

件、联系电话以及微信号码、家庭住址书面告知甲方；(3)乙方应主动组建保洁工作微信群便于日常工作发布及信息报送和实时管理。

(4)乙方派驻的员工应在规定的服务时间内上下班，每天至少留1人加班，加班时间不少于一个小时，相关加班费用由乙方支付。

第二条 权责划分与风险承担

1. 劳动关系：

乙方作为用人单位，全面负责所委派劳务人员的劳动合同签订、薪资发放、社会保险缴纳、工伤事故处理、解除或者终止劳动合同及其经济补偿、劳动争议解决。

甲方与乙方人员不存在任何形式的劳动关系或劳务关系，不得直接向其发放报酬或福利。

2. 人员管理责任：

乙方独立承担对其委派人员的招聘、培训、考勤、奖惩、解聘等全部用人管理责任，甲方不干涉乙方内部管理事务。

甲方按照本协议约定以及《劳务服务内容清单》《劳务服务质量和考核标准》对劳务服务的内容进行监督、检查和考核，甲方不承担对乙方委派人员的管理责任。

3. 行为责任：乙方人员因故意或重大过失导致甲方财产损失、数据泄露、安全事故或第三方索赔的，乙方应在接到甲方通知后24小时内启动调查，并承担全额赔偿责任。

4. 争议处理：乙方与其委派人员之间的劳动纠纷、薪资争议、工伤赔偿等均由乙方自行处理并承担法律责任，概与甲方无关。

5. 保险保障：乙方应按照国家《中华人民共和国劳动法》《中华