

# 政府采购 竞争性磋商文件

采购项目名称：古丈县五个镇污水处理厂的托管运营项目

政府采购计划编号：古财采计-2025-000022

委托代理编号：JXYMX-2025-003

采 购 人：古丈县城乡建设和交通运输局

采购代理机构：江西省宇明轩管理咨询有限公司

日 期：二〇二五年七月

# 目 录

第一章	磋商邀请.....	1
第二章	磋商须知.....	5
	磋商须知前附表.....	5
	磋商须知正文.....	9
	一、说明.....	9
	二、磋商文件.....	12
	三、响应文件.....	13
	四、电子响应文件的提交.....	15
	五、响应文件的评审与磋商.....	15
	六、成交结果信息公布与授予合同.....	18
	七、其他规定.....	19
第三章	资格审查及评审办法及标准.....	20
第四章	政府采购合同格式.....	28
第五章	采购需求.....	36
第六章	响应文件组成.....	40

第一章 磋商邀请

项目概况：

古丈县五个镇污水处理厂的托管运营项目 的潜在供应商应在2025年 07 月 23日～2025年08月 01 日 17:00 时止（北京时间，下同），登录《中国湖南政府采购网》（<http://www.ccgp-hunan.gov.cn/>）或《湘西州公共资源交易网》（<http://ggzyjy.xxz.gov.cn>）获取磋商文件，并于2025 年08月13 日 9 时 00 分（北京时间）前登录湘西州公共资源交易网上传电子响应文件。

一、项目基本情况

- 1、采购项目名称：古丈县五个镇污水处理厂的托管运营项目
- 2、政府采购计划编号：古财采计-2025-000022
- 3、委托代理编号：JXYMX-2025-003
- 4、采购预算：180万元/三年
- ☐支持预付款，预付比例：        /
- 5、本项目对应的中小企业划分标准所属行业：其它未列明行业
- 6、合同定价方式：☒固定总价 ☐固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励
- 7、合同履行期限：三年
- 8、本项目分阶段要求供应商提供以下保证：
- ☐磋商保证金：采购项目预算的    %；
- ☐履约保证金：中标金额的    %；
- ☐预付款保证金：预付款的    %；
- ☐质量保证金：双方在合同中约定。

二、采购需求

项目名称	服务内容	采购项目预算（万元）	备注
古丈县五个镇污水处理厂的托管运营项目	涉及默戎镇、断龙山镇、坪坝镇、高峰镇、岩头寨镇污水处理厂，默戎镇污水处理厂日处理1000吨，断龙山镇、坪坝镇、高峰镇、岩头寨镇污水处理厂日处理100吨。运营必须严格执行《中华人民共和国环境保护法》及地方有关法律法规、标准，遵守颁布的现行环境管理规章制度及有关政策。保证污水处理站不间断运转，保证污水达到《城镇污水处理厂污染物排放标准》（GB18918-2002）一级B标准。	180/三年	

三、采购项目需落实的政府采购政策

- 1、优先采购：节能产品、环境标志产品享受加分或价格折扣。
- 2、支持中小企业：中小企业享受预留采购份额或价格折扣（监狱企业、残疾人福利性单位视同 小型、微型企业）。

四、供应商资格要求

1、供应商基本资格条件：供应商必须是符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的合格供应商。即：

- 1) 具有独立承担民事责任的能力；
- 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

■专门面向： ■中小企业 ■小微企业 □监狱企业 □福利性单位。

□强制分包：大型企业应将采购份额的\_\_\_\_/\_\_\_\_%分包给中小企业。

3、本项目的特定资格要求：无

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。

5、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他招标采购活动。

6、被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法失信主体名单、被“中国政府采购网”列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的）的，不得参与本项目的政府采购活动。

7、联合体响应。本次采购\_\_不接受\_\_（接受或不接受）联合体响应。接受联合体投标的，联合体应当具备下列条件：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

8、关于政府采购促进中小企业发展相关规定：

1) 本项目为专门面向中小微企业采购项目，各供应商应按政府采购促进中小企业发展相关规定及采购文件的响应文件组成中的“《中小企业声明函》”格式填写并在响应文件中提供《中小企业声明函》，否则视为无效响应。

2) 如供应商提供的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

## 五、获取磋商文件的时间、地点及方式

1、本项目采用电子招投标方式，投标供应商必须在《湘西公共资源交易网》（<http://ggzyjy.xxzf.gov.cn>）进行注册登记和办理购买CA数字证书。并在规定时间内通过“湘西公共资源交易网”会员端下载磋商文件，否则无法进行电子响应文件制作及进行电子投标。

2、凡有意参加投标者，请于2025年07月23日~2025年08月01日17:00时止(北京时间，下同)，登录《中国湖南政府采购网》（<http://www.ccgp-hunan.gov.cn/>）或《湘西州公共资源交易网》（<http://ggzyjy.xxzf.gov.cn>）下载磋商文件。

下载电子磋商文件流程：登录《中国湖南政府采购网》→查看政府采购公告→附件→下载磋商文件，或者登陆《湘西州公共资源交易网》点击“一站式”综合服务系统（使用CA登录）→点击“招标代理/招标方/投标方/转（出）让方/竞买方”CA登录→点击“采购业务-选择投标项目”进入页面→点击“操作”按钮，进入到投标信息完善详情页面填写投标报名信息→点击我要投标→点击“采

购业务-采购公告及文件下载”菜单，进入页面→点击“领取”下载按钮，进入详细页面→点击“下载磋商文件”按钮进行电子磋商文件下载。

（备注：以上 2 种途径均可获取磋商文件，但供应商须登陆《湘西州公共资源交易网》“一站式”综合服务系统上登录进入后台在公告期限内完成点击我要投标及领取和下载电子磋商文件的操作，否则将会影响其投标。）

2、各供应商自行在以上网站下载或查阅招标相关文件和资料等，恕不另行通知，如有遗漏采购代理机构概不负责。

## 六、提交响应文件的截止时间、开标时间、开标地点及电子响应文件解密时限

1、提交电子响应文件的截止时间及开标时间：2025年08月 13 日 09 时 00 分（北京时间）。

2、开标地点：湘西自治州公共资源交易中心四楼不见面开标室十（吉首市吉凤街道州行政中心政务服务大楼）。

3、请投标供应商登录《湘西公共资源交易中心》(<http://ggzyjy.xxzf.gov.cn>)下载电子投标文件制作工具编制投标文件，投标供应商应在投标截止时间前通过电子招标投标交易平台上传数据电文形式的电子投标文件。逾期递交的投标文件，电子招标投标交易平台予以拒收。

4、电子响应文件的解密时限：解密指令发出后 30 分钟内。请投标供应商确保响应文件如期解密。在开标现场解密的，请投标供应商自备解密电脑和网络。投标文件在解密时限内未解密或解密失败，视为撤销其响应文件，开标继续进行。（如因交易平台出现系统故障，导致解密无法完成的，由采购代理机构酌情延长解密时间）。

注：届时网上不见面开标大厅进行在线解密需使用对应制作投标文件的 CA 锁进行解密。因投标供应商提交的响应文件等资料含有计算机病毒，导致无法参与开标、评标等交易活动，后果由投标供应商自行承担。（不见面开标大厅登录网址：<http://app.ggzyjy.xxzf.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>）

## 七、询问及质疑：

1、投标人对政府采购活动事项如有疑问的，可以向采购人或者采购代理机构提出询问。采购人或者采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

2、潜在投标人认为磋商文件或招标公告使自己的合法权益受到损害的，可以在获取磋商文件之日或招标公告期限届满之日起 7 个工作日内，按《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》（湘财购〔2019〕20 号）规定，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

## 八、其它

### 1、CA 数字证书办理

本项目为电子招投标项目，参与投标均须使用 CA 数字证书登陆进行操作，请投标供应商及时办理购买 CA 及相关事宜，若因 CA 问题导致的无法投标由供应商自行负责。具体办理流程详见《湘西公共资源交易网》(<http://ggzyjy.xxzf.gov.cn>)“服务导航”菜单“CA 办理指南”。数字证书(含电子印章)有关业务流程或电话咨询：0743-8523032。

### 2、注意事项

2.1 由于对网上招投标操作不熟悉或自身电脑、个人网络等原因导致不能在投标截止时间之前完成电子响应文件上传的，相应责任由投标供应商自行承担。在使用系统过程中有疑问或困难请及

时进行咨询。

2.2 请务必按磋商文件要求通过数字证书进行加密并签章。

2.3 如果开标时出现网络故障、技术故障等情形而影响招投标活动，招标人可采取项目延期、延长电子响应文件解密时间等相应措施，以保障招投标活动的公开、公平和公正，投标供应商不得对此持有异议。

2.4 开标注意事项：投标供应商自行完成电子响应文件解密，因投标供应商自身原因未在规定时间内完成解密或无法解密的响应文件视为撤销其响应文件，相应责任由投标供应商自行承担。

2.5 本项目投标过程中，电子投标系统使用操作遇到任何问题及时向软件公司咨询，咨询联系方式：0743-8523902。如因不会操作所造成的投标失败或损失由投标供应商自行负责。

**提示：**投标供应商在编制电子响应文件时应当将大小控制在 200M 以内（单个节点容量不超过 50M），请投标供应商注意控制文件大小。

3、**投标保证金：**本项目不要求提供保证金。

#### 九、磋商说明：

1、磋商邀请选项： ☒ 表示选择 ☐ 表示未选择

#### 十、联系方式

##### 1、采购人信息

名 称：古丈县城乡建设和交通运输局

地 址：湖南省湘西州古丈县古阳镇

联系人：杨恢

电 话：13974370867

##### 2、采购代理机构信息

名 称：江西省宇明轩管理咨询有限公司

地 址：江西省南昌市青山湖区湖坊镇长春村 43 号

联系人：刘金凤

电 话：18570610548

##### 3. 电子交易平台服务机构信息

名 称：湘西州公共资源交易中心（软件技术方面）

电 话：0743-8523902

第二章 磋商须知

磋商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容规定
一、说明		
第二章 第 1.1 款	采购项目	古丈县五个镇污水处理厂的托管运营项目
第二章 第 1.2 款	专门面向中小企业采购	<input checked="" type="checkbox"/> 专门面向中小企业采购 <input checked="" type="checkbox"/> 专门面向小微企业采购 <input type="checkbox"/> 非专门面向中小企业采购
第二章 第 2.1 款	采购人	名 称：古丈县城乡建设和交通运输局 地 址：湖南省湘西州古丈县古阳镇 联系人：杨恢 电 话：13974370867
第二章 第 2.2 款	采购代理机构	名 称：江西省宇明轩管理咨询有限公司 地 址：江西省南昌市青山湖区湖坊镇长春村 43 号 联系人：刘金凤 电 话：18570610548
第二章 第 2.3 款	供应商的邀请方式	<input checked="" type="checkbox"/> 发布公告 <input type="checkbox"/> 从省级以上财政部门建立的供应商库中随机抽取 <input type="checkbox"/> 采购人和评审专家分别书面推荐的方式
第二章 第 3.1 款	供应商资格条件	详见第一章 磋商邀请第四项
第二章 第 6.1 款	是否接受联合体形式	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
第二章 第 7.1 款	现场勘察	<input checked="" type="checkbox"/> 采购人不组织 <input type="checkbox"/> 采购人组织，时间：_____地点：_____
第二章 第 8.1 款	采购进口产品	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目拒绝采购进口产品 <input type="checkbox"/> 本项目已经财政部门审核同意购买进口产品
第二章 第 9.1 款	政府采购强制采购： 强制采购的节能产品；	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，属于强制采购品目清单范围。
第二章 第 9.1 款	政府采购优先采购： 1. 非强制采购的节能产品； 2. 环境标志产品； 3. 两型产品； 4. 支持小微企业发展、残疾人福利性企业和监狱企业优惠政策。	1、采购产品为《节能产品政府采购品目清单》（最新一期）内非标记★符号的，分别给予技术和价格项标准总分值4%-8%的加分。本项目具体加分比例分别为：技术 $\underline{\hspace{1cm}}$ %、价格 $\underline{\hspace{1cm}}$ %。  2、采购产品为《环境标志产品政府采购品目清单》（最新

条款号	条款名称	编列内容规定
		<p>一期) 内的，分别给予技术和价格项标准总分值 4%-8% 的加分。本项目具体加分比例分别为：技术_ %、价格_ %。</p> <p>3、非专门面向小微企业采购，且符合政府采购促进小微企业发展相关规定的：</p> <p>（1）给予小型和微型企业产品的价格给予 10%-20% 的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 _ %。</p> <p>s、本项目专门面向中小企业采购，不再执行价格评审优惠的扶持政策；监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。</p>
二、磋商文件		
第二章 第 10.3 款	磋商文件的可能实质性变动内容	无
第二章第 11.1 款	提交首次响应文件的截止时间	2025 年08 月 13 日 09 时 00 分(北京时间)
三、响应文件		
第二章 第 15.4 款	采购项目预算	180万元/三年（最高限价）
第二章 第 17.1 款	保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供
第二章 第 18.1 款	响应文件有效期	_90_ 日（日历日）
第二章 第 19.1 款	响应文件份数	1、在湘西公共资源交易网系统上传电子响应文件一份。 2、成交供应商在领取中标通知书时需提交 3 份胶装完好的纸质版响应文件（至少包含一份原件或彩色扫描件），纸质响应文件应当与导入电子开标评标系统的电子响应文件内容一致。
四、响应文件的递交		
第二章 第 20.2 款	电子响应文件的递交	<p>1. 电子响应文件通过数字证书进行加密并签章。未按要求加密和数字证书认证的响应文件，交易平台将无法接受，采购代理机构不予受理。未在《湘西公共资源交易网》下载磋商文件的，将不能上传电子响应文件。</p> <p>2. 供应商应在磋商文件规定的响应截止时间前将电子响应文件上传到交易平台的对应项目（响应文件上传具体操作可查看操作手册《政府集中采购投标文件制作操作指南》，有疑问请联系 0743-8523902）。逾期递交的电子响应文件，电子招投标交易平台予以拒收。</p> <p>说明：本项目为电子交易系统运行项目，参与磋商均需使用 CA 数字证书登录进行操作。供应商参与本项目磋商事</p>



条款号	条款名称	编列内容规定
		宜，须办理至少以下数字证书：①办理供应商数字证书（含电子签章）；②被授权委托人数字证书（法人代表递交响应文件须办理法人代表数字证书）。上传响应文件时，必须使用对应供应商的 CA 数字证书上传响应文件及响应文件制作。
	解密电子响应文件时限及方式	投标供应商使用加密响应文件的 CA 数字证书在投标截止时间起 30 分钟内完成响应文件的解密，响应文件在解密时限内未解密或解密失败，视为撤销其响应文件，开标继续进行。（如因交易平台出现系统故障，导致解密无法完成的，由采购代理机构酌情延长解密时间）
第二章 第 34.4 款	涉嫌围标串标情形	根据湘西州公共资源交易中心大数据分析系统异常预警机制，凡出现电子响应文件制作机器码、文件创建标识码，IP 地址雷同的，均属涉嫌围标串标情形，有关监管部门将根据异常预警具体情况依法进行处理。
<b>五、响应文件的评审与磋商</b>		
	评审因素和标准	评审标准
	最后报价调整	<p>小型或微型企业，最后报价扣除比例为 <math>\frac{\quad}{\quad}\%</math>；</p> <p>支持残疾人福利性单位：残疾人福利性单位产品最后报价扣除比例为 <math>\frac{\quad}{\quad}\%</math>；</p> <p>支持监狱企业：监狱企业产品最后报价扣除比例为 <math>\frac{\quad}{\quad}\%</math>；</p> <p>评审时，用扣除后的最后报价计算价格分。</p>
	技术、商务、价格得分或总得分调整	<p>符合第二章第 9 款规定，按本款分值调整：</p> <p>1、节能产品：</p> <p>技术加分 = 技术分值 <math>\times</math> 加分比例（比例见前附表第 9.1 款, 下同）<math>\times</math>（节能产品最后报价 <math>\div</math> 最后总报价）；</p> <p>价格加分 = 价格分值 <math>\times</math> 加分比例 <math>\times</math>（节能产品最后报价 <math>\div</math> 最后总报价）。</p> <p>2、环境标志产品：</p> <p>技术加分 = 技术分值 <math>\times</math> 加分比例 <math>\times</math>（环境标志产品最后报价 <math>\div</math> 最后总报价）；</p> <p>价格加分 = 价格分值 <math>\times</math> 加分比例 <math>\times</math>（环境标志产品最后报价 <math>\div</math> 最后总报价）。</p>
	多处或部分获得政府采购政策优惠的计算方法	<p>1、符合政府采购优先采购政策的，产品只能享受节能产品、环境标志产品、两型产品等产品优惠中的一项（由供应商在响应文件中选择并填报相关信息及数据，评审时进行加分）。</p> <p>2、供应商享受支持中小企业发展政策优惠的，可以与同时享受节能产品、环境标志产品等产品优惠中的一项累加。</p>

条款号	条款名称	编列内容规定
		<p>3、同一项目中部分产品属于优先采购政策的，评审时只对该部分产品的报价实行价格扣除或加分（按该部分产品的报价占总报价的百分比调整）。</p> <p>4、残疾人福利企业、监狱企业视同小微企业，残疾人福利性单位、监狱企业属于小型、微型企业的，只计其中一项，不重复享受。</p>
<b>六、成交结果信息公布与授予合同</b>		
第二章 第 36.1 款	财政部门指定的媒体	中国湖南政府采购网 (www. ccgp-hunan. gov. cn)
	信息发布媒体	<p>《中国湖南政府采购网》 (http://www. ccgp-hunan. gov. cn)</p> <p>《湘西州公共资源交易网》 (http://ggzyjy. xxz. gov. cn)</p>
第二章 第 38.3 款	履约担保	<p><input checked="" type="checkbox"/>不要求提供</p> <p><input type="checkbox"/>要求提供，履约担保的金额为：_____。</p>
<b>七、其他规定</b>		
第二章 第 40.1 款	采购代理服务费	招标代理服务费按代理合同约定, 由招标人支付。
第二章 第 41.1 款	其他规定	<p>1、有融资需求的，可登陆中国湖南政府采购网办事指南专栏中相关业务简介。</p> <p>2、有投标担保、履约担保需求的，可登陆中国湖南政府采购网办事指南专栏中相关业务简介。</p> <p>3、投标供应商应及时关注湖南省政府采购网、湘西公共资源交易网发布的本文件澄清或修改、投标截止及开标时间的变更等相关信息，如有遗漏采购人概不负责。</p>

## 磋商须知正文

### 一、说明

#### 1. 适用范围

1.1 本磋商文件仅适用于磋商须知前附表(以下简称**磋商须知前附表**)中所叙述的采购项目。

1.2 **磋商须知前附表**规定采购项目专门面向中小企业采购的,如供应商为非中小企业,其响应无效。

#### 2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人见**磋商须知前附表**。

2.2 “采购代理机构”是指接受采购人委托,代理采购项目的集中采购机构和其他采购代理机构。本次政府采购的采购代理机构名称、地址、电话、联系人见**磋商须知前附表**。

2.3 “供应商”是指响应磋商文件要求、参加竞争性磋商采购的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “磋商小组”是指依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购评审专家管理办法》和财政部《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》有关规定组建,依法依规履行其职责和义务的机构。

2.5 “货物”是指各种形态和种类的物品,包括原资料、燃料、设备、产品等,详见《政府采购品目分类目录》(财库[2022]31号)。

2.6 “工程”是指建设工程,包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等,详见《政府采购品目分类目录》(财库[2022]31号)。

2.7 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,详见《政府采购品目分类目录》(财库[2022]31号)。

2.8 “节能产品”或者“环保产品”是指财政部发布的《节能产品政府采购品目清单》或者《环境标志产品政府采购品目清单》的产品。

2.9 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品,详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财库[2007]119号)。

#### 3. 供应商的资格要求

3.1 供应商应当符合**磋商须知前附表**规定的供应商资格条件。

3.2 **磋商须知前附表**规定接受联合体形式的,供应商除应满足本章第3.1款规定外,还应遵守以下规定:

(1) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的,应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级;

(2) 联合体各方应按磋商文件提供的格式签订联合体协议书,明确联合体牵头人和各方权利义务(含承担工作及工作量比例);

(3) 联合体各方签订联合体协议书后,不得再单独参加或者与其他供应商组成新的联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

3.3 供应商不得存在下列情形之一:

(1) 与采购人、采购代理机构存在隶属关系或者其他利害关系。

(2) 法定代表人（或者单位负责人）为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

(3) 受到刑事处罚，或者受到较大数额以上的罚款、责令停产停业、在一至三年内禁止参加政府采购活动、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照等情形之一的行政处罚，或者存在财政部门认定的其他重大违法记录。

#### 4. 参与磋商的费用

4.1 无论磋商的结果如何，供应商应自行承担所有与竞争性磋商采购活动有关的全部费用。

#### 5. 授权委托

5.1 供应商代表为供应商法定代表人的，应持有法定代表人身份证明。供应商代表不是供应商法定代表人的，应具备法定代表人授权书，并附法定代表人身份证明。

#### 6. 联合体形式

6.1 除磋商须知前附表中另有规定，本次磋商采购不接受为联合体形式的供应商。

#### 7. 现场勘察

7.1 供应商应按磋商须知前附表中规定对采购项目现场和周围环境的现场考察。

7.2 勘察现场的费用由供应商自己承担，勘察期间所发生的人身伤害及财产损失由供应商自己负责。

7.3 采购人不对供应商据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦成交，供应商不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

#### 8. 采购进口产品

8.1 除磋商文件前附表另有规定外，本项目拒绝进口产品参加竞争性磋商采购活动。

8.2 本章第 8.1 款规定同意购买进口产品的，本项目采购活动不限制满足磋商文件要求的国内产品参与竞争性磋商。

#### 9. 政府采购政策支持

##### 9.1 强制采购：

(1) 纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品政府采购品目清单，实施政府强制采购的（品目清单标注★符号产品），供应商投标产品应当取得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则其响应无效。

##### 9.2 优先采购：

(1) 对纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品、环境标志产品政府采购品目清单，实施政府优先采购的，评审时按磋商文件前附表规定给予价格折扣或者加分；

##### 9.3 价格评审优惠：

(1) 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的：①在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；②在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；③在服务采购项目中，服务

由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员；给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审；

（2）对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，符合小微企业生产的货物或者提供的服务、工程情形的，按照**磋商须知前附表**规定的比例给予价格折扣，用扣除后的价格参与评审。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包承诺约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，按照**磋商须知前附表**规定的比例给予价格折扣，用扣除后的价格参与评审。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

（3）符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

（4）监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

（5）与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的中小企业，不享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

（6）本章第 1.2 款规定采购项目的，不再享受本款“价格评审优惠”的小微企业扶持政策。

#### 9.4 政府采购政策其他规定

（1）中型企业、小型企业和微型企业类型按照《关于印发〈政府采购促进中小企业发展办法〉的通知》（财库[2020]46 号）和《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）规定认定。

（2）供应商提供的产品取得两个及以上优先采购产品认证的，评审时只有其中一项产品能够享受优先采购优惠（供应商自行选择，并在响应文件中并填报相关信息及数据）。

（3）监狱企业、残疾人福利性单位以及个体工商户视同小型、微型企业，享受预留采购份额、价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业、残疾人福利性单位以及个体工商户属于小型、微型企业的，不重复享受扶持政策。

（4）“价格评审优惠”可以与同时属于“节能产品”、“环境标志产品”中的一项优先采购优惠累加计算。

（5）在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

9.5 供应商符合本章第 9.1 款、第 9.2 款、第 9.3 款规定的，供应商应提供相关证明资料。

(1) 节能产品、环境标志产品：提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书（复印件）。

(2) 中小企业：按《关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）文件和《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）文件规定提供中小企业声明函（格式）。

(3) 监狱企业：按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）文件规定提供证明文件（复印件）。

(4) 残疾人福利性单位：按《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定提供《残疾人福利性单位声明函》（格式）。

#### 9.6 执行中小企业预留采购份额政策的规定：

(1) 预留份额的采购项目或者采购包，应明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，并作为供应商资格条件。

(2) 要求以联合体形式参加或者合同分包的，应明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件。

(3) 组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业(成员)、分包企业(投标人)之间不得存在直接控股、管理关系。

#### 9.7 进口产品

进口产品是指符合《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号）和《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）文件规定的产品。除**【磋商须知前附表】**另有规定外，采购项目**拒绝进口产品参加磋商**。本款规定同意购买进口产品的，不限制满足磋商文件要求的国内产品参与磋商竞争。

9.8 供应商有融资、担保需求的，可登陆中国湖南政府采购网查询相关银行、担保机构业务。

## 二、磋商文件

### 10. 磋商文件的组成

#### 10.1 磋商文件由下列文件组成：

第一章 磋商邀请

第二章 磋商须知

第三章 资格审查及评审办法及标准

第四章 政府采购合同格式

第五章 采购需求

第六章 响应文件组成

10.2 本章第 11.1 款规定的提交首次响应文件截止时间前对磋商文件澄清或者修改内容，为磋商文件的组成部分。

10.3 磋商小组根据与供应商磋商情况可能实质性变动的内容，包括采购需求中的技术、服务要求以及合同条款，在**磋商须知前附表**中明确。

10.4 供应商应仔细阅读磋商文件的全部内容，按照磋商文件要求编制响应文件。任何对磋商文件的忽略或误解不能作为响应文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由供应商承担。

### 11. 提交首次响应文件的截止时间

11.1 供应商提交首次响应文件截止时间见**磋商须知前附表**。

### 12. 磋商文件的澄清或者修改

12.1 在提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

12.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以发布公告形式通知所有下载磋商文件的供应商，不足 5 日的，顺延供应商提交首次响应文件截止时间。

12.3 提交首次响应文件截止时间前对磋商文件澄清或者修改内容，为磋商文件的组成部分。

## 三、响应文件

### 13. 一般要求

13.1 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按磋商文件的要求编制响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其响应文件对磋商文件做出实质性的响应。

13.2 供应商提交的响应文件及供应商与采购人或采购代理机构、磋商小组就有关磋商的所有来往函电均使用中文。供应商可以提交其它语言的资料，但应附中文注释，在有差异时以中文为准。

13.3 计量单位应使用我国法定计量单位，未列明时应默认为我国法定计量单位。

13.4 响应文件应采用书面形式，电报、传真、电子邮件形式的响应文件概不接受。

13.5 供应商应按磋商文件中提供的响应文件格式填写。

### 14. 响应文件的组成

14.1 响应文件包括下列内容：

- (1) 磋商响应声明
- (2) 供应商的资格证明材料
- (3) 服务方案
- (4) 商务、合同条款偏离表
- (5) 采购需求偏离表
- (6) 落实政府采购政策需满足的资格要求的证明材料
- (7) 报价一览表
- (8) 供应商认为需提供的其他资料
- (9) 最后报价

14.2 在磋商过程中，供应商根据磋商小组书面形式要求提交的最后报价(或者重新提交的响应文件和最后报价)是响应文件的有效组成部分。

14.3 磋商文件规定可能发生实质性变动的，供应商应当在《商务、合同条款偏离表》中对应内容注明。

14.4 根据《政府采购法》第四十二条的规定，供应商无论成交与否，其响应文件不予退还。

## 15. 报价

15.1 供应商应当根据磋商文件要求和范围，以人民币报价，以元为单位，保留小数点后两位。

15.2 供应商应按第五章“采购需求”要求及第六章“响应文件组成”格式填写。供应商在本章第 11.1 款规定的提交首次响应文件截止之日前修改报价一览表中的报价，应同时修改其按第六章要求填写的相应表格中的报价。

15.3 响应文件中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。以可变动价格提交的报价将被认为是非实质响应而被拒绝。

15.4 供应商的报价不得超过采购项目预算，也不得超过最高限价（磋商文件设定最高限价的），否则其投标无效。采购项目预算、最高限价（如果设定）见**磋商须知前附表**。

15.5 **磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。**

## 16. 供应商符合磋商文件规定的证明文件

16.1 供应商应提交满足本章第 3.1 款规定的资格条件要求的证明文件，该证明文件作为响应文件的一部分。

16.2 如果供应商为联合体，则应提交联合体各方资格证明文件、联合体协议。否则将视为非实质响应而被拒绝。

16.3 除**【磋商须知前附表】**另有规定外，供应商提供的货物及服务不是供应商制造或拥有的，则必须提供经销、或代理采购货物、或采购货物提供售后服务的证明文件。

## 17. 保证金

17.1 **磋商须知前附表**规定交纳保证金的，应按**磋商须知前附表**规定的保证金形式交纳，不得以现金方式缴纳，在提交首次响应文件截止时间前，向托管账户交纳不超过采购预算 2%的保证金（数额采用四舍五入，计算至元）。磋商保证金有效期应当与本章第 18.1 款规定的响应文件有效期一致。

17.2 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者共同交纳保证金，其交纳的保证金，对联合体各方均具有约束力。

17.3 供应商未按照磋商文件要求提交保证金的，响应无效。

17.4 采购代理机构在成交通知书发出后 5 个工作日内退还未成交供应商的保证金；在采购合同签订后 5 个工作日内退还成交供应商的保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

17.5 有下列情形之一的，保证金不予退还，并上缴本级财政国库：

- （1）供应商在提交首次响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- （2）供应商在响应文件中提供虚假资料的；
- （3）除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- （4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；



(5) 磋商文件规定的其他情形。

## 18. 响应文件有效期

18.1 响应文件有效期见**磋商须知前附表**，在此期间响应文件对供应商具有法律约束力，从提交首次响应文件截止时间之日起计算。响应文件有效期不足的将被视为无效响应。

## 19. 电子响应文件的制作及签署

19.1 供应商确认参与磋商后，应从交易平台上下载“电子投标文件制作工具”，并使用此工具编制电子响应文件，否则将可能影响电子响应文件的上传而导致投标无效。供应商因自身原因导致电子响应文件无法导入电子评标系统的，该响应文件视为无效文件。

19.2 供应商应按照电子磋商文件要求制作电子响应文件，并进行电子签名和盖章后提交至交易平台。

19.3 电子响应文件具有法律效力，若响应文件与磋商文件要求不一致，其内容影响成交结果时，责任由供应商自行承担。

19.4 在磋商过程中，供应商按磋商小组要求提交最后报价。否则，将导致响应文件无效。

## 四、电子响应文件的提交

### 20. 电子响应文件的加密和提交

20.1 供应商应按照磋商文件和交易平台的要求编制数据电文形式的响应文件并通过数字证书进行加密后提交至交易平台。未按要求加密的响应文件，交易平台将无法接受，采购代理机构不予受理。

### 21. 电子响应文件的修改和撤回

21.1 供应商在提交首次响应文件截止时间前，可以撤回已上传的响应文件，也可以撤回并修改后重新上传。

21.2 采购人、采购代理机构发布了修改、澄清文件的，供应商应按照修改、澄清后的磋商文件重新编制响应文件并上传至交易平台。

### 22. 电子响应文件的提交与接收

22.1 供应商应在提交首次响应文件截止时间前将电子响应文件上传到交易平台的对应项目，逾期不予受理。

22.2 如遇系统提示“上传未成功”，供应商应及时重新修改文件或交易平台运营机构联系，查明原因，确保上传无误，因自身原因导致不能上传的，由供应商自行承担责任。

22.3 供应商将最终响应文件上传至交易平台后，系统将显示“上传成功”，否则请重新上传。

## 五、响应文件的评审与磋商

### 23. 磋商程序

23.1 磋商程序：响应文件审查、磋商（包括澄清）、响应文件评审、提出成交供应商。其中，磋商按本章第 28.1 款或者第 28.2 款情形进行。

### 24. 响应文件审查

24.1 资格性审查：根据本章第 3.1 项规定的供应商资格条件要求，对响应文件的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格条件。

24.2 符合性审查：对响应文件(包括首次提交的响应文件、重新提交的响应文件)的有效性、完整性和响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

24.3 响应文件审查结束后，磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。供应商应派其法定代表人或委托代理人参加磋商。

## 25. 实质性响应

25.1 实质性响应是指响应文件(包括首次响应文件、重新提交的响应文件)与竞争性磋商文件要求的所有条款、条件和规格相符，没有偏离。偏离指不满足、或不响应磋商文件的要求。

25.2 响应文件是否实质性响应磋商文件要求由磋商小组依据磋商文件规定认定。磋商小组决定响应文件的响应性只根据响应文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。

## 26. 无效响应

26.1 磋商小组在对资格性和符合性进行审查时。有下列情况之一的，属无效响应，磋商小组应当告知有关供应商。

- (1) 供应商不具备本章第 3.1 款规定的供应商资格条件要求，或存在本章第 3.3 款情形的；
- (2) 联合体不符合本章第 3.2 款规定的；
- (3) 应交未交保证金或金额不足、保证金缴纳形式不符合磋商文件要求的；
- (4) 响应文件未按照磋商文件规定要求签署、盖章的；
- (5) 响应文件不满足本章第 25.1 款规定的实质性要求的；
- (6) 投标报价超过采购项目预算的；
- (7) 响应文件有效期不足的；
- (8) 不符合法律、规章、规范性文件和磋商文件规定的。

## 27. 澄清

27.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。该要求应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当采用书面形式，由其法定代表人或其委托代理人签字或者加盖公章。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

27.2 最后报价计算错误修正的原则：最后报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按分项报价汇总金额不一致的，以分项报价金额计算结果为准；分项报价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改分项报价。

## 28. 磋商

28.1 对本章第 10.3 项未明确磋商文件实质性变动内容的，或者磋商文件明确了可能发生实质性变动内容，但在磋商过程中，磋商小组根据磋商情况认为磋商文件无需发生实质性变动的，磋商小组应当直接与响应文件审查合格的供应商就价格组织多轮磋商。

(1) 磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在磋商小组规定时间内提交最后报价。

(2) 磋商文件明确可能发生实质性变动，但在磋商过程中磋商小组根据磋商情况认为磋商文件无需发生实质性变动的，磋商小组不另行通知。

28.2 本章第 10.3 款明确磋商文件实质性变动内容的，磋商小组可以组织多轮磋商。在每一轮磋商中，磋商小组可以根据磋商文件规定和磋商情况，对磋商文件的采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款作实质性变动(磋商文件的实质性变动内容为磋商文件的组成部分)，并以书面形式要求响应文件审查合格的供应商，在规定的截止时间前重新提交响应文件。磋商小组应当根据本章第 24.2 款规定对供应商重新提交的响应文件进行审查。供应商重新提交的响应文件审查不合格的，不得进入下一轮磋商，也不得要求提交最后报价。

(1) 磋商文件能够详细列明服务需求的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价。

(2) 磋商文件不能详细列明采购需求的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

28.3 重新提交的响应文件或者最后报价应按本章第 19.4 款规定，由其法定代表人或其委托代理人签字或者加盖供应商单位章，在规定时间内给磋商小组。

28.4 供应商的最后报价及政府采购政策规定的价格扣除情况，磋商小组应召集所有参加最后报价的供应商当场开封公布，并由供应商代表签字确认。

28.5 提交首次响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，并书面通知采购代理机构或者磋商小组。该通知由供应商法定代表人或其委托代理人签字。采购代理机构按本章第 17.4 款规定退还退出磋商的供应商的保证金。

28.6 提交首次响应文件的供应商，未按磋商文件规定及磋商小组要求提交最后报价(或者重新提交的响应文件和最后报价)，且又未按本章第 28.5 款规定退出磋商的，供应商的保证金不予退还。

## 29. 响应文件评审

29.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评价。

29.2 综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。本采购项目的评审因素和标准见第三章。

29.3 评审时，磋商小组各成员应当独立对每个供应商的响应文件进行评价、评分，并按照政府采购优惠政策对最后报价进行价格扣除和价格、技术加分后，汇总各供应商的总得分。

## 30. 推荐成交候选供应商

30.1 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

30.2 符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》(财库〔2014〕214 号)和《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》(财库〔2015〕124 号)所列“政府购买服务项目(含政府和社会资本合作项目)、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目”情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。

## 31. 确定成交供应商

31.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

31.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

### 32. 磋商终止

32.1 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，在省级以上财政部门指定的媒体上发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的；
- （4）因重大变故，采购任务取消的。

### 33. 重新评审

33.1 除资格性检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者采购代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、采购代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

### 34. 保密及串通行为

34.1 磋商小组成员以及与评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

34.2 供应商不得与采购人、采购代理机构、其他供应商恶意串通；不得向采购人、采购代理机构或者磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；不得提供虚假资料谋取成交；不得以任何方式干扰、影响采购工作。

34.3 有下列情形之一的，属于恶意串通，对供应商依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任：

（一）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件或者响应文件；

（二）采购人、采购代理机构授意供应商撤换、修改响应文件的；

（三）供应商之间协商报价、技术方案以及合同条款等响应文件实质性内容的；

（四）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动的；

（五）供应商之间事先约定由某一特定供应商成交的；

（六）供应商之间商定部分供应商放弃提交响应文件或者退出竞争性磋商或者放弃成交的；

（七）供应商与采购人、采购代理机构以及磋商小组成员之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

（八）法律、行政法规或规章规定的其他串通行为。

34.4 涉嫌围标、串标情形：根据湘西自治州公共资源交易中心大数据分析系统异常预警机制，凡出现电子响应文件制作机器码、文件创建标识码、IP 地址雷同的，均属于涉嫌围标、串标情形，有关监管部门将根据异常预警具体情况依法进行处理。

## 六、成交结果信息公开与授予合同

### 35. 成交信息的公布

35.1 成交供应商确定后 2 个工作日内，采购人或者采购代理机构应将成交结果公告在**磋商须知前附表**指定的媒体上公布。

### 36. 询问及质疑

36.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。

36.2 供应商若认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害，可以按法律、行政法规及湖南省财政厅规范性文件规定向采购人和采购代理机构提出质疑。

### 37. 成交通知

37.1 成交供应商确定后，采购人或采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

37.2 成交通知书是合同文件的组成部分。

37.3 成交供应商在收到采购代理机构的成交通知书后10日内，应按照**磋商须知前附表**的规定，向采购人提交履约担保。联合体成交的，履约担保由联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

37.4 成交供应商没有按照本章第 37.3 款规定提交履约担保的，视为放弃成交资格，其保证金不予退还。

### 38. 签订合同

38.1 成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内与采购人签订政府采购合同。

38.2 磋商文件、成交供应商的响应文件等均为签订政府采购合同的依据。

38.3 成交供应商应当按照合同约定履行义务。成交供应商不得向他人转让成交项目，也不得将成交项目分包后分别向他人转让。

38.4 成交供应商有下列情形之一的，责令限期改正，情节严重的，列入不良行为记录名单，在 1 至 3 年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

（一）成交后无正当理由不与采购人签订合同的；

（二）未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；

（三）拒绝履行合同义务的；

（四）违反法律、规章、规范性文件规定的。

## 七、其他规定

### 39. 采购代理服务费用

39.1 采购代理机构应按**磋商须知前附表**规定收取采购代理服务费。

### 40. 其他规定

40.1 磋商文件的其他规定见**磋商须知前附表**。

## 第三章 资格审查及评审办法及标准

### 第一节 资格审查

#### 1. 资格审查主体

1.1 资格审查主体：磋商小组负责资格审查。

#### 2. 资格审查

2.1 资格审查依据法律法规和磋商文件的规定，由磋商小组按照本章“资格性审查表”所列审查项目及审查标准，对供应商进行资格审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。

2.2 信用记录。资格审查时，将对供应商信用记录进行甄别。

（1）信用信息查询的查询渠道：信用中国网（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）；

（2）不良信用记录是指：供应商在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法失信主体名单，或在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。供应商有上述不良信用记录的，其投标无效，其中，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，按处罚结果执行。

（3）供应商为联合体形式的，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

#### 3. 资格审查结果

3.1 未通过资格审查的供应商，应当告知其未通过的原因。

附表 1 资格性审查表

资格性审查表

采购项目名称：\_\_\_\_\_

委托代理编号：\_\_\_\_\_

序号	审查项目	审查标准	供应商		
1	供应商资格声明	供应商资格声明（格式）			
2	法定代表人（单位负责人）身份证明或附法定代表人（单位负责人）的法定代表人（单位负责人）授权书	提供法定代表人（单位负责人）身份证明或附法定代表人（单位负责人）的法定代表人（单位负责人）授权书			
3	中小企业声明函	中小企业声明函（格式）			
4	湖南省政府采购供应商资格承诺函	湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)			
5	法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明	供应商为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件； 供应商为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件； 供应商为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件； 供应商为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。			
6	供应商信用记录	查询渠道：信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）； 未被“信用中国”列入失信被执行人和重大税收违法失信主体名单、未被“中国政府采购网”列入政府采购严重违法失信行为记录名单网页截图。			
结论					

- 备注：
- 1、上述表中内容合格用“√”表示、不合格用“×”表示；
- 2、在结论栏中填写“合格”或者“不合格”。
- 3、以上内容有一项不合格的，则初步评审的综合评定结果为不合格。
- 4、结论为“不合格”的供应商不得进入实质性评价打分程序。

磋商小组成员签名：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 第二节 评审方法及标准

### 1. 评审方法

1.1 评审方法：综合评分法，即响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

1.2 由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

### 2. 评标程序

2.1 评标程序分为响应文件符合性审查、澄清有关问题、比较和评价、推荐成交候选人。

### 3. 响应文件的符合性审查

3.1 资格审查结束后，磋商小组依法按照本章附表 2 “符合性审查表”规定的审查项目及审查标准对响应文件进行符合性审查。

3.2 在磋商过程中发现供应商有不遵循公平竞争的原则，恶意串通，妨碍其他供应商的竞争行为，损害采购人或者其他供应商的合法权益的，磋商小组应当认定其响应无效，并书面报告本级财政部门。

### 4. 响应文件的比较与评价

4.1 磋商小组应按照磋商文件中规定的评审方法、标准和评标因素，对资格性检查和符合性检查合格的响应文件进行评估，综合比较与评价。

4.2 投标报价评价：价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的磋商报价为评标基准价，其价格分为满分（报价分值），其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分 = (评审基准价<sub>修正或调整</sub> / 最后磋商报价<sub>修正或调整</sub>) × 价格分值

4.3 因算术修正及落实政府采购政策(价格评审优惠)进行价格调整的，以调整后的价格计算评审基准价和最后报价。

(1) 如果有算术错误，最后报价将按第二章第 27.2 款规定进行算术修正。

(2) 需落实政府采购政策（价格评审优惠）的，按第二章第 9 条的相关规定进行价格调整。

4.4 磋商小组认为供应商的最后报价明显低于其他通过符合性审查供应商的最后报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为**响应无效处理**。

### 5. 技术、商务评价

5.1 技术、商务等评分项响应评分。按本章附表 3 “评审方法及标准表”规定的评审因素和标准，对技术、商务等评分项计算得分。



5.2 需落实政府采购政策（优先采购）的，按第二章第 9 条以及本章附表 3 “评审方法及标准表”的相关规定进行技术、价格、商务项得分计算。

## 6. 评标总得分

6.1 评标总得分为投标报价、技术、商务等评分项得分(含优先采购政策加分)之和。

评价总得分 =  $A_{\text{投标报价得分}} + A_{\text{技术项得分}} + A_{\text{商务项得分}} + A_{\text{优先采购加分}}$

6.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

6.3 评审时，磋商小组成员应当独立对满足磋商文件全部实质性要求供应商的响应文件进行评价、评分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。每个供应商的最终得分为所有磋商小组成员评分的算术平均值。

## 7. 推荐成交候选供应商

7.1 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合第二章第 30.2 款情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

## 8. 编写评标报告

8.1 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

## 9. 停止评审

9.1 磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人、采购代理机构说明情况。

## 10. 磋商终止

10.1 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，在财政部门指定的媒体上发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的；
- （4）因重大变故，采购任务取消的。

## 11. 重新评审

11.1 除资格性检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者采购代理机构不得以任何理由组织重新评审。

附表 2 符合性审查表

符合性审查表

采购项目名称：\_\_\_\_\_ 委托代理编号：\_\_\_\_\_

序号	审查项目	审查标准	供应商		
1	响应文件的签署、盖章	响应文件是否按照磋商文件要求签署、盖章			
2	响应文件有效期	响应文件有效期满足磋商文件要求			
3	投标报价	供应商报价未超过采购预算			
4	磋商文件规定的实质性要求和条件	响应文件是否对磋商文件的实质性要求和条件作出响应			
5	响应文件中没有采购人不能接受的条件	响应文件中没有采购人不能接受的条件			
6	符合法律法规和磋商文件规定	符合法律法规和磋商文件规定			
结论					

- 备注：
- 1、上述表中内容合格用“√”表示、不合格用“×”表示；
  - 2、在结论栏中填写“合格”或者“不合格”。
  - 3、以上内容有一项不合格的，则初步评审的综合评定结果为不合格。
  - 4、结论为“不合格”的供应商不得进入实质性评价打分程序。

磋商小组成员签名：

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

澄清、说明、补正事项纪要表

采购项目名称：\_\_\_\_\_

委托代理编号：\_\_\_\_\_

序号	供应商	磋商文件中需要澄清的页次	对响应文件中含义不明确	对同类问题表述不一致	明显文字和计算错误的内容	结论
1						
2						
3						
...						

磋商小组成员签名：

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

附表 3 评审方法及标准

## 评审方法及标准

序号	评分因素及权重	分值	评分标准
1	投标报价 (10分)	报价 (10分)	<p>供应商的报价得分统一采用最低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后 磋商报价最低的磋商报价为评审基准价，其价格分为满分 10 分。其他供应 商的报价得分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（评审基准价修正或调整 / 最后磋商报价修正或调整）×10。</p> <p>（注：磋商小组认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价,有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料;投标供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理）</p>
2	技术部分 (50分)	运营维护方案 (30分)	<p>根据投标人为保证污水排放达标，提供运营维护方案，方案包括：日常运营安排、日常管理安排、污水处理设施运营规程、活性污泥系统运行管理、设备维护方案、一般安全操作、设备故障管理、设备维护方案、技术培训等运营维护方案，人员机构设置合理、各项制度齐全、方案切实可行、能完全符合本项目采购需求的计30分；方案有缺漏项或欠完整或欠合理或不符合项目实际情况的每处扣3分，扣完为止。未提供方案不计分。</p> <p>注：评分标准所述欠合理指内容逻辑混乱、存在科学原理错误、不符合相关的国家、行业标准；欠完整指内容具有明显缺陷，存在逻辑漏洞、前后内容无法连贯；不符合项目实际情况指内容脱离了实际情况，只有单纯的文字描述，不具备实施的可能性以及涉及的规范、标准与本项目要求不一致等情形。</p>
		应急预案 (10分)	<p>根据投标人为保证污水排放达标提供应急预案：应急响应、保障措施、应对突发性事件（安全事故、防洪预案、环境污染预案）处理方案、设备维修服务保证方案、水质超标等其他可能的突发事件的处理方案和具体措施，方案措施全面、合理、有效，能完全符合本项目采购需求的计10分；预案有缺漏项或欠完整或欠合理或不符合项目实际情况的每处扣2分，扣完为止。未提供方案不计分。</p>

			注：评分标准所述欠合理指内容逻辑混乱、存在科学原理错误、不符合相关的国家、行业标准；欠完整指内容具有明显缺陷，存在逻辑漏洞、前后内容无法连贯；不符合项目实际情况指内容脱离了实际情况，只有单纯的文字描述，不具备实施的可能性以及涉及的规范、标准与本项目要求不一致等情形。
		质量保证措施（10分）	根据投标人为保证污水排放达标，制定的污水排放达标方案的质量保证措施，包括组织管理质量保证措施计划、制度管理质量保证措施计划，措施完整可行，思路清晰，能完全符合本项目采购需求的计10分，措施有缺漏项或欠完整或欠合理或不符合项目实际情况的每处扣2分扣完为止，未提供方案不计分。 注：评分标准所述欠合理指内容逻辑混乱、存在科学原理错误、不符合相关的国家、行业标准；欠完整指内容具有明显缺陷，存在逻辑漏洞、前后内容无法连贯；不符合项目实际情况指内容脱离了实际情况，只有单纯的文字描述，不具备实施的可能性以及涉及的规范、标准与本项目要求不一致等情形。
3	商务部分（40分）	类似业绩（10分）	投标人提供近三年（到开标时间止）类似业绩的，每提供一个得5分，最高得10分； ①提供合同首页、项目内容及合同签字盖章页等能证明满足业绩要求的关键页的复印件，上述证明材料需加盖公章。
		项目团队（30分）	1、拟投入本项目的项目负责人，具有注册环保工程师及环境工程高级工程师职称的，计10分；具有环境工程中级工程师职称的计5分，其它不计分。 2、拟委派的技术人员拥有国家相关部门颁发的中级环境工程类职称的每一个计5分，最多计10分。 3、拟委派的操作人员具有国家相关部门颁发的污水（废水）处理工职业资格证书的，每提供1个计5分，最多计10分。 （上述人员均需提供职称或资格证书复印件加盖公章、同时须要提供本单位人员近六个月的社保证明资料（当地社保站开具的社保证明或者社保网站查询网页截图。否则不计分。以上人员同一人只计一次分。）
投标人的综合得分为各评委的评分汇总后的算术平均值（分数出现小数点时，保留小数点后二位，第三位小数四舍五入）。			

磋商小组成员签名：

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

第四章 政府采购合同格式

一、政府采购合同协议书

采购合同编号：\_\_\_\_\_

采购人（全称）：\_\_\_\_\_（以下简称甲方）

供应商（全称）：\_\_\_\_\_（以下简称乙方）

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律、法规、规章，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方签订本合同协议书。

1. 项目信息

(1) 采购项目名称：\_\_\_\_\_

(2) 政府采购计划编号：\_\_\_\_\_

(3) 项目内容：\_\_\_\_\_

(4) 项目负责人：\_\_\_\_\_

(5) 联系电话：\_\_\_\_\_

2. 合同金额

(1) 合同金额小写：\_\_\_\_\_

大写：\_\_\_\_\_

(2) 具体标的见附件。

(3) 合同定价方式：☐固定总价 ☐固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励

(4) 付款方式（按项目实际勾选填写）：

☐全额付款：\_\_\_\_\_（应一次性支付全部合同款项）

☐预付款：\_\_\_\_\_（应明确预付款的支付比例和支付条件）

☐分期付款：\_\_\_\_\_（应按照季度分期支付合同款项）

☐成本补偿：\_\_\_\_\_（应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）

☐绩效激励：\_\_\_\_\_（应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）

3. 合同履行

(1) 起始日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，完成日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。总日历天数：\_\_\_\_天。

(2) 地点：\_\_\_\_\_

(3) 方式：\_\_\_\_\_

(4) 履约担保：履约担保的金额、形式和期限要求

(5) 质量保证金：质量保证金的金额、形式和期限要求

#### 4. 合同验收

(1) 验收主体：\_\_\_\_\_。

(2) 验收方式：\_\_\_\_\_。

(3) 验收标准：\_\_\_\_\_。

#### 5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1) 在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议

(2) 本合同协议书

(3) 成交通知书

(4) 响应文件

(5) 政府采购合同专用合同条款

(6) 政府采购合同通用合同条款

(7) 标准、规范及有关技术文件，图纸（如果有）

(8) 其他合同文件。

#### 6. 合同生效

本合同自\_\_\_\_\_生效。

#### 7. 合同份数

本合同一式\_\_\_\_份，采购人执\_\_\_\_份、供应商执\_\_\_\_份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

合同订立地点：\_\_\_\_\_

附件：具体标的明细、分包合同等。

甲 方：\_\_\_\_\_（公章）

乙 方：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

开 户 银 行：\_\_\_\_\_

帐 号：\_\_\_\_\_



## 二、政府采购合同通用条款

### 1. 定义

#### 1.1 合同当事人

(1) 采购人(以下称甲方)是指使用财政性资金,通过政府采购程序向投标供应商购买货物、服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 投标供应商(以下称乙方)是指参加政府采购活动而取得成交资格,并向采购人提供货物、服务的法人、其他组织或者自然人。

#### 1.2 本合同下列术语应解释为:

(1) “合同”系指甲乙双方签署的、政府采购合同协议书中载明的甲乙双方所达成的协议,包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

(2) “合同价”系指根据本合同规定乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品,包括原资料、设备、产品(包括软件)及相关的其备品备件、工具、手册及其它技术资料 and 资料。

(4) “伴随服务”系指根据本合同规定乙方承担与供货有关的辅助服务,如运输、保险以及其它的伴随服务,例如安装、调试、提供技术协助、培训和合同中规定乙方应承担的其它义务。

(5) “合同条款”系指本合同条款。

(6) “项目现场”系指本合同项下货物安装、运行的现场,其名称在**政府采购合同专用条款**指明。

### 2. 合同的适用范围

2.1 本合同条款适用于没有被本合同其他部分的条款所取代的范围。

2.2 合同内容根据磋商文件、响应文件而确定。

### 3. 合同标的及金额

3.1 合同标的及金额应与成交结果一致,具体的货物名称、规格、型号、数量和价格见**政府采购合同专用条款**。

### 4. 合同价款

4.1 具体合同价款见本合同第 3.1 项。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中,甲方不再另行支付其它任何费用。

### 5. 履行合同的时间、地点和方式

5.1 乙方应当在甲方确定的时间、指定的地点履行合同,具体的交货时间、地点和方式见**政府采购合同专用条款**。

5.2 乙方提供服务的应当在甲方指定的地点完成服务项目。

### 6. 交付验收

6.1 乙方应对提交的服务成果作出全面检查和整理,并列出清单,作为甲方验收和使用技术条件依据,清单应随提交的服务成果交给甲方。

6.2 乙方在指定地点提交服务成果后，甲乙双方应依据磋商文件、响应文件等文件材料的要求共同验收，并且出具书面验收报告。

6.3 对复杂的服务，甲方可邀请国家认可的专业机构参与验收，并出具验收报告，相关费用负担由甲乙双方约定。

## 7. 包装要求

7.1 乙方负责按标准保护措施进行包装，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，以确保服务成果安全无损地运抵指定现场。由于包装防护措施不妥而引起的损坏、丢失由乙方负责。

7.2 每一个包装箱内应附一份详细装箱单、质量证书和保修保养证书。

## 8. 运输和保险

8.1 乙方负责办理将货物运抵本合同第五条规定的交货地点的一切运输事项，相关费用应包括在合同总价中。

8.2 乙方应向保险公司投保以甲方为受益人的发运合同货物发票金额的 110% 运输一切险。

## 9. 质量标准和保证

### 9.1 质量标准

(1) 本合同下交付的货物应符合第七章采购需求所述的标准。如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国有关机构发布的最新版本的标准。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所出售的货物还应符合国家有关安全、环保、卫生之规定。

### 9.2 保证

(1) 服务质量保证期限自提交服务验收合格之日起不少于**政府采购合同专用条款**规定或乙方承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后应在**政府采购合同专用条款**规定的响应时间内以合理的速度免费对服务出现的问题负责处理。

(4) 在质量保证期内，如果服务的质量或内容与合同不符，或证实服务是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其他权利不受影响。

## 10. 权利瑕疵担保

10.1 乙方保证对其提交的服务享有合法的权利。

10.2 乙方将服务成果交付甲方，并且经甲乙双方共同验收合格后所有权转移给甲方，在所有权转移之前，标的物损毁、灭失的风险归乙方，乙方保证所交付的服务成果的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

10.3 如甲方使用该货物构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

## 11. 知识产权保护

11.1 乙方对其所提供的服务应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

11.2 甲方使用乙方提供的服务对第三人构成侵权的，应当由乙方承担全部法律责任，给甲方造成损害的，乙方应当承担赔偿责任。

11.3 甲方委托乙方开发的产品，甲方享有知识产权，未经甲方许可不得转让任何第三人。

## 12. 保密义务

12.1 甲、乙双方在采购和履行合同过程中所获悉的对方属于保密的内容，甲乙双方均有保密义务。

## 13. 合同价款支付

13.1 根据实施内容分为生态修复建设期和管护期，分期进行验收，建设期验收合格后，甲方支付建设内容合同金额的80%给乙方，待审计完成后，按审计最终审定金额的97%支付给乙方，剩余3%作为后期管护内容保证金。管护费按年给予支付，工程全面完工后一次性将保证金支付给乙方。乙方需出具正规发票给甲方，凭甲方开具的《政府采购合同验收报告单》、乙方提供的项目建设成果报告办理合同价款结算手续。

13.2 合同价款构成中应当由财政支付的部分，甲方应当在货物验收合格后的十五个工作日内向国库管理部门申请支付，经国库管理部门审核后直接支付给乙方。

13.3 合同价款构成中应当由甲方自行支付的部分，甲方应当在货物验收合格后十五个工作日内支付。

13.4 支付合同价款时，一律不向乙方以外的任何第三方办理付款手续。开户行和帐号以签订的政府采购合同为准，如果乙方要求变更，则乙方必须提供加盖财务专用章、法人代表签字的证明文件，报经甲方审查核准，并报财政部门备案。

13.5 合同价款支付方式和条件在**政府采购合同专用条款**中另有规定。

## 14. 乙方应提供的服务

14.1 乙方应对提交的服务成果作出全面检查和整理，并列出清单，清单应随提交的服务成果交给甲方。

14.2 乙方还应提供下列服务：

（1）服务的现场指导及技术支持；

（2）提供完成服务内容所需的专用工具和辅助材料；

（3）在合同各方商定的一定期限内对所有的服务内容实施运行监督，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

（4）对甲方操作人员进行培训；

（5）**政府采购合同专用条款**规定由乙方提供的其他服务。

14.3 乙方提供的服务的费用应包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

## 15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的补救措施和索赔

(1) 如果乙方提供的产品不符合质量标准或存在产品质量缺陷，而甲方在合同条款第9条或合同的其他条款规定的检验、安装、调试、验收和质量保证期内，根据法定质量检测部门出具的检验证书向乙方提出了索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜：

①乙方同意退货并将货款退还给甲方，由此发生的一切费用和损失由乙方承担。

②根据货物的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过甲乙双方商定降低货物的价格。

③乙方应在接到甲方通知后七日内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。同时，乙方应在约定的质量 保证期基础上相应延长修补和更换件的质量保证期。

(2) 如果在甲方发出索赔通知后十日内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十日内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付货款中扣除索赔金额或者没收质量保证金，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

## 15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能妨碍按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意迟延交货时间或延期提供服务。

(2) 除本合同第19条规定情况外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每周（一周按七日计算，不足七日按一周计算）赔偿迟交货物的交货价或延期服务的服务费用的百分之零点五（0.5%）计收，直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可以终止合同。

(3) 如果乙方迟延交货，甲方有权终止全部或部分合同，并依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物，乙方应对购买类似货物所超出的那部分费用负责。但是，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

## 16. 合同的变更

16.1 在合同履行过程中，甲、乙双方可就合同履行的时间、地点和方式等协商进行变更。协商一致后，双方应签订书面的补充协议。

16.2 在不改变合同其他条款的前提下，甲方有权在合同价款百分之十的范围内追加与合同标的相同的货物或服务，并就此与乙方签订补充合同，乙方不得拒绝。

16.3 除双方签署书面协议，并成为合同不可分割的一部分外，本合同条件不得有任何变更。

## 17. 合同中止与终止

### 17.1 合同的中止

(1) 合同在履行过程中，因采购计划调整，甲方可以要求中止履行，待计划确定后继续履行；

(2) 合同履行过程中因投标供应商就采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要或财政部门责令中止的，应当中止合同的履行。

### 17.2 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未能依照本合同约定条件履行合同，已构成根本性违约的，甲方有权终止本合同，并追究乙方的违约责任。

(3) 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。

(4) 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》规定由有关部门追究其法律责任。

(5) 如果合同的履行将损害国家利益或社会公共利益，甲方有权终止合同的履行，给乙方造成损失的予以相应补偿。

## 18. 合同转让和分包

18.1 乙方不得以任何形式将合同转包。

18.2 乙方未在响应文件中说明，且未经甲方书面同意，乙方不得将合同的主体、关键性工作分包给他人。

## 19. 不可抗力

19.1 不可抗力是指合同双方不可预见、不可避免、不可克服的自然灾害和社会事件。

19.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

19.3 遇有不可抗力的一方，应在三日内将事件的情况以书面形式通知另一方，并在事件发生后十日内，向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行理由的报告。

## 20. 争议解决的方法

20.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行合同过程中所发生的或与合同有关的一切争端。如从协商开始后十日内仍不能解决，可以向财政部门提请调解。

20.2 调解不成可以按**政府采购合同专用条款**中规定下列方式之一提起仲裁或诉讼：

(1) 向甲方所在地仲裁机构提起仲裁；

(2) 向甲方所在地人民法院提起诉讼。

20.3 如仲裁或诉讼事项不影响合同其它部分的履行，则在仲裁或诉讼期间，除正在进行仲裁或诉讼的部分外，合同的其它部分应继续执行。

## 21. 法律适用

21.1 本合同适用中华人民共和国现行法律、行政法规和规章，如合同条款与法律、行政法规和规章不一致的，按照法律、行政法规和规章修改本合同。

## 22. 通知

22.1 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续，

22.2 通知以送到之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

## 23. 合同生效

23.1 本合同在合同各方签字盖章后生效

## 24. 附则

24.1 本合同未尽事宜，见**政府采购合同专用条款**。

政府采购合同专用条款

本章第二节 第 1.1 款	甲方名称、地址	采购人：古丈县城乡建设和交通运输局 地 址：湖南省湘西州古丈县古阳镇
本章第二节 第 1.2（6）项	项目现场	采购人指定地点
本章第二节 第 5.1 款	履行合同的时间、 地点及方式	完成期限：详见合同协议书 服务地点：采购人指定地点 服务方式：按采购文件要求及双方合同约定
本章第二节 第 9.2（1）项	服务期	三年
本章第二节 第 9.2（3）项	响应时间	2 小时内电话响应，并赶到现场提供解决方案。
本章第二节 第 13.5 款	合同价款支付方式 和条件	按采购文件要求及双方合同约定
本章第二节 第 14.2（6）项	伴随服务	<u>双方合同约定</u> ，或第五章“采购需求”
本章第二节 第 20.2 款	解决争议的方式	<input type="checkbox"/> 诉讼 <input type="checkbox"/> 仲裁
本章第二节 第 23.1 款	合同未尽事项	由甲乙双方共同协商解决

（注：本合同提供的为一般格式范本，仅供参考。合同双方可根据项目实际情况进行补充修订或依法另行签订补充合同。）

## xx污水处理厂代管运营合同

甲方：古丈县城乡建设和交通运输局

乙方：

年 月 日

## xx污水处理厂代管运营合同

甲方：古丈县住房和城乡建设局

乙方：

甲乙双方遵循平等互利、公平自愿和诚实守信的原则，就污水处理厂委托运营事项协商达成一致，签订本合同书。

### 1总则

#### 1.1 污水处理厂委托代管运营定义

(乙方)以委托运营的方式运营xx污水处理厂(以下简称：污水厂)。运营期间，乙方向甲方提供污水处理厂的生产运行、基础设施维护维修、安全、节能减排、技术及人员等范围内的专业运营服务，并承担相应责任和义务。甲方按合同约定向乙方支付委托运营费用。

#### 1.2 乙方承包范围和内容

- 乙方负责污水厂运营期间相关设施的操作、维护、维修、检修、保养、检查、校检 以及日常管理。
- 乙方承担污水厂运营所需电、水、药剂、备品备件、易耗材料等，并负责现场人员 管理。
- 乙方负责污水厂运营所需的水量、水质、污泥等生产控制项目指标的监测、分析、 数据记录、报告、保管。
- 乙方负责污水厂运营所需操作规程，设备点检、润滑、维护、检修规程等各类技术文件和管理制度的制 定和执行。
- 乙方负责对污水厂运营中的异常情况进行分析判断和处理处置，制订污水厂事故状态下的应急预案，并 经常性进行演练和不断完善。
- 乙方负责污水厂处理后的水质指标达到设计要求标准。

#### 1.3 处理规模及进出水水质

##### 1.3.1 处理规模

污水处理厂设计处理规模共： xxxxm<sup>3</sup>/d。

##### 1.3.2 进水水质

污水进水质量应符合下表对主要污染物的规定，表2.1-污水进水水质标准。



项 目	COD <sub>Cr</sub> (mg/L)	BOD <sub>5</sub> (mg/L)	TP (mg/L)	TN (mg/L)	NH <sub>3</sub> -N (mg/L)	Ss (mg/L)	PH
指标	s250	≤120	≤3	530	S20	s220	6-9

注：运营期间因法律法规变化，按最新的执行。

1.3.3 出水水质

污水厂设计、施工、安装、调试、及各个部分验收必须符合国家标准《城市污水处理厂工程质量验收规范》（GB50334-2002),出水水质标准符合《城镇污水处理厂污染物排放标准》(GB18918-2002)的一级B标准，出水水质要求一览表。

项 目	COD <sub>Cr</sub> (mg/L)	BOD <sub>5</sub> (mg/L)	TP (mg/L)	TN (mg/L)	NH <sub>3</sub> -N (mg/L)	SS (mg/L)	pH	粪大 肠菌群数 (个/L/)
指标	560	s20	s1	s20	S8	520	6-9	10000

注：①温度大于12℃,氨氮≤5mg/L;温度小于12℃,氨氮≤8mg/L。  
②运营期间因法律法规变化，按最新的执行。

1.4 甲方对污水处理厂的权利、责任与义务

1.4.1 甲方的权利

- (1).按本合同规定，监督乙方管理资产、依法经营和履行合同，对本项目进行指导、协调和外围服务工作。
- (2).对乙方违反本合同要求的行为，有权进行核查，并要求乙方整改。
- (3).按照本合同的约定对污水处理厂的出水进行监督、检查。
- (4).对乙方维护手册进行审核、调整、批准、监督并随时抽查其实施情况。
- (5).双方协商制定考核办法，组织、开展考核活动，并根据考核办法相关规定实施奖惩措施。
- (6).依法受理、调解社会公众对乙方的投诉。
- (7).法律、法规规定的其他职权。
- (8).按季度或按年对污水处理厂进、出水流量计进行校核。

1.4.2 甲方的责任与义务

- (1).对乙方运营服务作业过程中遇到的困难(如进水水质波动或超出设计值的情况)， 甲方应及时协调解决。 甲方现场生产指挥作业不应影响设施的正常运行，确保乙方正常运行污水厂。
- (2).提供污水处理厂正常运行所必须公用工程的电、水等公共资源。费用由乙方支付。

(3). 承担污水处理厂栅渣、生化和化学污泥的处置工作。

(4). 在正常情况下保证污水处理厂的进水符合工程设计要求(见1.3.2), 保证进水温度在12℃~35℃。在异常情况下, 甲、乙双方要建立信息及时沟通与协调机制, 相互支持协作, 共同采取措施, 防止污染事故发生。甲方有责任对服务区域内重点排污单位产生的废水进行监督和监管。

(5). 按合同约定按时核定和支付运营费用。

(6). 合同签订后, 向乙方移交本项目运营维护所必备的硬件设施和软件资料。

(7). 协助乙方为运行事宜协调上下游关系, 包括联系本项目的建设单位、设计单位、供货单位以及政府相关部门, 使乙方的运营维护工作能正常开展。

(8). 协调本项目正常运营维护所必须的配套设施及外部条件, 能够满足正常运营维护需要。

## 1.6 乙方的权利、责任与义务

### 1.6.1 乙方的权利

(1). 在国家法律、政策范围内, 乙方有权建立以经营者为首的生产经营管理系统, 合理行使生产经营权和经营管理自主权。

(2). 按时足额向甲方收取运营费用。

(3). 在保证运行质量的前提下, 优化本项目的运行工艺。

(4). 在保证正常运营的前提下, 优化内部人员设置, 决定本厂的各项规章制度、机构设置、人事任免和专业技术人员的聘任。

(5). 如甲方不能及时足额支付运营费用, 乙方有权书面致函甲方做出合理解释, 并限期交付, 如甲方在收到书面函15个日历天内仍然不能支付委托运营费, 乙方在运营费用无法保障的情况下, 有权停止运营服务, 其造成的损失由甲方承担。

(6). 由于进水水质超标而导致的出水水质超标, 且超过现有厂区处理能力的, 甲方不追究乙方责任, 并按合同约定正常支付委托运营费用。

### 1.6.2 乙方的责任与义务

(1). 在整个运营期内, 乙方应始终根据下列规定并按照谨慎运营惯例管理、运营和维护项目设施, 自行承担相关责任和风险, 确保项目设施的安全、高效、稳定运行。

(2). 项目移交期间, 乙方应尽最大努力确保污水出水水质达到1.3.3约定的标准, 如果产生相应的罚款、罚则, 甲乙双方共同协商解决。

(3). 从正式运营日起, 乙方应每日二十四(24)小时, 每年三百六十五(365)日(闰年三百六十六(366)日)连续接收并处理污水, 将从接收点接收的污水经处理并达到污水出水水质标准后, 排放至交付点。

(4). 做好日常维护保养工作, 确保设施、设备、仪器、仪表的正常使用。

(5). 乙方在委托运营期内, 做好绿化维护保养工作。

(6). 乙方在委托运营期内负责将污水处理厂栅渣、生化和化学污泥(含水率80%)运送至10公里范围内地点, 乙方负责将污泥运输至甲方指定地点, 该地点原则上与项目所在地距离不超过30公里, 超过部分按每公里\_\_\_\_元计收运输费用。

(7). 编制完整的突发应急预案。

(8). 乙方应按税务部门有关规定及时纳税。

(9). 运营期间污水处理厂红线内安全责任及相关费用均由乙方承担, 要求达到行业标准, 生产安全由乙方负责, 包括以下职责:

①严格遵守国家地方行业的有关安全的法律法规，认真执行委托运营合同中的有关安全要求，遵守有关安全生产规章制度。

②建立健全安全责任制度，制定有关的安全管理制度，设置专职的安全管理人员，加强现场的安全管理，确保 人员在生产过程严格遵守有关的安全生产规章制度。

③确保人员的业务水平身体素质及精神状态等满足要求，严禁使用未成年工和不适应现场安全要求的老弱病残 人员进行生产作业。

④运营前必须自上而下进行安全技术交底，全体人员均掌握工程特点及安全措施，应组织作业人员学习并掌握 有关安全生产规程规定。

⑤复杂的和危险性较大的作业，应制订并采取有效的安全技术措施，现场必须具有相关的安全标志牌。

⑥应保证安全生产条件所需资金投入，所有施工设备工器具临时电源及场所安全防护设施等均应定期检查，并 有记录，保证其经常处于完好状态，不合格的严禁使用。

⑦接受甲方及相关部门的监督管理和指导，对其提出的意见必须及时整改。发生人员伤亡事故或危及生产运行 的不安全情况，必须立即报告，并采取有效的防护措施防止事故的进一步扩大，减少损失。

⑧生产中的安全由乙方自行负责，若发生因乙方违章指挥违章作业违反劳动纪律或其它因乙 方责任造成的人身伤 亡设备损失事故，事故责任及造成的经济损失概由乙方自行承担，由此引起 的法律责任由乙方承担。

(10). 制定其运营服务范围内相关的各类技术操作规程、安全操作规程和管理制度，并确保其有效实施。

(11). 负责为其现场作业人员提供统一的劳动防护用品；负责作业区范围内的管理、标志标识管理等工作， 并确保其符合甲方的要求。如果由于乙方的原因导致污水处理厂排水超标，乙方则对污水处理厂排水的环保问题负 责。

(12). 确保运营服务作业人员遵守甲方厂规厂纪及相关的各类规章制度，接受甲方的各类检查和隐患整改要 求。乙方人员如触犯法律、法规，或涉及民刑事案件，均由乙方及涉嫌当事人自行负责，与甲方无关；乙 方应及时 通报甲方并立即更换涉嫌当事人。

(13). 乙方要及时向甲方提供生产运行情况、水质、污泥、进厂材料分析监测数据的报告、报表等，其相 关的现场管理人员在接到甲方通知后能准时参加甲方召集的生产例会、班前会、事故分析会及其它有关会议， 并 确保会议决议的有效落实。

(14). 如进水水质超标，乙方有义务对进水水质超标的原因进行分析，并提出应对措施报甲方执行。如因 甲方未执行上述措施造成进水超标，最终导致出水超标，则免除乙方相应责任及罚款。

(15). 如遇国家污水监测有关标准的提高或变化，项目需要升级改造、增加相关设备，乙方需提出实 施方案， 但费用由甲方承担。方案报甲方审核批准，甲方可选择乙方实施或自主完成。

(16). 乙方有义务优化运行参数，尽可能降低电、水等介质的使用量。

(17). 乙方有义务协助甲方对服务区域内重点排污单位进行监督和管理。

(18). 乙方制定详细的岗位培训计划。

## 1.7 委托运营期限

甲方委托乙方对污水处理厂委托运营服务期限为\_\_\_\_\_。

## 2. 设备日常维护、维修

2.1 厂区内所有设备的日常维护、维修及零配件的更换均由乙方负责，具体标准由乙方自行制定，需符 合国家相关规定，并报主管部门备案。

2.2 污水处理厂设施设备损坏费用单个维修在1000元以内(含日常维修及重大维修),由乙方承担。单台设 备损坏费用维修费超过1000元以上部分的(含日常维修及重大维修),由甲方负责超出部分。

### 3. 水量、水价和污水处理费

#### 3.1 水量计量

(1). 在甲乙双方同意的位置, 由甲方安装经测试合格并投入运转的流量计。

(2). 流量计应符合适用法律的要求, 以连续测量、计算和记录污水出水水量计量点的污水出水水量。

(3). 上述流量计将由乙方在每个运营日的上午九点抄表, 以确定前一日的污水出水水量。水量将以立方米( $\text{m}^3$ )计算。甲方有权随时核查乙方的抄表记录。

(4). 甲乙双方每年将根据生效法律、法规及技术规范对流量计进行校验; 甲方每月应根据流量计确认乙方实际处理水量的准确性。如果有故障, 经双方认可, 随时请有资质部门校验。以上相关费用由甲方承担。

(5). 在开始委托运营日之月份(0)或于随后可行时, 双方应立即将所有流量计确立一个

基础读数, 以确定每一流量计的VW(0)值。此后, 流量计不得归零, 如因技术原因必须归零时, 乙方至少提前三(3)个工作日书面通知甲方。流量计归零时, 需有甲方指定代表或监管员到场。

#### 3.2 委托运营费

自合同签订生效起, 乙方开始污水厂的运营工作。

污水处理厂的委托运营费为\_\_\_\_\_; 本费用包含但不限于电费占容费、水费、人工费、药剂费、化验费、污泥运输费、在线设备维护费、日常维护、维修费、管理费、合理利润、税费。

#### 3.3 进水超标情况下污水处理费

##### 3.3.1 水进水量超标

如任一运营日污水进水量超过\_\_\_\_\_ $\text{m}^3/\text{d}$ , 则非甲方同意, 乙方不得对超\_\_\_\_\_ $\text{m}^3/\text{d}$ 部分的污水进行处理, 如超过\_\_\_\_\_ $\text{m}^3/\text{d}$ 乙方按谨慎运行惯例操作, 同时乙方必须将该情况及时上报甲方, 双方协商处理。

##### 3.3.2 进水水质超标

如果在运营期内的任一运营日, 污水处理厂的进水水质中任意一项超出1.3.2规定的设计进水水质标准, 则该日确定为进水水质超标。如任一运营日的进水水质中任意一项超出设计进水水质标准但不高于110%, 则乙方需对该超标污水进水提供污水处理服务, 甲方据实支付乙方因进水水质超标产生的措施费。例如任一运营日的进水水质中的COD指标高于设计进水水质标准的110%, 致使乙方无法对该超标污水进行处理, 则需采取相应措施进行处置。同时乙方必须将该等情况及时通知甲方。

#### 3.4 委托运营服务费的支付

甲方应从污水处理厂进入委托运营之日起接管完成后按季度向乙方支付污水处理费。

### 4. 开票和付款

#### 4.1 付款程序

乙方应在每个运营季度结束后(5)个工作日内, 按照本合同3.2条款计算的金额, 向甲方开具帐单(付款通知)

甲方应在收到根据上述开具的帐单(付款通知)后的五(5)个工作日内完成审核, 甲方将审核无误后的账单结果告知乙方, 乙方出具发票后甲方在三(3)个工作日内付款至乙方账户。

如果甲方对帐单的任何部分有争议，乙方应当给予解答，双方应为解决争议进行协商，协商期为收到争议通知起七(7)个工作日或按双方约定的更长时间。双方存在争议的，甲方仍应就无异议部分在前述付款期限内进行支付。

## 4.2 逾期付款

本合同项下任何逾期未付款项，应从到期应付之日起至付款方实际付款之日止，按延迟付款金额的日利率万分之五计算违约金。任何有争议的已经由甲方汇给乙方的款项，经双方达成一致意见后，不属到期应付的则乙方应立即归还给甲方，或由甲方选择从下一次应支付的污水处理费中扣除，按违约利率的计息应从甲方支付该等款项之日起至：(i) 乙方支付该等款项之日；或(ii) 甲方收到其中扣除了该等款项的帐单之日。

## 4.3 地点

一方根据本合同向另一方支付的所有款项，应汇入对方为此而通知指定的机构或银行帐户。乙方和甲方应在本合同生效日期之后十五(15)个工作日内明确告知对方其为本合同之目的而设置的银行帐户详细信息。

## 4.4 货币

本合同下的任何应付款项，一律以人民币支付。

## 5. 考核及赔偿

### 5.1 考核

(1)污水处理厂作为业主下属的一个管理单元，在乙方承包期间：

- ①运行管理中，需要对污水处理厂的工作实施考核时，甲方提出建议，由乙方负责执行。
- ②乙方代表污水处理厂，接受甲方制度、规定的约束、考核与管理。

(2)出水超标

在进水满足技术协议要求的前提下，乙方都保证出水达标，一旦出水超标，乙方应立即停止排放。非乙方原因，如污水厂大修期间，进水水质不正常的原因，设备质量导致的运营不正常，导致系统出水达不到设计标准，甲乙双方共同协商处理。并采取有效的措施至达标排放。

### 5.2 赔偿

(1). 安全事故赔偿：运营范围内发生生产安全事故，由乙方承担。

(2). 污染纠纷赔偿：因乙方原因导致发生污染纠纷，由乙方承担污染纠纷赔偿；因非乙方原因导致发生污染纠纷，由甲乙双方根据实际情况共同协商解决。

## 6 不可抗力

### 6.1 不可抗力包括以下内容：

(1)在合同生效日期不能合理预见的；

(2)声称遭受不可抗力影响的一方不能克服和不能避免的事件，包括符合上述条件的：

1)雷电、干旱、地震、火山爆发、滑坡、水灾、暴风雨、海啸、台风或龙卷风。

2)流行病、饥荒或瘟疫。战争行为(无论是宣战的或未宣战的)、入侵、武装冲突或敌对行为、封锁、暴乱、恐怖行为或军事力量的使用。

3)全国性、地区性、城市性或行业性罢工。

4)政府部门实施与污水处理厂运营维护相关的进口限制、配额或分配限制。

## 6.2 不可抗力通知

声称受到不可抗力影响的一方应在发生不可抗力或知道发生不可抗力后及时书面通知另一方并详细描述不可抗力的发生情况和可能导致的后果,包括该不可抗力发生的日期和预计停止的时间,以及对该方履行在本合同项下义务的影响,并在另一方合理要求时提供证明。未经书面通知的,不得以不可抗力对抗履行本合同约定的义务。

## 6.3 不可抗力引起的终(中)止履行

任何一方由于不可抗力致使该方不能全部或部分履行其本合同项下的义务时,该方应有权终(中)止履行本合同项下的义务,该事件是该方在签订本合同时不能合理预见的,且声称不可抗力的一方对不可抗力及其后果不能克服和不能避免的。

## 6.4 减少损失的责任和协商

受到不可抗力影响的一方应作出一切合理努力以继续履行其在本合同下的义务,尽合理的努力减少不可抗力对其造成的影响,包括根据该等措施为可能产生的结果支付合理的金额。双方应协商制定并实施补救计划及合理的替代措施以消除不可抗力的影响,并决定为尽量减少不可抗力给每一方带来的损失应采取的合理的手段。声称受到不可抗力影响的一方在不可抗力的影响消除之后应尽快恢复履行本合同项下的义务。

## 6.5 不可抗力期间的委托运营费

如发生第1项下的不可抗力事件,致使乙方无法处理污水或处理能力受到影响,则在该等不可抗力事件持续期间,甲方应按实际处理水量对应的委托运营费向乙方支付污水处理费。

## 6.6 不可抗力发生后的处理程序

如果任何不可抗力事件阻止一方履行其义务且经过努力仍不可克服,双方应本着诚信平等的原则,立即就此等不可抗力事件进行协商,

(1).如果双方自该等不可抗力发生或者知道发生之日起九十(90)日内达成一致意见,继续履行在本本合同项下的义务。

(2).如果双方不能够在上述九十(90)日期限内达成一致意见,则在按照。

## 6.7 不可抗力造成的终止

如果任何不可抗力事件阻止一方履行其义务的时间自该不可抗力事件发生日起连续超过四十五(45)天,双方应协商决定继续履行本合同的条件或者同意终止本合同。如果自不可抗力发生后四十五(45)天之内双方不能就继续履行的条件或终止本合同达成一致意见,任何一方可以在给

予另一方书面通知后终止本合同。

# 7 违约责任

## 7.1 甲方违约

(1) 不按相关条款规定支付污水处理服务费,甲方按照4.2条款约定支付相关违约金。如因此影响污水处理厂正常运行而造成的相关损失及罚款均由甲方自行负责。

(2) 无故提前终止合同,应赔偿乙方由此造成的损失、赔偿数额为终止合同之日起至合同到期之日利润总和,或合同终止前已发生的日平均费用与未到期天数乘积的20%(二者从高计)。

## 7.2 乙方违约

(1) 无故不接纳甲方排放污水,甲方有权单方面终止合同。且由此带来的损失及处罚由乙方负责。

(2) 无故不履行本合同相关约定的条款，乙方承担由此带来的相关责任。

### 7.3 减轻损失的措施

(1) 由于另一方违约而遭受损失或可能会遭受损失的一方应采取合理行动减轻或最大程度地减少另一方违约引起的损失。

(2) 如果一方未能采取此类措施，违约方可以请求从赔偿金额中扣除应能够减轻或减少的损失金额。

(3) 受损害的一方应有权从违约一方获得因试图减轻和减少损失而合理发生的任何费用。

### 7.4 部分由于受损害方造成的损失

如果损失部分地是由于受损害的一方的作为或不作为造成的，或部分地产生于应由受损害 的一方承担风险的另一事件，赔偿的数额应扣除这些因素造成的损失。

### 7.5 对间接损失不负责任

除非本合同另有规定，各方均不对由于或根据本合同产生的或与其相关的任何索赔为对方的任何间接、特殊或附带损失或惩罚性损害赔偿负责。

## 8 合同生效及其它

### 8.1 争议的解决

(1) 任何因履行本合同而引起的争议，双方应尽量通过友好协商的方式加以解决，协商后仍不能达成一致，则 由原告方人民法院管辖解决。

(2) 诉讼费用由责任方(败诉方)承担。

(3) 在诉讼期间，除提交诉讼的事项外双方应继续履行合同。

### 8.2 其它条款

#### 8.2.1 完整性

本合同构成双方之间就本合同所述事项的全部共识，并且取代双方以前就同样事项而达成的所有书面和口头 的声明、合同或安排。

#### 8.2.2 可分割性

如果本合同任何条款不合法、无效或不可执行，或者被任何有管辖权的法院宣布为不合法、 无效或不可执行， 则本合同其他条款仍然有效和可执行：并且双方应商定以合法、有效和可执行的条款对不合法、无效或不可执行的条款加以修改或替换，其结果应尽可能平衡双方之间的利益。

### 9.3 合同生效

(1) 本合同签订后，双方签字盖章之日起生效。

(2) 合同附件为本合同不可分割的一部分，并与合同具有同等法律效力；附件与合同发生冲突的以合同为准。

(3) 任何合同条款的修改与补充只有在双方授权代表签字盖章后才能生效，并成为合同不可分割的一部分，与 合同具有同等的法律效力。

(4) 双方履行完各自承担的义务后，合同终止。

(5) 本合同一式捌份，甲乙双方各执肆份。

(以下无正文)

甲方：古丈县城乡建设和交通运输局

乙方：

单位名称：

单位地址：

法定代表人：

经办人：

签约时间：

单位名称：

单位地址：

法定代表人：

经办人：

签约时间：



## 第五章 采购需求

### 一、项目名称

古丈县五个镇污水处理厂的托管运营项目

### 二、项目背景及概括

古丈县境内五个乡镇污水处理厂分别位于:默戎镇、断龙山镇、坪坝镇、高峰镇、岩头寨镇,其中默戎镇污水处理厂日处理1000吨,采用处理工艺为A/O+MBR,断龙山镇、坪坝镇、高峰镇、岩头寨镇污水处理厂日处理100吨,采用处理工艺为A/O+沉淀。运营必须严格执行《中华人民共和国环境保护法》及地方有关法律法规、标准,遵守颁布的现行环境管理规章制度及有关政策。保证污水处理站不间断运转,保证污水达到《城镇污水处理厂污染物排放标准》(GB18918-2002)一级B标准。

### 三、项目需求

#### 1. 总体要求

严格执行《中华人民共和国环境保护法》及地方有关法律法规、标准,遵守颁布的现行环境管理规章制度及有关政策。保证污水处理站不间断运转,保证污水达到《城镇污水处理厂污染物排放标准》(GB18918-2002)一级B标准。保障污水处理设施正常运行,开展设备保养维护、维修检修、水质检测、员工培训、环保检查、工艺运行控制、污泥处理与处置、安全与应急管理、环境与合规管理等运营工作。

#### 2. 采购预算

180.00万元

#### 3. 其他要求

1) 认真做好与本项目相关的日常工作,确保厂区清洁、卫生、绿化修剪养护,在工作中发现存在问题时,须及时向采购人反映情况,并提出解决的办法并及时解决。

2) 中标人须随时配合各级部门的检查、巡查、督察、监管、迎检。

3) 中标人应于运营合同终止前向采购人或其指定单位无偿、完好的移交公司对污水处理厂的所有权益,包括:

(a) 运营权;

(b) 与项目设施相关的所有设备、机器、装置、零部件、备品备件、化学品及其它不动产;

(c) 运营和维护污水处理厂所必需的所有技术;

(d) 与污水处理厂及其设施或与运行和维护上述设施有关资料;

#### 4. 付款方式

按合同约定的方式付款。

## 第六章 响应文件组成

供应商的响应文件应包含以下内容：

- 一、磋商响应声明
- 二、供应商的资格证明材料
- 三、服务方案
- 四、商务、合同条款偏离表
- 五、采购需求偏离表
- 六、落实政府采购政策需满足的资格要求的证明材料
- 七、报价一览表
- 八、供应商认为需要提供的其它资料
- 九、最后报价

# 政府采购 响 应 文 件

采购项目名称：\_\_\_\_\_

采 购 人：\_\_\_\_\_

政府采购计划编号：\_\_\_\_\_

委托代理编号：\_\_\_\_\_

采购代理机构：\_\_\_\_\_

供应商：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 一、磋商响应声明

致\_\_\_\_\_（采购人或采购代理机构）：

我方已仔细研究了\_\_\_\_\_（项目名称）的竞争性磋商文件（政府采购计划编号：\_\_\_\_\_；委托代理编号：\_\_\_\_\_）的全部内容，知悉参加竞争性磋商的风险，我方承诺接受磋商文件的全部条款且无任何异议。

一、我方同意在磋商文件中规定的提交首次响应文件截止时间起\_90\_日内（响应文件有效期）遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有法律约束力。

二、我方提交电子响应文件一份，并保证响应文件提供的数据和材料是真实、准确的。否则，愿承担《政府采购法》第七十七条规定的法律责任。

三、我方愿意向贵方提供任何与本项采购有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

四、我方愿意按磋商文件规定和磋商小组要求重新提交响应文件和最后报价。

五、我方承诺遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，保证在获得成交资格后，按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同，履行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

六、我方的联系方式：

地址：\_\_\_\_\_；邮编：\_\_\_\_\_；联系人电话：\_\_\_\_\_；电子邮箱：\_\_\_\_\_。

供应商名称(盖单位章)：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、供应商的资格证明材料

### 1、供应商应按资格要求提供下列的证明材料

附件 1 供应商资格声明

附件 2 法定代表人（单位负责人）身份证明或附有法定代表人（单位负责人）身份证明的授权书

附件 3 中小企业声明函

附件 4 湖南省政府采购供应商资格承诺函

附件 5 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

附件 6 供应商信用记录查询

附件 1

### 供应商资格声明(格式)

致\_\_\_\_\_ (采购人或采购代理机构):

按照《中华人民共和国政府采购法》及实施条例和\_\_\_\_\_ (项目名称) 磋商文件的规定, 我单位郑重声明如下:

一、我单位是按照中华人民共和国法律规定登记注册的, 注册地点为\_\_\_\_\_, 全称为\_\_\_\_\_, 统一社会信用代码为\_\_\_\_\_, 法定代表人(单位负责人)为\_\_\_\_\_, 具有独立承担民事责任的能力。

二、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

三、我单位依法进行纳税和社会保险申报并实际履行了义务。

四、我单位具有履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力, 并具有旅行合同的良好记录。

五、我单位在参加采购项目政府采购活动前三年内, 在经营活动中, 未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。其中较大数额罚款是指: 达到处罚地行政处罚听证范围中“较大数额罚款”金额标准的; 法律法规、规章及国务院有关行政主管部门对“较大数额罚款”金额标准另有规定的, 从其规定。

六、供应商在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动, 期限届满的, 可以参加政府采购活动。

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

八、与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下(如无, 填写“无”):

1、与我单位的法定代表人(单位负责人)为同一人的其他法人单位如下: \_\_\_\_\_

2、我单位直接控股的其他法人单位如下: \_\_\_\_\_

3、与我单位存在管理关系的其他法人单位如下: \_\_\_\_\_

九、我单位不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

十、我单位无以下不良信用记录情形:

1、在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法失信主体名单;

2、在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单;

3、不符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

注：第三条“良好的商业信誉”是指供应商经营状况良好，无本资格声明第十条情形。

供应商名称（盖单位章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件 2

法定代表人（单位负责人）身份证明或附有法定代表人（单位负责人）身份证明的  
授权书

法定代表人（单位负责人）身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

注册地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

经营范围：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

法定代表人（单位负责人）身份证正面复印件	法定代表人（单位负责人）身份证背面复印件
----------------------	----------------------

注：供应商代表为法定代表人（单位负责人）的提供。供应商为自然人的无需提供。

供应商名称(盖单位章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



法定代表人（单位负责人）授权书

本人\_\_\_\_\_（姓名、职务）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现授权\_\_\_\_\_（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义：（1）签署、澄清、补正、修改、撤回、提交\_\_\_\_\_（采购项目名称）（政府采购计划编号：\_\_\_\_\_，委托代理编号：\_\_\_\_\_）响应文件；（2）签署并重新提交响应文件及最后报价；（3）退出磋商；（4）签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

附：法定代表人身份证明(附件 1-1，原件)

法定代表人（单位负责人）身份证正面复印件	法定代表人（单位负责人）身份证背面复印件
委托代理人身份证正面复印件	委托代理人身份证背面复印件

供应商名称(盖单位公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）（签字或印章）：\_\_\_\_\_

委托代理人(签字或印章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件 3

## 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）承建。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

\_\_\_\_（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 备注：

- 1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
- 2、本项目为专门面向中小微企业采购项目，各供应商应按政府采购促进中小企业发展相关文件规定及采购文件的响应文件组成中的“《中小企业声明函》”格式填写并在响应文件中提供《中小企业声明函》，否则视为无效响应。

附件 4

## 湖南省政府采购供应商资格承诺函

本公司独立承担民事责任、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金, 在前三年的经营活动中无重大违法记录, 未列入严重失信行为名单, 符合政府采购供应商的基本资格要求。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号), 本公司企业规模为: 大型 ☐ 中型 ☐ 小型 ☐ 微型 ☐。

☐ 本公司自愿入驻湖南省政府采购电子卖场, 遵守《湖南省政府采购电子卖场管理办法》(湘财购〔2019〕27 号), 如违反承诺, 同意金融机构将增信保证划缴国库(非电子卖场采购活动项目不需勾选)。

公司(单位)名称(盖章): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

机构代码: \_\_\_\_\_

注册登记机构: \_\_\_\_\_

注册日期: \_\_\_\_\_

有效期: \_\_\_\_\_

注册资本: \_\_\_\_\_

地 址: \_\_\_\_\_

经济行业: \_\_\_\_\_

经济性质: \_\_\_\_\_

法定代表人(负责人)姓名(签字): \_\_\_\_\_

身份证号: \_\_\_\_\_

手机号: \_\_\_\_\_

授权代表人姓名(签字): \_\_\_\_\_

身份证号: \_\_\_\_\_

手机号: \_\_\_\_\_

附件 5

**法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件， 自然人的身份证明**

注：（1）供应商为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件；

（2）供应商为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件；

（3）供应商为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件；

（4）供应商为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。

附件 6

### 供应商信用记录查询

提供未被“信用中国”列入失信被执行人和重大税收违法失信主体名单、未被“中国政府采购网”列入政府采购严重违法失信行为记录截图证明。

### 三、服务方案

供应商根据磋商文件采购需求、评分要求及标准编制，格式自拟。

供应商名称（（盖单位章））：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

主要人员简历表

姓 名		性 别	
职 务		职 称	
毕业学校、专业			
身份证号		拟在本合同任职	
执业资格证		执业资格证书号	
近三年承担项目情况			
时间	类似项目名称	担任职务	项目单位名称及电话

说明：此表可根据供应商拟定主要人员数量自行增加，可根据人员实际情况调整表格部分内容。  
并随后附上主要人员证书、身份证、社保证明资料等。

供应商名称（（盖单位章））： \_\_\_\_\_  
法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）： \_\_\_\_\_  
日期： \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_ 日

四、商务、合同条款偏离表

采购项目名称：\_\_\_\_\_

委托代理编号：\_\_\_\_\_

序号	磋商文件章节条款号	磋商文件要求	响应文件的应答	偏离说明
1				
2				
3				
4				
			供应商保证：除本商务、合同条款偏离表列出的偏离外，我单位对磋商文件的其他商务、合同条款完全响应，无偏离。	

备注：（1） 对商务、合同条款中的所有要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对磋商文件理解和响应。

（2） 投标供应商如果对磋商文件第二章磋商须知及第四章政府采购合同条款的响应有偏离，应将偏离条款逐条如实应答，并作出说明。

（3） 如不提供此表，则视为供应商不满足磋商文件第二章及第四章的所有条款要求，其投标无效。

（4） 在采购人与成交投标供应商签订合同时，如成交供应商未在响应文件“商务、合同条款偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合磋商文件要求，并写入合同。若成交供应商在合同签订前， 以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

供应商名称(盖单位章)：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人 （签字或印章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



五、采购需求偏离表

采购项目名称：\_\_\_\_\_

委托代理编号：\_\_\_\_\_

序号	磋商文件章节条款号	磋商文件要求	响应文件的应答	偏离说明
5				
6				
7				
8				
			供应商保证：除本采购需求偏离表列出的偏离外，我单位对磋商文件的其他采购需求条款完全响应，无偏离。	

**备注：**（1）对采购需求条款中的所有要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。

（2）投标供应商如果对磋商文件第五章“采购需求”的响应有偏离，应将偏离条款逐条如实应答，并作出说明。

（3）如不提供此表，则视为供应商不满足磋商文件第五章的所有条款要求，其**投标无效**。

（4）在采购人与成交供应商签订合同时，如成交供应商未在响应文件“采购需求偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合磋商文件要求，并写入合同。若成交供应商在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

供应商名称(盖单位章)：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 六、落实政府采购政策需满足的资格要求的证明材料

### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

### 监狱企业证明资料

备注：按《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）文件规定提供证明文件（复印件）。

七、报价一览表

报价一览表

采购项目名称		政府采购计划编号	
		委托代理编号	
总报价	大写：人民币_____元整 小写：人民币_____元整		
合同履行期限			
备注			

供应商名称(盖单位章)： \_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 八、供应商认为需要提供的其他资料

备注：供应商认为需要提供的其他资料包括：

- 1、评审标准中商务部分与技术部分要求提供的相关证明材料。
- 2、供应商认为需要提供的其他资料。

## 九、最后报价

说明：

1. 最后报价为线上提交，在磋商小组发起指令后，供应商线上报价提交；请各供应商随时注意会员端系统消息并保持投标联系人的电话畅通，以免错过报价。

2. 参与报价的供应商登陆《湘西公共资源交易网》（<http://ggzyjy.xx.gov.cn>）→点击左侧菜单“采购业务-报价参与”，在对应的项目信息后点击“参与报价”按钮→在参与报价页面，点击【新增报价】按钮→在“新增报价”页面，输入“第二轮报价阶段”的价格及有关承诺说明后，点击【提交】按钮→提交报价后，点击“签章查看”进入签章页面→在报价签章页面中，点击“签章”进行签章，签章完成后，点击【签章提交】。（报价过程中遇到任何问题请及时咨询软件科 0743-8523902 或其他相关科室，以便在在相关科室专业人员指导下进行。）

3. 供应商提交的最后报价不得超过响应文件报价（首次报价），否则将被视为无效报价，作无效投标处理。

4. 提交最后报价时间为磋商小组发出最后报价指令后不少于 30 分钟，因供应商自身原因未在规定时间内完成提交最后报价的相应责任由供应商自行承担（如出现网络故障、技术故障等情形除外）。