日期不能超过90天。

★ 四、保修要求：整机加探头质保三年，从验收合格之日开始计算

五、主要规格及系统概述

（一）主机性能概括：

- 1、≥22英寸高分辨率液晶监视器，分辨率1920×1080,无闪烁，不间断逐行扫描。具备万向关节臂设计，可实现上下左右前后任意方位调节；
- 2、液晶触摸屏≥10英寸，可与显示器同步显示实时图像，支持界面编辑及滑动翻页功能；
- 3、触摸屏支持数字TGC功能，滑动调节时间增益曲线，并可保存为常用预设置；
- 4、操作面板具有6向独立调节功能，包括电动上下升降、前后左右位置及旋转，方便操作者进行操作；
- 5、自适应增益补偿技术；
- 6、全聚焦相干成像，整个图像区域无焦点，支持所有探头及应用条件；
- 7、彩色多普勒成像技术：彩色多普勒速度图、彩色多普勒能量图、彩色方向性能量多普勒；
- 8、主机一体化耦合剂加热装置，温度可调；
- 9、智能化一键图像优化技术，可自适应调整图像的增益等参数获取最佳图像；
- 10、要求所投机型为投标商高档机型，近二年内推出的最新机型版本。

（二）二维灰阶成像单元

- 1、宽频可变频成像技术：灰阶、谐波、彩色、频谱支持独立变频，中心频率可视可调；
- 2、斑点噪声抑制技术：支持所有探头，多级可调，支持3D/4D、CFM/PDI、宽景成像、造影成像等技术；
- 3、高级空间复合成像技术，逐级可调可与彩色和其他高级成像模式兼容；
- 4、组织谐波成像：可用于全部成像探头，频率可视可调，中心频率数值可显示；
- 5、超声声束自动矫正技术：适用于所有凸阵及线阵探头；

6、高清放大功能：可对局部图像进行高清放大，并可以对照显示被放大组织在整幅图像中所处位置关系；

7、具备宽景成像(支持凸阵、相控阵、线阵等所有2D成像探头，扫描长度 $\geq 110\text{cm}$)。

(三) 成像技术

1、血管内中膜自动测量技术：可测量血管前、后壁内中膜厚度，并给予最大值、平均值及所测范围；

2、具备血细胞级别血流显示技术：无取样框、无角度依赖，无需注射造影剂的情况下观察血流动力学状态；支持凸阵/高频凸阵、小微凸、线阵/高频线阵、面阵、相控阵及介入探头等；

3、超微细血流成像技术，显示超微细血流及低速血流信号：可支持腹部及小器官应用，支持 ≥ 4 支线阵探头；

3.1、具备多种彩色图谱，并具备方向性显示，可帮助医生提高对微细血流的识别度；

3.2、支持PW速度测量，支持累积模式；

3.3、支持与B模式同屏对照显示，支持与实时拍摄的情景照片同屏对照显示；

3.4、支持立体显示模式，超微细血流成像技术支持在造影模式下使用；

4、立体血流技术，二维血流能够立体呈现。可用于所有的应用，帮助提供直观的空间邻关系信息，提供更接近真实世界的三度空间视觉，呈现血流的上下、左右、前后三维关系。可联合超低速血流技术和高穿透技术成像，并可支持测速；

▲5、穿刺针增强显示功能，多角度可调，并且可独立调节穿刺针增益，12个角度可调，帮助清晰显示穿刺路径，提高穿刺活检及介入治疗操作成功率；

6、智能多普勒技术：能够快速识别血管结构，自动调整彩色取样框位置、角度，调整频谱取样容积和取样角度。

(四) 高级成像技术

1、造影成像技术

1.1、造影功能支持凸阵、线阵、相控阵、微凸阵、面阵、腔内、容积探头等；

1.2、B型图与造影图像实时同屏双幅显示，可带双穿刺引导线，实现同屏双幅投射式测量；

1.3、支持造影剂二次注射，有2个独立造影计时器；

1.4、具备多种显示模式：单幅、双幅对照等；

1.5、标配造影定量分析功能，支持时间强度分析曲线，以表格的形式显示数据，取样点可跟踪感兴趣区运动， ≥ 8 个ROI；

1.6、具备参量成像功能：使用不同颜色标记造影剂到达时间，方便观察并比较病灶及组织的造影剂灌注特点；

1.7、造影一次性存储时间 ≥ 8 分钟，可在造影模式下启动超微细血流，并支持立体显示模式；

2、应变式弹性成像；

- 2.1、具备成像质量监控色棒和操作动作曲线，指导医生操作；
- 2.2、可支持凸阵、线阵、腔内、多维阵列、术中L型探头等探头；
- 2.3、具备弹性量化分析：动态弹性图定量分析，可同屏提供 ≥ 8 个感兴趣区的硬度值和 ≥ 7 个感兴趣区与参照区的硬度比；
- 3、心脏成像功能；
- 3.1、标配成人心脏相控阵探头扫描角度 $\geq 110^\circ$ ；
- 3.2、二维支持像素优化技术，分级可调，智能抑制噪声，增强组织显示；
- 3.3、支持心肌组织多普勒速度成像，支持解剖 M型和曲线解剖M型；
- 3.4、心功能自动计算功能：在心肌的动态运动下自动追踪描记心内膜并计算出心功能参数，同屏分三部分图像显示动态包络曲线、舒张末期以及收缩末期包络曲线，自动得到EF、CO、SV等心功能数据；
- 3.5、支持心肌组织多普勒定量分析：能显示组织速度曲线就组织运动的同步性/舒张功能/收缩功能等进行多参数研究，并且无需多次取样直接将组织速度曲线、组织位移曲线、组织背散强度曲线相互转换，同屏显示曲线 ≥ 8 条；
- 3.6、支持心肌二维斑点追踪技术，心肌应变和应变率分析，自动评估17节段心肌功能，以牛眼图形式直观显示。

（五）辅助功能

- 1、具有胎儿自动测量功能，包括胎儿双顶径、头围、腹围、股骨长、肱骨长；
- 2、乳腺、甲状腺高效检查工具包：根据回声信号的识别，自动勾勒病灶的边界，并且系统提供甲状腺、乳腺占位评分，提高甲状腺、乳腺检查工作效率；
- 3、血流定量分析：通过对组织感兴趣区的多普勒血流信号计算分析，获得定量数据，可以数据、曲线的形式显示；
- ▲4、智能血管检查技术：一键完成八步以上操作步骤，自动完成整个血管检查。（包括自动识别血管位置、自动调整彩色取样框位置、角度，调整频谱取样容积及角度、自动优化图像、自动测量）。

（六）测量和分析（B型、M型、频谱多普勒、彩色模式）

- 1、一般测量；
- 2、妇产科测量：具有产科自动测量技术，系统能根据图像识别技术自动测量胎儿的双顶径、股骨长、头围、腹围等重要的胎儿生长发育指标，并且自动测量计算数值；
- 3、心脏功能测量；
- 4、多普勒血流测量与分析；
- 5、外周血管测量与分析；
- 6、泌尿科测量与分析；
- 7、多普勒频谱自动包络、测量与计算，参数由客户自由选择；

8、妇科盆底测量与分析。

（七）图像存储与(电影)回放重现单元

（八）输入/输出信号：HDMI、USB等

（九）连通性：医学数字图像和通信DICOM 3.0版接口部件(且可以作为中央服务器远程读取、调入、存储其他彩超图像)，支持压缩和高清DICOM图像传输

（十）超声图像存档与病案管理系统

- 1、固态硬盘容量≥1TB；
- 2、一体化剪贴板：(在屏幕上)可以存储和回放动态及静态图像；
- 3、USB快速存储功能；
- 4、超声图像静态、动态存储，原始数据回放重现，动态图像、静态图像以JPEG或WMV（MPEGVue）格式直接存储于可移动媒介；
- 5、在屏剪贴板和多画面同屏回放功能，不同检查日期所存的图像可以回放至同一屏幕比较分析。

（十一）剪切波弹性成像

- 1、实时二维剪切波弹性成像技术，通过多组声辐射脉冲技术产生剪切波，直接获得组织弹性模量值，并以彩色编码方式实时显示组织的声阻抗差；
- 2、该技术可支持凸阵、线阵、面阵、腔内探头，拓展临床应用；
- 3、可在标配腹部凸阵探头上同时实现应变式弹性及剪切波弹性成像；
- 4、可在标配的小器官线阵探头上同时实现应变式弹性及二维剪切波弹性成像；
- 5、可在标配的腔内微凸阵探头上同时实现应变式弹性及二维剪切波弹性成像；
- 6、具备定量质控图，指导正确放置定量取样区，提高定量准确性及重复性；
- 7、剪切波弹性成像的图谱颜色可行设置；
- 8、剪切波弹性成像时，屏幕可显示剪切波频率范围，确保测量的准确性；
- 9、具备剪切波弹性成像定量分析；
- 10、可提供相关定量测量参数，为临床提供较全面的剪切波定量测量解决方案；
- 11、二维剪切波定量弹性成像，动态显示二维剪切波弹性成像图，弹性定量的参数包括杨氏模量值、剪切波速度，定量组织的硬度信息，具有质控图；
- 12、剪切波弹性成像定量测量工具支持可视可调；
- 13、支持在同一切面下同时成像应变式弹性和剪切波弹性，并实时双幅显示。

六、技术参数要求

（一）系统通用功能：

- 1、≥22英寸高分辨率显示器，分辨率≥1920×1080，采用灵活可调节支撑臂；
- 2、系统动态范围≥260dB；
- 3、探头接口≥4 个可激活的探头接口均为无针式接口。

（二）探头规格

- 1、频率：无针触点式宽频变频探头，所有探头及所有检查模式要有明确的中心频率显示，实现二维、谐波、彩色、多普勒频率独立可调；
- 2、工作频率范围可在1-24MHz之间选择；
- 3、阵元：小器官面阵探头阵元数 ≥ 1000 阵元；
- 4、穿刺导向：探头可配穿刺导向装置，具备 ≥ 4 个穿刺角度。

（三）二维灰阶显示主要参数

- 1、探头性能：
 - ▲1.1、单晶体高性能腹部凸阵探头，支持声能放大和晶体降温技术：超声频率1.0-6.0MHz，支持造影和弹性成像；
 - 1.2、小器官线阵探头：超声频率3.0-11.0MHz，支持造影、应变式弹性和剪切波弹性；
 - ▲1.3、单晶体高性能成人相控阵探头，支持声能放大和晶体降温技术：超声频率1.0-5.0MHz，扫描角度 $\geq 110^\circ$ ；
 - 1.4、腔内探头：超声频率 5.0-9.0MHz；
- 2、探头频率：
 - 2.1、凸阵探头，18cm深度，全视野，二维帧频 ≥ 60 ；
 - 2.2、凸阵探头，18cm深度，全视野，彩色帧频 ≥ 16 ；
 - 2.3、相控阵探头，18cm 深度，扫描角度 85° ，二维帧频 ≥ 70 ；
 - 2.4、相控阵探头，18cm 深度，扫描角度 85° ，彩色帧频 ≥ 35 ；
- 3、回放重现：灰阶图像回放 ≥ 2000 幅、回放时间 ≥ 100 秒；
- 4、预设条件针对不同的检查脏器，预置最佳化图像的检查条件，减少操作时的调节，及常用所需的外部调节及组合调节；
- 5、增益调节：B/M可独立调节，STC分段 ≥ 8 ；
- ▲6、最大扫描深度 ≥ 48 cm。

（四）频谱多普勒

- 1、方式：PW，CW，HPRF；
- 2、多普勒发射频率可视可调，中心频率明确显示；
- 3、PWD：血流速度 ≥ 20 m/s；CWD：血流速度 ≥ 25 m/s；
- 4、最低测量速度： ≤ 1 mm/s（非噪声信号）；
- 5、PW取样容积范围：0.05cm-2cm。

（五）彩色多普勒

- 1、显示方式：速度方差显示、能量显示、速度显示、方差显示；
- 2、具有双同步/三同步显示（B/D/CFM）；
- 3、显示位置调整：线阵扫描感兴趣的图像范围： $-20^\circ \sim +20^\circ$ ；

4、彩色多普勒能量图 (PDI)，彩色方向性能量图（DPDI）。

（六）超声功率输出调节：B/M、PWD、Color Doppler输出功率可调

七、备件、资料及技术服务

1、如有备件，卖方应随机向买方提供一套标准备件包，并列出清单及单价。为保证设备正常运行，卖方应在中国境内方便的地点设置备件库，存入所有必须的备件，并保证10年以上的供应期。

2、专用工具：如有专用工具，卖方应向买方提供设备维护的专用工具。

3、卖方须向买方提供操作手册一套。卖方须向买方提供设备的运行、安装、使用环境要求。

4、技术服务：在货物到达使用单位后，卖方应尽快派工程技术人员到达现场，在买方技术人员在场的情况下开箱清点货物，组织安装调试，并承担因此发生的费用。设备安装后，医院按国际和国家标准及厂方标准进行质量验收。卖方应向买方提供详细的验收标准、验收手册。在中国境内有相应的零配件保税库和维修机构。

第三节 商务要求

一、到货时间：合同签订之日起30个工作日内完成

二、产品运输、保险及保管

- 1、中标人负责产品到交货地点的全部运输，包括所产生的一切材料费、工具费、人工费、手续费、差旅费、食宿费和加班费等，由于搬运、装卸、吊装及运输不当造成的各种事故责任和损失由中标人承担。
- 2、中标人负责产品在交货及安装地点的保管，直至项目验收合格。
- 3、中标人负责其派出的安装调试人员的人身意外保险。
- 4、中标人应保证产品包装完整，到达指定的交货地点前未拆封。

三、安装调试

- 1、中标人负责产品送货上门，安装、调试，由此所产生的一切材料费、工具费、人工费、手续费、差旅费、食宿费和加班费等，均由中标人承担。安装调试期间所发现一切安全 and 质量事故及费用，均由中标人承担。
- 2、中标人送达产品及进行安装调试，应提前两天以上和采购人及采购用户单位取得联系，以便采购人及采购用户单位安排验货和配合安装调试等工作。中标人须加强安装调试过程的组织管理，所有安装调试人员须遵守文明安全操作的有关规章制度。
- 3、项目完成后，中标人应将项目有关的全部资料，包括产品资料、操作说明书、技术文档、合格证、质量保修卡及采购人要求的相关资料等移交采购人。

四、测试验收

- 1、验收过程中产生纠纷的，由质量技术监督部门认定的检测机构检测,如为中标人原因造成的,由中标人承担检测费用;否则，由采购人承担。
- 2、项目验收不合格，由中标人返工直至合格，有关返工、再行验收，以及给采购人造成的损失等费用由中标人承担。连续两次项目验收不合格的，采购人可终止合同，由此带来的一切损失由中标人承担。
- 3、采购人与中标人双方签署验收证书后，产品才视为验收合格，并开始计算质量保证期。如果由于产品本身原因在三十天内调试而未能获得通过，中标人必须更换一套新的同型号且符合相关技术性能的产品，并赔偿由此造成的经济损失。

五、质量保证

- 1、中标人提供的产品应是原装正品，符合国家质量检测标准，具有出厂合格证或国家鉴定合格证，货物交付时提供相关证明材料。提供的产品技术资料应和投标文件的技术参数一致，应符合有关技术规范和技术标准。
- 2、质保期从验收合格后开始计算。质保期内所有软件维护、升级和设备维护以及更换维修中的零配件等要求中标人上门服务并承担相关费用。

六、售后服务

1、技术支持

1.1、提供 7×24 小时的技术咨询服务。

1.2、敏感时期、重大节假日提供技术人员值守服务。

2、故障响应

2.1、提供 7×24小时的故障服务受理。

2.2、对重大故障提供 7×24 小时的现场支援，一般故障提供 5×8小时的现场支援。仪器故障能在 2 小时内响应，48 小时解决故障。

2.3、备件服务：遇到重大故障，提供系统所需更换的任何备件。

2.4、中标人负责培训操作，使用过程中如果有问题，中标人随叫随到，及时解决。

3、质保期内出现任何质量问题(人为破坏或自然灾害等不可抗力除外)，由中标人负责承担相关费用(包含全部工时费、材料费、管理费、财务费等等)更换或维修。

七、其他要求及说明

1、交货地点：采购人指定地点

2、付款方式：产品验收合格入库后收到合规发票后30个工作日付30%货款，从验收合格之日起设备正常使用满六个月后付60%货款，使用满1年后付10%货款。

3、交货方式：货到甲方指定安装位置，包括货物安装、调试及验收合格(交钥匙项目)。

4、本项目采用费用包干方式，投标人应根据项目要求和现场情况，投标总价中必须包含项目所需的设备(包括软件)及材料购置，以及产品运输保险保管、产品安装调试、试运行测试通过验收、培训、质保期保修维护等所有人工、管理、财务等所有费用，如一旦中标，在项目实施中出现任何遗漏，均由中标人提供，采购人不再支付任何费用。

对于上述项目要求，投标人应在投标文件中进行回应，作出承诺及说明。

第六章 政府采购合同

第一节 政府采购合同协议书

采购合同编号：_____

采购人（全称）：_____（甲方）

供应商（全称）：_____（乙方）

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。

1. 项目信息

（1）采购项目名称：_____

（2）采购计划编号：_____

（3）项目内容：_____

（4）是否分包：_____。

（5）项目负责人：_____。

（6）联系电话：_____。

2. 合同金额

（1）合同金额小写：_____

大写：_____

（2）具体标的见附件。

（3）合同定价方式：☒ 固定总价 ☐ 固定单价 ☐ 成本补偿 ☐ 绩效激励

（4）付款方式（按项目实际勾选填写）：

“ 全额付款：_____（应一次性支付全部合同款项）

“ 预付款：_____（应明确预付款的支付比例和支付条件）

“ 分期付款：_____（应按照季度分期支付合同款项）

“ 成本补偿：_____（应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）

“ 绩效激励：_____（应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）

3. 合同履行

（1）起始日期：____年__月__日，完成日期：____年__月__日。总日历天数：____天。

（2）地点：_____

（3）方式：_____

（4）履约担保：履约担保的金额、形式和期限要求。

（5）质量保证金：质量保证金的金额、形式和期限要求。

4. 合同验收

（1）验收主体：_____。

（2）验收方式：_____。

（3）验收标准：_____。

5. 解决合同纠纷方式

首先通过双方协商解决，协商解决不成，则通过以下途径之一解决纠纷：

☐ 提请仲裁 ☒ 向人民法院提起诉讼

6. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

（1）在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议

（2）本合同协议书

（3）中标通知书

（4）投标文件

（5）政府采购合同专用条款

（6）政府采购合同通用条款

（7）标准、规范及有关技术文件，图纸。

(8) 其他合同文件。

7 合同生效

本合同自_____生效。

8. 合同份数

本合同一式____份，采购人执____份，供应商执____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年_____月_____日

合同订立地点：_____

附件：具体标的明细、分包合同等。

甲 方：（公章）

乙 方：（公章）

法定代表人：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

电 话：_____

传 真：_____

传 真：_____

开 户 银 行：_____

账 号：_____

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物、服务的国家机关、事业单位、团体组织。本次采购的甲方名称、地址见【政府采购合同专用条款】。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动而取得中标结果，并向采购人提供货物、服务的法人、其他组织或者自然人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指甲乙双方签署的、政府采购合同协议书中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

(2) “合同价”系指根据本合同规定乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

(4) “服务”系指根据合同规定，乙方应提供的技术、管理和其它服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其它义务。

(5) “合同条款”系指本合同及其附件、补充文件约定的全部条款。

(6) “项目现场”系指本合同项下货物安装、运行的现场，其名称见【政府采购合同专用条款】。

2. 合同的适用范围

2.1 本合同条款适用于没有被本合同其他部分的条款所取代的范围。

2.2 合同内容根据招标文件、投标文件而确定。

3. 合同标的及金额

3.1 合同标的及金额应与中标结果一致。

4. 合同价款

4.1 具体合同价款见本合同第 3.1 条。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其它任何费用。

5. 履行合同的时间、地点和方式

5.1 乙方应当在甲方确定的时间、指定的地点履行合同，具体的交货时间、地点和方式见【政府采购合同专用条款】。

5.2 乙方提供服务的应当在甲方指定的时间和地点完成服务项目。

6. 货物的验收

6.1 甲方在收到乙方交付的货物后应当及时组织验收。

6.2 货物的表面瑕疵，甲方应在验收时当面提出；对质量问题有异议的应在安装调试后十个工作日内提出。

6.3 在验收过程中发现数量不足或有质量、技术等问题，乙方应负责按照甲方的要求采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切费用和损失。

6.4 甲方在乙方按合同规定交货或安装、调试后，无正当理由而拖延接收、验收或拒绝接收、验收的，应承担因此给乙方造成的直接损失。

6.5 甲方对货物进行检查验收合格后，应当收取发票并在《交货验收单》上签署验收意见及加盖单位印章。

6.6 大型或者复杂的货物采购项目，甲方可以邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作，并由其出具验收报告单。

6.7 乙方提供的进口产品，乙方应出示中华人民共和国进出口商品检验部门出具的检验证书（招标文件第五章采购需求另有约定的除外）。

7. 货物包装要求

7.1 乙方所出售的全部货物均应按标准保护措施进行包装，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，以确保货物安全无损地运抵指定现场。由于包装防护措施不妥而引起的损坏、丢失由乙方负责。

7.2 每一个包装箱内应附一份详细装箱单、质量证书和保修保养证书。

8. 运输和保险

8.1 乙方负责办理将货物运抵本合同第 5.1 条规定的交货地点的一切运输事项，相关费用应包括在合同总价中。

8.2 乙方应向保险公司投保以甲方为受益人的发运合同货物发票金额的 110% 运输一切险。

9. 质量标准和保证

9.1 质量标准

（1）本合同下交付的货物应符合招标文件第四章“技术规格、参数与要求”所述的标准。如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国有关机构发布的最新版本的标准。

（2）采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所出售的货物还应符合国家有关安全、环保、卫生之规定。

9.2 保证

(1) 乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能，或者没有因乙方的行为或疏忽而产生的缺陷。在货物最终交付验收后不少于【**政府采购合同专用条款**】规定或乙方承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后应在【**政府采购合同专用条款**】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其他权利不受影响。

10. 权利瑕疵担保

10.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

10.2 乙方保证在其出售的货物上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

10.3 如甲方使用该货物构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

11. 知识产权保护

11.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

11.2 甲方使用乙方提供的货物对第三人构成侵权的，应当由乙方承担全部法律责任，给甲方造成损害的，乙方应当承担赔偿责任。

11.3 甲方委托乙方开发的产品，甲方享有知识产权，未经甲方许可不得转让任何第三人。

12. 保密义务

12.1 甲、乙双方在采购和履行合同过程中所获悉的对方属于保密的内容，双方均有保密义务。

13. 合同价款支付

13.1 验收合格后，乙方出具正规发票给甲方，凭甲方开具的《政府采购合同验收报告单》办理合同价款结算手续。

13.2 合同价款构成中应当由财政支付的部分，甲方应当在货物验收合格后的十五个工作日内

向国库管理部门申请支付，经国库管理部门审核后直接支付给乙方。

13.3 合同价款构成中应当由甲方自行支付的部分，甲方应当在货物验收合格后十五个工作日内支付。

13.4 支付合同价款时，一律不向乙方以外的任何第三方办理付款手续。开户行和账号以签订的政府采购合同为准，如果乙方要求变更，则乙方必须提供加盖了财务专用章、法定代表人签字的证明文件，报经甲方审查同意。

13.5 合同价款支付方式和条件在【政府采购合同专用条款】中另有规定。

14. 乙方应提供的服务

14.1 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南。这些文件应包装好随同货物一起发运。

14.2 乙方还应提供下列服务：

（1）货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；

（2）提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

（3）在合同各方商定的一定期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

（4）在制造商或项目现场就货物的安装、启动、运营、维护对甲方操作人员进行培训；

（5）【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.3 乙方提供的服务的费用应包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的补救措施和索赔

（1）如果乙方提供的产品不符合质量标准或存在产品质量缺陷，而甲方在合同条款第9条或合同的其他条款规定的检验、安装、调试、验收和质量保证期内，根据法定质量检测部门出具的检验证书向乙方提出了索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜：

①乙方同意退货并将货款退还给甲方，由此发生的一切费用和损失由乙方承担。

②根据货物的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过甲乙双方商定降低货物的价格。

③乙方应在接到甲方通知后七日内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。同时，乙方应在约定的质量保证期基础上相应延长修补和更换件的质量保证期。

（2）如果在甲方发出索赔通知后十日内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十日内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付货款中扣除索赔金额或者没收质量保证金，如不足以弥补甲方损

失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能妨碍按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意迟延交货时间或延期提供服务。

(2) 除本合同第20条规定情况外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每周（一周按七天计算，不足七日按一周计算）赔偿迟交货物的交货价或延期服务的服务费用的百分之零点五（0.5%）计收，直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可以终止合同。

(3) 如果乙方迟延交货，甲方有权终止全部或部分合同，并依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物，乙方应对购买类似货物所超出的那部分费用负责。但是，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

16. 合同的变更

16.1 在合同履行过程中，甲、乙双方可就合同履行的时间、地点和方式等协商进行变更。协商一致后，双方应签订书面的补充协议。

16.2 在不改变合同其他条款的前提下，甲方有权在合同价款百分之十的范围内追加与合同标的相同的货物或服务，并就此与乙方签订补充合同，乙方不得拒绝。

16.3 除双方签署书面协议，并成为合同不可分割的一部分外，本合同条件不得有任何变更。

17. 合同中止与终止

17.1 合同的中止

(1) 合同在履行过程中，因采购计划调整，甲方可以要求中止履行，待计划确定后继续履行；

(2) 合同履行过程中因供应商就采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要或财政部门责令中止的，应当中止合同的履行。

17.2 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未能依照本合同约定条件履行合同，已构成根本性违约的，甲方有权终止本合同，并追究乙方的违约责任。

(3) 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。

(4) 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》规定由有关部门追究其法律责任。

(5) 如果合同的履行将损害国家利益或社会公共利益，甲方有权终止合同的履行，给乙方造成损失的予以相应补偿。

18. 合同转让和分包

18.1 乙方不得以任何形式将合同转包。

18.2 乙方未在投标文件中说明，不得将合同的非主体、非关键性工作分包给他人。

19. 不可抗力

19.1 不可抗力是指合同双方不可预见、不可避免、不可克服的自然灾害和社会事件。

19.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

19.3 遇有不可抗力的一方，应在三日内将事件的情况以书面形式通知另一方，并在事件发生后十日内，向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行理由的报告。

20. 争议解决的方法

20.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行合同过程中所发生的或与合同有关的一切争端。如从协商开始后十日内仍不能解决，可以向财政部门提请调解。

20.2 调解不成可以向甲方所在地人民法院提起诉讼。

20.3 如仲裁或诉讼事项不影响合同其它部分的履行，则在仲裁或诉讼期间，除正在进行仲裁或诉讼的部分外，合同的其它部分应继续执行。

21. 法律适用

21.1 本合同适用中华人民共和国现行法律、行政法规和规章，如合同条款与法律、行政法规和规章不一致的，按照法律、行政法规和规章修改本合同。

22. 通知

22.1 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续，

22.2 通知以送到之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

24. 合同生效

24.1 本合同在合同双方签字盖章后生效。

第三节 政府采购合同专用条款

本章第二节 第 1.1 款	甲方名称、地址	甲方名称：绥宁县中医医院 地 址：绥宁县长铺镇长征路367号
本章第二节 第 1.2（6）项	项目现场	采购人指定地点
本章第二节 第 5.1 款	履行合同的时间、地点及方式	交货时间：详见采购需求 交货地点：采购人指定地点 交货方式：按招标文件及合同约定
本章第二节 第 9.2（1）项	质量保证期	详见采购需求
本章第二节 第 9.2（3）项	响应时间	7*24H
本章第二节 第 13.5 款	合同价款支付方式和条件	付款人：绥宁县中医医院 付款方式：详见采购需求。
本章第二节 第 14.2（6）项	乙方提供的其他服务	___，或第五章采购需求。
本章第二节 第 23.1 款	合同未尽事项	甲乙双方协商解决

（注：本合同提供的为一般格式范本，仅供参考。合同双方可根据项目实际情况进行补充修订或依法另行签订补充合同。）

第七章 投标文件的组成

资格证明文件

- 一、投标人具备投标资格的证明文件

商务文件

- 二、投标函
- 三、开标一览表
- 四、分项价格表
- 五、合同条款偏离表
- 六、投标保证金
- 七、中小企业声明函
- 八、享受政府采购政策优惠的证明资料
- 九、投标人认为需提供的其他资料

技术文件

- 十、采购需求响应
- 十一、采购需求偏离表
- 十二、投标人认为需提供的其他资料

政府采购 投标文件

资格证明文件

采购项目名称:_____

采 购 人: _____

政府采购计划编号:_____

委托代理编号:_____

采购代理机构: _____

投标人_____

年 月 日

一、投标人具备投标资格的证明文件

附件1

授权委托书

（委托代理人作为签字代表的提供并附法定代表人身份证明）

本人_____（姓名、职务）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现授权_____（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）（政府采购计划编号：_____，委托代理编号：_____）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

委托代理人身份证（正面）复印件	委托代理人身份证（反面）复印件
法定代表人身份证（正面）复印件	法定代表人身份证（反面）复印件

注：投标人代表不是投标人的法定代表人（单位负责人）的提供。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）（签字或印章）：_____

委托代理人（签字或印章）：_____

日期：_____年____月____日

附件1-1

法定代表人（单位负责人）身份证明

投标人名称：

统一社会信用代码：

注册地址：

姓名：性别：年龄：职务：系（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。

身份证（正面）复印件	身份证（反面）复印件
------------	------------

注：投标人代表为法定代表人（单位负责人）的提供。自然人投标的无需提供。

投标人名称（盖单位章）：

日期：年月日

附件2

投标人基本情况

1. 名称及概况:

- (1) 投标人名称: _____
地址: _____
传真/电话号码: _____ 邮政编码: _____
- (2) 成立或注册日期: _____;
- (3) 注册号码: _____
- (4) 实收资本: _____
- (5) 近期资产负债表 (到 _____ 年 _____ 月 _____ 日止)
- ① 固定资产: _____
- ② 流动资产: _____
- ③ 长期负债: _____
- ④ 流动负债: _____
- ⑤ 净值: _____
- (6) 法定代表人姓名: _____

2. 经营范围: _____

3. 近年营业额:

年度	总额

4. 近年该货物主要销售客户的名称地址(可另附页):

- (1) _____ (用户名称和地址) _____ (销售项目名称)
- (2) _____ (用户名称和地址) _____ (销售项目名称)

5. 同意为投标人制造货物的制造商名称、地址(非制造商填写)

6. 近年类似项目业绩(可另附页):

采 购 人: _____

合同签订时间: _____

数 量: _____

合 同 金 额: _____

7. 开立基本帐户银行的名称和地址：_____（提供注册地人民银行开户许可证复印件）

8. 其他情况：组织机构、技术力量、制造商体系认证情况等

9. 提供营业执照副本及其年检合格(自然人为投标人时，提供自然人身份证明)等证明材料的复印件。

兹声明上述数据和资料是真实、正确的，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标人名称（单位章）：

法定代表人或其授权的代理人(签字)：_____

日期：_____ 年_____ 月_____ 日

附件3

财务状况报告、依法缴纳社会保险费的证明材料

备注：1、会计师事务所盖章确认的投标人 年度的财务会计报表（仅提供审计意见结论书及“四表一注”的复印件I）。

2、提供依法缴纳社会保险费证明材料的复印件。

附件4

参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的

书面声明

致_____（采购代理机构）：

我单位在参加采购活动前三年内在经营活动中没有政府采购法第二十二条第一款第（五）项和实施条例第十九条所称重大违法记录，包括：

1. 因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

2. 在参加本项目政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动。

特此声明！

投标人名称（单位章）：

法定代表人（签章）：_____

日期：_____ 年_____ 月_____ 日

附件5

联合体协议

致_____（采购人、采购代理机构）：

经研究，我们决定自愿组成联合体共同参加_____（项目名称）（政府采购计划编号：_____）项目的投标。现就联合体投标事宜订立如下协议：

一、联合体基本信息：_____（各方公司名称、地址、注册资金、营业执照、法定代表人（单位负责人）姓名）

二、_____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标有关的一切事务；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，参加投标，履行中标义务和中标后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。按照本条上述分工，联合体各成员的协议合同金额占联合体协议合同总金额比例如下：_____。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式_____份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：_____

成员 1 名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：_____

成员 2 名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：_____

...

日期：_____年_____月_____日

注：1. 本协议书由委托代理人签字的，应附授权委托书。

2. 投标人在提交投标文件的截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价，影响本协议书第五条的，应同时修改本协议书第五条。否则，评审时价格评审优惠不予以考虑。

二、投标人提供的资格证明文件

须 知

1、投标人应按第二章第 15.1 款要求提供下列的证明材料

附件 2-1 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

附件 2-2 湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)

附件 2-3 符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明

2、附件 2-54分包承诺（执行强制分包的提供）

3、附件 2-5资格条件更新材料（已进行资格预审的）

4、附件 2-6 其他说明

附件 2-1 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件， 自然人的身份证明

注：按第二章第 14.1（1）项要求提供。

- （1）投标人为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件；
- （2）投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件；
- （3）投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件；
- （4）投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。

湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)

本公司独立承担民事责任、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金,在前三年的经营活动中无重大违法记录,未列入严重失信行为名单,符合政府采购供应商的基本资格要求。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号),本公司企业规模为:大型□中型□小型□微型□。

□本公司自愿入驻湖南省政府采购电子卖场,遵守《湖南省政府采购电子卖场管理办法》(湘财购〔2019〕27号),如违反承诺,同意金融机构将增信保证划缴国库(非电子卖场采购活动项目不需勾选)。

公司(单位)名称(盖章):

年 月 日

机构代码、注册登记机构、日期、有效期、注册资本、地址、经济行业、经济性质

法定代表人(负责人)姓名(签字)、身份证号、手机号:

授权代表人姓名(签字)、身份证号、手机号:

附件 2-3 符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明

符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明

注：按第二章第 14.1（3）项要求提供。

附件 2-4分包承诺

注：采购项目或者采购包属于“预留采购份额”，且要求合同分包的，投标人应当按照招标文件第一章第四条第 2 款规定提供《分包承诺》，格式自拟。

附件 2-5资格条件更新材料（已进行资格预审的）

供应商的资格条件更新材料

注：根据招标文件第二章第 14.1 款规定，投标人在提交资格证明材料起至提交投标文件止，其资格条件发生变化，影响或者可能影响资格条件的，应随本投标文件提供更新或者补充的资格证明材料。

附件 2-6 其它说明

政府采购 投标文件

商务文件

采购项目名称:_____

采 购 人: _____

政府采购计划编号:_____

委托代理编号:_____

采购代理机构: _____

投标人_____

年 月 日

二、投标函

致：_____（采购人、采购代理机构）：

根据贵方为_____（项目名称）的投标邀请（政府采购计划编号：_____，委托代理编号：_____），签字代表_____（姓名、职务）经正式授权并代表投标人_____（投标人名称）提交下述投标文件：投标文件正本一份，参加采购项目第___包投标，并在此声明，所递交的投标文件内容完整、真实。

资格证明文件

一、投标人具备投标资格的证明文件

商务文件

二、投标函

三、开标一览表

四、分项价格表

五、合同条款偏离表

六、投标保证金

七、中小企业声明函

八、享受政府采购政策优惠的证明资料

九、投标人认为需提供的其他资料

技术文件

十、采购需求响应

十一、采购需求偏离表

十二、投标人认为需提供的其他资料

在此，签字代表宣布同意如下：

- 1、投标人严格按照招标文件的规定报价，见《开标一览表》。
- 2、投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
- 3、投标人已详细审查招标文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4、本投标有效期为自招标文件规定的提交投标文件截止之日起____个日历日。在投标有效期内，投标人同意遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前投标文件对我方具有法律约束力。

5、同意提供贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

6、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：____；邮编：____；电话：____；电子邮箱：____。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：_____

日期：_____年_____月_____日

三、开标一览表

项目编号：_____ 项目名称：_____

标题	内容
货物名称	
总报价/折扣/单价	元/%/元
交货期	
服务要求	
保证金	
备注	

注：据财政部令第 87 号第六十三条（四）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的，
投标无效。

四、分项价格表

附件 4-1 分项报价说明

分项报价说明

备注：投标人应按招标文件第二章相关要求，对本节“分项报价明细表”进行编制，并说明。

附件 4-2 分项报价明细表

分项报价明细表

政府采购计划编号：_____

项目名称：_____

包号：_____

包名称：_____

标的名称	规格型号 (或项目特征)	品牌/产地	数量/单位	金额(元)		备注
				单价	小计	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
投标报价(元)：						

注：1. 本表应对应“开标一览表”，按包填写。投标人如果不提供分项报价明细表，其**投标无效**。

2. 不得填写“免费”或“赠与”，也不得进行“零”报价，否则**投标无效**。

3. 如果开标一览表内容与本表内容不一致的，以开标一览表内容为准。

4. 投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应按第二章第 13.7 款规定修改本表相应内容。否则，本表相应内容按投标报价修改的相同比例进行调整。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：_____

日期：_____年____月____日

原厂主要配件及易损耗材报价清单

政府采购计划编号：_____

项目名称：_____

包号：_____

包名称：_____

序号	标的名称	规格型号 (或项目特征描述)	品牌/产地	数量/单位	金额(元)		备注
					单价	小计	
1							
2							
3							
4							
5							
...						
...							
合计报价							

注：（1）投标人必须向采购人说明设备主要配件及易损耗材使用情况，按采购需求技术要求及商务要求的第 4.3.2 款要求，并填列此表（格式可自行扩展），此表的价格不计入投标总报价内，此价格仅作参考，不作后续采购的定价；

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：_____

日期：_____年____月____日

五、商务条款响应、偏离表

编制说明：投标人应按招标文件第五章采购需求自行编写采购需求响应文件（其内容可包括，且不限于详细的技术指标和性能、售后服务和技术服务的组织及保证措施等，格式自拟）。

投标人名称（盖单位电子章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（电子签章）： 日期： 年 月 日

附件 5-1响应一览表

响应一览表

包号	包名称	标的名称	主要技术参数或规格	数量	节能产品	进口产品

投标人名称（盖单位电子章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（电子签章）：

日 期： 年 月 _日

合同条款偏离表

政府采购计划编号：

项目名称：

包 号：

包名称：

序号	招标文件章节条款号	招标文件要求	投标文件的应答	偏离说明
			投标人保证：除本合同条款偏离表列出的 偏离外，我单位对招标文件的其他商务、 合同条款完全响应，无偏离。	

注：1.投标人应根据招标文件第六章“政府采购合同”填写本表；

2.投标人如果对招标文件第六章“政府采购合同”的响应有偏离，应将偏离条款逐条如实应答，并作出说明；

3.如不提供此表，则视为投标人不满足招标文件第六章的所有条款要求，其投标无效。

4.在采购人与供应商签订合同时，如供应商未在投标文件“合同条款偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合招标文件要求，并写入合同。若供应商在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

投标人名称（盖单位电子章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（电子签章）：

日 期： 年 月 日

六、投标保证金

投标保证金承诺书

致_____（采购人、采购代理机构）：

因本项目不收取保证金，我公司承诺，如有下列情形之一的，同意向采购人缴纳采购项目预算 2%（相当于应收投标保证金的标准）的违约金，并承担相关法律责任、接受财政部门的相关处罚。

- （一）中标、成交后无正当理由不与采购人签订合同的；
- （二）未经采购人同意，将中标、成交项目分包方式履行合同的；
- （三）在提交投标（响应）文件截止时间后撤回投标（响应）文件的；
- （四）在投标（响应）文件中提供虚假材料的；
- （五）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （六）法律法规或者采购文件规定的其他情形。

特此承诺！

供应商名称（盖单位章）：_____

日期：_____年____月____日

备注：如本项目不收取投标保证金，请供应商提供此表，否则视为不响应。

七、中小企业声明函

中小企业声明函（货物类）

（不满足以下条件的无需填写）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：1. 属于专门面向中小企业采购的政府采购工程或服务类项目，投标人应按本声明函内容和格式如实声明采购标的制造商的企业规模，未提供本声明函或不符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的，其**投标无效**。

2. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

八、残疾人福利性单位声明函

附件 8-1 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

监狱企业证明资料
(不属于监狱企业的无需提供)

注：按《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）文件规定提供证明文件。

附页 1 优先采购产品清单

优先采购产品清单

政府采购计划编号：_____ 项目名称：_____

包 号：_____ 包名称：_____

以下为投标人提供的政府采购优先采购产品，投标人对本表的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。					
1	2	3	4	5	6
序号	货物名称	规格型号	价格（元）	货物制造商名称	政策功能编码
节能产品					
小计	/			/	/
环境标志产品					
小计	/			/	/

说明：1. 本表用于计算政府采购优先采购产品（节能产品或环境标志产品）的政府采购政策加分或者价格扣除。

2. 栏目4“价格”为综合单价，包含货物所有隐含的内容，如运输费、保险费、管理费和利润等。

3. 栏目6“政策功能编码”是指货物的中国环境标志认证证书编号、中国节能标志认证证书号（货物同时属于节能产品、环境标志产品的，只须填写一种）。

4. 投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应按第二章第 13.7 款规定修改本表相应内容。否则，评审时涉及本表所有优惠不予以考虑。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：_____

日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

九、投标人认为需提供其他资料

注：投标人认为需提供其他资料包括：

1. 招标文件第四章评标方法及标准要求的其他相关资料；
2. 招标文件第五章采购需求要求的其他资料。

类似业绩:按招标文件第四章评标方法及标准要求进行编写，格式自拟。

售后服务:按招标文件第四章评标方法及标准要求进行编写，格式自拟。

十、进口产品经销或代理投标货物或为投标货物提供售后服务的证明文件

备注：提供（1）协议或授权函复印件；

（2）制造商或者国内总代的《营业执照》（副本）复印件。

附表：本项目所投中型企业产品清单（第__包）

品目号	产品名称	价格(元)	产品所在页码	备注
产品总价(元)				

注：1、中型企业产品和小微型企业产品必须分别列表；2、投标时应提供此表， 未按此要求提供的，评审时不予以考虑。

附表：本项目所投小微企业产品清单（第__包）

品目号	产品名称	价格(元)	产品所在页码	备注
产品总价(元)				

注：1、中型企业产品和小微型企业产品必须分别列表；2、投标时应提供此表， 未按此要求提供的，评审时不予以考虑。

附表：本项目所投残疾人福利性单位产品清单（第__包）

品目号	产品名称	价格(元)	产品所在页码	备注
产品总价(元)				

注：1、投标时应提供此表，未按此要求提供的，评审时不予以考虑。

附表：本项目所投节能或环境标志产品

品目号	产品名称	价格(元)	类型（节能/环境标志）	备注
产品总价(元)				

注：投标时应提供此表，以上所列产品应提供认证证书复印件，未按此表要求提供的，评审时不予以考虑。

附表：本项目所投两型产品清单（第__包）

品目号	产品名称	价格(元)	两型产品目录页码	备注
两型产品总价(元)				

注：以上所列产品应提供招标文件前附表规定的第__批内两型产品目录所在页复印件和此附表，未按此要求提供的，评审时不予以考虑。

政府采购 投标文件

技术文件

采购项目名称:_____

采 购 人: _____

政府采购计划编号:_____

委托代理编号:_____

采购代理机构: _____

投标人_____

年 月 日

十一、货物说明一览表

政府采购编号：_____

委托代理编号：_____

序号	包号及品目号	货物名称	制造商名称	型号规格	主要技术参数和技术指标	备 注

备注：货物的主要技术参数和技术指标可另页描述。

投标人名称（单位章）：

法定代表人或其授权的代理人(签字)：_____

日期：_____ 年_____ 月_____ 日

十二、技术规格、参数响应/偏离表

响应一览表

包号	包名称	标的名称	主要技术参数或规格	数量	节能产品	进口产品
					..	
						..

十三、投标货物符合招标文件规定的证明文件

备注：提供招标文件“技术规格、参数及要求”和“综合评分表”规定（包括投标货物的强制性认证、注册等）的证明材料复印件