

政府采购

货物项目招标文件

采购项目名称：凤凰县卫生健康局 2025 年儿童营养改善采购项目

政府采购计划编号：凤财采计-2025-000030

委托代理编号：XXHW-2025-HW-23

采 购 人：凤凰县卫生健康局

采购代理机构：湘西浩威工程项目管理有限公司

2025 年 07 月

目 录

第一章 投标邀请	2
第二章 投标须知	8
第三章 资格审查	25
第四章 评标方法及标准	29
第五章 采购需求	45
第六章 政府采购合同	53
第七章 投标文件的组成	63

第一章 投标邀请

项目概况

凤凰县卫生健康局 2025 年儿童营养改善采购项目的潜在供应商应在 2025 年 07 月 14 日 ~ 2025 年 07 月 21 日 18:00 时止 (北京时间) 登录《中国·湖南政府采购网》(<http://www.ccgp-hunan.gov.cn/>) 或者登录《湘西公共资源交易网》(<http://ggzyjy.xxzf.gov.cn>) 获取电子招标文件, 并于 2025 年 08 月 04 日 09 时 00 分 (北京时间) 前登录湘西州公共资源交易网上传电子投标文件。

一、采购项目基本信息

- 1、政府采购计划编号: 凤财采计-2025-000030
- 2、委托代理编号: XXHW-2025-HW-23
- 3、采购项目名称: 凤凰县卫生健康局 2025 年儿童营养改善采购项目
- 4、采购预算: 112.10 万元
- 5、最高限价: 84.00 万元
- 6、采购需求:

项目名称	采购品目	数量 (盒)	采购预算 (万元)	最高限价 (万元)	简要技术服务 要求	节能 产品	进口 产品
凤凰县卫生健康局 2025 年儿童营养改善 采购项目	A07060208 营养、保健 食品	40000	112.1	84	详见第五章 “采购需求”	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

- 7、合同履行期限: 合同签订日起一年内完成供货并验收合格。
- 8、联合体投标: 本次招标 不接受 联合体投标形式。
- 9、本项目对应的中小企业划分标准所属行业: 工业
- 10、评标方法: ☒ 综合评分法 ☐ 最低评标价法
- 11、合同定价方式: ☐ 固定总价 ☒ 固定单价 ☐ 成本补偿 ☐ 绩效激励
- 12、本项目分阶段要求投标人提供以下保证:
☐ 投标保证金: 采购项目预算的 / %;
☐ 履约保证金: 中标金额的 / %;
☐ 预付款保证金: 预付款的 / %;
☐ 质量保证金: 合同金额的 / %。
- 13、采购项目需落实的政府采购政策:
(1) 优先采购: 节能产品、环境标志产品、两型产品享受加分或价格折扣。

(2) 支持中小企业：政府采购促进中小企业发展（包括政府采购支持监狱企业发展、政府采购促进残疾人就业）。

二、申请人的资格要求

1、投标人的基本资格条件：投标人必须是在中华人民共和国境内注册登记的法人、其他组织或者自然人，且应当符合《政府采购法》第二十二条第一款的规定即：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 ☒专门面向：☒中小企业 ☒小微企业 ☒监狱企业 ☒福利性单位。

2.2 ☐强制分包：大型企业应将采购份额的___/%分包给中小企业。

3、采购项目的特定资格条件：

3.1 供应商应当具备市场监管部门颁发的营养包相关食品生产许可证，副本(或副页)中载明辅食营养补充品(或辅食营养素补充食品)生产明细，且在有效期内。

3.2 食品安全抽检要求：投标人无抽检不合格记录，通过“食品安全抽检公布结果查询系统”网站(<https://spcjsac.gsxt.gov.cn/>)查询投标人“婴幼儿辅食营养包”抽检记录，对存在抽检不合格记录的投标人，将拒绝其参与本次政府采购活动，投标人自行在前述网站的查询结果打印件并加盖公章。

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他采购活动。

6、列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。

7、关于政府采购促进中小企业发展相关规定：

(1) 本项目为专门面向中小微企业采购项目(残疾人福利性单位和监狱企业视同小微企业)，本项目对应的中小企业划分标准所属行业为：工业。各供应商应按政府采购促进

中小企业发展相关规定及采购文件的投标文件组成中的“《中小企业声明函》”格式填写并在投标文件中提供《中小企业声明函》，否则视为无效投标；

(2)如供应商提供的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交，将依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

8、资格证明文件复印件须加盖供应商公章。

三、获取招标文件的时间、期限、地点及方式

1、凡有意参加投标者，请于 2025 年 07 月 14 日～ 2025 年 07 月 21 日18时00分止(北京时间)登录《中国湖南政府采购网》(<http://www.ccgp-hunan.gov.cn/>)或者《湘西公共资源交易网》(<http://ggzyjy.xxz.gov.cn>)下载数据电文形式的招标文件。

2、本招标采购项目采用电子招投标方式，投标人必须在《湘西公共资源交易网》(<http://ggzyjy.xxz.gov.cn>)进行注册登记和办理购买CA数字证书[应同时录入投标人制作投标文件时须使用的(包括但不限于)签字、印章、公章等相关的签署工具]。

并在规定时间内通过“湘西公共资源交易网”会员端下载招标文件，否则无法进行电子投标文件制作及进行电子投标。

下载电子采购文件流程：登录《中国湖南政府采购网》(http://www.ccgp-hunan.gov.cn/portal_city.jsp?areaCode=xxz)→查看政府采购公告→附件→下载招标文件或者《湘西公共资源交易网》(<http://ggzyjy.xxz.gov.cn>)→点击“一站式综合服务系统”→点击“点击投标人/供应商/竞买方登录”→点击“CA数字证书登录”→点击“采购业务”菜单，进入页面→点击“操作”按钮→点击我要投标→点击“采购业务-采购公告及文件下载”菜单，进入页面→点击“领取”下载按钮，进入详细页面→点击“下载招标文件”按钮，进入文件详细页面进行交易文件下载。

(备注:以上2种途径均可获取招标文件，但投标人须登录《湘西公共资源交易网》完成点击我要投标阶段的操作，否则将会影响其投标。)

3、各投标人自行在以上网站下载或查阅相关文件和资料等，恕不另行通知，如有遗漏采购代理机构概不负责。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1、电子投标文件递交的截止时间(即：投标截止时间，下同)及开标时间：2025 年 08 月 04 日上午 09:00 时(北京时间)。请投标人登录《湘西公共资源交易网》(<http://ggzyjy.xxz.gov.cn>) 下载电子投标文件制作工具编制投标文件，投标人应在投标截止时间前通过湘西公共资源电子招标投标交易平台递交数据电文形式的投标文件。逾期送达的电子投标文件，电子招标投标交易平台予以拒收。

2、电子投标文件的解密截止时间：2025 年 08 月 04 日 09 时 00 分（投标截止时间后 30 分钟内，系统问题可延时）请投标人确保投标文件如期解密。在开标现场解密的，请投标人携带 CA 数字证书并自备解密电脑和网络。

3、开标地点：

湘西自治州公共资源交易中心电子招标交易平台不见面开标室八举行，所有投标人应准时在线参加开标。

注：届时网上不见面开标大厅进行在线解密需使用对应制作投标文件的CA锁进行解密，因投标供应商提交的投标文件等资料含有计算机病毒，导致无法参与开标、评标等交易活动，后果由投标供应商承担（不见面开标大厅登录地址：
<http://app.ggzyjy.xxzf.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>）

五、公告期限

1、本招标公告在中国湖南政府采购网（www.ccgp-hunan.gov.cn）、《湘西公共资源交易网》（<http://ggzyjy.xxzf.gov.cn>）发布。公告期限从本招标公告发布之日起 5 个工作日。

2、在其他媒体发布的招标公告，公告内容以本招标公告指定媒体发布的公告为准；公告期限自本招标公告指定媒体最先发布公告之日起算。

六、其他补充事宜

1. 本项目采用电子招投标方式，参与投标均须使用 CA 数字证书登录进行操作，具体办理流程详见《湘西公共资源交易网》（<http://ggzyjy.xxzf.gov.cn>）“服务导航”菜单“CA 办理指南”。数字证书(含电子印章)有关业务流程或电话咨询：0743-8523032。

2. 由于对网上招投标操作不熟悉或自身电脑、个人网络等原因导致不能在提交投标文件截止时间之前完成电子投标文件上传的，相应责任由供应商自行承担。在使用系统过程中有疑问或困难请及时进行咨询。

3. 请务必按招标文件要求通过数字证书进行加密并签章。

4. 供应商在编制电子投标文件时注意控制文件大小，建议将文件控制200M以内。

5. 如果开标时出现网络故障、技术故障等情形而影响招投标活动，采购人可采取项目延期、延长电子投标文件解密时间等相应措施，以保障采购活动的公开、公平和公正，供应商不得对此持有异议。

6. “因供应商提交的电子投标文件等资料含有计算机病毒，导致无法参与开标、评标等交易活动，后果由供应商承担”

7. 开标注意事项：供应商自行完成电子投标文件解密，因供应商自身原因未在规定时间内完成解密或无法解密的投标文件视为撤销其投标文件，相应责任由供应商自行承担。

8. 本项目投标过程中，电子投标系统使用操作遇到任何问题及时向软件公司咨询，咨询联系方式：0743-8523902。如因不会操作所造成的投标失败或损失由供应商自行负责！

9、询问及质疑：

1、投标人对政府采购活动事项如有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人、采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

2、投标人对电子交易平台办理 CA 证书、操作等如有疑问，请咨询电子交易平台服务机构。

3、潜在投标人认为招标文件或招标公告使自己的合法权益受到损害的，可以在收到招标文件之日或招标公告期限届满之日起 7 个工作日内，按《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》（湘财购〔2019〕20 号）规定，以纸质书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

七、投标说明

1、本公告选项：■表示选择，□表示未选择。

2、投标人参与政府采购活动，无需向采购人、代理机构、交易平台缴纳任何费用。

八、采购项目联系人姓名和电话

1、联系人姓名：吴 波、田吉珍

2、电话：13627436886、19207438113

九、采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式

1、采购人信息

(1) 名 称：凤凰县卫生健康局

(2) 地 址：湖南省凤凰县沱江镇土桥路

(3) 联系人：吴 波

(4) 电 话：13627436886

2、采购代理机构信息

(1) 名 称：湘西浩威工程项目管理有限公司

(2) 地 址：湖南省凤凰县沱江镇李子园巷 122 号

(3) 联系人：田吉珍

(4) 电 话: 19207438113

3、电子交易平台服务机构信息

(1) 名 称: 湘西州公共资源交易中心(软件技术方面)

(2) 电 话: 0743-8523902

第二章 投标须知

第一节 投标须知前附表

注：本项目启用的条款在“编列内容规定”栏内以“■”标注。

条款号	条款名称	编列内容规定
一、说明		
第 1.1 款	采购项目	凤凰县卫生健康局 2025 年儿童营养改善采购项目
第 1.2 款	是否预留采购份额	否
第 2.1 款	采购项目联系人姓名和电话	联系人姓名：吴 波、田吉珍 电话： 13627436886、19207438113
第 2.2 款	采购人名称、地址、电话、联系人	名 称：凤凰县卫生健康局 地 址：湖南省凤凰县沱江镇土桥路 联系人：吴 波 电 话：13627436886
第 2.3 款	采购代理机构名称、地址、电话、联系人	名 称： 湘西浩威工程项目管理有限公司 地 址： 湖南省凤凰县沱江镇李子园巷 122 号 联系人：田吉珍 电 话：19207438113
第 3.1 款	投标人资格条件	<p>1、投标人的基本资格条件：投标人必须是在中华人民共和国境内注册登记的法人、其他组织或者自然人，且应当符合《政府采购法》第二十二条第一款的规定即：</p> <p>（1）具有独立承担民事责任的能力；</p> <p>（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>（6）法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>2、落实政府采购政策需满足的资格要求：</p> <p>2.1 ■专门面向：■中小企业 ■小微企业 ■监狱企业 ■福利性单位。</p> <p>2.2 □强制分包：大型企业应将采购份额的___/%分包给中小企业。</p> <p>3、采购项目的特定资格条件：3.1 供应商应当具备市场监管部门颁发的营养包相关食品生产许可证，副本（或副页）中载明辅食营养补充品（或辅食营养素补充食品）生产明细，且在有效期内。</p> <p>3.2 食品安全抽检要求：投标人无抽检不合格记录，通</p>

条款号	条款名称	编列内容规定
		<p>过“食品安全抽检公布结果查询系统”网站(https://spcjsac.gsxt.gov.cn/)查询投标人“婴幼儿辅食营养包”抽检记录,对存在抽检不合格记录的投标人,将拒绝其参与本次政府采购活动,投标人自行在前述网站的查询结果打印件并加盖公章。</p> <p>4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人,不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>5、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的,不得再参加此项目的其他采购活动。</p> <p>6、列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的,拒绝其参与政府采购活动。</p> <p>7、关于政府采购促进中小企业发展相关规定:</p> <p>(1)本项目为专门面向中小微企业采购项目(残疾人福利性单位和监狱企业视同小微企业),本项目对应的中小企业划分标准所属行业为:工业。各供应商应按政府采购促进中小企业发展相关规定及采购文件的投标文件组成中的“《中小企业声明函》”格式填写并在投标文件中提供《中小企业声明函》,否则视为无效投标;</p> <p>(2)如供应商提供的《中小企业声明函》内容不实的,属于提供虚假材料谋取成交,将依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。</p> <p>8、资格证明文件复印件须加盖供应商公章。</p>
第 3.2 款	接受联合体形式投标	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不接受</p> <p><input type="checkbox"/> 接受</p>
第 5.1 款	招标文件提供期限	<p><u>2025</u> 年 <u>07</u> 月 <u>14</u> 日至 <u>2025</u> 年 <u>07</u> 月 <u>21</u> 日 <u>18:00</u> 时止(北京时间)</p>
第 5.2 款	组织现场考察或者召开答疑会	不组织
二、招标文件		
第 7.4 款	非实质性偏离的范围和幅度	偏离条款>10 项作为废标处理
第 9.1 款	招标公告指定媒体	<p>《中国·湖南政府采购网》</p> <p>(http://www.ccgp-hunan.gov.cn/)</p>
	信息公告媒体	<p>《中国·湖南政府采购网》</p> <p>(http://www.ccgp-hunan.gov.cn/)</p> <p>《湘西公共资源交易网》</p> <p>(http://ggzyjy.xx.gov.cn)</p>

条款号	条款名称	编列内容规定
三、投标文件		
第 13.2 款	采购项目预算、最高限价	本项目采购预算为：112.10 万元；最高限价：84.00 万元，投标人投标报价不得超过最高限价，否则为无效报价。
第 13.8 款	投标报价的其他要求	供应商的投标报价不得超过最高限价；
第 14.1 款	投标人应提供资格审查资料	见投标人资格审查表
第 16.1 款	投标有效期	90 天
第 17.1 款	投标保证金	本项目不需要缴纳保证金
第 18.1 款	分包	/
第 19.1 款	投标文件份数	在交易中心系统提交电子投标文件一份。 中标人在领取中标通知书时，须递交两份纸质版（不分正副本，至少包含一份原件或彩色扫描件）胶装完好的投标文件以供存档，否则不予办理相关手续。
四、投标		
第 21.1 款	投标截止时间及投标地点	<p>投标截止时间（开标时间）：2025 年 08 月 04 日 09 时 00 分（北京时间）</p> <p>投标地点：湘西自治州公共资源交易中心电子招标投标交易平台不见面开标室__八__举行，所有投标人应准时在线参加开标。</p> <p>注：届时网上不见面开标大厅进行在线解密需使用对应制作投标文件的</p> <p>CA 锁进行解密（不见面开标大厅登录地址： http://app.ggzyjy.xxz.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login）</p>
第 23.3 款	涉嫌围标、串标情形	根据湘西自治州公共资源交易中心大数据分析系统异常预警机制，凡出现电子投标文件制作机器码、文件创建标识码、IP 地址雷同的，均属涉嫌围标、串标情形，有关监管部门将根据异常预警具体情况依法进行处理。
五、开标、资格审查和评标		
第 24.1 款	需要宣布的其他内容	无
	投标人电子投标文件解密方式	投标人使用生成投标文件的 CA 数字证书进行解密
	投标人解密电子投标文件	解密时限：解密指令发出后 30 分钟内，投标文件在解

条款号	条款名称	编列内容规定
	时限	密时限内未解密或解密失败，视为撤销其投标文件，开标继续进行。（如因交易平台出现系统故障，导致解密无法完成的，由采购代理机构酌情延长解密时间）。
	电子唱标	请提供填写完整的《开标一览表》
六、中标信息公布		
第 28.2 款	中标候选人并列时确定中标人的方式	在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人排名并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个投标人获得中标投标人推荐资格。
第 29.3 款	接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址	采购代理公司：湘西浩威工程项目管理有限公司 地址：湖南省凤凰县沱江镇李子园巷 122 号 联系人：田吉珍 电 话：19207438113
七、合同签订		
第 31.1 款	履约担保	不要求提供
八、政府采购政策		
第 33.8 款	采购进口产品	否
九、其他规定		
第 35.1 款	采购代理服务费	以成交总价为计费基数，按《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）中收费标准计算后打 9.5 折。
第 36.1（1）项	合同预付款的支付比例和支付条件	1. 完成时间：合同签订日起一年内完成供货。 2. 付款方式：合同签订后，交货完毕并经采购人验收合格后，如无质量问题和其他争议，凭营养包接收单位验收单及成交供应商开具的相应发票 30 日内支付该次配送的全款。
第 36.1（2）项	质量保证金	无
第 36.2 款	其他规定	其他未尽事项，双方协商解决

第二节 投标须知

一、总则

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本章第一节【**投标须知前附表**】中所叙述的采购项目。

1.2 【**投标须知前附表**】规定采购项目或者采购包属于“预留采购份额”的，投标人应当符合本章第 33.7 款规定，否则，其**投标无效**。

2. 定义

2.1 采购项目联系人姓名和电话见【**投标须知前附表**】。

2.2 采购人名称、地址、电话、联系人见【**投标须知前附表**】。

2.3 采购代理机构名称、地址、电话、联系人见【**投标须知前附表**】。

2.4 投标人系指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或自然人。

3. 投标人的资格要求

3.1 投标人应当符合【**投标须知前附表**】规定的投标人资格条件。

3.2 【**投标须知前附表**】规定接受联合体形式投标的，投标人除应符合本章第 3.1 款规定的资格条件外，还应遵守以下规定：

（1）联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

（2）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的权利义务、合同工作量比例；

（3）联合体各方签订联合体协议书后，不得再单独参加或者与其他投标人组成新的联合体参加同一合同项下的采购活动。

4. 投标费用

4.1 投标人应自行承担所有参与投标的相关费用，不论投标的结果如何，采购人、采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

5. 组织现场考察或者召开答疑会

5.1 采购人、采购代理机构可以在【**投标须知前附表**】规定的招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会。

5.2 获取招标文件的潜在投标人应按【**投标须知前附表**】规定参加现场考察或者答疑会；如不参加，其风险由其自行承担。

5.3 潜在投标人现场考察或者参加答疑会的费用由自己承担，现场考察期间所发生的人身伤害及财产损失由自己负责。

5.4 采购人、采购代理机构不对投标人据此而做出的推论、理解和结论负责。投标人一旦中标，不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

二、招标文件

6. 招标文件的构成

6.1 招标文件共七章，各章内容如下：

第一章 投标邀请

第二章 投标须知

第三章 资格审查

第四章 评标方法及标准

第五章 采购需求

第六章 政府采购合同

第七章 投标文件的组成

6.2 采购人、采购代理机构在提交投标文件截止时间前对招标文件所作的澄清或者修改，构成招标文件的组成部分。

7. 偏离与实质性响应

7.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

7.2 偏离是指投标文件不响应或者不满足招标文件提出的要求和条件，分为实质性偏离和非实质性偏离。

7.3 除法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形外，招标文件中用“★”符号标明的条款为实质性要求和条件，对其中任何一条的偏离，为实质性偏离，**其投标无效**。

7.4 投标文件偏离招标文件的非实质性要求和条件，为非实质性偏离。非实质性偏离的范围和幅度应当符合【**投标须知前附表**】的规定，否则**投标无效**。

8. 询问

8.1 潜在投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，可以向采购人或者采购代理

机构提出询问。

9. 招标文件的澄清或者修改

9.1 采购人、采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在【**投标须知前附表**】规定的招标公告指定媒体上发布澄清或者修改公告。

9.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人、采购代理机构将在提交投标文件截止时间 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将相应延长提交投标文件的截止时间。

9.3 招标文件的提供期限届满后，获取招标文件的潜在投标人不足 3 家的，可以顺延提供期限，并在指定媒体上发布修改公告。

9.4 通过电子招标投标交易平台下载招标文件的，请获取招标文件的潜在投标人及时关注招标公告指定媒体发布的澄清或者修改公告，采购人、采购代理机构不再书面通知。

三、投标文件

10. 投标语言

10.1 除专用术语外，投标人提交的投标文件及投标人与采购人、采购代理机构就有关投标的所有来往函电均使用中文。投标人可以提交其它语言的资料，但应附有中文注释，有差异时以中文为准。

11. 计量单位

11.1 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

12. 投标文件的组成

12.1 投标文件由如下内容组成：

第一部分 资格证明文件

- (1) 开标一览表
- (2) 法定代表人（单位负责人）身份证明
- (3) 投标人提供的资格证明文件

第二部分 商务和技术文件

- (4) 投标函
- (5) 分项报价
- (6) 采购需求
- (7) 合同条款偏离表

(8) 采购需求偏离表

(9) 享受政府采购政策优惠的证明资料

(10) 符合招标文件规定的证明文件

(11) 投标人认为需提供的其他资料

12.2 投标人可以编制资格审查索引表、符合性审查索引表、评审索引表，以方便采购人、采购代理机构、评标委员会在资格审查及评审时查阅。

12.3 根据《政府采购法》第四十二条的规定，投标人无论中标与否，其投标文件不予退还。

13. 投标报价

13.1 投标人应以招标文件规定的供货及服务要求、责任范围和合同条件为基础，按第七章“投标文件的组成”的有关规定进行报价。投标人的报价应包括为完成本项目所要求的全部内容可能发生的全部费用和税费、规费、保险费（如果有）等，采购人将不再支付报价以外的任何费用。

13.2 投标人的投标报价不得超过采购项目预算，也不得超过最高限价(如果设定)，否则其**投标无效**。采购项目预算、最高限价见【**投标须知前附表**】。

13.3 投标人应在分项报价明细表中对每项内容给予详细分项报价。

13.4 投标人对采购项目内容只允许有一个投标报价，否则其**投标无效**。

13.5 采购人不接受投标人给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。如有赠与行为，其**投标无效**。

13.6 采用固定价格定价方式的采购项目，投标文件中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求和条件的投标，其**投标无效**。

13.7 投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应同时修改投标文件“分项报价明细表”“享受政府采购政策优惠的证明资料”以及“联合体协议书”（如果影响）等相关内容。此修改须符合本章第 22.1 款的有关要求。

13.8 投标报价的其他要求见【**投标须知前附表**】。

14. 投标人的资格证明文件（未进行资格预审的）

14.1 除【**投标须知前附表**】另有规定外，投标人应按下列规定提供资格证明文件。

(1) **法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明**：投标人为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件；投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件；投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件；投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。

(2) **湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)**

(3) 符合特定资格条件证明材料或者情况说明。

14.2 投标人以联合体形式投标的，除应提交联合协议(格式)外，参加联合体的各方均应提交上款资格证明材料。

14.3 投标人的资格证明文件均应为有效文件并加盖投标人单位章，并按招标文件规定签署。

15. 投标货物及服务符合招标文件规定的证明文件

15.1 投标人应当提交其拟供的合同项下货物及其服务符合招标文件规定的证明文件,该证明文件作为投标文件的一部分。

15.2 上述证明文件可以是文字资料、图表、数据、证书等资料，包括但不限于：

- (1) 货物主要技术指标和性能的详细说明。对有具体参数要求的指标，投标人应提供具体参数值；
- (2) 货物的品牌型号、制造商及原产地等说明；
- (3) 招标文件第五章“采购需求”要求的其它文件。

16. 投标有效期

16.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于【**投标须知前附表**】中载明的投标有效期。投标有效期不满足要求的，其**投标无效**。

16.2 投标有效期内投标人撤销投标文件的，投标人应承担招标文件和法律规定的责任。

17. 投标保证金

17.1 招标文件要求投标人提交投标保证金的，投标人应按【**投标须知前附表**】规定，在提交投标文件的截止时间前提交投标保证金。投标人可以保函、电子增信替代投标保证金。

17.2 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金。以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

17.3 投标保证金的退还按以下规定办理：

- (1) 中标投标人的投标保证金，将在政府采购合同签订后 5 个工作日内退还。
- (2) 未中标的投标人的投标保证金，将在中标通知书发出后 5 个工作日内退还。
- (3) 终止招标的。对于已递交投标保证金的，采购人、采购代理机构在终止招标公告发布后 5 个工作日内退还。
- (4) 在投标截止日前撤回投标的，对于已递交投标保证金的，采购人、采购代理机构在收到投标人书面撤回投标通知之日起 5 个工作日内退还。

17.4 有以下情形之一的，投标保证金将不予退还，上缴国库：

- (1) 投标人在招标文件中规定的投标有效期内撤销其投标；

(2) 中标人无正当理由不与采购人订立合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金。

18. 分包

18.1 **【投标须知前附表】**规定投标人分包的，投标人分包承诺不符合招标文件中有关分包规定的，其**投标无效**。

18.2 投标人应在签订政府采购合同前向采购人提供分包合同，否则，采购人有权拒绝签订采购合同。

18.3 享受中小企业扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

18.4 分包供应商不得再次分包。

19. 投标文件的签署

19.1 电子投标文件数见 **【投标须知前附表】**。

19.2 电子投标文件：投标人应按照电子招标文件要求制作投标文件，并进行电子签名和盖章。

19.3 投标人确认投标后，应从交易平台上下载“电子投标文件制作工具”，并使用此工具编制电子投标文件，否则将可能影响电子投标文件的上传而导致投标无效。

19.4 投标人因自身原因导致电子投标文件无法导入电子评标系统的，该投标文件视为无效投标文件。

19.5 电子招投标文件具有法律效力，若投标文件与招标文件要求不一致，其内容影响中标结果时，责任由投标人自行承担

四、投标

20. 投标文件的递交

20.1 电子投标文件的密封和标记

电子投标文件通过数字证书进行加密并签章。未按要求加密和数字证书认证的投标文件，电子开标软件将无法接受，采购代理机构不予受理。

20.2 电子投标文件的提交。

投标人应在招标文件规定的投标截止时间前将电子投标文件上传到指定网站的指定栏目。逾期不予受理。

如遇系统提示“上传未成功”，投标人应及时重新修改文件或系统运维公司联系，查明原因，确保上传无误，因自身原因导致不能上传的，由投标人自行承担责任

21. 投标截止期

21.1 投标人应在【**投标须知前附表**】规定的投标截止时间前将电子投标文件上传到指定网站的指定栏目。

22. 投标文件的修改和撤回

投标人在招标文件规定的投标截止时间前，可以撤回已上传的投标文件，也可以撤回并修改后再重新上传。在投标截止时间之后，投标人撤回其投标文件的，其投标保证金将不予退还

23. 串通投标行为

23.1 有下列情形之一的，属于恶意串通，对投标人依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任：

- (1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；
- (2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；
- (3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标；
- (6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

23.2 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其**投标无效**：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

23.3 涉嫌围标、串标情形：

根据湘西自治州公共资源交易中心大数据分析系统异常预警机制，凡出现电子投标文件制作机器码、文件创建标识码、IP 地址雷同的，均属涉嫌围标、串标情形，有关监管部门将根据异常预警具体情况依法进行处理。

五、开标，资格审查和评标

24. 开标

24.1 主持人按下列开标程序进行开标：

(1) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称以及【投标须知前附表】规定需要宣布的其他内容。投标人不足 3 家的，不得开标；

(2) 投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件进行解密，投标人解密电子投标文件时限见招标文件【投标须知前附表】，招标代理机构批量导入投标文件；

(3) 公布投标人名称、标段名称、保证金、投标报价、开标结果及其他内容；

(4) 投标人确认开标结果；

(5) 生成开标记录表；

(6) 采购人在开标记录上确认；开标结束。

24.2 开标时，出现下列情形之一的，采购代理机构不予受理，不得进入评标

(1) 经检查数字证书无效的电子投标文件；

(2) 电子投标文件未按招标文件要求上传的；

(3) 投标人未按照投标人须知前附表规定的时间解密电子投标文件的；

(4) 其它违反法律、法规的情形。

24.3 电子招投标的应急措施：

电子开标、评标如出现下列情形，导致系统无法正常运行时，可采取应急措施：

(1) 系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；

(2) 系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；

(3) 系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；

(4) 病毒发作或受到外来病毒的攻击；

(5) 其他特殊情况。

出现上述情况之一时，应采取项目延期、延长、暂停投标文件解密时间等相应措施。

25. 资格审查

25.1 开标结束后，采购人、采购代理机构依法按照第三章“资格审查”规定组织资格审查。

25.2 资格审查结束后，采购人、采购代理机构应将资格审查结果告知评标委员会。资格审查不合格投标人不进入评标；资格审查合格投标人少于 3 家的，不得评标。

26. 评标委员会

26.1 评标由依法组建的评标委员会负责，评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

26.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前三年内，与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

26.3 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。

27. 评标

27.1 评标委员会按照第四章“评标方法及标准”规定的评标方法、评审因素、标准和程序以及有关法律、法规及规章对投标文件进行评审。

六、中标信息公布

28. 中标通知书与中标信息公布

28.1 采购代理机构应当在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。

28.2 采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，按照【投标须知前附表】规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

28.3 采购人、采购代理机构应当自采购人确定中标供应商之日起 2 个工作日内，发出中标通知书，并在招标公告指定媒体上公告中标结果，招标文件随中标结果同时公告，中标结果公告期限为 1 个工作日。

29. 投标人询问及质疑

29.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人或采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

29.2 投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理

操作规程》的通知》(湘财购〔2019〕20号)规定,以纸质书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。投标人应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

29.3 投标人提出质疑的,应按照《湖南省财政厅关于印发<政府采购质疑答复和投诉处理操作规程>的通知》规定制作、签署、送达。采购人、采购代理机构接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址见【**投标须知前附表**】。

29.4 采购人、采购代理机构按照《湖南省财政厅关于印发<政府采购质疑答复和投诉处理操作规程>的通知》规定进行质疑答复。

29.5 投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意,或采购人或采购代理机构未在规定的期限作出答复的,可在答复期满后15个工作日内,按照《湖南省财政厅关于印发<政府采购质疑答复和投诉处理操作规程>的通知》规定向采购人同级财政部门提出投诉。

七、合同签订

30. 签订合同

30.1 采购人应自中标通知书发出之日起30日内,按中标通知书指定的时间、地点与中标人签订政府采购合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

30.2 招标文件、中标人的投标文件均为签订合同的依据。

30.3 联合体中标的,联合体各方应当共同与采购人签订合同,就中标项目向采购人承担连带责任。

30.4 中标合同将在招标公告指定媒体上公告,但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

30.5 中标人应当按照合同约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

31. 履约担保

31.1 招标文件要求中标人向采购人提交履约担保的,中标人应按照【**投标须知前附表**】的规定提交,投标人可以保函、电子增信替代履约担保。联合体中标的,履约担保由联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

31.2 中标人没有按照本章第31.1款规定提交履约担保的,视为**放弃中标**,其投标保证金不予退还。

32. 政府采购合同履行中数量的变更

32.1 政府采购合同履行中,采购人需追加与合同标的相同的货物服务的,在不改变合同其他条款的前提下,可以与中标人协商签订补充合同,但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

八、政府采购政策

33. 政府采购政策

33.1 优先采购：

（1）纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品、环境标志产品政府采购品目清单，实施政府优先采购的，评审时按招标文件第四章第一节有关规定对该部分产品给予一定比例的价格折扣或者加分；

（2）纳入湖南省财政厅等有关部门发布的湖南省两型产品政府采购目录的，实施政府优先采购，评审时按招标文件第四章第一节有关规定对该部分产品给予一定比例的价格折扣或者加分。

33.2 强制采购：

（1）纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品政府采购品目清单，实施政府强制采购的（品目清单标注★符号产品），投标人投标产品应当取得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则其**投标无效**。

33.3 价格评审优惠：

（1）在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的：（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员；给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审；

（2）对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，符合小微企业生产的货物或者提供的服务、工程情形的，给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业；

（3）符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

（4）监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

（5）与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的中小企业，不享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

(6) 本章第 1.2 款规定采购项目或者采购包属于“预留采购份额”的,预留部分不再享受本款“价格评审优惠”的小微企业扶持政策。

33.4 政府采购政策交叉与叠加

(1) 投标产品取得两个及以上优先采购产品认证的,评审时只有其中一项产品能享受优先采购优惠(投标人自行选择,并在投标文件中并填报相关信息及数据)

(2) 投标人同时符合小型、微型企业及监狱企业、残疾人福利性单位要求的,评审时只有一种类型享受价格评审优惠政策;

(3) 小型和微型企业的价格评审优惠可以与同时属于“节能产品”、“环境标志产品”及“两型产品”中的一项优先采购优惠累加计算。

33.5 在货物采购项目中,供应商提供的货物既有中小企业制造货物,也有大型企业制造货物的,不享受政府采购中小企业扶持政策。

33.6 投标人符合本章第 33.1 款、第 33.2 款、第 33.3 款规定的,应提供相关证明资料。

(1) 节能产品、环境标志产品:提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。

(2) 两型产品:提供《湖南省两型产品政府采购目录》(最新一期)文件首页和投标产品所在页(截图)。

(3) 中小企业:货物类采购项目,按《关于印发〈政府采购促进中小企业发展办法〉的通知》(财库[2020]46号)和《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)文件规定提供中小企业声明函(格式);服务类采购项目,按《湖南省财政厅关于政府采购促进中小企业发展的有关措施的通知》(湘财购[2022]17号)文件规定提供湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)。

(4) 监狱企业:按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)文件规定提供证明文件。

(5) 残疾人福利性单位:按《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)文件规定提供《残疾人福利性单位声明函》(格式)。

33.7 执行中小企业预留采购份额政策的规定:

(1) 预留份额的采购项目或者采购包,应明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购,并作为供应商资格条件。

(2) 要求以联合体形式参加或者合同分包的,应明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例,并作为供应商资格条件。

(3) 组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业(成员)、分包企业(投标人)

之间不得存在直接控股、管理关系。

33.8 采购进口产品

进口产品是指符合《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号）和《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）文件规定的产品。除**【投标须知前附表】**另有规定外，采购项目**拒绝进口产品参加投标**。本款规定同意购买进口产品的，不限制满足招标文件要求的国内产品参与投标竞争。

33.9 投标人有融资、担保需求的，可登录中国湖南政府采购网查询相关银行、担保机构业务。

九、其他规定

34. 招标不足三家处理

34.1 公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后投标人不足3家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足3家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

（1）招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

（2）招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

34.2 属前款第（2）项情形的，评标委员会应出具的招标文件没有不合理条款的论证意见。

35. 采购代理服务费用

35.1 采购代理机构应按**【投标须知前附表】**规定收取采购代理服务费。

35.2 集中采购机构不得收取采购代理服务费。

36. 需要补充的其他内容

36.1 合同价款支付

（1）招标文件规定支付合同预付款的，采购人应按**【投标须知前附表】**规定的支付比例和支付条件向符合要求的中标供应商及时支付相应款项，并在政府采购合同中进行明确。

（2）招标文件规定需提交质量保证金的，采购人可以按**【投标须知前附表】**规定要求中标供应商提交质量保证金，并在政府采购合同中进行明确。

（3）投标人可以保函、电子增信替代预付款担保、质量保证金。

36.2 招标文件需要补充的其他内容见**【投标须知前附表】**。

第三章 资格审查

1. 资格审查主体

1.1 资格审查主体：采购人、采购代理机构负责资格审查。

2. 资格审查

2.1 资格审查依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明文件、投标保证金、投标报价等进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。

2.2 采购人、采购代理机构按本章附表1“资格审查表”所列审查项目及审查标准，对投标人资格进行审查。

2.3 在资格审查时，投标人存在下列情况之一的，资格审查不合格，其投标无效：

- (1) 不具备招标文件中规定的资格要求的，或提交的资格证明文件不符合招标文件要求的；
- (2) 联合体投标未提交联合体协议书，或未提交联合体各方资格证明文件的；
- (3) 投标文件的资格证明文件未按照招标文件要求签署、盖章的；
- (4) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的。
- (5) 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的。

2.4 信用记录。开标结束后资格审查时，采购人、采购代理机构将对投标人信用记录进行甄别。

(1) 信用信息查询的查询渠道：信用中国网（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；

(2) 不良信用记录是指：投标人在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法失信主体名单，或在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。投标人有上述不良信用记录的，其投标无效，其中，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，按处罚结果执行。

(3) 联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

(4) 信用信息查询记录和证据留存具体方式：采购人、采购代理机构经办人将查询网页截图、打印、签字，作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存。投标人不良信用记录以采购人、采购代理机构查询结果为准。

3. 资格审查结果

3.1 未通过资格审查的投标人，采购人、采购代理机构应当告知其未通过的原因。

3.2 资格审查结束后，采购人、采购代理机构应将资格审查结果告知评标委员会。

附表 1 资格审查表

资格审查表

项目名称：_____

政府采购计划编号：_____

序号	审查项目	审查标准
1	法人提交企业法人营业执照副本、组织机构代码证及税务登记证或三证合一的社会信用代码的营业执照（处于有效期）；	第二章第 14.1（1）项
2	法人提交法定代表人身份证明或者法定代表人授权委托书并附法定代表人身份证明；	第二章第 14.1（1）项
3	湖南省政府采购供应商资格承诺函（格式）	声明范围满足政府采购投标文件第一部分资格证明文件附件 3-2 湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)要求
4	投标报价	第二章第 13.2 款
5	信用查询情况记录	本章第 2.4（2）项
6	符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明	<p>3.1 供应商应当具备市场监管部门颁发的营养包相关食品生产许可证，副本(或副页)中载明辅食营养补充品(或辅食营养素补充食品)生产明细，且在有效期内。</p> <p>3.2 食品安全抽检要求：投标人无抽检不合格记录，通过“食品安全抽检公布结果查询系统”网站（https://spcjsac.gsxt.gov.cn/）查询投标人“婴幼儿辅食营养包”抽检记录，对存在抽检不合格记录的投标人，将拒绝其参与本次政府采购活动，投标人自行在前述网站的查询结果打印件并加盖公章。</p>
7	《中小企业声明函》	按招标文件要求提供提供《中小企业声明函》
8	资格证明文件签署、盖章	
结论		

附表 2 资格审查结果一览表

资格审查结果一览表

项目名称：_____

政府采购计划编号：_____

序号	投标人名称	资格审查结果 (合格/不合格)	资格审查不合格原因

采购人（签字）：_____

采购代理机构（签字）：_____

日期：_____年___月___日

附表 3 资格审查合格投标人名单

资格审查合格投标人名单

项目名称：_____

政府采购计划编号：_____

序号	合格投标人名称

采购人（签字）：_____

采购代理机构（签字）：_____

日期：_____年___月___日

第四章 评标方法及标准

第一节 评标方法及标准前附表

本项目启用的条款在“编列内容规定”栏内以“☑”标注。

条款号	条款名称	编列内容规定
第 1.3 款	评标方法	<input type="checkbox"/> 最低评标价法 <input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法
第 3.4 款	非单一产品采购项目 的核心产品	<input checked="" type="checkbox"/> 两家及以上投标人提供相同品牌产品的价格总和占比均超过该项目投标报价的 60%，视为相同品牌，按第四章第二节第 5.2 款规定处理。
第 4.2 款	投标文件报价出现前后不一致的修正	<input checked="" type="checkbox"/> （1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
第 5.2（1）项	相同品牌产品投标报价相同的	<input checked="" type="checkbox"/> 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，由采购人或者委托评标委员会按照招标文件的规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取 随机抽取 方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。
第 5.2（2）项	相同品牌产品评审得分相同的规定	<input type="checkbox"/> 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者委托评标委员会按照招标文件的规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取 随机抽取 方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。
第 5.4（1）项	价格评审优惠	<input checked="" type="checkbox"/> 支持中小企业发展：非专门面向中小企业采购： 1、给予小型和微型企业产品的价格给予 10%-20% 的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣

		除比例为 <u>10</u> %。
第 5.4 (2) 项	优先采购	<input checked="" type="checkbox"/> (1) 节能产品、环境标志产品：提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书（复印件）。采用综合评分法，对于价格分和技术分，分别给予总分值 4% 的加分。
		<input checked="" type="checkbox"/> (1) 投标供应商提供的产品取得两个及以上优先采购产品认证的，评审时只有其中一项产品能够享受优先采购优惠（投标供应商自行选择，并在投标文件中并填报相关信息及数据） <input checked="" type="checkbox"/> (2) 小型和微型企业的价格评审优惠可以与同时属于“节能产品”、“环境标志产品”中的一项优先采购优惠累加计算。
第 6.1 款	中标候选人并列的确定中标人的方式	<input checked="" type="checkbox"/> 报价相同，由采购人或者采购人委托评标委员会按照 随机抽取 方式确定一个投标人获得中标投标人推荐资格。
第 6.2 款	中标候选人并列的确定中标人的方式	<input type="checkbox"/> 得分相同，按投标报价由低到高的顺序排列，得分且报价都相同的，按照评标方法及标准中技术部分得分从高到低排序；技术部分得分相同的按照评标方法及标准中商务部分从高到低排序，以此类推，若均相同由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个投标人获得中标投标人推荐资格。

第二节 评标方法及标准

1. 评标方法

1.1 综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

1.2 最低评标价，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

1.3 本采购项目评标方法见本章第一节【评标方法及标准前附表】。

2. 评标程序

2.1 评标程序分为投标文件符合性审查、澄清有关问题、比较和评价、推荐中标候选人。

3. 投标文件的符合性审查

3.1 资格审查结束后，评标委员会依法按照本章第三节“投标文件的符合性审查”规定进行投标文件符合性审查。

3.2 符合性审查合格投标人少于3家的，应予废标。

3.3 单一产品采购项目：提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算。提供不同品牌产品的投标人不足三家的，应予废标。

3.4 非单一产品采购项目：采购人或者采购代理机构将在【评标方法及标准前附表】中载明核心产品。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，视为相同品牌，按本章本节第3.3款规定处理。

4. 投标文件的澄清

4.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

4.2 投标文件的投标报价出现前后不一致的，除【评标方法及标准前附表】另有规定外，按照下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

4.3 投标文件报价同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价由投标人代表签字或者加盖单位章确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4.4 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字，并按评标委员会的通知要求递交。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.5 有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

4.6 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为投标无效处理。

5. 投标文件的比较与评价

5.1 评标委员会依法按照本章第三节“投标文件的比较与评价”规定，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行比较和评价。

5.2 单一产品采购项目：

（1）最低评标价法：提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标，其他投标无效；报价相同的，按照【评标方法及标准前附表】规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

（2）综合评分法：提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按照【评标方法及标准前附表】规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

5.3 非单一产品采购项目：多家投标人提供的核心产品品牌相同的，视为相同品牌，按本章本节第 5.2 款规定处理。

5.4 政府采购政策：

（1）价格评审优惠：评审时按【评标方法及标准前附表】及第二章“投标须知”的相关规定给予相应比例的价格折扣。

（2）优先采购：评审时按【评标方法及标准前附表】及第二章“投标须知”的相关规定给予相应比例的价格折扣或者加分。

6. 推荐中标候选人

6.1 最低评标价法：评标结果按算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除后的投标报价由低到高顺序排列。报价相同的并列，按【评标方法及标准前附表】规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

6.2 综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高

顺序排列。得分且投标报价相同的并列，按【评标方法及标准前附表】规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

7. 编写评标报告

7.1 评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

7.2 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

8. 评标报告复核

8.1 汇总结束后，评标委员会应当进行复核，特别要对拟推荐为中标候选人供应商的、报价最低的、投标文件被认定为无效的的进行重点复核。

8.2 汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (1) 分值汇总计算错误的；
- (2) 分项评分超出评分标准范围的；
- (3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- (4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

8.3 评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审。重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

9. 停止评标

9.1 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人、采购代理机构沟通并作书面记录。采购人、采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

10. 废标

10.1 根据有关法律法规和招标文件的有关规定，如出现下列情况之一的，应予以废标：

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过采购项目预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

11. 重新组建评标委员会进行评标

11.1 评标委员会或者其成员存在下列情形导致评标结果无效的，采购人、采购代理机构可以重新组建评标委员会进行评标，并书面报告本级财政部门，但采购合同已经履行的除外：

- （1）评标委员会组成不符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》规定的；
- （2）有《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十二条第一至五项情形的；
- （3）评标委员会及其成员独立评标受到非法干预的；
- （4）有政府采购法实施条例第七十五条规定的违法行为的。

11.2 有违法违规行为的原评标委员会成员不得参加重新组建的评标委员会。

第三节 投标文件的符合性审查

1. 符合性审查

1.1 评标委员会应按本章本节附表 1 “符合性审查表”所列审查项目及审查标准，对符合资格条件的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

(1) 依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。评标委员会判断投标文件的响应性只根据投标文件的内容，而不依据外部的证据。

(2) 投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。

1.2 未通过符合性审查的投标人，其投标将被认定为投标无效，不能进入下一阶段评审。通过符合性审查的投标人数量不足 3 家的，不得作进一步的比较和评价。

2. 投标无效

2.1 投标人存在下列情况之一的，符合性审查不合格，投标无效：

(1) 投标文件中商务技术文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的；

(2) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏离超出招标文件规定的偏离范围和幅度；

(3) 投标有效期不足的；

(4) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(5) 不符合本节第 1.1 款规定符合性审查标准的；

(6) 法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的。

2.2 在评标过程中发现投标人有不遵循公平竞争的原则，恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益的，评标委员会应当认定其**投标无效**，并书面报告本级财政部门。

附表 1 符合性审查表

符合性审查表

项目名称：

政府采购计划编号：

序号	审查项目	审查标准
1	投标有效期符合第二章第 16.1 款规定	投标有效期：90 天
2	投标文件只有一个投标报价，没有其他选择性报价	投标文件只有一个投标报价，没有其他选择性报价
3	商务技术文件载明的投标范围满足招标文件的规定要求	商务技术文件载明的投标范围满足招标文件的规定要求
4	投标文件没有采购人不能接受的条件	投标文件没有采购人不能接受的条件
5	符合法律法规和招标文件规定的	符合法律法规和招标文件规定的
6	商务技术文件按照招标文件要求签署、盖章	商务技术文件按照招标文件要求签署、盖章
7		
8		
9		
结论		

附表 2 符合性审查结果一览表

符合性审查结果一览表

项目名称：

政府采购计划编号：

序号	投标人名称	符合性审查结果 (合格/不合格)	符合性审查不合格原因

附表 3 符合性审查合格投标人名单

符合性审查合格投标人名单

项目名称：

政府采购计划编号：

序号	合格投标人名称

第四节 投标文件的比较与评价（综合评分法）

1. 综合评分法

1.1 综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

1.2 评标因素：评审因素的设定应当与投标人所提供货物服务的质量相关，包括投标报价、技术或者服务水平、履约能力、售后服务等，但不包括第一章投标人的资格要求。本采购项目的评标因素和标准见本章本节附表1“评标方法及标准表”。

1.3 未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

2. 投标报价的算术修正及政府采购政策调整

2.1 如果有算术错误，投标报价将按本章第二节第4.2款、第4.3款规定进行算术修正。

2.2 需落实政府采购政策（价格评审优惠）的，按第二章“投标须知”及本章第二节第5.4（1）项的相关规定进行价格调整。

2.3 按本章本节第2.1款、第2.2款规定，以修正或调整后的价格确定投标人的投标报价和评标基准价，用于投标报价评价。

3. 投标报价评价

3.1 投标报价评价：价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分（报价权重分）。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分 = $\left(\frac{\text{评标基准价}_{\text{修正或调整}}}{\text{投标报价}_{\text{修正或调整}}} \right) \times 100 \times \text{报价权值}$

4. 技术、商务等评分项响应评价及政府采购政策加分

4.1 技术、商务等评分项响应评分。按本章本节附表1“评标方法及标准表”规定的评标因素和标准，对技术、商务等评分项计算得分。

4.2 需落实政府采购政策（优先采购）的，按第二章、本章第二节第5.4（2）项以及本节附表1“评标方法及标准表”的相关规定进行技术、价格、商务项得分（加分）计算。

5. 评标总得分

5.1 评标总得分为投标报价、技术、商务等评分项得分（含优先采购政策加分）之和。

评标总得分 = $F_1 \times A_1 + F_2 \times A_2 + \dots + F_n \times A_n$

F_1 、 F_2 …… F_n 分别为各项评审因素的得分；

A_1 、 A_2 、…… A_n 分别为各项评审因素所占的权重（ $A_1 + A_2 + \dots + A_n = 1$ ）。

5.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

5.3 评标时，评标委员会成员应当独立对满足招标文件全部实质性要求投标人的投标文件进行评价、评分，然后汇总每个投标人每项评分因素的得分。每个投标人的最终得分为所有评标委员会成员评分的算术平均值。

6. 中标候选人的推荐方法

6.1 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

6.2 得分且投标报价相同的并列，按本章第二节规定确定中标候选人。

附表 1 评标方法及标准表

评标方法及标准表

评审因素及权值 (A1+A2+A3=1)			
评审因素		权值	
报价		A1=0.30	
技术分		A2=0.45	
商务分		A3=0.25	
综合评分表			
序号	评审点名称		评审标准
1	报价（A1=100分）		以本次有效投标报价最低价为基准价，有效投标报价：通过资格和符合性审查的报价，投标报价得分=基准价÷投标报价×100 备注：1、根据“财政部令第87号”第六十条的规定:评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其报价分按零分处理。
2	技术部分 (A2=100分)	产品技术性能响应（25分）	投标产品技术应答满足招标文件要求得25分；投标产品技术应答技术指标不满足招标文件要求，每一项减2.5分；减完为止。
		型式检验报告（6分）	投标人提供由国家认可有资质的食品检验机构出具的型式检验报告，技术指标应符合本项目要求。提供3次及以上不同批次检验报告（每份报告出具日期间隔不少于5个月）计6分，2次计4分，1次计2分。 型式检验报告不符合项目营养包质量规定书中有关规定的，作为无效投标处理。提供复印件并加盖公章，未提供不计分）
		安全防御设施（4分）	生产车间、仓库（原辅料、包材和成品）有电子门禁，且厂区、仓库、营养包生产过程有电子监控的计4分，否则不得分。 （提供《食品防御计划》及相应监视器照片，并加盖公章，未提供不计分）
		检测能力（3分）	投标人检测实验室获得中国合格评定国家认可委员会（CNAS）等实验室相关认可，计3分，未获得相关认可不计分。 （提供获得实验室相关认可证书并加盖公章，未提供不计分）
		生产设备自动化（6分）	①内包装小袋标识的生产日期或批次，是在生产线上采用激光打码的，计2分；②外盒采用激光打码或其他不可擦拭修改方式对生产日期及批号进行标识的，计2分。 （评价样品，查看外盒和小袋上信息；查看激光打码机在生产线上的位置图照片并加盖公章，未提供不计分）。 内包装全自动包装设备，带有自动质量计量和校正系统计2分；其他不计分。 （提供设备照片、购买设备正式发票复印件，并加盖公章，未提供不计分）

		生产线异物控制能力 (4分)	<p>在营养包生产线上同时安装金属探测器和 X 光异物探测装置, 计 4 分, 只有 1 种计 2 分, 没有不计分。</p> <p>(提供安装位点的照片和购置机器的正式发票复印件, 并加盖公章, 未提供不计分)</p>
		营养包充氮防氧化措施 (6分)	<p>对投标人采取的充氮措施进行评价:</p> <p>(1) 自制食品级氮气用于营养包充氮, 防产品氧化, 并获得食品添加剂氮气生产许可证, 计 2 分 (提供相关生产许可证扫描件加盖公章, 未提供的计 0 分);</p> <p>(2) 采用全过程充氮气工艺生产的得 4 分, 过程中部分充氮气得 1 分, 未充氮气不计分。</p> <p>(提供相应的工艺认可证明、证书或专利证书复印件并加盖公章, 未提供不计分)</p>
		技术研发 (10分)	<p>所投产品的全项稳定性试验报告。实施稳定性试验批次的营养包中使用的 I 类速溶豆粉, 其质量规格和生产商应与所投产品一致, 提供常温放置试验至少 1 年的稳定性报告和加速试验至少 3 个月的报告得 4 分, 仅提供常温放置试验至少 1 年的稳定性报告得 1 分, 仅提供加速试验至少 3 个月的报告得 0.5 分。</p>
			<p>投标人参与国家级或省部级辅食营养补充品相关科研项目, 得 2 分 (提供项目书、批复文件复印件等证明材料), 未提供的不得分。</p>
			<p>投标人获省级高新技术企业证书的: 提供高新技术企业证书复印件, 得 4 分, 未提供的不得分。</p>
		产品配料 (16分)	<p>I 类速溶豆粉质量及来源要求</p> <p>提供中标后承诺应用于本项目营养包的 I 类速溶豆粉相关的证明性采购资料: I 类速溶豆粉质量规格书及合格供应商名称; 1 份既往 I 类速溶豆粉采购合同和 1 张上年度 I 类速溶豆粉采购发票的复印件、3 个批次 I 类速溶豆粉自检报告复印件; 在项目营养包中应用的测试报告及稳定性考察报告。提供承诺书, 承诺须征得采购人同意后方能更换 I 类速溶豆粉生产商。上述资料提供完全者, 计 6 分, 提供不全或未提供的不得分。</p>
			<p>提供由第三方食品检验机构出具的速溶豆粉包括非转基因、污染物、农药残留等指标的型式检测报告: ①能提供速溶豆粉生产商和营养包企业委托检验报告的计 5 分 或 速溶豆粉或营养包为同一生产商时, 能提供委托检验报告的, 计 5 分; ②只提供速溶豆粉企业或营养包企业的委托检验报告的计 2 分。</p>
			<p>提供 I 类速溶豆粉所使用大豆来源为非转基因的说明文件及证明性文件 (如种子来源及其证明、种植基地说明及其证明等), 该文件由速溶豆粉生产企业提供, 并加盖公章, 提供计 5 分; 未提供不计分。或 提供 I 类速溶豆粉生产企业或营养包生产企业具备转基因成分检测能力的, 提供相应检测设备照片、通过转基因检测能力认可的相关证明文件、有关检测报告复印件并加盖公章, 提供计 5 分; 未提供不计分。(注: 以上最高得分计 5 分)</p>

		产品感官 (12分)	<p>评标专家对各投标人提供的样品的色泽、气味、溶解性、口感进行评比：</p> <p>(1) 产品色泽：淡黄色或与所添加原料相符的色泽，色泽均匀，粉末状计3分；颜色稍有暗沉或过于鲜艳计1分；色泽不均，非粉末状不计分；</p> <p>(2) 产品气味：气味应属于新鲜豆粉味，或有乳粉香气得3分。无豆粉或乳粉特有香味计1分；有异味和不良气味不得分；</p> <p>(3) 产品冲调性：产品冲调后应能迅速溶解，无结块、无分层计3分；冲调溶解速度慢、无结块、无分层计1分；冲调性差，放置后有明显结块或分层严重不计分（注：冲调过稀在底部有棕色沉淀物为富马酸亚铁，属正常现象）；</p> <p>(4) 产品口感：应当口感细腻润滑，无粗糙或砂砾感，甜味适中计3分；产品口感细腻度不均匀或感到些许粗糙砂砾，很难尝出甜味或过甜计1分；产品口感粗糙不得分；</p> <p>注：营养包应有豆粉或乳粉香气，色泽新鲜，冲调后迅速溶解，无结块；口感细腻润滑，无粗糙或砂砾感。冲调过稀在底部有棕色沉淀物为富马酸亚铁，属正常现象；不宜过甜。</p>
		信息化食品安全全程追溯能力 (8分)	<p>1. 投标人已经建立并运行信息化食品安全全程追溯体系（能够实现食品安全追溯功能，可追溯到每批次产品生产环境、设备运行、关键控制点、配方、投料、赋码、检测、储存、销售、召回环节），所有环节均可追溯计6分，每缺一环节扣1分，扣完为止。</p> <p>2. 一盒一码（二维码），该码能自动读取并录入信息化系统，计2分，未提供的计0分。</p> <p>提供系统的具体方案实现原理及上述要求的系统运行截图并承诺本企业是否实现食品安全追溯功能及实现的具体追溯环节。复印件并加盖公章，未提供承诺函不得分。</p>
3	商务部分 (A3=100分)	业绩 (20分)	<p>投标人提供近三年 2022 年 6 月 1 日至今营养包供应业绩，每提供一个计 4 分，最多计 20 分。提供加盖投标人公章的合同复印件，合同中重要内容必须体现（重要内容是指：项目名称、采购人名称、供应商名称、签订的日期，未提供不计分）。</p>
		公益活动 (8分)	<p>投标人资助过辅食营养补充品（营养包）相关的公益项目，得 8 分。提供加盖投标人公章的公益项目书或合同书或资助证明（函）等证明性文件复印件（证明性文件中的资助人名称必须与投标人一致，未提供不计分）。</p>
		社会评价 (32分)	<p>投标人近三年 2022 年 6 月 1 日至今已执行完成的儿童营养改善项目评价函，售后服务满意度综合评价为满意，每提供一份得 4 分，计满 32 分。（复印件加盖公章未提供不计分）</p>

		售后服务方案（40分）	投标人提供的售后服务方案内容全面，售后服务包括质量问题退换货、缺少补货、应急预案、售后服务团队和服务内容。方案最佳的得40分，每缺1项扣4分，所提供的每小项方案中有缺陷（缺陷是指：凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、不符合采购需求、内容缺失）的每处扣2分。未提供计0分。其他酌情减分，未提供售后服务方案的不计分。投标人提供的培训方案合理周到，满足招标文件要求的计2分，否则不计分。
备注：投标人投标文件中提供的资料应真实、清晰，如经评委一致认定投标文件提供的资料不清晰、模糊不清的，该项资料所对应的评分分值为0分。			
合计：300分			

第五章 采购需求

一、项目名称：凤凰县卫生健康局 2025 年儿童营养改善采购项目

二、采购预算：112.1 万元；最高限价：84.00 万。

三、采购清单一览表：

包号	标的名称	技术要求	数量	单位	备注
/	凤凰县卫生健康局 2025 年儿童营养改善采购项目	详见本章四、项目营养包技术要求	40000	盒	

注：

1. “包”为最小合同单位。每“包”内容应细化到具体的标的。
2. 货物的主要技术参数或规格: 详见 第二节“技术要求”中的具体技术参数。
3. 供应商应在投标文件“分项报价明细表”中按标的名称顺序逐项填写，且每个标的均需按招标文件规定报价。如有缺项、漏项，其投标无效。

四、项目营养包技术要求：

项目营养包质量应当符合《食品安全国家标准 辅食营养补充品》（GB 22570-2014）的要求。

（一）项目营养包质量规格书

- 1.1 产品：婴幼儿辅食营养包
- 1.2 包装规格：12 g/袋×30 袋/盒。
- 1.3 适宜人群：6-36 月龄婴幼儿。
- 1.4 保质期：至少 12 个月。
- 1.5 感官要求：淡黄色粉状或微粒状，松散无结块，具有本品特有的滋味和气味，无异味和不良气味，不应有正常视力可见的外来异物，易冲调成均匀稀薄糊状。
- 1.6 营养成分：

营养素	标识每日份含量(12g/袋)	含量范围要求
蛋白质(g)		≥ 3
钙(mg)	200	180-240
铁(mg)	7.5	6.0-9.0
锌(mg)	3.0	2.4-6.0
维生素 A(μ gRE)	250	200-360
维生素 D(μ g)	5.0	4.0-9.0
维生素 B ₁ (mg)	0.50	≥ 0.4

维生素 B ₂ (mg)	0.50	≥ 0.4
叶酸(μg)	75.0	60-150
维生素 B ₁₂ (μg)	0.50	≥ 0.4

1.7 其他指标要求:

污染物限量					
项目		指标		说 明	
铅 / (mg/kg)		≤0.5		—	
总砷 / (mg/kg)		≤0.5			
硝酸盐（以 NaNO ₃ 计） ^a /(mg/kg)		≤100		^a 不适用于添加蔬菜和水果的产品。	
真菌毒素限量					
项目		指标		说 明	
黄曲霉毒素 M ₁ ^a （ μ g/kg）		≤0.5		^a 黄曲霉毒素 M ₁ 只限于含乳类的产品	
黄曲霉毒素 B ₁ ^b （ μ g/kg）		≤0.5		^b 黄曲霉毒素 B ₁ 只限于含谷类、坚果和豆类的产品。	
微生物限量					
项 目	采样方案 ^a 及限量（若非指定，均以 CFU/g 表示）				说 明
	n	c	m	M	
菌落总数	5	2	1000	10000	^a 样品的分析及处理按 GB 4789.1 执行。
大肠菌群	5	2	10	100	
沙门氏菌	5	0	0/25g	—	
脲酶活性					
项 目		指 标		说 明	
脲酶活性定性		阴 性		—	

（二）项目营养包配料要求。

2.1 食物基质：应当选用非转基因的食品原料。每袋营养包中应含 I 类速溶豆粉至少 8.4 克，其质量须符合《速溶豆粉和豆奶粉》（GB/T 18738-2006）标准中的 I 类速溶豆粉要求及相应的食品安全标准。I 类速溶豆粉应作为营养包中大豆蛋白的全部来源。

2.2 维生素和矿物质：

营 养 素	营 养 强 化 剂
维生素 A	微囊化冷水分散型粉末
维生素 D	维生素 D ₃ 的微囊化冷水分散型粉末
维生素 B ₁	硝酸硫胺素或盐酸硫胺素
维生素 B ₂	核黄素
维生素 B ₁₂	氰钴胺
叶酸	叶酸
钙	碳酸钙*
铁	2.5 mg 来自乙二胺四乙酸铁钠；5 mg 来自富马酸亚铁或焦磷酸铁
锌	氧化锌*

注：*可选择其他钙和锌的化合物，其来源应符合 GB 14880 附录 C 要求。

（三）包装及标签标识要求。

1、包装材料要求

①内包装材质：采用食品包装用塑料与铝箔复合袋，材质质量应符合《食品包装用塑料与铝箔复合膜、袋》（GB/T 28118-2011）的要求及相应的食品安全标准，其中铝层厚度不低于 7 微米。

②纸盒：采用至少 300 g/m² 规格的白卡纸制作，用于包装 30 袋营养包，白卡纸质量应当符合《涂布纸和纸板 涂布白卡纸》（GB/T 10335.3-2018）的要求。

2、标识内容要求

2.1 应当符合《食品安全国家标准 辅食营养补充品》（GB 22570-2014）、《食品安全国家标准 预包装食品标签通则》（GB 7718—2011）、《食品安全国家标准 预包装特殊膳食用食品标签》（GB 13432—2013）标识要求。具体要求如下：

儿童营养改善项目专用

①产品名称：婴幼儿辅食营养包（辅食营养补充品）

②配料表：企业根据营养包实际配料并按 GB 7718-2011 和 GB 13432-2013 列出。

③适宜人群：6-36 月龄婴幼儿。

④净含量/规格：360 g（12 g×30 袋）。

⑤产品标准号：GB 22570

⑥食用方法及食用量：每日 1 袋，拌入婴幼儿辅食中或直接以温开水调成糊状食用。（附使用示意图）

⑦生产日期：

⑧批号：

⑨保质期：

⑩贮存条件：置于室内阴凉干燥处保存。

⑪注意事项：本品不能代替母乳及婴幼儿辅助食品；本品添加多种微量营养素，与其他同类产品同时食用时应注意用量。

⑫生产商：（名称、地址、联系电话）

⑬营养成分表：

营养成分	每份(12 g)
能量 (kJ)	
蛋白质 (g)	
脂肪 (g)	
碳水化合物 (g)	
钠 (mg)	
钙 (mg)	200
铁 (mg)	7.5
锌 (mg)	3.0
维生素 A (μg RE)	250
维生素 D (μg)	5.0
维生素 B ₁ (mg)	0.50
维生素 B ₂ (mg)	0.50
叶酸 (μg)	75.0
维生素 B ₁₂ (μg)	0.50

2.2 营养包专用包装应当以项目名称为主，生产企业标识为辅；

2.3 以图文并茂的方式详细说明营养包用法说明。

3、小袋标识：产品名称，并醒目标识“儿童营养改善项目专用”字样。

4、外盒标识：在醒目位置标识“儿童营养改善项目专用”和“国家免费”字样、主办单位名称、生产商、产品名称、类别、配料、营养成分表及含量声称、适宜人群、批号、生产日期、保质期、贮存条件、注意事项、图表性标识食用方法和食用量、净含量/规格、厂商地址、电话等。

5、外箱标识：醒目位置标识“儿童营养改善项目专用”和“国家免费”字样、主办单位名称、生产商、产品名称、净含量（盒/箱×袋/盒，重量 g）、生产日期和/或批号、厂商地址、电话。

五、项目配套宣传资料：

（一）营养包使用的宣传资料。 成交供应商应当协助提供产品使用说明等宣传资料。具体如下：

1. 《营养包家长使用手册》发放对象为食用营养包的婴幼儿家长，（10 页一册，32k 纸张大小，正反两面，彩印）。共 5000 本。

2. 《家长知情同意书》共 5000 张。
3. 《村级保健人员手册》共 380 本（封面铜板纸，覆亮膜，32 页，A4 纸张大小，正反两面）。
4. 《宣传海报》发放对象为县、乡、村项目有关机构，共 380 套发放对象为县、乡、村项目有关机构，（成品规格：780×520mm，250 克铜板，单面 4 色彩印，覆亮膜，4 张为一套）。
5. 《湖南省营养包发放食用情况登记表台帐》，发放对象为县、乡、村项目有关机构（40 页一本、A4 纸张大小，正反两面）共 380 本。
6. 所有宣传资料，须经过凤凰县妇幼保健计划服务中心验收合格后，方可下发。

（二）产品保藏容器及温湿度计：

1. 供应商首次配送营养包时须为发放点提供保藏储存的塑料容器，中期破损容器需更换（容器材料符合国家食品安全藏储、环保产品要求，无异味）。
2. 每个容器储存量≥20 人×2 月用量营养包，每个村卫生室及社区服务中心各配 1 个储存容器，每个乡镇卫生院各配 2 个储存容器，共计 380 个。
3. 温湿度计：符合项目要求的温湿度计，共计 380 个。

六、样品的相关要求：

1. 投标供应商须提供样品，样品的递交时间为 2025 年 08 月 04 日 8 时 30 分至 9 时 00 分（北京时间），提交样品的截止时间为 2025 年 08 月 04 日 9 时 00 分（北京时间），送至湘西自治州公共资源交易中心五楼样品室。

2. 评标结束后，所有样品由投标供应商自行撤离现场，未撤离的，采购人及代理机构对样品的保管和丢失不负责任。第一成交候选人的样品由采购人保管留存作为交货验收依据，若所提供货物与实物样品不符，则采购人有权要求退货，并按有关规定进行索赔。

3. 样品提供的标准及要求

序号	样品名称	数量	样品规格	制作的标准和要求	备注
1	婴幼儿辅食营养包	2 盒	每盒规格：12g/袋× 30 袋/盒	所投产品提供型式检验报告，型式检验报告符合第五章采购需求的要求	

备注：投标供应商提供样品应当独立包装并密封，在包装外及产品上标明供应商单位名称、样品名称标签，未按要求密封和标明，采购人和代理机构将不予接收。

七、商务要求：

（一）、供货商生产和服务要求：

1. 食品安全和质量保障措施：

1.1 建立并运行全面的食品安全管理体系（如 ISO 22000 或 GB/T 22000 或 HACCP）和质量管理体系（如 ISO 9001 或 GB/T19001），投标供应商需提供证书扫描件并加盖公章。

1.2 建立并运行食品安全防御性计划。

1.3 必须具备 GB 22570-2014《食品安全国家标准辅食营养补充品》技术要求的检测能力，包括感官、蛋白质、必需成分指标（钙、铁、锌、维生素 A、维生素 D、维生素 B1、维生素 B2）、

可选择成分指标（叶酸、维生素 B12）、铅、总砷、硝酸盐和亚硝酸盐、黄曲霉毒素 B1 和黄曲霉毒素 M1；脲酶活性；菌落总数、大肠菌群、沙门氏菌。

2. 提供项目产品检测报告的要求：

2.1 按以下要求，在项目实施后，需提供项目营养包的检验报告至采购人。

2.1.1 批次出厂检测报告。每批次检验报告项目必须包括：感官、蛋白质、钙、铁、锌、维生素 A、维生素 D、维生素 B1、维生素 B2、叶酸、维生素 B12、铅、总砷、硝酸盐和/或亚硝酸盐、黄曲霉毒素 B1 和/或黄曲霉毒素 M1、脲酶活性、菌落总数、大肠菌群、沙门氏菌。

2.2 抽检和质量跟踪：县妇幼保健院原则上每半年从基层抽查标准数量的儿童营养包（在出现产品定型投产时，更换主要设备时，出厂检验结果与上次型式检验有较大差异时，原料产地或供货商发生变化时，停产三个月以上恢复生产时等以上任一情况增加检验次数），委托有关食品安全和监测机构进行检测和质量跟踪，所有检测费用由厂家承担。检验结果全部符合标准规定要求的，判该批产品为合格。微生物指标有一项不合格的产品，判该批产品为不合格产品。检验项目（微生物指标除外）有一项不合格的，对备样复检不合格项，复检不合格的，判该批产品为不合格。若检测不合格，则立即中止合同、承担全部经济损失，并按《食品安全法》等相关法律法规的要求追究供应商的法律责任。

3. 售后服务保障措施：

3.1 营养包的配送。凤凰县妇幼保健计划服务中心根据乡、镇、社区需求计划（适龄儿童服用数），做出配送计划安排（原则上做季度计划），每季度进行一次营养包配送（营养包和其他资料），免费配送至项目县、乡、镇、社区指定地点，负责运输营养包到达指定地点后的货物卸载和入库存放，免费将营养包（营养包和其他资料）配送至服用对象手中或儿童看护人家中，并向项目主管部门提供统计数据。供应商必须提供配送服务的方案及措施，并按国家相关要求保障产品运输及过程中的卫生条件。为保障营养包安全有效，配送至项目县指定地点的营养包，其剩余质量保证期自验收合格之日起应至少为 12 个月以上。

3.2 成交人在供货过程中，营养包出现包装破损、标签不清、污损等问题，应无条件退货。在保质期内，营养包出现感官等质量问题，经省级项目办组织确认，接收方有权要求退货，原则上终止供货合同。若判定为不安全食品，应按国家相关法规处置。

3.3 成交人供货时提供该货物的检验报告。

3.4 成交人应提供售后服务方案及售后服务承诺。

3.5 为本项目提供营养包质量承诺书（格式自拟）。

3.6 投标供应商提供在开标截止日前 2 年内在同类营养包项目供货过程中没有因食品安全问题导致产品一级召回或二级召回的书面声明（格式自拟）。

3.7 投标供应商所投婴幼儿辅食营养包不存在抽检结果不合格记录，提供国家市场监督管理总局“食品安全抽检公布结果查询系统”（<https://spc.jsac.gsxt.gov.cn/>）平台查询截图证明并加盖公章。

3.8 售后响应：提供 7 天×24 小时服务电话，响应时间在 30 分钟内，派技术人员在 6 个小时内赶到采购单位解决问题，否则采购人将自行采取必要的措施，由此产生的风险和费用应由成交供应商承担。

（二）食品安全抽检要求：

投标人无抽检不合格记录，通过“食品安全抽检公布结果查询系统”网站(<https://spcjsac.gsxt.gov.cn/>)查询投标人“婴幼儿辅食营养包”抽检记录，对存在抽检不合格记录的投标人，将拒绝其参与本次政府采购活动，投标人自行在前述网站的查询结果打印件并加盖公章。

八、报价要求

1、投标人对本项目的投标总报价不得超过最高限价 84 万元，否则其报价将被视为无效报价而被拒绝。

2、投标人的报价应包含为完成本招标文件提出的货物生产制造费、运输、安装、调试、检测、装修改造以及售后服务等全部相关工作所有可能发生的费用，即所需的一切人工、物耗、工具、设备、用水、用电、保险和调研、咨询、测试、维护、验收、培训、税金等所有可能发生的一切费用。对在合同实施过程中可能发生的其他费用（如：增加耗材、材料涨价、人工、运输成本增加等因素），采购人概不负责。如一旦中标，在项目实施中出现任何遗漏，均由成交人免费提供，采购人不再支付任何费用。

九、交货期与付款要求

1. 交货方式：

1.1 成交人负责将货物送至采购人指定供货地点全过程的运输、装卸、配送，并承担相关费用；

1.2 成交人负责货物在使用地点的保管，直至货物验收合格；

1.3 成交人承担其派出的交货人员及运输工具的安全责任。

2.2 交货时间：成交人根据采购单位调货函要求，按调货函要求的数量、时间配送营养包到采购人指定的项目地点，原则上按需求配送（营养包和其他资料）。

2.3 交货地点：采购人指定的地点。

2.4 付款人：凤凰县卫建局

2.5 付款方式：合同签订后，交货完毕并经采购人验收合格后，如无质量问题和其他争议，凭营养包接收单位验收及成交供应商开具的相应发票 30 日内支付该次配送的全款。

十、验收标准和方法

1. 按《食品安全国家标准 辅食营养补充品》（GB22570-2014）和项目要求进行验收。

2. 采购人可以委托有资质的食品检验第三方机构对营养包进行定期抽样检验，费用由成交供应商承担。

3. 验收过程中产生纠纷的，由质量技术监督部门认定的检测机构检测，如为成交人原因造成的，由成交供应商承担检测费用；否则，由采购人承担。

4. 项目验收不合格，采购人可终止合同，另行按规定选择其他供应商采购，由此带来的一切损失由成交供应商承担。

十一、其他要求

1. 现场踏勘：采购人不另行组织对本项目实施现场进行踏勘，有关踏勘事宜由供应商与采购人联系自行处理；供应商在投标前与采购人联系进行现场勘查，以利于供应商对本项目需求进行全面了解，从而合理制作投标文件和报价，现场勘查费用由供应商自行承担。

2. 签订政府采购合同后，采购人将按照成交人投标文件与招标采购文件的要求，逐一核对，如有虚假情况一经查实，采购人将提请政府采购监督管理部门进行行政处罚，并取消其中标资格，并保留追究成交人相关责任的权利。

3. 对于上述项目要求，供应商应在投标文件中进行回应，作出承诺及说明。

4. 其他未尽事宜由招标人和投标人双方在采购合同中详细约定。

第六章 政府采购合同

第一节 政府采购合同协议书

采购合同编号：_____

采购人（全称）：凤凰县卫生健康局（甲方）

供应商（全称）：_____（乙方）

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。

1. 项目信息

（1）采购项目名称：凤凰县卫生健康局 2025 年儿童营养改善采购项目

（2）采购计划编号：凤财采计-2025-000030

（3）项目内容：_____

（4）是否分包：否

（5）项目负责人：_____

（6）联系电话：_____

2. 合同金额

序号	采购品目	货物名称	生产厂家	型号规格	数量	单价	总价	备注

合同金额小写：_____ 大写：_____

（1）合同定价方式：☐固定总价 ☒固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励

（2）付款方式（按项目实际勾选填写）：

☐全额付款：（应一次性支付全部合同款项）

☐预付款：（应明确预付款的支付比例和支付条件）

☐分期付款：_____（应按照季度分期支付合同款项）_____

☐成本补偿：_____（应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）_____

☐绩效激励：_____（应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）_____

3. 合同履行

（1）起始日期：____年____月____日，完成日期：____年____月____日。总日历天数：____天。

（2）地点：_____

（3）方式：_____

4. 货物验收

（1）验收主体：_____

（2）验收方式：_____

（3）验收标准：_____

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

（1）在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议

（2）本合同协议书

（3）中标通知书

（4）投标文件

（5）政府采购合同专用条款

（6）政府采购合同通用条款（如果有）

（7）标准、规范及有关技术文件，图纸。（如果有）

（8）其他合同文件。

6. 合同生效

本合同自_____生效。

7. 合同份数

本合同一式 5 份，采购人执 2 份，供应商执 2 份，采购代理机构 1 份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年____月____日

合同订立地点：_____

附件：具体标的明细、分包合同等。

甲 方：（公章）

乙 方：（公章）

法定代表人：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

电 话：_____

传 真：_____

传 真：_____

开 户 银 行：_____

账 号：_____

注释：本格式条款仅作为双方签订合同的参考，为阐明各方的权利和义务，经协商可根据项目实际具体情况进行必要的修改和调整。但不得与招标文件、投标文件的实质性内容相背离。

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物、服务的国家机关、事业单位、团体组织。本次采购的甲方名称、地址见【政府采购合同专用条款】。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动而取得中标结果，并向采购人提供货物、服务的法人、其他组织或者自然人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指甲乙双方签署的、政府采购合同协议书中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

(2) “合同价”系指根据本合同规定乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

(4) “服务”系指根据合同规定，乙方应提供的技术、管理和其它服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其它义务。

(5) “合同条款”系指本合同及其附件、补充文件约定的全部条款。

(6) “项目现场”系指本合同项下货物安装、运行的现场，其名称见【政府采购合同专用条款】。

2. 合同的适用范围

2.1 本合同条款适用于没有被本合同其他部分的条款所取代的范围。

2.2 合同内容根据招标文件、投标文件而确定。

3. 合同标的及金额

3.1 合同标的及金额应与中标结果一致。

4. 合同价款

4.1 具体合同价款见本合同第 3.1 条。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其它任何费用。

5. 履行合同的时间、地点和方式

5.1 乙方应当在甲方确定的时间、指定的地点履行合同，具体的交货时间、地点和方式见【政府采购合同专用条款】。

5.2 乙方提供服务的应当在甲方指定的时间和地点完成服务项目。

6. 货物的验收

6.1 甲方在收到乙方交付的货物后应当及时组织验收。

6.2 货物的表面瑕疵，甲方应在验收时当面提出；对质量问题有异议的应在安装调试后十个工作日内提出。

6.3 在验收过程中发现数量不足或有质量、技术等问题，乙方应负责按照甲方的要求采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切费用和损失。

6.4 甲方在乙方按合同规定交货或安装、调试后，无正当理由而拖延接收、验收或拒绝接收、验收的，应承担因此给乙方造成的直接损失。

6.5 甲方对货物进行检查验收合格后，应当收取发票并在《交货验收单》上签署验收意见及加盖单位印章。

6.6 大型或者复杂的货物采购项目，甲方可以邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作，并由其出具验收报告单。

6.7 乙方提供的进口产品，乙方应出示中华人民共和国进出口商品检验部门出具的检验证书（招标文件第五章采购需求另有约定的除外）。

7. 货物包装要求

7.1 乙方所出售的全部货物均应按标准保护措施进行包装，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，以确保货物安全无损地运抵指定现场。由于包装防护措施不妥而引起的损坏、丢失由乙方负责。

7.2 每一个包装箱内应附一份详细装箱单、质量证书和保修保养证书。

8. 运输和保险

8.1 乙方负责办理将货物运抵本合同第 5.1 条规定的交货地点的一切运输事项，相关费用应包括在合同总价中。

8.2 乙方应向保险公司投保以甲方为受益人的发运合同货物发票金额的 110% 运输一切险。

9. 质量标准和保证

9.1 质量标准

(1) 本合同下交付的货物应符合招标文件第四章“技术规格、参数与要求”所述的标准。如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国有关机构发布的最新版本的标准。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所出售的货物还应符合国家有关安全、环保、卫生之规定。

9.2 保证

(1) 乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。

乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能，或者没有因乙方的行为或疏忽而产生的缺陷。在货物最终交付验收后不少于【政府采购合同专用条款】规定或乙方承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

（2）在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

（3）乙方收到通知后应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

（4）在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

（5）乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其他权利不受影响。

10. 权利瑕疵担保

10.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

10.2 乙方保证在其出售的货物上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

10.3 如甲方使用该货物构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

11. 知识产权保护

11.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

11.2 甲方使用乙方提供的货物对第三人构成侵权的，应当由乙方承担全部法律责任，给甲方造成损害的，乙方应当承担赔偿责任。

11.3 甲方委托乙方开发的产品，甲方享有知识产权，未经甲方许可不得转让任何第三人。

12. 保密义务

12.1 甲、乙双方在采购和履行合同过程中所获悉的对方属于保密的内容，双方均有保密义务。

13. 合同价款支付

13.1 验收合格后，乙方出具正规发票给甲方，凭甲方开具的《政府采购合同验收报告单》办理合同价款结算手续。

13.2 合同价款构成中应当由财政支付的部分，甲方应当在造林工程验收合格后的一年内向国库管理部门申请支付，经国库管理部门审核后直接支付给乙方。

13.3 合同价款构成中应当由甲方自行支付的部分，甲方应当在造林工程验收合格后一年内支付。

13.4 支付合同价款时，一律不向乙方以外的任何第三方办理付款手续。开户行和账号以签订的政府采购合同为准，如果乙方要求变更，则乙方必须提供加盖了财务专用章、法定代表人签字的证明文件，

报经甲方审查同意。

13.5 合同价款支付方式和条件在【政府采购合同专用条款】中另有规定。

14. 乙方应提供的服务

14.1 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南。这些文件应包装好随同货物一起发运。

14.2 乙方还应提供下列服务：

- (1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
- (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- (3) 在合同各方商定的一定期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；
- (4) 在制造商或项目现场就货物的安装、启动、运营、维护对甲方操作人员进行培训；
- (5) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.3 乙方提供的服务的费用应包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的补救措施和索赔

(1) 如果乙方提供的产品不符合质量标准或存在产品质量缺陷，而甲方在合同条款第9条或合同的其他条款规定的检验、安装、调试、验收和质量保证期内，根据法定质量检测部门出具的检验证书向乙方提出了索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜：

- ①乙方同意退货并将货款退还给甲方，由此发生的一切费用和损失由乙方承担。
- ②根据货物的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过甲乙双方商定降低货物的价格。
- ③乙方应在接到甲方通知后七日内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。同时，乙方应在约定的质量保证期基础上相应延长修补和更换件的质量保证期。

(2) 如果在甲方发出索赔通知后十日内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十日内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付货款中扣除索赔金额或者没收质量保证金，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能妨碍按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意迟延交货时间或延期提供服务。

(2) 除本合同第20条规定情况外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方有权从

货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每周（一周按七天计算，不足七日按一周计算）赔偿迟交货物的交货价或延期服务的服务费用的百分之零点五（0.5%）计收，直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可以终止合同。

（3）如果乙方迟延交货，甲方有权终止全部或部分合同，并依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物，乙方应对购买类似货物所超出的那部分费用负责。但是，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

16. 合同的变更

16.1 在合同履行过程中，甲、乙双方可就合同履行的时间、地点和方式等协商进行变更。协商一致后，双方应签订书面的补充协议。

16.2 在不改变合同其他条款的前提下，甲方有权在合同价款百分之十的范围内追加与合同标的相同的货物或服务，并就此与乙方签订补充合同，乙方不得拒绝。

16.3 除双方签署书面协议，并成为合同不可分割的一部分外，本合同条件不得有任何变更。

17. 合同中止与终止

17.1 合同的中止

（1）合同在履行过程中，因采购计划调整，甲方可以要求中止履行，待计划确定后继续履行；

（2）合同履行过程中因供应商就采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要或财政部门责令中止的，应当中止合同的履行。

17.2 合同的终止

（1）合同因有效期限届满而终止；

（2）乙方未能依照本合同约定条件履行合同，已构成根本性违约的，甲方有权终止本合同，并追究乙方的违约责任。

（3）如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。

（4）如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》规定由有关部门追究其法律责任。

（5）如果合同的履行将损害国家利益或社会公共利益，甲方有权终止合同的履行，给乙方造成损失的予以相应补偿。

18. 合同转让和分包

18.1 乙方不得以任何形式将合同转包。

18.2 乙方未在投标文件中说明，不得将合同的非主体、非关键性工作分包给他人。

19. 不可抗力

19.1 不可抗力是指合同双方不可预见、不可避免、不可克服的自然灾害和社会事件。

19.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

19.3 遇有不可抗力的一方，应在三日内将事件的情况以书面形式通知另一方，并在事件发生后十日内，向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行理由的报告。

20. 解决争议的方法

20.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行合同过程中所发生的或与合同有关的一切争端。如从协商开始后十日内仍不能解决，可以向财政部门提请调解。

20.2 调解不成可以向甲方所在地人民法院提起诉讼。

20.3 如仲裁或诉讼事项不影响合同其它部分的履行，则在仲裁或诉讼期间，除正在进行仲裁或诉讼的部分外，合同的其它部分应继续执行。

21. 法律适用

21.1 本合同适用中华人民共和国现行法律、行政法规和规章，如合同条款与法律、行政法规和规章不一致的，按照法律、行政法规和规章修改本合同。

22. 通知

22.1 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续，

22.2 通知以送到之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

24. 合同生效

24.1 本合同在合同双方签字盖章后生效。

第三节 政府采购合同专用条款

本章第二节 第 1.1 款	甲方名称、地址	甲方名称：凤凰县卫生健康局 地址：湖南省湘西土家族苗族自治州凤凰县沱江镇土桥路
本章第二节 第 1.2（6）项	项目现场	凤凰县境内
本章第二节 第 5.1 款	履行合同的时间、地点及方式	履行合同的时间： 合同签订日起一年内完成供货并验收合格。 实施时间： 合同签订之日开始实施。 交付地点： 采购方指定地点
本章第二节 第 9.2（1）项	质量保证期	12个月
本章第二节 第 9.2（3）项	响应时间	第五章采购需求。
本章第二节 第 13.5 款	合同价款支付方式和条件	1. 完成时间： 合同签订日起一年内完成供货并验收合格。 2. 付款方式： 合同签订后，交货完毕并经采购人验收合格后，如无质量问题和其他争议，凭营养包接收单位验收及成交供应商开具的相应发票 30 日内支付该次配送的全款。
本章第二节 第 14.2（6）项	乙方提供的其他服务	第五章采购需求。
本章第二节 第 23.1 款	合同未尽事项	双方协商解决

第七章 投标文件的组成

第一部分 资格证明文件

- 一、开标一览表
- 二、法定代表人（单位负责人）身份证明
- 三、投标人提供的资格证明文件

第二部分 商务技术文件

- 四、投标函
- 五、分项报价
- 六、采购需求
- 七、合同条款偏离表
- 八、采购需求偏离表
- 九、享受政府采购政策优惠的证明资料
- 十、符合招标文件规定的证明文件
- 十一、投标人认为需提供的其他资料

政府采购 投标文件

第一部分 资格证明文件

采购项目名称：_____

采 购 人：_____

政府采购计划编号：_____

委托代理编号：_____

采购代理机构：_____

投标人_____

年 月 日

一、开标一览表

政府采购计划编号：_____

项目名称：_____

包号：_____

包名称：_____

投标报价	其他内容
小写金额：_____（人民币元） 大写金额：_____（人民币元） （大写金额与小写金额不一致时，以大写金额为准）	

注：1. 本表须按包填写，一个“包号”一份。

2. 投标人对采购项目内容只允许有一个投标报价，否则其**投标无效**。

3. 投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应同时修改投标文件“分项报价明细表”“享受政府采购政策优惠的证明资料”以及“联合体协议书”（如果影响）等相关内容。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：_____

日期：_____年_____月_____日

二、法定代表人（单位负责人）身份证明

投标人名称：_____

统一社会信用代码：_____

注册地址：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____系_____（投标人名称）
的法定代表人（单位负责人）

特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。

身份证（正面）复印件	身份证（反面）复印件
------------	------------

注：投标人代表为法定代表人（单位负责人）的提供。自然人投标的无需提供。

投标人名称（盖单位章）：_____

日期：_____年____月____日

授权委托书

本人_____（姓名、职务）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现授权_____（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）（政府采购计划编号：_____，委托代理编号：_____）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

委托代理人身份证（正面）复印件	委托代理人身份证（反面）复印件
法定代表人身份证（正面）复印件	法定代表人身份证（反面）复印件

注：投标人代表不是投标人的法定代表人（单位负责人）的提供。

投标人名称（盖单位章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或印章）：_____

委托代理人（签字或印章）：_____

日期：_____年____月____日

三、投标人提供的资格证明文件

须 知

1、投标人应按第二章第 15.1 款要求提供下列的证明材料

附件 3-1 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

附件 3-2 湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)

附件 3-3 信用查询记录

附件 3-4 采购项目的特定资格条件

附件 3-1 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

注：按第二章第 14.1（1）项要求提供。

- （1）投标人为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件；
- （2）投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件；
- （3）投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件；
- （4）投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。

湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)

本公司独立承担民事责任、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金,在前三年的经营活动中无重大违法记录,未列入严重失信行为名单,符合政府采购供应商的基本资格要求。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号),本公司企业规模为:大型☐ 中型☐ 小型☐ 微型☐.

☐本公司自愿入驻湖南省政府采购电子卖场,遵守《湖南省政府采购电子卖场管理办法》(湘财购〔2019〕27号),如违反承诺,同意金融机构将增信保证划缴国库(非电子卖场采购活动项目不需勾选)。

公司(单位)名称(盖章):

_____年____月____日

机构代码: _____

注册登记机构: _____

日期: _____

有效期: _____

注册资本: _____

地 址: _____

经济行业: _____

经济性质: _____

法定代表人(负责人)姓名(签字): _____

身份证号: _____ 手机号: _____

授权代表人姓名(签字): _____

身份证号: _____ 手机号: _____

附件 3-3 信用查询记录

信用查询记录

未被列入：失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录

招标文件规定的特定资格条件证明资料

3.1 供应商应当具备市场监管部门颁发的营养包相关食品生产许可证，副本(或副页)中载明辅食营养补充品(或辅食营养素补充食品)生产明细，且在有效期内。

3.2 食品安全抽检要求：投标人无抽检不合格记录，通过“食品安全抽检公布结果查询系统”网站(<https://spcjsac.gsxt.gov.cn/>)查询投标人“婴幼儿辅食营养包”抽检记录，对存在抽检不合格记录的投标人，将拒绝其参与本次政府采购活动，投标人自行在前述网站的查询结果打印件并加盖公章。

政府采购 投标文件

第二部分 商务技术文件

采购项目名称：_____

采 购 人：_____

政府采购计划编号：_____

委托代理编号：_____

采购代理机构：_____

投标人_____

年 月 日

四、投标函

致：_____（采购人、采购代理机构）：

根据贵方为_____（项目名称）的投标邀请（政府采购计划编号：_____，委托代理编号：_____），签字代表_____（姓名、职务）经正式授权并代表投标人_____（投标人名称）提交电子投标文件一份，参加采购项目第___包投标，并在此声明，所递交的投标文件内容完整、真实。

第一部分 资格证明文件

- 一、开标一览表
- 二、授权委托书
- 三、投标人提供的资格证明文件

第二部分 商务技术文件

- 四、投标函
- 五、分项报价
- 六、采购需求
- 七、合同条款偏离表
- 八、采购需求偏离表
- 九、享受政府采购政策优惠的证明资料
- 十、符合招标文件规定的证明文件
- 十一、投标人认为需提供的其他资料

在此，签字代表宣布同意如下：

- 1、投标人严格按照招标文件的规定报价，见《开标一览表》。
- 2、投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
- 3、投标人已详细审查招标文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- 4、本投标有效期为自招标文件规定的提交投标文件截止之日起_____个日历日。在投标有效期内，投标人同意遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前投标文件对我方具有法律约束力。
- 5、同意提供贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

6、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：____；邮编：____；电话：____；电子邮箱：_____。

投标人名称（盖单位章）：_____

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：_____

日期：_____年____月____日

五、分项报价

附件 5-1 分项报价说明

分项报价说明

备注：投标人应按招标文件第二章相关要求，对本节“分项报价明细表”进行编制，并说明。

附件 5-2 分项报价明细表

分项报价明细表

政府采购计划编号：_____

项目名称：_____

包号：_____

包名称：_____

标的名称	规格型号 (或项目特征描述)	品牌/产地	数量/单位	金额(元)		备注
				单价	小计	
1						
2						
3						
4						
5						
...						
投标报价(元)：						

注：1. 本表应对应“开标一览表”，按包填写。投标人如果不提供分项报价明细表，其投标无效。

2. 不得填写“免费”或“赠与”，也不得进行“零”报价，否则投标无效。

3. 如果开标一览表内容与本表内容不一致的，以开标一览表内容为准。

4. 投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应按第二章第 13.7 款规定修改本表相应内容。否则，本表相应内容按投标报价修改的相同比例进行调整。

投标人名称（盖单位章）：_____

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：_____

日期：_____年____月____日

六、采购需求

编制说明：投标人应按招标文件第五章采购需求自行编写采购需求投标文件（其内容可包括，且不限于详细的技术指标和性能、售后服务等，格式自拟）。

投标人名称（盖单位章）： _____
法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）： _____
日期： _____年____月____日

附件 6-1 响应一览表

响应一览表

序号	项目名称	标的名称	主要技术参数或规格	数量	节能产品	进口产品
					<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>

七、合同条款偏离表

政府采购计划编号：_____ 项目名称：_____

包 号：_____ 包名称：_____

序号	招标文件章节条款号	招标文件要求	投标文件的应答	偏离说明
			投标人保证：除本合同条款偏离表列出的偏离外，我单位对招标文件的其他商务、合同条款完全响应，无偏离。	

注：1. 投标人应根据招标文件第六章“政府采购合同”填写本表；

2. 投标人如果对招标文件第六章“政府采购合同”的响应有偏离，应将偏离条款逐条如实应答，并作出说明；

3. 如不提供此表，则视为投标人不满足招标文件第六章的所有条款要求，其**投标无效**。

4. 在采购人与中标人签订合同时，如中标人未在投标文件“合同条款偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合招标文件要求，并写入合同。若中标人在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

投标人名称（盖单位章）：_____

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：_____

日 期：_____年____月____日

八、采购需求偏离表

政府采购计划编号：_____ 项目名称：_____

包 号：_____ 包名称：_____

序号	招标文件章节条款号	招标文件要求	投标文件应答	偏离说明
			投标人保证：除本采购需求偏离表列出的偏离外，我单位对招标文件的其他采购需求条款完全响应，无偏离。	

注：1. 投标人应根据招标文件第五章“采购需求”填写本表；

2. 投标人如果对招标文件第五章“采购需求”的响应有偏离，应将偏离条款逐条如实应答，并作出说明；

3. 如不提供此表，则视为投标人不满足招标文件第五章的所有条款要求，其**投标无效**。

4. 在采购人与中标人签订合同时，如中标人未在投标文件“采购需求偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合招标文件要求，并写入合同。若中标人在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

投标人名称（盖单位章）：_____

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：_____

日 期：_____年____月____日

九、享受政府采购政策优惠的证明资料

投标人符合第二章第 33.6 款要求的，应提供下列证明资料，并填写相关数据。否则，评审时不予以考虑。

附件 9-1 中小企业声明函

中小企业声明函（货物类）

（不满足以下条件的无需填写）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附件 9-3 监狱企业证明资料

监狱企业证明资料

注：按《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）文件规定提供证明文件。

附件 9-4 强制采购或者优先采购产品的证明材料

强制采购或者优先采购产品的证明材料

(不属于强制采购或者优先采购产品的无需提供)

注：投标人提供的产品属于强制采购或者优先采购的，应按第二章第 33.6 款规定提供证明材料和本章本节附页 2 “优先采购产品清单”，并加盖投标人单位章。

附页 1 政府采购优先采购清单

优先采购产品清单

委托代理编号：_____项目名称：_____

以下为供应商提供的政府采购优先采购产品，供应商对本表的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

1	2	3	4	5	6
序号	货物名称	规格型号	价格（元）	货物制造商名称	政策功能编码
节能产品					
小计	/			/	/
环境标志产品					
小计	/			/	/
两型产品					
小计	/			/	/

说明：1、本表用于计算政府采购优先采购产品（节能产品或环境标志产品或两型产品）的政府采购政策价格扣除。

2、栏目4“价格”为综合单价，包含货物所有隐含的内容，如运输费、保险费、管理费和利润等。

3、栏目6“政策功能编码”是指货物的中国环境标志认证证书编号、中国节能标志认证证书号、两型产品编号(货物同时属于节能产品、环境标志产品、两型产品的，只须填写一种)。

供应商名称(盖单位章)：_____

法定代表人或其委托代理人（签字）：_____

日期：_____年_____月_____日

十、符合招标文件规定的证明文件

注：提供第五章规定的证明材料复印件。

十一、投标人认为需提供其他资料

注：投标人认为需提供其他资料包括：

1. 招标文件第五章采购需求要求的其他资料。