

合同编号: 430152720240003



绥宁县老年养护中心二期建设项目

施工合同



发 包 人：绥 宁 县 民 政 局

承 包 人：湖南省第五工程有限公司

第一节 合同协议书

发包人（全称）：绥宁县民政局

承包人（全称）：湖南省第五工程有限公司

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就绥宁县老年养护中心二期建设项目工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：绥宁县老年养护中心二期建设项目。
2. 工程地点：绥宁县老年养护中心（大公坪路）。
3. 工程立项批准文号：《关于同意绥宁县老年养护中心二期建设项目可行性研究报告的批复》绥发改社【2019】4号。

4. 资金来源：专项债券资金和省民政厅扶持资金，已落实。

5. 工程内容：绥宁县老年养护中心二期建设项目所包含的全部内容。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6. 工程承包范围：绥宁县老年养护中心二期建设项目所包含的全部内容。

二、合同工期

计划开工日期：2025年5月15日，（实际开工日期以监理下发的开工令为准）。

计划竣工日期：2026年3月14日。

工期总日历天数：300天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合《建筑工程施工质量验收规范》，确保达到《建筑工程质量验收统一标准》规定的合格工程标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）肆仟柒佰叁拾捌万捌仟肆佰零壹元捌角贰分（¥ 47388401.82 元）；

其中含：

(1) 绿色施工安全防护措施项目费:

人民币(大写): 壹佰玖拾壹万壹仟零陆拾捌元叁角玖分 (¥ 1911068.39元);

(2) 材料和工程设备暂估价金额:

人民币(大写): 叁佰叁拾陆万伍仟肆佰柒拾贰元叁角捌分 (¥3365472.38元);

(3) 专业工程暂估价金额:

人民币(大写) 贰拾贰万贰仟伍佰伍拾柒元壹角肆分 (¥222557.14元);

(4) 暂列金额:

人民币(大写) 贰佰万元整 (¥2000000.00元)。

2. 合同价格形式: 固定总价合同。

五、项目经理

承包人项目经理: 贺江。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件:

- (1) 中标通知书;
- (2) 投标函及其附录;
- (3) 专用合同条款及其附件;
- (4) 通用合同条款;
- (5) 技术标准和要求;
- (6) 图纸;
- (7) 已标价工程量清单或预算书;
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。
2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工,确保工程质量和安全,不进行转包及违法分包,并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于 2025 年 6 月 6 日签订。

十、签订地点

本合同在 绥宁县民政局 签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自 2025 年 6 月 6 日起 生效。

十三、合同份数

本合同一式 捌 份，均具有同等法律效力，发包人执 肆 份，承包人执 肆 份。

发包人： (公章)

法定代表人或其委托代理人：

(签字)

组织机构代码： 30527114805270063428612

地 址： 湖南省邵阳市绥宁县长铺镇中心街22号

邮政编码： 422600

法定代表人： 吴 娟

委托代理人：

电 话：

传 真：

电子信箱：

开户银行：

账 号：

承包人： (公章)

法定代表人或其委托代理人：

(签字)

组织机构代码： 914302001842802889

地 址： 湖南省株洲市芦淞区建设中路28号

邮政编码： 412000

法定代表人： 林 坚

委托代理人：

电 话：

传 真：

电子信箱：

开户银行：

账 号：

第二节 通用合同条款

说明：“通用合同条款”采用《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）的“通用合同条款”。

第三节 专用合同条款

1、一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：含招标文件及补充（答疑）文件、投标文件、双方签订的补充合同、实际工作量变更的现场签证（必须附有金额和发包方现场管理人员签证）、技术交底、图纸会审纪要和相关会议文件、经甲方审定后的施工组织设计及相关的技术资料、行业标准和现行施工验收规范。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：新正源项目咨询有限公司；

资质类别和等级：工程监理综合资质；

联系电话：15115968898；

电子信箱：418860195@qq.com；

通信地址：河南自贸试验区郑州片区（郑东）东风南路东、金水东路北8号楼15层1512号。

1.1.2.5 设计人：

名 称：湖南方圆建筑工程设计有限公司；

资质类别和等级：建筑行业（建筑工程）甲级；

联系电话：18774395985；

电子信箱：464879219@qq.com；

通信地址：长沙市雨花区韶山中路421号5、6、7号楼。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：详见施工总平面图。

1.1.3.9 永久占地包括：详见施工总平面图。

1.1.3.10 临时占地包括：详见施工总平面图。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：中华人民共和国的现行法律、法规以及工程所在地的地方行政法规、规章制度。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：按国家、地方、行业现行标准、规范、规程及招标文件上要求的标准规范。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：1、合同协议书及补充合同协议书， 2、专用合同条款及其附件， 3、中标通知书， 4、投标函及其附件， 5、投标人承诺函， 6、通用合同条款， 7、标准、规范及有关技术文件， 8、图纸， 9、已标价工程量清单或预算， 10、其他合同文件。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：开工前；

发包人向承包人提供图纸的数量：6份；

发包人向承包人提供图纸的内容：施工图。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：施工计划、施工安全、主要材料构配件、施工设备、施工进度、施工质量等有关工程实施的文件；

承包人提供的文件的期限为：合同签订后7天内；

承包人提供的文件的数量为：6份；

承包人提供的文件的形式为：纸质（含电子版）；

发包人审批承包人文件的期限：在承包人提供文件后七日内审定完毕。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：承包人应在施工现场保留一套完整图纸，供工程师及有关人员检查时使用。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在3天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：绥宁县民政局（湖南省邵阳市绥宁县中心街22号）；

发包人指定的接收人为：罗忠军。

发包人指定的接受邮箱：631458619@qq.com。

承包人接收文件的地点：工程项目部；

承包人指定的接收人为：邹利民。

监理人接收文件的地点：监理项目部；

监理人指定的接收人为：胡文魁。

监理人指定的接收邮箱：88088578@qq.com。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：承包人应根据施工需要，负责办理取得出入场地的专用和临时通路的通行权，以及取得为工程建设所需修建场外设施的权利。需要发包人协调时，发包人应协助承包人办理相关手续。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：以施工图（规划红线图）为界。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：满足施工条件。 1.10.

4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：归发包人所有。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：未经发包人同意，承包人不得为合同以外的目的泄露给他人或公开发表于引用。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：由承包人承担。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：不予调整。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：不调整。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：李彬；

身份证号：430527198508163315；

职 务：绥宁县民政局副局长；

联系电话：15180976171；

电子信箱：_____；

通信地址： 湖南省邵阳市绥宁县长铺镇中心街22号。

发包人对发包人代表的授权范围如下： 协调项目各参建方工作；全力履行本合同约定的权利和职责，负责对工程施工进度、质量、安全进行监管，对隐蔽工程进行验收，审查各项签证，并对发出的指令、通知及各种技术文件资料负责；代表发包人处理本工程中发包人责任范围内的各类问题；对认为不合格的工程管理人员及现场操作人员有权提出撤换要求。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求： / 。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括： / 。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容： 按照国家现行法律、法规、标准规范以及省、市相关行政主管部门规定执行。

承包人需要提交的竣工资料套数： 竣工图资料原件 6 套（含电子版）。

承包人提交的竣工资料的费用承担： 承包人自行承担。

承包人提交的竣工资料移交时间： 工程竣工验收合格之日起 28 个日历天内。

承包人提交的竣工资料形式要求： 按发包人及城建档案编制要求整理与收集。

(10) 承包人应履行的其他义务：

(1) 承包人负责完成场地的临时施工通道，满足施工运输需要，并承担相关费用。

(2) 承包人积极处理好周边关系和道路通行等方面的关系，及时处理好施工期间的社会矛盾，确保工期。

(3) 施工所需证件、批件的名称和完成时间：按照相关规定，承包人协助办理其应当办理的有关证件、批件等。完成的日期是：开工前5天。

(4) 协调处理施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位）、古树名木的保护工作。

(5) 及时处理施工中的意外事件，防止事件扩大化，并承担所发生的费用。

(6) 承包人负责每月 1 号前向监理工程师提供下段工程进度计划及当月相应进度统计报表，份数： 4 份。

(7) 承包人负责在工程施工、竣工整个过程中施工现场全部人员的安全（发包人负责分包的单位除外）。发包人不承担承包人或发包人分包单位雇用的工人或其他人员的伤亡赔偿或补偿责任。

承包人负责在需要的时间和地点，根据有关部门要求，在施工范围内自费提供和维护所有灯光、护板、栅栏、警告信号和警卫，以及对工程进行保护或为公众提供安全和方便。

(8) 按照规定，办理需由承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续，并在合同要求范围的施工、竣工、和保修均不应使下述各方面遭受不必要的干扰：

1) 公众的便利。

2) 对公用道路，便道的使用和其他人财产的占用。承包人应保证发包人免于受到或承担应由承包人负责的上述事项所引起的或与之有关的索赔、诉讼、损害赔偿及其他开支。

(9) 承包人负责对工程交付前已完工程成品进行保护并承担一切费用（发包人分包项目除外）。

(10) 承包人承担施工期承包人施工发生的所有排水、排污费用，发包人不再另行签证。

(11) 施工场地周围的地下管线和邻近建筑物、构筑物(含文物保护建筑)、古树名木的保护要求及费用承担：承包人负责做好施工场地周围建筑物、构筑物和地下管线的保护，并承担费用。

(12) 承包人负责施工场地清洁，交付后工地场内外应清除或破除所有建筑废品、垃圾和临时道路并外运，费用由承包人承担。

(13) 承包人负责提供各类物资设备的进场计划，并于进场前起 3 个日历内向发包人提供。

(14) 承包人在工程施工过程中发生了与发包方的矛盾纠纷时，企业负责人必须亲自出面与发包人直接沟通、协调、处理，否则发包人有权要求承包人停止施工，造成的一切后果和损失均由承包人负责。

(15) 发包人无论何时均不对上述承包人的设备、临时设施和材料的损失或损坏承担任何责任。

(16) 承包人应做的其他工作：

1) 本工程施工所需设备、临时设施进入现场后，即应被视为是专门供本工程施工使用。施工期间，承包人如需运出现场，需征得发包人的书面同意，承包人每违约一次，需支付违约金500.00元，并必须照发包人指令要求改正。

2) 除合同另有规定外，发包人无论何时均不对上述承包人的设备、临时设施和材料的损失或损坏承担任何责任。

3) 承包人应对本工程的资金设立农民工工资专用帐户，用于发放农民工工资。

4) 负责协助发包人办理施工许可证(含开工证), 承包人办理施工临时占用道路等合法手续, 并及时提供相关资料, 发包人进行协助。

3.2 项目经理

姓 名: 贺 江 ;

建造师执业资格等级：一级建造师；

建造师执业印章号: 湘1432007200803654 (00) _____;

联系电话: 13707329166;

通信地址: _____ ;

承包人对项目经理的授权范围如下：全权代表承包人履行合同，并常驻现场，直接负责本工程施工过
程中的各项职责。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：视为承包人自愿放弃中标人资格，承包人无权要求退还投标保证金，给发包人造成损失的由承包人负责赔偿。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：承包人应向发包人支付违约金 10 万元及相关法律责任和经济责任。

3.3 承包人员

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：发包人要求撤换不能胜任本职工作、行为不端或玩忽职守的承包人项目施工负责人或其它关键岗位人员的，承包人将替换人员的相关资料送经发包人初审，再报行政监管部门备案后方可进行更换，替换人员不得低于承包人原投标承诺的标准（包含职称、注册执业资格、项目业绩等）。同时承包人应按照以下标准承担违约金：（1）更换项目施工负责人的，承包人向发包人支付违约金 20000.00元；（2）更换除项目施工负责人以外的其他关键岗位人员的，承包人向发包人支付违约金10000.00元/人；达不到发包人要求的，承包人按照20000.00元/次向发包人支付违约金。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：承包人主要施工管理人员离开施工现场应向总监理工程师及发包人书面请假批准同意后。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：承包人中标的项目施工负责人及其他关键岗位人员必须按投标文件承诺的人员按时到位。除不可抗力外原则上不允许更换。确须更换的，由承包人将替换人员的相关资料送经发包人初审，再报行政监管部门备案后方可进行更换，替换人员不得低于承包人原投标承诺的标准（包含职称、注册执业资格、项目业绩等）。同时承包人应承担违约金。更换除项目总负责人、项目施工负责人以外的主要施工管理人员，承包人向发包人按10000 元/人/次支付违约金。承包人同时承担由此造成的一切损失和不利影响的责任。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：向发包人支付违约金 500 元/天，有 3 次及以上情况要求更换有相同资质的施工管理人员。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：主体等根据法律依法不允许分包的内容。

主体结构、关键性工作的范围： / 。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：进场后开始计算。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：是。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限：承包人在签订合同前，提供3791072.14元银行保函，832833.25元现金，在竣工验收合格后退还履约保函和保证金。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：按监理合同约定。

关于监理人的监理权限：按监理合同约定。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：承包人免费提供一间办公室。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：胡文魁；

职 务：总监理工程师；

监理工程师执业资格证书号：43014953；

联系电话：18152896885；

电子信箱：88088578@qq.com；

通信地址：邵阳市大祥区西湖南路176号；

关于监理人的其他约定：监理人的职责及权利详见发包人提供的监理合同相关内容。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：合格。

关于工程奖项的约定：无。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：24 小时前。

监理人不能按时进行检查时，应提前24 小时前小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：不得出现任何安全责任事故。承包人全面履行施工现场的安全管理，做好安全文明施工相关措施。凡施工现场出现的任何质量、安全事故，均由承包人负全责。在施工过程中，如因承包人原因造成发包人或第三方人身或财产受到伤害或损失，承包人将按有关规定进行赔偿。安全文明施工相关措施：①施工前制定相应的安全技术措施、安全作业操作规程以及应急对策，明确作业负责人和安全监护人。根据相关规定组织审批和专家论证等工作，专项方案需在审批后方可实施。

6.1.2 安全文明措施费应约定：本合同内安全文明措施费涵盖但不限于以下方面：施工现场围挡的搭建、维修及拆除费用；各类安全警示标识、标语的制作与设置费用；施工场地内临时道路的硬化及维护费用；为保障施工人员安全所配备的安全帽、安全带、安全网等防护用品的购置费用；施工场地内及周边环境卫生清理、扬尘治理（如洒水降尘设备购置及运行费用）等文明施工相关支出，此费用应专款专用确保上述项目落实。安全文明措施费按工程进度分阶段支付。若施工过程中出现不符合安全文明施工标准的情况，甲方有权暂停支付后续安全文明措施费款项直至整改合格。

6.1.3 安全文明施工费用必须专款专用，承包人应对其由于安全文明施工费用和施工安全措施不到位而发生的安全事故承担全部责任。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：由承包人组织相关人员对施工现场进行管理。

关于编制施工场地治安保卫计划的约定：由承包人负责，在合同签订后十日内提交审批。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：满足相关职能部门的规定并服从发包人的要求。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：按工程进度分阶段支付。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：按规范执行。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：承包人提供发包人认可的图纸后7天内。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：7天内。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：7天内。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：合同签订后 10 天内。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：合同签订后 10 天内。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：合同签订后 10 天内。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起7天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：开工前 7 天内。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：承包人在总工期内应以《工程联系单》形式及时提醒并催促发包人履行应尽义务。确因职能部门手续办理引起的工期延误，发包人同意顺延工期。如承包人未以《工程联系单》形式及时提醒并催促发包人，发包人可不同意顺延工期。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：按每天2000.00元向发包人支付违约金。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：不超过合同的总价的 5%。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：当地政府及气象部门公开发布信息的气候灾害。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：当地政府及气象部门公开发布信息的气候灾害为准。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：无。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：按通用条款及行业相关标准执行。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：由承包人承担。

9. 试验与检验

试验与检验费用计价原则：按相关法律法规及当地政策文件执行。

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：由承包人承担。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：按相关文件执行。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：(1)、施工中发包人需对原工程设计变更，应提前以书面形式向承包人发出变更通知。变更超过原设计标准或批准的建设规模时，发包人应报规划管理部门和其他有关部门重新审查批准，并由原设计单位提供变更的相应图纸和说明。承包人按照发包人、监理发出的变更通知及有关要求，进行需要的变更。因变更导致合同价款的增减，由发包人承担，工期相应顺延。(2)、施工中承包人不得对原工程设计进行变更。因承包人擅自变更设计发生的费用和由此导致发包人的直接损失，由承包人承担，延误的工期不予顺延。(3)、承包人在施工中提出的合理化建议涉及到对设计图纸或施工组织设计的更改及对材料、设备的换用，须经发包人、监理同意。未经发包方书面同意擅自更改或换用时，承包人承担由此发生的费用，并赔偿发包人的有关损失，延误的工期不予顺延。(4)、变更程序：按项目所在地相关文件执行。合同履行中发包人要求变更工程质量标准及发生其他实质性变更，由双方协商解决，并最终以书面形式确定。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：由业主单位邀请相关部门专业技术人员组成调查组，进行市场调查确定材料单价，并将确认材料单价作为工程结算材料调差的依据。非承包人原因的工程变更，造成增加新的工程量清单项目或工程量清单数量的增减，其相应的综合单价按下列方法确定：(1)、原招标文件工程量清单有增减，增减工程量超过15%时，超过部分按湘建价【2020】56号文件规定按实结算，其中人工工资、材料按投标报价书确定，取费费率按文件执行，优惠率按中标价与控制价的下浮比例。(2)、若设计变更中仅对原投标报价清单部分分项工程量清单项目中的某道组成该项的相应工序或工作内容的报价变更，则该项的综

合单价调整亦只对投标报价清单中组成该项的相应工序或工作内容的报价部分依据《消耗量标准》按实结算，按湘建价【2020】56号文件规定按实结算，其中人工工资、材料按投标报价书确定，取费费率按文件执行，优惠率按控制价与中标价的下浮比例，未变化的部分其价格不变化。（3）、当分部分项工程量变更后调减的工程量以及因设计变更被取消的项目，其综合单价应按照原综合单价确定。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：5天内。

发包人审批承包人合理化建议的期限：5天内。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：无。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准按相关文件规定执行。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第3种方式确定。

第3种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：须经发包人同意才可实施，由业主单位邀请相关部门专业技术人员组成调查组，进行市场调查确定材料单价，并将确认材料单价作为工程结算材料调差的依据。承包人对调查确定的材料单价无正当理由不执行的，由业主单位直接采购，先行垫付货款，并从承包人工程结算款中扣回。工程招标规模标准以上的暂估项，通过公开招标方式确定价格。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：经发包人同意按相关文件规定执行。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：不予调整。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：价款不调整。

风险费用的计算方法：/。

风险范围以外合同价格的调整方法：/。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：限额签约合同价10%，开工前实际购买用于该工程项目的材料及设备、修建临时设施，承包人凭正式票据向发包人申请。

预付款支付期限：/。

预付款扣回的方式：在第一次支付进度款中全部扣回。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：工程量必须有承包、发包人、监理人及相关部门共同参加。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：以开工前经审批的施工组织进度计划为依据。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：/。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：以开工前经审批的施工组织进度计划为依据。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量：/。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：/。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：以开工前经审批的施工组织进度计划为依据，在完成进度计划任务节点的情况下，按任务节点支付不超过已完成工程价款的 80%工程进度款，完成结算审核支付到工程经审核结算价的 97%，预留 3%作为质保金，竣工验收缺陷责任期满后无质量及其他经济法律纠纷问题一次性无息付清。每

次付款承包人需提供合法的发票。因承包人原因未按经审批的施工组织进度计划时间节点完成任务的，发包人有权拒绝支付当期所完成工程进度款，并处以当期应按进度计划完成工程价款10%的违约金。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：按通用合同条款。

12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：/。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：按当地政府政策执行。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：/。

12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：7 天。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：7 天。

(2) 发包人支付进度款的期限：工程款支付以审批支付进度款为准。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：工程款支付以审批支付进度款为准，承包人不得因此索赔，不得以此为由停工。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：按当地政府政策执行。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：/。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：按规范要求。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：/。

13.2.5 移交、接收全部或部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：竣工验收合格后 10 天内。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：/。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：每拖延一天，向发包人支付 2000 元违约金。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：按相关规定和要求由承包人承担。

(1) 单机无负荷试车费用由承包人承担；

(2) 无负荷联动试车费用由 承包人 承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：／。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：工程接收证书颁发后 10 天内，除了经发包人同意需在缺陷责任期内继续工作的使用的人员、施工设备和临时工程外，其余的人员、施工设备和临时工程均应撤离施工现场或拆除。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：按相关规定。

竣工结算申请单应包括的内容：按《绥宁县人民政府关于修订印发〈绥宁县进一步规范政府投资项目管理规定〉的通知》（绥政发〔2023〕8号）规定。该项目审减率超过 5%时或因施工单位漏报项目，对该项目超出部分和再行追加项目所导致的结算评审服务费由施工单位承担；施工单位不尊重合同、高估冒算、虚报冒领、诚信缺失的行为，在合同中应当明确违约责任，对结算审减率超过10%的项目，其评审服务费全部由施工单位承担，在出具评审或审计报告时直接从工程款中扣除。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：按相关规定。

发包人完成竣工付款的期限：按相关规定。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：按相关规定。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：按相关规定。

承包人提交最终结算申请单的期限：按相关规定。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：按相关规定。

(2) 发包人完成支付的期限：按相关规定。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：24 个月。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：结算工程款的 3%。在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第

3.7 条 提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式 质量保证金采用以下第2种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为：∕；

(2) 3 %的工程款；

(3) 其他方式：∕。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第(2)种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式：∕。

关于质量保证金的补充约定：缺陷责任期满后无息退还。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：按现行政策相关规定。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：3 天内。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：_____/_____。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：___/___。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：___/___。

(3) 发包人违反第 10.1 款（变更的范围）第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：___/___。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：___/___。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：___/___。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：___/___。

(7) 其他：___/___。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按 16.1.1 项（发包人违约的情形）约定暂停施工满 ___/___ 天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：（1）承包人擅自变更工程的设计。（2）由于承包人原因致使工程开工日期延迟、竣工日期延迟、中途停建或缓建、施工组织设计文件中关键线路工期控制时间超过 21 天的，发包人有权解除或终止合同，并实行先清退后结算的原则，同时由承包人承担相应的赔偿责任。（3）本工程不得挂靠、转包，挂靠、转包将视同根本违约，发包人有权解除合同，并且履约保证金不予退还，承包人并应承担发包人一切损失。（4）承包人不履行合同的，履约保证金不予退还，承包人并应承担发包人一切损失。（5）合同解除或终止后，已经订货的材料、设备由订货方负责处理，费用自负。承包人将机械设备和人员撤出施工现场的费用由承包人负责。。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：由承包人承担全部费用并追究其相关法律责任。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：实行先清退后结算的原则；履约保证金不予退还；承包人承担发包人一切损失（一切损失包括但不限于因承包人违约行为而给发包人造成的任何直接损失、发包人为维护自身合法权益而产生的诉讼费、律师费、鉴定费、交通费等）。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：双方协商。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：按通用合同条款约定。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后30天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：由承包人足额购买并承担相关费用。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：由承包人足额购买并承担相关费用。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：由承包人购买并承担相关费用。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：3 天内。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：/。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：/。

选定争议评审员的期限：/。

争议评审小组成员的报酬承担方式：/。

其他事项的约定：/。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：/。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第1种方式解决：

- (1) 向邵阳 仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向 项目所在地 人民法院起诉。